



## **Direktionen**

### **REFERAT**

Sted: Mødelokale 250, rådhuset

Dato: Onsdag den 28. september 2022

Start kl.: 9:00

Slut kl.: 17:00

Medlemmer: Kommunaldirektør Christian Bertelsen (formand)  
Konstitueret velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen  
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen

Fraværende:

**Indholdsfortegnelse**

|   | <b>Side</b> |
|---|-------------|
| 1. Beslutningsprotokoller og dagsordener .....      | 1           |
| 2. Økonomi .....                                    | 7           |
| 3. Regionale fora.....                              | 9           |
| 4. Punkter til behandling.....                      | 11          |
| 5. Eventuelt, herunder punkter til næste møde ..... | 15          |
| Bilagsoversigt.....                                 | 17          |

## 1. Beslutningsprotokoller og dagsordener

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

Udvalgenes beslutningsprotokoller gennemgås umiddelbart efter udvalgmøderne og udvalgenes dagsordener gennemgås forud for udvalgmøderne.

Gennemgangen foretages af den pågældende direktør.

Rul oktober: ØK d. 4/10, KB d. 11/10

- Gennemgang af beslutningsprotokol for:
  - Erhvervsudvalgmøde d. 20. september
  - Voksen- og Plejeudvalgmøde d. 21. september
  - Ekstraordinært Miljø- og Teknikudvalgmøde d. 21. september
  
- Gennemgang af dagsorden for:
  - Økonomiudvalgmøde d. 4. oktober, herunder 2. behandling af budget, modtagelsesarealer på rådhuset, budgetopfølgning, energibesparende initiativer og HR-strategi 2022-2025.
  - Gruppeformandsmøde d. 4. oktober, herunder genbesøg hos Ljungby Kommune, revidering af dagsordenskabelon og opdatering af rådssalen.
  
- Tidligere politiske møder
  - Miljø- og Teknikudvalgmøde d. 12. september
  - Arbejdsmarkedsudvalgmøde d. 14. september
  - Børne- og Ungdomsudvalgmøde d. 15. september
  - Kultur- og Fritidsudvalgmøde d. 19. september

- Kommende politiske møder:
  - Kommunalbestyrelsesmøde d. 11. oktober, herunder 2. behandling af budget

#### Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Styregruppemøde vedr. Strategisk Fysisk Udviklingsplan d. 22. september. Relevante fagchefer skal kvalificere materiale på baggrund af de udførte analyser forud for den politiske behandling i Økonomiudvalget d. 6. december og Kommunalbestyrelsen d. 13. december. Der er aftalt ekstern deltagelse på Økonomiudvalgsmødet. Sekretariatschef for Kommunaldirektørens sekretariat tager videre initiativ
- Besøg i Område Ørum d. 26. september
- Møde med Nørre Djurs d. 26. september. Mødet er tilrettelagt på baggrund af konkret forespørgsel fra Nørre Djurs. Ved mødet deltager borgmester Kasper Bjerregaard, kommunaldirektør Christian Bertelsen, fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen, chef for kultur, fritid, turisme og biblioteker Trine Grejsen samt formand for kultur- og fritidsudvalget Allan Gjersbøl Jørgensen og repræsentanter fra Nørre Djurs. Fællesforvaltningen vil forinden mødet tage kontakt til Nørre Djurs med henblik på en forventningsafstemning vedr. mødedagsorden mv.
- Styregruppemøde vedr. markedsføringsindsatsen d. 27. september. Der afholdes 2. møde i styregruppen d. 25. oktober forud for den politiske behandling af ”Markedsføringsindsatsen 2022 og indsatser for 2023” i Økonomiudvalget d. 10. januar og Kommunalbestyrelsen d. 17. januar

#### Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Møde vedr. Grenaa Marina d. 29. september. Der aftales nærmere om det videre forløb.
- Midtvejsseminar vedr. §17, stk. 4-udvalget for bæredygtig udvikling og klimasikring i Norddjurs d. 3. oktober. Fællesforvaltningsdirektøren foranlediger en gennemgang af mødets forventede afvikling
- Status på udviklingsprocessen på socialområdet. Der afholdes styregruppemøde d. 4. oktober, og formanden for styregruppen foranlediger en dialog med kommunaldirektør vedr. dagsorden og den videre møderække forinden mødet.

### Øvrige punkter

- Henvendelse fra Auning Idræts- og Kulturcenter. Direktionen drøfter den videre proceshåndtering, og fællesforvaltningsdirektøren tager videre initiativ
- Genoptaget opfølgning på møde med Erik Rosenkrantz, der blev afholdt mandag d. 20. juni. Mødet blev senest drøftet ved direktionsmødet d. 22. juni, hvor det blev aftalt, at kommunaldirektør og fællesforvaltningsdirektør aftaler nærmere om det videre forløb. På den baggrund drøfter direktionen det videre forløb, og der henvises til lukket materiale.

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

### **Bilag:**

- 1 Lukket
- 2 Lukket
- 3 Lukket
- 4 Lukket
- 5 Lukket

### **Beslutning i Direktionen den 28-09-2022**

Rul oktober: ØK d. 4/10, KB d. 11/10

Der blev afholdt Erhvervsudvalgsmøde d. 20. september. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Dialogmøde. 2) Budgetopfølgning for august 2022. 3) Lokal basal erhvervsservice. Sagen behandles i Økonomiudvalget d. 4. oktober.

Der blev afholdt Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 21. september. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Budgetopfølgning for august 2022. Udvalget ønsker på møde i november en

analyse af de budgetmæssige udfordringer i 2023 på udvalgets område. 2) Tids- og procesplan for revidering af Norrdjurs Kommunes sundhedspolitik. 3) Planlægning af studietur. 4) Varmtvandsbassin.

Der blev afholdt Ekstraordinært Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 21. september. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Stiforbindelse Lystrup Strand – Skovgårde. 2) Landzonetilladelser til projekt Fjellerup Strandliv. Tilladelser er blevet givet, og der er fire ugers klagefrist.

Der afholdes møde Økonomiudvalgsmøde d. 4. oktober. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) 2. behandling af budget. 2) Modtagelsesarealer på rådhuset. 3) Budgetopfølgning. 4) Energifbesparende initiativer. Der behandles sag parallelt i alle fagudvalg med start i Økonomiudvalget d. 4. oktober. Ens for indstillingerne er fokus på direktionens behandling, opfølgning ved årsskiftet samt iagttagelse af arbejdsmiljøforhold samt MED-systemet. 5) HR-strategi 2022-2025. 6) Spildevand. Emnet bringes op til temamøde for Kommunalbestyrelsen. Fællesforvaltningen tager videre initiativ til nærmere dato for temamødet og koordinerer med Kommunaldirektørens Sekretariat.

Der afholdes Gruppeformandsmøde d. 4. oktober. Der er følgende på dagsordenen. 1) Genbesøg hos Ljungby Kommun, herunder afklaring af politisk deltagelse. 2) Revidering af dagsordenskabelon. 3) Opdatering af rådssalen. Direktionen besluttede, at der nedsættes et husråd. Opgaven forankres hos Fællesforvaltningsdirektøren, Chef for Borgerservice, IT og Digitalisering samt Vej- og Ejendomschef. Fællesforvaltningen tager initiativ til udarbejdelse af udkast til et kommissorium. Udkastet sendes til Kommunaldirektørens sekretariat med henblik på dialog.

#### Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Styregruppemøde vedr. Strategisk Fysisk Udviklingsplan d. 22. september. Relevante fagchefer skal kvalificere materiale på baggrund af de udførte analyser forud for den politiske behandling i Økonomiudvalget d. 6. december og Kommunalbestyrelsen d. 13. december. Der er aftalt ekstern deltagelse på Økonomiudvalgsmødet, Sekretariatschef for Kommunaldirektørens sekretariat foranlediger invitation til mødet. Sekretari-

atschef for Kommunaldirektørens sekretariat og Chefkonsulent Lene Bachmann tager endvidere initiativ til tilrettelæggelse af forankring i organisationen.

- Besøg i Område Ørum d. 26. september
- Møde med Nørre Djurs d. 26. september. Mødet er tilrettelagt på baggrund af konkret forespørgsel fra Nørre Djurs. Ved mødet deltager Borgmester Kasper Bjerregaard, Kommunaldirektør Christian Bertelsen, fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen, Chef for kultur, fritid, turisme og biblioteker Trine Grejsen samt formand for kultur- og fritidsudvalget Allan Gjersbøl Jørgensen og repræsentanter fra Nørre Djurs. Fællesforvaltningen vil forinden mødet tage kontakt til Nørre Djurs med henblik på en forventningsafstemning vedr. mødedagsorden mv. Fællesforvaltningsdirektør tager initiativ til forberedelse af sag til behandling i Kultur- og Fritidsudvalget med henblik på partnerskab med Nørre Djurs Hallen.
- Styregruppemøde vedr. markedsføringsindsatsen d. 27. september. Der afholdes 2. møde i styregruppen d. 25. oktober forud for den politiske behandling af ”Markedsføringsindsatsen 2022 og indsatser for 2023” i Økonomiudvalget d. 10. januar og Kommunalbestyrelsen d. 17. januar.

#### Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Møde vedr. Grenaa Marina d. 29. september. Der blev aftalt nærmere om mødets gennemførelse.
- Midtvejsseminar vedr. §17, stk. 4-udvalget for bæredygtig udvikling og klimasikring i Norddjurs d. 3. oktober. Fællesforvaltningsdirektøren foranlediger en gennemgang af mødets forventede afvikling. Der blev aftalt nærmere omkring deltagere og bemanding. Efter anbefalingen fra Fællesforvaltningsdirektøren, deltager Kommunaldirektøren og Borgmesteren ikke i mødet. Fællesforvaltningsdirektøren foranlediger en dialog i kredsen forud for den politiske behandling.
- Status på udviklingsprocessen på socialområdet. Der afholdes styregruppemøde d. 4. oktober, og formanden for styregruppen foranlediger en dialog med kommunaldirektør vedr. dagsorden og den videre møderække forinden mødet.

#### Øvrige punkter

- Henvendelse fra Auning Idræts- og Kulturcenter. Direktionen drøftede den videre proceshåndtering, og fællesforvaltningsdirektøren tager videre initiativ. Chef for Kommunaldirektørens Sekretariat foranlediger forslag til tilbagemelding, og der aftales nærmere ift. politiske forhandlinger vedr. råderum ultimo oktober – primo november. Der er en opmærksomhed på de institutioner, der bliver ramt af prisstigninger som emne i evt. politisk forhandling ift. råderum. Der medtages ligeledes emner relateret til anlæg vedr. energi som følge af energikrisen.
- Genoptaget opfølgning på møde med Erik Rosenkrantz, der blev afholdt mandag d. 20. juni. Mødet blev senest drøftet ved direktionsmødet d. 22. juni, hvor det blev aftalt, at kommunaldirektør og fællesforvaltningsdirektør aftaler nærmere om det videre forløb. På den baggrund drøfter direktionen det videre forløb. Der er fulgt op på dialogen mellem Erik Rosenkrantz, Kommunaldirektøren samt Fællesforvaltningen. Derudover aftales der nærmere ift. de aktuelle tiltag, som forvaltningen gennemfører i samarbejde med Syddjurs Kommune vedr. bæredygtig energi.
- Direktionen gjorde status på frisættelsesaftaler
- Direktionen gjorde status på DUR med henblik på efterfølgende dialog med Arbejdsmarkedschefen.



## 2. Økonomi

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktions møder et fast punkt om kommunens økonomi.

Direktionen gør status på budgetprocessen. Indledende drøftelse omkring evaluering af budgetprocessen, som behandles i direktionen d. 26. oktober. Endvidere drøftelse af implementering af budget med særligt fokus på strategiske nedslag samt formen på udmøntningsplan.

Økonomichef Bettina Andersen deltager under punktet.

### Økonomiske konsekvenser

Direktionen følger den økonomiske udvikling og vurderer løbende budgetopfølgningerne på de forskellige områder.

### Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at punktet drøftes.

### Beslutning i Direktionen den 28-09-2022

Direktionen gjorde status på budgetprocessen. Der var følgende nedslag. 1) Der udsendes mail til chefforum d. 29. september ifm. budget med henblik på involvering. 2) Økonomichef foranlediger en skabelon for dagsordenspunkt i november vedr. emner, som skal effektiviseres, og som ligger inden for den politiske kompetence. Udmøntningsplanen behandles i december i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med efterfølgende behandling i fagudvalgene i januar 2023 i lighed med tidligere år. 3) Direktionen drøftede endvidere proces for sag vedr.

de effektiviseringer, som skal behandles i fagudvalgene i november. Økonomichef foranleder en skabelon, som drøftes på direktionens møde d. 5. oktober.

### 3. Regionale fora

Åben sag

#### Sagsgang

DIR

#### Sagsfremstilling

I forbindelse med deltagelse i en række regionale fora skal direktionen informeres om samt drøfte emner og sager, der behandles i de forskellige regionale fora, herunder:

#### Generelle emneområder

- KKR (politiske udvalg for de 19 kommuner i Region Midtjylland)
- KD-net (kommunaldirektør netværket for de 19 kommuner i Region Midtjylland)
- Kontaktudvalg (politisk udvalg bestående af de 19 borgmestre i Region Midtjylland samt regionsrådets formand)
- K98 – Der blev afholdt møde i K98 d. 21. september. Der henvises til vedlagt materiale.
- EU-kontoret i Bruxelles
- Business Region Aarhus – Der afholdes møde i den politiske styregruppe d. 30. september bl.a. med følgende emner status på interessevaretagelse, overdragelse af talenttiltrækningsprojekterne til Erhverv Aarhus samt overdragelse af fødevare- og bioresourceindsats til Food & Bio Cluster Denmark.

#### Fagområder

- VisitAarhus
- Center for Offentlig Ledelse
- Europæisk kulturregion
- Midttrafik/letbaneråd
- Arbejdsmarkedsstyregruppen
- Kulturring Østjylland
- Rådet for fremtidens kompetencer.

- Psykiatrimødet
- Trafikstyregruppen
- KOSU
- DASSOS

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at informationer om kommende og afholdte møder gennemgås.

### Bilag:

- |   |   |           |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben Plancher fra K98 den 21. september 2022.pdf                          | 127285/22 |
| 2 | Åben Caseanalyse - Tidsbesparende teknologier med dokumenteret effekt.pdf | 127283/22 |
| 3 | Åben Invitation til webinar om caseanalyse.pdf                            | 127284/22 |

### Beslutning i Direktionen den 28-09-2022

Konstitueret Velfærdsdirektør og Sundhed- og Omsorgschef deltog i mødet vedr. det administrative klyngesamarbejde på sundhedsområdet. Konstitueret Velfærdsdirektør orienterede om, at der er igangsat en række initiativer på tværs af kommuner ift. sygehus og praksis. Der afholdes møde d. 4. november i klyngesamarbejde med henblik på en oversigt over initiativer, herunder en opmærksomhed på anvendelse af velfærdsteknologi og nærhospitaler. Der afholdes møde d. 28. september vedr. nærhospitaler.

Der afholdes møde i den politiske styregruppe d. 30. september bl.a. med følgende emner status på interessevaretagelse, overdragelse af talenttiltrækningsprojekterne til Erhverv Aarhus samt overdragelse af fødevare- og bioressourceindsats til Food & Bio Cluster Denmark.

#### 4. Punkter til behandling

Åben sag

##### Sagsgang

DIR

##### Sagsfremstilling

I økonomiaftalen mellem regeringen og KL for 2019 understreges kommunernes rolle mht. at implementere verdensmålene lokalt igennem partnerskaber om bæredygtig lokal udvikling, og målene indgår f.eks. også som ramme for Region Midtjyllands udviklingsstrategi.

Direktionen i Norddjurs Kommune arbejder med FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling som en overordnet begrebsramme, for at sikre fokus på at arbejde innovativt og fokusere på eksekvering og langsigtede effekter inden for kommunens forskellige fagområder som fx bosætning, omsorg, uddannelse, miljø, sundhed og infrastruktur.

Verdensmålene giver mulighed for at arbejde værdibåret og retningsskabende og kan styrke de tværgående perspektiver igennem et helhedsfokus på kommunen som samfund med en række emnemæssige udfordringer.

På de områder, hvor det giver værdi, lader direktionen derfor verdensmålene fungere som kobling til konkrete udviklingsprojekter og tværfaglige samarbejdsformer, og lader dem være styrende for udviklingen af eksterne partnerskaber, samt inddragelse af borgere og civilsamfund.

Direktionen arbejder med 5 minutters oplæg som metode til at kvalificere specifikke emner til behandling. Fagdirektørerne holder 5 minutters oplæg om aktuelle emner med strategisk op-hæng i direktionen, herunder eksempelvis relevante fagpolitikkers indhold, forinden politisk behandling i fagudvalgene.

Direktionen har følgende øvrige punkter til behandling:

- Oplæg vedr. ”Liv til Åen.” Med henblik på tidlig involvering af direktionen præsenterer teamleder for Plan og Byg Kisa Lindgaard projektet ”Liv til åen”, samt det videre kvalificeringsarbejde med henblik på politisk stillingtagen til, hvad der konkret skal arbejdes med bl.a. ift. fondsansøgning. ”Liv til åen” er et borgerinddragelsesprojekt med henblik på at samtænke klimasikring med andre borgervendte formål på et konkret kommunalt areal i Allingåbro. Projektet er en del af budgetskiten for 2023-2026, hvor der er afsat 0,5 mio. kr. i 2023 og 1,5 mio. kr. i 2024 samt en forventet indtægt på 1,0 mio. kr. i 2024. Direktionen drøfter den videre proces, herunder resultatet af samskabelsesprocessen som forelægges politisk ultimo 2022
- Udvikling af Skovskolen. Afrapportering og den videre proces for udbygning af Skovskolen. Sagen behandles i Økonomiudvalget d. 4. oktober og Kommunalbestyrelsen d. 11. oktober. Se vedlagte materiale
- Proces for revision af Plan- og Udviklingsstrategi. Inden udgangen af 2023 skal Kommunalbestyrelsen vedtage en revideret Plan- og Udviklingsstrategi for Norddjurs Kommune forud for revidering af kommuneplanen. Der er en opmærksomhed på budgetaftale omkring revision af kommuneplan. Plan- og Udviklingsstrategien er en overordnet, politisk og langsigtet strategi, som sætter retning for kommune planlægning. Procesplan behandles i direktionen forud for politisk godkendelse med henblik på igangsætning i primo 2023. Procesplanen er planlagt til behandling i Miljø- og Teknikudvalget d. 8. november med efterfølgende behandling i Økonomiudvalget d. 6. december og Kommunalbestyrelsen d. 13. december. Se vedlagte materiale
- Henvendelser fra KL. Direktionen drøfter principper for fremsendelse af henvendelser fra KL. Kommunaldirektørens sekretariat anbefaler en model, hvor relevante henvendelser kan tilgås af Kommunalbestyrelsen via en postkasse i First Agenda. Dette begrænser informationsflow til Kommunalbestyrelsen og sikrer samtidig, at relevant viden samles og kan tilgås af det politiske niveau. Denne model fastholder den faglige screening af henvendelserne, der også i dag er afsættet for den viden, som videreføres til Kommunalbestyrelsen
- Direktionens egen drøftelse af særskilt emne. Der henvises til lukket materiale.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at punkterne behandles.

**Bilag:**

|   |      |   |               |
|---|------|---|---------------|
| 1 | Åben | Notat til direktionen.docx  | 125575/<br>22 |
| 2 | Åben | Allingåbro_Præsentation.pdf   | 125584/<br>22 |
| 3 | Åben | Alling-Å-bro-parken Folder A3.pdf   | 125577/<br>22 |
| 4 | Åben | Punkt_Godkendelse af proces for revu_26-09-2022 09-22-38.DOCX                       | 125812/<br>22 |
| 5 | Åben | Plan- og udviklingsstrategien 2019  | 125585/<br>22 |
| 6 | Åben | Afrapportering og den videre proces for udbygning af Skovskolen i Auning 32940.docx | 126105/<br>22 |
| 7 | Åben | Scenarier for udvidelsen af Skovskolen.pdf  | 125833/<br>22 |
| 8 | Åben | IGN_AAU_rapport.pdf   | 125817/<br>22 |
| 9 | Åben | Damvad analyse Skovskolen 19 august 2022.pdf  | 125820/<br>22 |
| 1 | Luk- |   |               |
| 0 | ket  |   |               |

**Beslutning i Direktionen den 28-09-2022**

- Oplæg vedr. ”Liv til Åen.” Med henblik på tidlig involvering af direktionen præsenterede teamleder for Plan og Byg Kisa Lindgaard projektet ”Liv til åen”, samt det videre kvalificeringsarbejde med henblik på politisk stillingtagen til, hvad der konkret skal arbejdes med bl.a. ift. fondsansøgning. Projektet er en del af budgetskitzen for 2023-2026, hvor der er afsat 0,5 mio. kr. i 2023 og 1,5 mio. kr. i 2024 samt en forventet indtægt på 1,0 mio. kr. i 2024. Direktionen drøftede den videre proces, som fortsætter i videre regi i Fællesforvaltningen.
- Udvikling af Skovskolen. Afrapportering og den videre proces for udbygning af Skovskolen. Sagen behandles i Økonomiudvalget d. 4. oktober og Kommunalbestyrelsen

- d. 11. oktober. Direktionen drøftede behov for understøttelse ift. fase 2. Sekretariatschef for Kommunaldirektørens Sekretariat tager videre initiativ i dialog med Skovskolen. Kommissoriet udarbejdes med Skovskolen og behandles efterfølgende i direktionen.
- Proces for revision af Plan- og Udviklingsstrategi. Inden udgangen af 2023 skal Kommunalbestyrelsen vedtage en revideret Plan- og Udviklingsstrategi for Norddjurs Kommune forud for revidering af kommuneplanen. Der er en opmærksomhed på budgetaftale omkring revision af kommuneplan. Procesplan behandles i direktionen forud for politisk godkendelse med henblik på igangsætning i primo 2023. Procesplanen er planlagt til behandling i Miljø- og Teknikudvalget d. 8. november med efterfølgende behandling i Økonomiudvalget d. 6. december og Kommunalbestyrelsen d. 13. december. Direktionen drøftede emner i planen herunder natur, ”kampen om pladsen” og VE-anlæg. Den politiske involvering i form af temamøde/12-12-seminar præciseres og tilsvarende med legaliteten. Sekretariatschef for Kommunaldirektørens Sekretariat tager videre initiativ.
  - Henvendelser fra KL. Direktionen drøftede principper for fremsendelse af henvendelser fra KL. Kommunaldirektørens sekretariat anbefaler en model, hvor relevante henvendelser kan tilgås af Kommunalbestyrelsen via en postkasse i First Agenda. Denne model fastholder den faglige screening af henvendelserne, der også i dag er afsættet for den viden, som videreformidles til Kommunalbestyrelsen. Direktionen går videre med anbefalingen, idet direktionen også ser det som en mulighed at lade alle mails tilgå First Agenda. Fælles for den nuværende fremgangsmåde og den anbefalede model er, at formålet er vidensformidling til generel orientering.
  - Direktionens egen drøftelse af særskilt emne.



## 5. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

Til det kommende direktionensmøde d. 5. oktober der foreløbigt følgende punkter:

- Dialogmøde med Sundhed- og Omsorgschef Anne-Marie Bentzen
- Budgetopfølgning for september 2022.

Til de kommende direktionensmøder for 2022 er der foreløbigt følgende punkter:

- Velfærdsaftaler. Der vil ifm. velfærdsaftalerne være et ophæng både politisk og administrativt ift., hvad hvilket område, der vælges. Det er vigtigt at sikre en bred forankring. Sekretariatschef for kommunaldirektørens sekretariat laver et forslag hertil forud for drøftelsen i direktionen d. 31. august (oktober)
- Drøftelse af nødberedskab på møde d. 20. september genoptages i direktionen (oktober)
- Drøftelse af revideret udgave af skabelon for aftalestyringsdokumenter genoptages på baggrund af direktionensmødet d. 14. september (medio oktober)
- Evaluering af budgetprocessen (ultimo oktober)
- Direktionens egen ledelseevaluering
- Ledelseevaluering direktionen. Opsamling af ledelseevaluering med henblik på drøftelse af tværgående indsatser og initiativer i organisationen (21. november)
- Budgetforhandlinger
- Takstoversigt
- Hovedoversigt/budgetopfølgning
- Direktionens årsplan samt den strategiske udmøntningsplan (juni og december)
- Dialogmøder mellem direktionen og afdelingschefer for 2022: Chef for Kultur, fritid, turisme og biblioteker Trine Grejsen den 2. november, Vej- og ejendomschef Kim T. Jensen den 30. november, Sekretariatschef for Kommunaldirektørens sekretariat Jeppe

Bødker Thvilum den 7. december og chef for Borgerservice, IT og digitalisering Tony Olsen den 14. december.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionssmøde.

### **Beslutning i Direktionen den 28-09-2022**

Til det kommende direktionssmøde d. 5. oktober er der foreløbigt følgende punkter:

- Dialogmøde med Sundhed- og Omsorgschef Anne-Marie Bentzen
- Budgetopfølgning for september 2022.
- Genoptaget drøftelse på baggrund af direktionssmødet d. 28. september vedr. proces for sag omkring de effektiviseringer, som skal behandles i fagudvalgene i november. Økonomichef foranlediger en skabelon som vedlægges mødet.
- Kommissorium for etablering af campusområdet ifm. Skovskolens udvidelse i Auning med fokus på innovationshøjde i byggeriet. Punktet tilføjes under kommende møder i direktionen.

**Bilagsoversigt**

1. Lukket punkt - Beslutningsprotokoller og dagsordener
  1. (Lukket bilag)
  2. (Lukket bilag)
  3. (Lukket bilag)
  4. (Lukket bilag)
  5. (Lukket bilag)
  
3. Regionale fora
  1. Plancher fra K98 den 21. september 2022.pdf (127285/22)
  2. Caseanalyse - Tidsbesparende teknologier med dokumenteret effekt.pdf (127283/22)
  3. Invitation til webinar om caseanalyse.pdf (127284/22)

## 4 Punkter til behandling

1. Notat til direktionen.docx (125575/22)
2. Allingåbro\_Præsentation.pdf (125584/22)
3. Alling-Å-bro-parken Folder A3.pdf (125577/22)
4. Punkt\_Godkendelse af proces for revi\_26-09-2022 09-22-38.DOCX (125812/22)
5. Plan- og udviklingsstrategien 2019 (125585/22)
6. Afrapportering og den videre proces for udbygning af Skovskolen i Auning\_32940.docx (126105/22)
7. Scenarier for udvidelsen af Skovskolen.pdf (125833/22)
8. IGN\_AAU\_rapport.pdf (125817/22)
9. Damvad analyse Skovskolen 19 august 2022.pdf (125820/22)
- 10 (Lukket bilag)

**Underskriftsside**

---

Kommunaldirektør Christian Bertelsen  
(formand)

---

Konstitueret velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen

---

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun  
Nielsen