



Direktionen

REFERAT

Sted: Mødelokale 250, rådhuset

Dato: Onsdag den 31. august 2022

Start kl.: 9:00

Slut kl.: 17:00

Medlemmer: Kommunaldirektør Christian Bertelsen (formand)
Konstitueret velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen

Fraværende:

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|---|-------------|
| 1. Beslutningsprotokoller og dagsordener | 1 |
| 2. Økonomi | 7 |
| 3. Regionale fora..... | 9 |
| 4. Punkter til behandling..... | 11 |
| 5. Eventuelt, herunder punkter til næste møde | 15 |
| Bilagsoversigt..... | 17 |

1. Beslutningsprotokoller og dagsordener

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Udvalgenes beslutningsprotokoller gennemgås umiddelbart efter udvalgmøderne og udvalgenes dagsordener gennemgås forud for udvalgmøderne.

Gennemgangen foretages af den pågældende direktør.

Rul august: ØK d. 15/8, KB d. 23/8

- Gennemgang af beslutningsprotokol for:
 - Kommunalbestyrelsesmøde d. 23. august, herunder Budgetopfølgning for maj 2022, rammer og proces for rekruttering af ny velfærdsdirektør samt politisk mødeplan 2023 og retningslinjer for spørgetid. Der forberedes separat kommunikation for retning for mødeplan og spørgetid.

- Tidligere politiske møder:
 - Ekstraordinært møde i Kultur- og Fritidsudvalget d. 15. august
 - Økonomiudvalgsmøde d. 15. august
 - Ekstraordinært møde i Miljø- og Teknikudvalget d. 9. august
 - Erhvervsudvalget d. 28. juni
 - Kultur- og Fritidsudvalget d. 27. juni
 - Voksen- og Plejeudvalget d. 23. juni
 - Arbejdsmarkedsudvalget d. 22. juni
 - Kommunalbestyrelsen d. 21. juni
 - Miljø- og Teknikudvalget d. 20. juni
 - Børne- og Ungdomsudvalget d. 16. juni

Rul september: ØK d. 6/9, KB d. 13/9

- Gennemgang af beslutningsprotokol for:
 - Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 24. august
 - Ekstraordinært møde i Kultur- og Fritidsudvalget d. 25. august
 - Ekstraordinært møde i Miljø- og Teknikudvalget d. 29. august
 - Erhvervsudvalgsmøde d. 30. august

- Gennemgang af dagsorden for:
 - Økonomiudvalgsmøde d. 2. september, herunder 1. behandling af budget samt præsentation fra rekrutteringsfirmaer
 - Økonomiudvalgsmøde d. 6. september, herunder status på strategiske puljer på anlæg og drift, partnerskabsaftale mellem Norddjurs Kommune og Visit Aarhus, tværkommunalt samarbejde vedr. havmiljø, indstilling til velfærdsaftale samt budgetopfølgning på voksen- og plejeudvalgets område.

- Kommende politiske møder:
 - Kommunalbestyrelsesmøde d. 13. september, herunder 1. behandling

- Tidligere politiske møder:
 - Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 22. august
 - Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 19. august
 - Børne- og Ungdomsudvalgsmøde d. 18. august
 - Arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 17. august
 - Ekstraordinært møde i Miljø- og Teknikudvalget d. 17. august

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- KB-temamøde vedr. Grenaa Havn d. 23. august med henblik på status på Sydhavnen samt opmærksomhed på udvikling af håndbog med afsnit om bestyrelsesansvar for offentlige bestyrelser
- Dialogmøde med Thomas Færgeman d. 25. august. Kommunaldirektør og chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltog på mødet. Afrapportering omkring campus behandles i Økonomiudvalget d. 4. oktober. Kommunaldirektørens sekretariat udarbejder

konkret forslag til besøg af Økonomiudvalget på Skovskolen. Der afsøges muligheder for partnerskab omkring potentielt fælles skovareal med Skovskolen og Hedeselskabet, som i øvrigt har bidraget til analyser vedr. afsmittende effekter i Norddjurs ifm. udvidelsen af Skovskolen. Emnet drøftes endvidere i forbindelse med deltagelse af Vej- og Ejendomschef Kim T. Jensen.

- Besøg på Min Friskole. Der samles op og gøres status ift. konkrete henvendelser til Fællesforvaltningsdirektør og konstitueret Velfærdsdirektør.
- Henvendelse vedr. lokaler.

Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Møde med branchedirektør for DI Transport Karsten Lauritzen d. 1. september.
- DUR d. 5. september med henblik på koordinering af det kommende møde.
- Arrangement for veteraner d. 5. september.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

Beslutning i Direktionen den 31-08-2022

Der blev gennemgået beslutningsprotokol for Kommunalbestyrelsesmødet d. 23. august, og der var følgende nedslag: 1) Budgetopfølgning for maj 2022. 2) Rammer og proces for rekruttering af ny velfærdsdirektør. 3) Politisk mødeplan 2023 og retningslinjer for spørgetid. Der forberedes separat kommunikation for retning for mødeplan og spørgetid. Gruppeformandsmøde vil ligge samme dag som møder i Økonomiudvalget, hvilket vil fremgå af direktionsdagsordenen med henblik på emner. Sekretariatschef for kommunaldirektørens sekretariat tager endvidere initiativ ift. formidling på hjemmeside vedr. mødeplan og spørgetid.

Der blev ligeledes gennemgået beslutningsprotokol for Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 24. august. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Budgetopfølgning som behandles videre i Økonomiudvalget d. 6. september og med efterfølgende behandling i Kommunalbestyrelsen d. 13. september. Der er høringsfrist d. 8. september. Det blev aftalt, at fællesforvaltningsdirektøren tager videre initiativ ift. forberedelse af punkt til Kommunalbestyrelsesmøde d. 13. september i henhold til borgmesternoter. 2) Velfærdsaftaler. Det tages efterfølgende op, hvordan der laves en administrativ og politisk forankring. 3) Status på ældrebolighandlingsplanen.

Der blev afholdt ekstraordinært møde i Kultur- og Fritidsudvalget d. 25. august. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Anlægsbevilling Fjellerup Strandliv, herunder frigivelse af anlægsmidler, som behandles videre i Økonomiudvalget d. 6. september og Kommunalbestyrelsen d. 13. september. 2) Bemyndigelse til indgåelse af kontrakt med entreprenør til Projekt Fjellerup Strandliv.

Der blev afholdt ekstraordinært møde i Miljø- og Teknikudvalget d. 29. august. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Høringssvar vedr. havvindmøllepark nord for Grenaa. Sagen behandles videre i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. 2) Endelig vedtagelse af planlægning for solcelleanlæg ved Estruplund. Sagen sendes til videre behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. 3) Tværkommunalt samarbejde om havmiljø. Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. 4) Stiforbindelse Lystrup Strand-Skovgårde. 5) Igangsætning af lokalplan for erhvervsområde ved Østergade/Energivej i Auning. 6) Opkøb af areal.

Der blev afholdt møde i Erhvervsudvalget d. 30. august. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Dialogmøde med Handel Grenaa. 2) Erhvervspolitik og erhvervsstrategi. Erhvervsstrategien sendes i høring ved erhvervsforeninger og behandles igen i Erhvervsudvalget ved mødet i oktober. 3) Forespørgsel om brug af Grenaa's byvåben. Der blev på mødet taget principiel stillingtagen ift. fremtidige henvendelser.

Der blev gennemgået dagsorden for Økonomiudvalgsmøde d. 2. september. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) 1. behandling af budget. 2) Præsentation fra rekrutteringsfirmaer.

Der afholdes møde i Økonomiudvalgsmøde d. 6. september, og der er bl.a. følgende på dagsordenen: 1) Status på strategiske puljer på anlæg og drift. 2) Partnerskabsaftale mellem Norddjurs Kommune og Visit Aarhus. 3) Tværkommunalt samarbejde vedr. havmiljø 5) Indstilling til velfærdsaftale. Der vil ifm. velfærdsaftalerne være et ophæng både politisk og administrativt ift., hvad hvilket område, der vælges. Det er vigtigt at sikre en bred forankring. Sekretariatschef for kommunaldirektørens sekretariat laver et forslag hertil, som bringes til drøftelse igen i direktionen i oktober. 6) Budgetopfølgning på Voksen- og Plejeudvalgets område. Høringsfrist udløber d. 8. september. 7) Modtagelsesarealer på Grenaa Rådhus. Fællesforvaltningsdirektøren tager sammen med chef for Borgerservice, IT og Digitalisering videre initiativer til, hvordan man kan indrette venteankearealer ift. borgernes ophold.

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Direktionen samlede op på KB-temamøde vedr. Grenaa Havn d. 23. august med henblik på status på Sydhavnen samt opmærksomhed på udvikling af håndbog med afsnit om bestyrelsesansvar for offentlige bestyrelser for politisk udpegede medlemmer, herunder bestyrelsesmedlemmers roller. Sekretariatschef for Kommunaldirektørens sekretariat Jeppe Bødker Thvilum tager sammen med jurateamet i Kommunaldirektørens sekretariat videre initiativ ift. afsnit i håndbogen.
- Direktionen samlede op på dialogmøde med Thomas Færgeman d. 25. august. Afrapportering omkring campus behandles i Økonomiudvalget d. 4. oktober. Kommunaldirektørens sekretariat udarbejder konkret forslag til besøg af Økonomiudvalget på Skovskolen. Der afsøges muligheder for partnerskab omkring potentielt fælles skovareal med Skovskolen og Hedeselskabet, som i øvrigt har bidraget til analyser vedr. afsmitende effekter i Norddjurs ifm. udvidelsen af Skovskolen. Emnet drøftedes endvidere i forbindelse med deltagelse af Vej- og Ejendomschef Kim T. Jensen under punkt 4 med henblik på faglig sparring. Emnet tages forinden op ved Økonomiudvalgsmødet d. 2. september.
- Besøg på Min Friskole. Der samles op og gøres status ift. konkrete henvendelser til Fællesforvaltningsdirektør og konstitueret Velfærdsdirektør. Borgmester tager videre initiativ til drøftelse med udvalgsformanden for Børne- og Ungdomsudvalget med henblik på tilrettelæggelse af eventuel videre politiske proces. Sekretariatschef for

kommunaldirektørens sekretariat Jeppe Bødker Thvilum foranlediger en kvitterings-skrivelse på baggrund af besøget og adresserer specifikke henvendelser.

- Henvendelse vedr. lokaler. Fællesforvaltningsdirektøren tager videre initiativ.

Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Møde med branchedirektør for DI Transport Karsten Lauritzen udsættes. Der afholdes møde med Karsten Lauritzen igennem Business Region Aarhus d. 15. september.
- Møde vedr. DUR d. 5. september aflyses. Der inviteres til formøde i planlægningsgruppen d. 24. oktober med forelæggelse af et program forud for konferencen i november. Der tages videre initiativ af fællesforvaltningsdirektøren og sekretariatschefen for kommunaldirektørens sekretariat til dialog med arbejdsmarkedschefen med henblik på koordinering og planlægning af det kommende møde. Der gives en tilbagemelding til kommunaldirektøren.
- Arrangement for veteraner d. 5. september. Borgmester og kommunaldirektør tager en dialog om, hvordan arrangementet afholdes. Sekretariatschef foranlediger opsamling på materiale til mødets gennemførelse.
- Henvendelse vedr. Grenaa Marina. Fællesforvaltningsdirektør aftaler nærmere med kommunaldirektøren om den administrative bemanding af møde.

2. Økonomi

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktions møder et fast punkt om kommunens økonomi.

Direktionen gør status på budgetprocessen forud for første behandling i Økonomiudvalget d. 2. september. Der er følgende nedslag. 1) Forventningsafstemning ifm. mængde af analyser, herunder kapacitet til at udføre analyser selv samt blik for partnerskabsaftaler. 2) Organisationen med henblik på understøttelse og processuel tilrettelæggelse grundet tilpasning af udgifter og indtægter i overslagsårene. 3) Retninger og prioriteringer i den nye Kommunalbestyrelse. Med udgangspunkt i nedslagene drøfter direktionen yderligere initiativer i budgetprocessen og den efterfølgende implementering samt invitation af chefforum til deltagelse på direktionens møde d. 7. september.

Direktionen drøfter endvidere budgetopfølgningen for august 2022 og den efterfølgende politiske behandling forløber i fagudvalgene fra 12.-21. september, Økonomiudvalget d. 4. oktober og Kommunalbestyrelsen d. 11. oktober. Der drøftes ligeledes eventuelle understøttende initiativer i samarbejde med Velfærdsforvaltningen. Fællesforvaltningsdirektøren fremlægger punktet.

Økonomiske konsekvenser

Direktionen følger den økonomiske udvikling og vurderer løbende budgetopfølgningerne på de forskellige områder.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at punktet drøftes.

Bilag:

1 Lukket

Beslutning i Direktionen den 31-08-2022

Direktionen gjorde status på budgetprocessen forud for 1. behandling i Økonomiudvalget d. 2. september. Der var følgende nedslag. 1) Forventningsafstemning ifm. mængde af analyser, herunder kapacitet til at udføre analyser selv samt blik for partnerskabsaftaler. Direktionen drøftede behov for en særlig opmærksomhed på analysernes omfang med henblik på effektivering og værdi for borgeren samt tilrettelæggelse af §17 stk. 4-udvalgene. Det er desuden vigtigt at have blik for, at der kommer nye samarbejdsaktører, og at rammerne for samarbejdet udvikles. 2) Organisationen med henblik på understøttelse og processuel tilrettelæggelse grundet tilpasning af udgifter og indtægter i overslagsårene. Der er en opmærksomhed på at gøre tingene mere enkelt samt på eventuelle ting der kan bortfalde. Der er endvidere et særligt fokus på formidling af aftaler i budgetprocessen, herunder dialog forud for eksekveringen af budgetspecifikke aftaler. 3) Retninger og prioriteringer i den nye Kommunalbestyrelse. Direktionen drøftede procesmæssig tilrettelæggelse for høringer, herunder et mere dynamisk sigte med tidligere inddragelse af bl.a. tillidsrepræsentanter, foreninger og virksomheder. Med udgangspunkt i nedslagene drøftede direktionen yderligere initiativer i budgetprocessen og den efterfølgende implementering samt invitation af chefforum til deltagelse på direktionsmøde d. 7. september. Der lægges op til en drøftelse af temaer samt centrale elementer fra budgetprocessen med baggrund i anlægsrammen og den langsigtede tilpasning.

Direktionen drøftede endvidere budgetopfølgningen for august 2022. Den politiske behandling forløber i fagudvalgene fra 12.-21. september, Økonomiudvalget d. 4. oktober og Kommunalbestyrelsen d. 11. oktober. Der blev ligeledes drøftet eventuelle understøttende initiativer i samarbejde med Velfærdsforvaltningen.

3. Regionale fora

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

I forbindelse med deltagelse i en række regionale fora skal direktionen informeres om samt drøfte emner og sager, der behandles i de forskellige regionale fora, herunder:

Generelle emneområder

- KKR (politiske udvalg for de 19 kommuner i Region Midtjylland)
- KD-net (kommunaldirektør netværket for de 19 kommuner i Region Midtjylland) – Der blev afholdt møde i KD-net d. 26. august, herunder status på den økonomiske situation for den kollektive trafik, fælleskommunal tilgang til arbejdskraftsudfordringen, proces for nærhospitaler.
- Kontaktudvalg (politisk udvalg bestående af de 19 borgmestre i Region Midtjylland samt regionsrådets formand)
- K98 – Der afholdes møde i K98 d. 30. august, herunder aktuel kommunaløkonomi, velfærdsaftaler og frisættelse af beskæftigelsesområdet.
- EU-kontoret i Bruxelles
- Business Region Aarhus

Fagområder

- VisitAarhus
- Center for Offentlig Ledelse
- Europæisk kulturregion
- Midttrafik/letbaneråd
- Arbejdsmarkedsstyregruppen
- Kulturring Østjylland
- Rådet for fremtidens kompetencer.

- Psykiatrimødet
- Trafikstyregruppen
- KOSU
- DASSOS

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at informationer om kommende og afholdte møder gennemgås.

Beslutning i Direktionen den 31-08-2022

Der blev afholdt møde i KD-net d. 26. august, og på dagsordenen var der bl.a. status på den økonomiske situation for den kollektive trafik, fælleskommunal tilgang til arbejdskraftsudfordringen samt proces for nærhospitaler.

Der blev afholdt møde i K98 d. 30. august, og der var følgende nedslag fra mødet: Aktuel kommunaløkonomi, velfærdsaftaler og frisættelse af beskæftigelsesområdet.

4. Punkter til behandling

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

I økonomiaftalen mellem regeringen og KL for 2019 understreges kommunernes rolle mht. at implementere verdensmålene lokalt igennem partnerskaber om bæredygtig lokal udvikling, og målene indgår f.eks. også som ramme for Region Midtjyllands udviklingsstrategi.

Direktionen i Norddjurs Kommune arbejder med FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling som en overordnet begrebsramme, for at sikre fokus på at arbejde innovativt og fokusere på eksekvering og langsigtede effekter inden for kommunens forskellige fagområder som fx bosætning, omsorg, uddannelse, miljø, sundhed og infrastruktur.

Verdensmålene giver mulighed for at arbejde værdibåret og retningsskabende og kan styrke de tværgående perspektiver igennem et helhedsfokus på kommunen som samfund med en række emnemæssige udfordringer.

På de områder, hvor det giver værdi, lader direktionen derfor verdensmålene fungere som kobling til konkrete udviklingsprojekter og tværfaglige samarbejdsformer, og lader dem være styrende for udviklingen af eksterne partnerskaber, samt inddragelse af borgere og civilsamfund.

Direktionen arbejder med 5 minutters oplæg som metode til at kvalificere specifikke emner til behandling. Fagdirektørerne holder 5 minutters oplæg om aktuelle emner med strategisk op-hæng i direktionen, herunder eksempelvis relevante fagpolitikkers indhold, forinden politisk behandling i fagudvalgene.

Direktionen har følgende øvrige punkter til behandling:

- Strategisk værktøj vedr. oversigt over kommunens ejendomme og lejemål. Vej- og ejendomschef Kim T. Jensen præsenterer kort værktøjet, der skal understøtte det strategiske arbejde med de kommunale bygninger. Værktøjet kører nu i test og afventer endelig frigivelse. Vedlagt er skærmpoint fra applikationen.
- Henvendelse fra Politiets Efterretningstjeneste (PET) vedr. terrorsikring i landets kommuner. På baggrund af episoden i Aarhus d. 18. juli gør PET landets kommuner opmærksomme på den aktuelle terrorvurdering. Fællesforvaltningsdirektøren fremlægger anbefalinger for mulige tiltag i Norddjurs Kommune på baggrund af henvendelsen samt videre proces, herunder eventuel politisk behandling. Vej- og ejendomschef Kim T. Jensen deltager under punktet.
- Der henvises til punkt 1 vedr. dialogmøde med Thomas Færgeman. Drøftelsen genoptages med deltagelse af Vej- og Ejendomschef Kim T. Jensen.
- Status på Grøn Pulje. Direktionen drøfter forvaltningens forslag til implementering af ordningen. Ordningen tager udgangspunkt i loven om fremme af vedvarende energi, der har til formål at fremme VE-projekter med henblik på produktion af energi ved anvendelse af vedvarende energikilder i overensstemmelse med klima- og miljømæssige samt samfundsøkonomiske hensyn for at nedbringe afhængigheden af fossile brændstoffer, sikre forsyningsikkerheden og reducere udledningen af CO₂. Direktionen har særligt fokus på de strategiske målsætninger omkring understøttelse af bæredygtige initiativer i kommunen. Sag vedr. godkendelse af administrationsgrundlag for Grøn Pulje behandles i Miljø- og Teknikudvalget d. 12. september med efterfølgende behandling i Økonomiudvalget d. 4. oktober og Kommunalbestyrelsen d. 11. oktober. Sekretariatschef for Fællesforvaltningen Lisette Bulig Thoustrup deltager under punktet.
- Sociale medier i en arbejdsmæssig sammenhæng – en guide til arbejdspladser. Hovedudvalgets arbejdsgruppe vedrørende sociale medier har udarbejdet en guide om sociale medier i en arbejdsmæssig sammenhæng jf. kommissoriet for gruppen. Direktionen drøfter guiden forud for behandling i Hovedudvalget d. 8. september.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at punkterne behandles.

Bilag:

| | | |
|---|--|-----------|
| 1 | Åben Skærmpoint fra strategisk værktøj vedr. oversigt over kommunens ejendomme og lejemål.docx | 110022/22 |
| 2 | Åben Skrivelse om terrorsikring i landets kommuner.pdf | 115311/22 |
| 3 | Åben Vurdering af terrortruslen mod Danmark 2022.pdf | 115342/22 |
| 4 | Åben Terrorsikring i bygge og anæggelsesprojekter 2020.pdf | 115344/22 |
| 5 | Åben Terrorsikring i udendørs offentlige rum.pdf | 115346/22 |
| 6 | Åben Punkt_Godkendelse af administrationsgrundlag 250822.docx | 115281/22 |
| 7 | Åben Udkast til Norddjurs Kommunes administrationsgrundlag for grøn pulje 250822.docx | 115282/22 |
| 8 | Åben Sociale medier i arbejdsmæssig sammenhæng - en guide til arbejdspladser.PDF | 111915/22 |

Beslutning i Direktionen den 31-08-2022

Direktionen havde følgende punkter til behandling:

- Strategisk værktøj vedr. oversigt over kommunens ejendomme og lejemål. Vej- og ejendomschef Kim T. Jensen præsenterede kort værktøjet, der skal understøtte det strategiske arbejde med de kommunale bygninger. Værktøjet kører nu i test og afventer endelig frigivelse. Værktøjet er tænkt ind i både en faglig og strategisk ramme.
- Henvendelse fra Politiets Efterretningstjeneste (PET) vedr. terrorsikring i landets kommuner. På baggrund af episoden i Aarhus d. 18. juli gør PET landets kommuner opmærksomme på den aktuelle terrorvurdering. Fællesforvaltningsdirektøren suppleret af Vej- og Ejendomschefen fremlagde anbefalinger for mulige tiltag i Norddjurs Kommune på baggrund af henvendelsen samt videre proces. Der forberedes en sag, som sendes til behandling i Miljø- og Teknikudvalget. Sekretariatschef følger i øvrigt op på henvendelsen.
- Dialogmøde med Thomas Færgeman. Direktionen genoptog drøftelsen fra dagsordens punkt 1 med deltagelse af Vej- og Ejendomschef Kim T. Jensen.
- Status på Grøn Pulje. Direktionen drøftede forvaltningens forslag til implementering af ordningen. Ordningen tager udgangspunkt i loven om fremme af vedvarende energi, der har til formål at fremme VE-projekter med henblik på produktion af energi ved anvendelse af vedvarende energikilder i overensstemmelse med klima- og miljømæs-

sige samt samfundsøkonomiske hensyn for at nedbringe afhængigheden af fossile brændstoffer, sikre forsyningsikkerheden og reducere udledningen af CO₂. Direktionen har særligt fokus på de strategiske målsætninger omkring understøttelse af bæredygtige initiativer i kommunen. Sag vedr. godkendelse af administrationsgrundlag for Grøn Pulje behandles i Miljø- og Teknikudvalget d. 12. september med efterfølgende behandling i Økonomiudvalget d. 4. oktober og Kommunalbestyrelsen d. 11. oktober. Der er i udkastet lagt op til, at ansøgninger søges igennem MTU/ØK/KB. Direktionen drøftede forskellige opmærksomhedspunkter. Der er endvidere en særlig opmærksomhed ift. annonceringen af puljen samt evaluering efter et år.

- Sociale medier i en arbejdsmæssig sammenhæng – en guide til arbejdspladser. Hovedudvalgets arbejdsgruppe vedrørende sociale medier har udarbejdet en guide om sociale medier i en arbejdsmæssig sammenhæng jf. kommissoriet for gruppen. Direktionen drøftede guiden forud for behandling i Hovedudvalget d. 8. september. Der er en opmærksomhed på tonen på de sociale medier.

5. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Til det kommende direktionensmøde d. 7. september er der foreløbigt følgende punkter:

- Dialogmøde med chefforum om budget
- Revideret dagsordensskabelon. På baggrund af direktionensmødet d. 10. august og efterfølgende kvalitetssikring i sekretariatschefgruppe genoptages drøftelsen i direktionen med afsæt i sekretariatschefgruppens anbefalinger. Udkast til den reviderede skabelon drøftes herefter på gruppeformandsmøde med efterfølgende politisk behandling af forslaget til ny dagsordensskabelon i fagudvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Til de kommende direktionensmøder for 2022 er der foreløbigt følgende punkter:

- Program for Workshop med afsæt i proces for nærhospitalet med afvikling ultimo september. Programmet forelægges direktionen til drøftelse med henblik på involvering
- HR-strategi. HR-strategi 2022-2025 er en revidering og aktualisering af HR-strategien 2018-2021. HR-strategien skal give en tydelig retning og forståelse for Norddjurs Kommunes lokale og centrale HR-arbejde. Det har været hensigten at udarbejde en opdateret strategi, hvor centrale elementer opdateres og videreføres i et format, som er tilgængeligt, enkelt og anvendeligt i praksis. Direktionen drøfter HR-strategien med henblik på, at strategien behandles i Økonomiudvalget d. 4. oktober og Kommunalbestyrelsen d. 11. oktober (20. september)
- Udvikling af Skovskolen – afledte effekter for Norddjurs Kommune (20. september)
- Helhedsorienteret sagsbehandling. Opfølgning på implementering af helhedsorienteret sagsbehandling på baggrund af direktionens behandling af sagen d. 20. april og 4. maj. Der gives en tilbagemelding fra begge fagdirektører. (3. kvartal/september)
- Revision af skabelon for aftale- og dialogstyringsdokument (3. kvartal)

- Ledelseevaluering direktionen (9. november)
- Budgetforhandlinger
- Takstoversigt
- Hovedoversigt/budgetopfølgning
- Direktionens årsplan samt den strategiske udmøntningsplan (juni og december)
- Dialogmøder mellem direktionen og afdelingschefer for 2022: Sundhed- og omsorgschef Anne-Marie Bentzen den 5. oktober, chef for Kultur, fritid, turisme og biblioteker Trine Grejsen den 2. november, Vej- og ejendomschef Kim T. Jensen den 30. november, Sekretariatschef for Kommunaldirektørens sekretariat Jeppe Bødker Thvilum den 7. december og chef for Borgerservice, IT og digitalisering Tonny Olsen den 14. december.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionsmøde.

Beslutning i Direktionen den 31-08-2022

Drøftet. Evaluering af budgetprocessen tilføjes til kommende direktionsmøde i november, og økonomichef Bettina Andersen skal deltage i punktets behandling.

Bilagsoversigt

2. Lukket punkt - Økonomi
 1. (Lukket bilag)

4. Punkter til behandling
 1. Skærmpoint fra strategisk værktøj vedr. oversigt over kommunens ejendomme og lejemål.docx (110022/22)
 2. Skrivelse om terrorsikring i landets kommuner.pdf (115311/22)
 3. Vurdering af terrortruslen mod Danmark 2022.pdf (115342/22)
 4. Terrorsikring i bygge og anæggelsesprojekter 2020.pdf (115344/22)
 5. Terrorsikring i udendørs offentlige rum.pdf (115346/22)
 6. Punkt_Godkendelse af administrationsgrundlag 250822.docx (115281/22)
 7. Udkast til Norddjurs Kommunes administrationsgrundlag for grøn pulje 250822.docx (115282/22)
 8. Sociale medier i arbejdsmæssig sammenhæng - en guide til arbejdspladser.PDF (111915/22)

Underskriftsside

Kommunaldirektør Christian Bertelsen
(formand)

Konstitueret velfærdsdirektør Lene Mehlsen
Thomsen

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun
Nielsen