



## **Direktionen**

### **REFERAT**

Sted: Mødelokale 250, rådhuset

Dato: Onsdag den 26. marts 2025

Start kl.: 8:00

Slut kl.: 16:00

Medlemmer: Kommunaldirektør Jonas Kroustrup  
Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen  
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen

Fraværende:

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
1. Beslutningsprotokoller og dagsordener (borgmester deltager).....	1
2. Sager til behandling og tidsplan.....	4
3. Sag fra Velfærd (lukket punkt) .....	6
4. Udmøntningsplan 2025-2028 - Strategiske og tværgående indsatser.....	7
5. Visions- og forenklingsproces .....	10
6. Opfølgning på møde om sociale henvisninger (lukket punkt).....	13
7. Gennemgang af portefølje og tre næstkommende møder .....	14
Bilagsoversigt.....	16

## 1. Beslutningsprotokoller og dagsordener (borgmester deltager)

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

Rul april: ØK d. 8/4 2025, KB d. 22/4 2025

Følgende politiske udvalgsmøder er blevet afholdt. Direktionen udvælger sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Børn- og Ungeudvalgsmøde d. 19. marts
- Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 24. marts
- Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 25. marts

Rul april: ØK d. 8/4 2025, KB d. 22/4 2025

Kommende politiske udvalgsmøder afholdes. Direktionen udvælger sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 27. marts
  
- Kommende politiske møder:
  - Erhvervsudvalgsmøde d. 31. marts
  - Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 1. april
  - Økonomiudvalgsmøde d. 8. april
  - Gruppeformandsmøde d. 8. april
  - Kommunalbestyrelsestemamøde d. 22. april
  - Kommunalbestyrelsesmøde d. 22. april

### Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvælger foregående møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- KL-Topmøde d. 20.-21. marts

- Møde med Erhvervsforeningerne d. 25. marts
- Dialog mellem erhvervsforeninger og borgmesteren d. 25. marts

#### Kommende møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvælger kommende møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- KD-Net seminar 27.-28. marts
- Jubilæumsarrangement 2025 d. 27. marts
- Møde mellem Norddjurs og Syddjurs Borgmester og Kommunaldirektør d. 28. marts

#### Aktuelle politiske sager

- Sundhedsstrukturreformen – statusopdatering (15min)

#### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

#### **Beslutning i Direktionen den 26-03-2025**

Direktionen drøftede udvalgte sager på de afholdte og kommende møder.

På kommende rul i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse behandles regnskab 2024. Direktionen drøftede Voksen- og Plejeudvalgets protokollering vedrørende regnskab 2024, som blev behandlet på Voksen- og Plejeudvalgets møde den 25. marts. Det blev drøftet, at der nedsættes en arbejdsgruppe med fokus på præcision i budgetopfølgningerne.

Miljø- og Teknikudvalget behandler på kommende møde sag om Gasværksvej. Der er fortsat en opmærksomhed på UngNorddjurs's brug af bygningerne til opbevaring af materiel.

Kommende møde i kontaktudvalgsmødet på Anholt blev drøftet. Chef for plan, byg og miljø Henrik Bernberg deltager fra forvaltningen sammen med kontaktudvalget. Kommunaldirektøren deltager i 2026.

Norddjurs deltog i KL topmøde den 20. og 21. marts, hvor blandt andet arbejdsvilkår for politikere var et af emnerne på mødet. Der evalueres på mødet på kommende gruppeformandsmøde.

Velkomstarrangement for nye medarbejdere, det blev drøftet, og direktionen opfordrer til, at alle aftaleenheder prioriterer, at nye medarbejdere deltager.

## 2. Sager til behandling og tidsplan

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

Direktionen har følgende punkter til behandling:

Tid	Punkt
8.00	Beslutningsprotokoller og dagsordener  Borgmester deltager under behandlingen
8.55	Pause inklusiv klargøring til teamsmøde
9.00	Sag fra Velfærd (lukket punkt)  Borgmester, specialkonsulent Vivian Voldgaard, Arbejdsmarkedschef Erik Holck og Skole- og Dagtilbudschef Thomas Olesen, Advokatfirmaet HjulmandKaptain (Mikkel Buchwald Møller og Birgitte Pedersen) og jurist på Socialområdet og Børne- og familieområdet Anita Kannegaard deltager under behandlingen.  Konstitueret aftaleholder for Børne- og familierådgivningen Sabrina Rinhack Gregersen deltager i mødet virtuelt.
10.00	Sag fra Velfærd (lukket punkt) – fortsat, kommunikationsinitiativer  Borgmester og specialkonsulent Vivian Voldgaard deltager under behandlingen.
10.15	Beslutningsprotokoller og dagsordener - fortsat  Borgmester deltager under behandlingen
10.35	Beslutningsprotokoller og dagsordener – aktuelle sager

	Sundhedsstruktureformen – statusopdatering
10.50	Pause
11.00 Inklusiv frokost	Strategisk dialogmøde om Grøn Trepert  Borgmester, Chef for plan, byg og miljø Henrik Bernberg, Afdelingsleder Heidi Jensen og konsulent Jakob Roelsgaard, samt Chef for Kultur, fritid, turisme og biblioteker Trine Grejsen og sekretariatschef Anne Schmidt Stolberg deltager under behandlingen.
13.00	Pause
13.15	Udmøntningsplan 2025 – Tværgående emner  Økonomichef Bettina Andersen deltager under behandlingen
13.45	Visions- og forenklingsproces  Sekretariatschef Anne Schmidt Stolberg, sekretariatschef Rikke Thind og arbejdsgruppen bestående af chefkonsulent Lene Helbo Bachmann, konsulent Malene Blæsbjerg og konsulent Carina Tang Svendsen deltager under behandlingen.
14.15	Opfølgning på møde om sociale henvisninger (Lukket punkt)  Arbejdsmarkedschef Erik Holck og Socialchef Marie-Louise Eskerod deltager under behandlingen.
14.45	Gennemgang af portefølje og kommende tre ugers møder  Specialkonsulent Vicki Nygaard deltager under behandlingen.
15.00	Direktionens egen-tid
16.00	Mødet afsluttes

### Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

**3. Sag fra Velfærd (lukket punkt)**

Lukket sag



#### 4. Udmøntningsplan 2025-2028 - Strategiske og tværgående indsatser

00.30.10.S00

24/7615

Åben sag

##### Sagsgang

Fællesforvaltningsdirektør og Økonomichef

##### Baggrund

Udmøntningsplan 2025 blev drøftet på direktionens møde den 29. januar 2025. Her besluttede direktionen at Direktionens rolle er, at være orienterede om, hvad status er på opgaverne, og om der er noget der kræver hjælp og koordinering i direktionen for at sikre fortsat fremdrift. De tværgående emner i udmøntningsplanen vil fremover blive præsenteret med månedlig status og Direktører og økonomichef vil lave en opsamling på eventuelle OBS-punkter på Direktions- og Koncernledelsesniveau.

Udmøntningsplanen har endvidere i sin helhed været til drøftelse og godkendelse i ØK og KB i december, mens fagudvalgene har drøftet og godkendt egen del af udmøntningsplanen på møder i januar/februar.

##### Sagsfremstilling

Aktuelt fremlægges udmøntningsplanen for direktionen idet budgetaftalen i år indeholder relativt mange opgaver, og der er bl.a. med baggrund i råderumskataloget tale om en række emner, som går på tværs. Der arbejdes i koncernledelsen med at få disse tæt forbundet og forankret i organisationen og aktivt skabe mere værdi ud i afdelingerne.




Der er pt. følgende tilbagemeldinger på indsatser med særligt behov for, at den tværgående koordination fremhæves (nærmere uddybning fremgår af vedlagte bilag):

- Effektiviseringsbidrag og novembergreb
- Aktiv/helhedsorienteret indsats målrettet sygefravær generelt i kommunen
- Ledelsesinformation generelt på hele kommunen
- Bosætningskampagne
- Skriftlige fremstillinger R101 (I)(B)

- Aktindsigt R001(I)(B)
- AI-hjælpeværktøj til skriftlig fremstilling R002(I)(B)
- Flådestyring R003(I)(B)
- Arbejde med kloge m2
- Investering i fraværsindsatsen på BUU - besparelser på forsørgelsesudgifter R307(B)
- Investering i fraværsindsatsen - besparelser på sociale indsatser og anbringelser R307(B)
- Investering i analyse til brug for optimering af anvendelsen af kommunens bygninger
- Samling af demensindsatsen i Glesborg R706
- Økonomisk prognose på myndighedsdelen på børneområdet samt på voksen-handicapområdet
- De nationale reformer skal lande godt i Norddjurs
- Norddjurs i bevægelse
- Fjellerup Udvikling
- Pulje til udvikling og velfærdsteknologi

Ved direktionens møde den 26. februar blev det besluttet at indarbejde farvekoder, som dels angiver, hvor langt indsatserne er i forhold til det planlagte eller om der er behov for, at direktionen kvalificerer og bidrager til fremdrift og afklaring. Farvekoderne indføres for at styrke Direktionens overblik og vurdering af behov for at zoome ind på projekterne.

Følgende farvekoder er udfyldt:

Følger planen - der er ikke behov for at zoome ind	
Der ses udfordringer, Som kan give behov for at zoome ind	
Der er behov for, at direktionen zoomer ind	

Som vejledning kan markeringen med rød gives af forskellige årsager, som eksempelvis:

- Hvis der er behov for tværfaglig koordination eller opbakning
- Hvis der er brug for støtte til at fjerne forhindringer
- Hvis sagen eksempelvis er gået i stå

De tværgående indsatser i udmøntningsplanen er planlagt til løbende drøftelser på direktions møder i 2025. Fagcheferne er anmodet om at give status på punkterne, og som udgangspunkt er det direktørerne, som fremfører status for direktionen. Der vil fra gang til gang kunne udvælges et fokusområde til drøftelse eller indkaldes fagchefer deltagelse under punktet ligesom der ved vurdering ved Direktører og Økonomichefen kan fremhæves OBS-punkter til opsamling og eventuel beslutning af initiativer (disse vil fremgå med rødt i bilaget).

Økonomichef Bettina Andersen deltager i punktet.

### **Indstilling**

Direktionen gennemgår status på strategiske og tværgående indsatser og drøfter eventuelle punkter, som har rød markering.

### **Bilag:**

1 Åben Udmøntningsplan 2025-2028 - Status på tværg til DIR 26-03-2025 34993/25

### **Beslutning i Direktionen den 26-03-2025**

Direktionen kvalificerede Udmøntningsplan 2025-2028 - Strategiske og tværgående indsatser og tog den til efterretning.

## 5. Visions- og forenklingsproces

Åben sag

### Sagsansvarlig

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup; Sagsbehandler: Lene Helbo Bachmann

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med Budgetaftalen 2024, ”at se på mulighederne for at erstatte den store mængde af politikker i Norddjurs Kommune med overliggende målsætninger fremfor specifikke politikker”. Med afsæt i tidsplanen for forenklingsprocessen er der gennemført en række aktiviteter, herunder:

- Temamøde i Kommunalbestyrelsen om forenkling af politikker, strategier og planer den 19. marts 2024
- Godkendelse af kommissorium og tidsplan for forenkling af politikker, strategier og planer i Kommunalbestyrelsen den 18. juni 2024
- Afdækning af nuværende politikker, strategier og planer i Norddjurs Kommune i efteråret 2024. Oversigt over Politikker, planer og strategier i Norddjurs Kommune ses i bilag.
- Fagudvalgenes behandling af *status, mål og anbefalinger* på eget fagområde i november og december 2024

Kommunalbestyrelsesseminar den 27. – 28. januar 2025 med afsæt i 1) forenkling af politikker, strategier og planer, 2) politikernes fremtidige rolle – herunder indledende drøftelser vedr. ny vision i Norddjurs Kommune.

### Sagsfremstilling

På baggrund af ovenstående, og med afsæt i Budgetaftalen 2025 om at igangsætte et politisk visionsarbejde, er der udarbejdet et nyt kommissorium samt en tidsoversigt for en sammenhængende visions- og forenklingsproces der skal erstatte det tidligere ”Kommissorium for forenkling af politikker, strategier og planer i Norddjurs Kommune” af 18. juni 2024.

Formålet med et nyt kommissorie er at sikre sammenhæng mellem processen for ny vision for Norddjurs Kommune og arbejdet med forenkling af politikker, strategier og planer. Afsættet

er at sikre fremdrift og sammenhæng mellem disse, samt at sikre inddragelse og forankring i den nye Kommunalbestyrelse.

Ligeledes er formålet at understøtte forberedelsen til den kommende valgperiode, og opstart af den nye Kommunalbestyrelse ved at skabe et fælles afsæt forankret i en ny samarbejdsmodel. Visionen skal danne den retningsgivende ramme og være tværgående og koordineret på tværs af fagområder.

Det indstilles til Kommunalbestyrelsen at fremdrift i forenklingsprocessen tager afsæt i stop for politikker, strategier og planer med undtagelse af særligt forpligtende styringsdokumenter herunder lovpligtige politikker, strategier og planer.

Udkast til Kommissorium for visions- og forenklingsprocessen samt Tidsoversigt behandles politisk i Økonomiudvalget den 6. maj og i Kommunalbestyrelsen den 13. maj. Se bilag.

Sekretariatschef Anne Schmidt Stolberg, sekretariatschef Rikke Thind og arbejdsgruppen bestående af chefkonsulent Lene Helbo Bachmann, konsulent Malene Blæsbjerg og konsulent Carina Tang Svendsen deltager under behandlingen.

### **Indstilling**

Direktionen godkender Kommissorium og tidsskitse med henblik på at sætte retning for organisationen, særligt i overgangsfasen mod den nye Kommunalbestyrelse.

Direktionen giver input til den koncernstrategiske forankring med henblik på Koncernledelsens involvering og koordinering på møde d. 6. maj 2025.

### **Bilag:**

- |   |   |          |
|---|---|----------|
| 1 | Åben Tidsoversigt for visions- og forenklingsproces                                     | 35481/25 |
| 2 | Åben Oversigt over Politikker, planer og strategier i Norddjurs Kommune - februar 2025. | 35482/25 |
| 3 | Åben Kommissorium for visions- og forenklingsproces                                     | 35483/25 |
| 4 | Åben Godkendelse af kommissorium for visions- og forenklingsproces.                     | 35484/25 |

**Beslutning i Direktionen den 26-03-2025**

Direktionen kvalificerede kommissorium og sagsfremstilling til Økonomiudvalget. Arbejdsgruppen opdaterer materialet efter dette. Direktionen besluttede at tydeliggøre organiseringen, således at direktionen er styregruppe. Opgaven forankres ledelsesmæssigt hos stabschefen, som samtidig leder arbejdsgruppen. Arbejdsgruppen består fortsat af de tre sekretariatschefer samt en konsulent fra hver af de tre sekretariater.

**6. Opfølgning på møde om sociale henvisninger (lukket punkt)**

Lukket sag

## 7. Gennemgang af portefølje og tre næstkommende møder

Åben sag

### Sagsgang

DIR

Dato	Punkter
31. marts (kl. 10.00 - 14.00)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Én indgang</li> <li>• Ny partnerskabsmodel (skal på KCL den 6. Maj)</li> <li>• Revidering af Partnerskabsaftale med Aarhus Universitet</li> <li>• Forberedelse af program KCL den 6. maj</li> <li>• Tids- og procesplan for implementeringsopgaven for Direktionen (råderumsforslag)</li> <li>• Organisationsdiagrammets virkemåde (lukket punkt)</li> </ul>
9. april (kl. 9.00-11.30)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forberedelse af program KCL den 22. maj</li> <li>• Budgetopfølgning pr. marts</li> <li>• Borgermøde om budget 2026 – drøftelse og oplæg</li> <li>• Visions- og forenklingsprocessen</li> <li>• Beskæftigelsesreformen</li> </ul>
16. april	Påskeferie
23. april	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indarbejdelse af psykologisk tryghed og aktørskab i LUS og MUS samtaler</li> <li>• Halmstad Kommune – gennemgang og orientering af besøg fra Halmstad</li> <li>• Midtvejsdrøftelse af byggetekniske data (2 timer)</li> </ul>
30.april	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forberedelse af program KCL den 3. juni</li> <li>• Format og proces for KCL fremadrettet</li> <li>• Budget 2026 -1. runde anlægsforslag</li> <li>• Udmøntningsplan 2025 – Tværgående emner</li> <li>• Sundhedsstrukturreformen under aktuelle sager (15min)</li> </ul>
7. maj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• BI-udvalget (1time)</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intern Kommunikation</li></ul>
--	--

Årsplan med øvrige kommende punkter medbringes på mødet.

### **Sagsfremstilling**

Punkter til de kommende direktionsmøder og evt. punkter der afventer dato for behandling.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionsmøde.

### **Beslutning i Direktionen den 26-03-2025**

Direktionen gennemgik punkter på de kommende møder.

## **Bilagsoversigt**

4. Udmøntningsplan 2025-2028 - Strategiske og tværgående indsatser
  1. Udmøntningsplan 2025-2028 - Status på tværg til DIR 26-03-2025 (34993/25)
  
5. Visions- og forenklingsproces
  1. Tidsoversigt for visions- og forenklingsproces (35481/25)
  2. Oversigt over Politikker, planer og strategier i Norddjurs Kommune - februar 2025. (35482/25)
  3. Kommissorium for visions- og forenklingsproces (35483/25)
  4. Godkendelse af kommissorium for visions- og forenklingsproces. (35484/25)

**Underskriftsside**

---

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup

---

Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen

---

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun  
Nielsen