



Direktionen

REFERAT

Sted: Mødelokale 250, rådhuset

Dato: Onsdag den 26. oktober 2022

Start kl.: 9:00

Slut kl.: 17:00

Medlemmer: Kommunaldirektør Christian Bertelsen (formand)
Konstitueret Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen

Fraværende:

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Beslutningsprotokoller og dagsordener	1
2. Økonomi	7
3. Regionale fora.....	9
4. Punkter til behandling.....	11
5. Eventuelt, herunder punkter til næste møde	14
Bilagsoversigt.....	16

1. Beslutningsprotokoller og dagsordener

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Udvalgenes beslutningsprotokoller gennemgås umiddelbart efter udvalgmøderne og udvalgenes dagsordener gennemgås forud for udvalgmøderne.

Gennemgangen foretages af den pågældende direktør.

Rul november: ØK d. 8/11, KB d. 15/11

- Gennemgang af beslutningsprotokol for:
 - Arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 12. oktober
 - Børne- og Ungdomsudvalgsmøde d. 13. oktober
 - Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 24. oktober
 - Erhvervsudvalgsmøde d. 25. oktober

- Gennemgang af dagsorden for:
 - Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 26. oktober

- Kommende politiske møder
 - Økonomiudvalgsmøde d. 8. november
 - Kommunalbestyrelsesmøde d. 15. november
 - Ekstraordinært Miljø- og Teknikudvalgsmøde den 29. november i forbindelse med et nyt kystnært havvindmølleprojekt nordøst for Grenaa. Kommunalbestyrelsen har temamøde med udvikleren den 15. november hvorefter Økonomiudvalget behandler sagen politisk d. 6. december og Kommunalbestyrelsen d. 13. december

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Årligt dialogmøde med DI og MTU, EU og AU samt borgmester og kommunaldirektør d. 12. oktober med afsæt i bl.a. erhvervsklima analyse
- Orienteringsmøde om budget 2023-2026 d.13. oktober.
- Dialogmøde Grenaa Havn d. 13. oktober: Opsamling på henvendelse fra Grenaa havn vedr. to myndighedsbehandlinger.
- Dialogmøde med Lars Holte og Mathilde Dam CDEU d. 13. oktober om den aktuelle politiske EU-dagsorden samt status på relevante programmer.
- Chefforum d. 14. oktober. Dialog om bl.a. aktuelle, strategiske emner, herunder budget, vækst- og udviklingsdagsordenen bl.a. Skovskolen, Plan- og Udviklingsstrategi, valget samt HR-strategi og nødberedskab.
- Koordinerings- & udviklingsmøde, NK & Kattegatcentret d. 24. oktober
- Formøde d. 24. oktober til møde i Djurslands Udviklingsråd d. 25. november. Fællesforvaltningsdirektøren foranledigede en tilbagemelding til kommunaldirektøren forud for efterårsferien.
- Dialogmøde med skolelederforeningen d. 25. oktober

Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Dialogmøde med Det Grønne Museum d. 27. oktober. Det er et årligt møde.
- Status på udviklingsprocessen på socialområdet. Evt. materiale udleveres til punktet. Konstitueret socialchef Marie-Louise Ifversen deltager under punktet.

Øvrige punkter:

- Udkast til program for Kommunalbestyrelsesseminar d. 6-7. februar 2023. Drøftelse i direktionen med henblik på afklaring af den videre proces ifm. politisk forankring og initiativtagen.
- Valggennemførelse.
- Møder i den politiske gruppe i Randers-klyngen 2023. koordinering af datoer ift. direktionens møder.
- Generationspolitik med henblik på bemanning.
- Opfølgning på henvendelse på specifik sag.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

Bilag:

- | | | |
|---|--|-----------|
| 1 | Åben Program for kommunalbestyrelsesseminar 2023.docx | 135093/22 |
| 2 | Åben Datoer for møder i den politiske gruppe i Randers-klyngen 2023. | 136383/22 |

Beslutning i Direktionen den 26-10-2022

Rul november: ØK d. 8/11, KB d. 15/11

Der blev afholdt Arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 12. oktober. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Satsregulering af vejledende rådighedsbeløb i Norddjurs Kommune. Sagen udskydes til behandling på Arbejdsmarkedsudvalgsmødet 24. november 2022. 2) Dansk Industris måling af lokal erhvervsvenlighed 2022.

Der blev afholdt Børne- og Ungdomsudvalgsmøde d. 13. oktober. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Budgetopfølgningen på Børne- og Ungdomsudvalgets område pr. ultimo september 2022. Der blev besluttet, at der stoppes for brug af vikar og udsættelse af ansættelser. 2) Genåbning af børnehaven Solstrålen. 3) Anvendelse af Mølleskolen. Der sikres en koordinering ift. øvrig anvendelse af Mølleskolen.

Der blev afholdt Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 24. oktober. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Djursland for Fuld Damp. KFU besluttede, at der gives et tilskud til Djursland for Fuld Damp på 0,5 mio. kr., såfremt der er råderum hertil. I første halvår af 2023 afdækkes råderum og økonomi samt tilrettelæggelse af den videre proces. Fællesforvaltningsdirektøren tager det videre initiativ. 2) Haller. Indstilling om fordeling af eventuelle midler for råderummet til kommunens haller blev godkendt. Legaliteten i protokollen fra KFU vedr.

institutionernes ansøgninger til lån undersøges nærmere. Godkendelse af 33-ugers regel omkring fleksibilitet blev godkendt.

3) Varmtvandsbassin. Indstilling blev godkendt. 4) Fjellerup Strandliv. Der forberedes en ekspresbehandling af ankesagen til Nævnenes Hus. Fællesforvaltningen tager det videre initiativ og foranlediger en involvering af kommunaldirektøren, såfremt der er behov.

Der blev afholdt Erhvervsudvalgsmøde d. 25. oktober. Der var bl.a. følgende på dagsordenen 1) Erhvervsstrategi og erhvervspolitik. 2) Dialogmøde med Business Djursland. 3) Der laves en spørgeskemaundersøgelse til virksomheder i Norddjurs Kommune vedr. deres oplevelse af kommunens erhvervsservice.

Der afholdes Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 26. oktober. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Budgetopfølgning på Voksen- og Plejeudvalgets område pr. ultimo september 2022. Der lægges op til yderligere skærpelse af tiltag. 2) Forslag til organisationsændring på Sundheds- og Omsorgsområdet. 3) Tilsynspolitik for internt tilsyn for Sundheds- og Omsorgsområdet.

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Direktionen samlede op på dialogmøde med DI og MTU, EU og AU samt borgmester og kommunaldirektør d. 12. oktober med afsæt i bl.a. erhvervsklima analyse. Der blev lavet følgende nedslag. 1) Lokal interessevaretagelse ift. infrastruktur. Chef for Kommunaldirektørens sekretariat foretager en opfølgning og vender tilbage til kommunaldirektøren. 2) EU-kontoret. Dialog om evt. rolle ift. næste fase vedr. Skovskolen og realiseringen af kollegiebyggeriet.
- Direktionen samlede op på orienteringsmøde om budget 2023-2026 d.13. oktober.
- Direktionen samlede op på dialogmøde Grenaa Havn d. 13. oktober: Opsamling på henvendelse fra Grenaa havn vedr. to myndighedsbehandlinger. Fællesforvaltningsdirektøren gav en status på to myndighedssager. I den videre dialog med virksomheden prioriteres en fortsat direkte adgang til fællesforvaltningsdirektøren fra virksomheden.
- Direktionen samlede op på dialogmøde med Lars Holte og Mathilde Dam CDEU d. 13. oktober om den aktuelle politiske EU-dagsorden samt status på relevante programmer.

- Direktionen samlede op på Chefforum d. 14. oktober. Der var dialog om bl.a. aktuelle, strategiske emner, herunder budget, vækst- og udviklingsdagsordenen bl.a. Skovskolen, Plan- og Udviklingsstrategi, valget samt HR-strategi og nødberedskab.
- Direktionen samlede op på Koordinerings- & udviklingsmøde, NK & Kattegatcentret d. 24. oktober
- Direktionen samlede op på formødet d. 24. oktober til møde i Djurslands Udviklingsråd d. 25. november.
- Direktionen samlede op på dialogmøde med skolelederforeningen d. 25. oktober.

Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Årligt dialogmøde med Det Grønne Museum d. 27. oktober.
- Der blev gjort status på udviklingsprocessen på socialområdet. Evt. materiale udleveres til punktet. Konstitueret socialchef Marie-Louise Ifversen deltog under punktet. Sagen er på direktionsmødet d. 7. november. Sagen er på politisk styregruppemøde d. 8. november og d. 15. november behandles afrapporteringen i Kommunalbestyrelsen. Konstitueret socialchef Marie-Louise Ifversen kontakter chef for Kommunaldirektørens sekretariat vedr. understøttelse fra Kommunaldirektørens sekretariat. Konstitueret socialchef vender tilbage til kommunaldirektøren vedr. opfølgende møde ifm. proces, MED-involvering og kommunikation.

Øvrige punkter:

- Udkast til program for Kommunalbestyrelsesseminar d. 6-7. februar 2023. Drøftelse i direktionen med henblik på afklaring af den videre proces ifm. politisk forankring og initiativtagen. Der er en opmærksomhed på økonomidelen. Datoen for KB-seminaret behandles på Gruppeformandsmøde d. 8. november. Indholdet for KB-seminaret behandles på Gruppeformandsmøde d. 6. december.
- Møder i den politiske gruppe i Randers-klyngen 2023. Koordinering af datoer ift. direktionsmøder blev drøftet.
- Skovskolen. Chefkonsulent Lene Helbo Bachmann tager kontakt til Rasmus Kjær med henblik på, at centrale stakeholders i vores organisation kommer tæt på den nye direktør for Skovskolen. Lene Bachmann kontakter fagdirektører vedr. centrale stakeholders ifm. deltagelse til mødet.

- Generationspolitik med henblik på bemanning. Sagen er på til næste Hovedudvalgs-møde d. 11. november. HR-linje vedr. generationspolitik mv. drøftes i Fællesforvaltningens ledelse. Fællesforvaltningsdirektøren vender tilbage til kommunaldirektøren omkring forberedelse af drøftelsen samt bemanning fra fællesforvaltningen.
- Opfølgning på henvendelse på specifik sag. Drøftet. Der samles op ved chefmødet i velfærdsforvaltningen, og kommunaldirektøren står til rådighed for eventuel dialog.

2. Økonomi

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktions møder et fast punkt om kommunens økonomi.

Drøftelse af budgetproces for 2023-2026. Udkast til evaluering til politisk behandling er vedlagt. Kommer på ØK d. 8. november.

Økonomichef Bettina Andersen deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Direktionen følger den økonomiske udvikling og vurderer løbende budgetopfølgningerne på de forskellige områder.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at punktet drøftes.

Bilag:

1 Åben Punkt_Evaluering af budgetproces 202_14-10-2022 17-02-45.pdf 135230/22

Beslutning i Direktionen den 26-10-2022

Direktionen drøftede budgetproces for 2023-2026. Udkast til evaluering til politisk behandling er vedlagt. Kommer på ØK d. 8. november.

Sag drøftet. Det er aftalt, at der også planlægges et borgermøde i den vestlige del af kommunen ifm. budgetformidling. Ligeledes er der præcisering vedr. besvarelse af budgetspørgsmål under forhandling samt novembergrebet omkring effektiviseringer.

3. Regionale fora

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

I forbindelse med deltagelse i en række regionale fora skal direktionen informeres om samt drøfte emner og sager, der behandles i de forskellige regionale fora, herunder:

Generelle emneområder

- KKR (politiske udvalg for de 19 kommuner i Region Midtjylland)
- KD-net (kommunaldirektør netværket for de 19 kommuner i Region Midtjylland)
- Kontaktudvalg (politisk udvalg bestående af de 19 borgmestre og kommunaldirektører i Region Midtjylland samt regionsrådets formand) – Der afholdes møde i Kontaktudvalget d. 28. oktober i Regionshuset i Viborg.
- K98
- EU-kontoret i Bruxelles
- Business Region Aarhus

Fagområder

- VisitAarhus
- Center for Offentlig Ledelse
- Europæisk kulturregion
- Midttrafik/letbaneråd
- Arbejdsmarkedsstyregruppen
- Kulturring Østjylland
- Rådet for fremtidens kompetencer.
- Psykiatrimforum
- Trafikstyregruppen
- KOSU

- DASSOS
- Nærhospital

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at informationer om kommende og afholdte møder gennemgås.

Beslutning i Direktionen den 26-10-2022

Der afholdes møde i Kontaktudvalget d. 28. oktober i Regionshuset i Viborg.

4. Punkter til behandling

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

I økonomiaftalen mellem regeringen og KL for 2019 understreges kommunernes rolle mht. at implementere verdensmålene lokalt igennem partnerskaber om bæredygtig lokal udvikling, og målene indgår f.eks. også som ramme for Region Midtjyllands udviklingsstrategi.

Direktionen i Norddjurs Kommune arbejder med FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling som en overordnet begrebsramme, for at sikre fokus på at arbejde innovativt og fokusere på eksekvering og langsigtede effekter inden for kommunens forskellige fagområder som fx bosætning, omsorg, uddannelse, miljø, sundhed og infrastruktur.

Verdensmålene giver mulighed for at arbejde værdibåret og retningsskabende og kan styrke de tværgående perspektiver igennem et helhedsfokus på kommunen som samfund med en række emnemæssige udfordringer.

På de områder, hvor det giver værdi, lader direktionen derfor verdensmålene fungere som kobling til konkrete udviklingsprojekter og tværfaglige samarbejdsformer, og lader dem være styrende for udviklingen af eksterne partnerskaber, samt inddragelse af borgere og civilsamfund.

Direktionen arbejder med 5 minutters oplæg som metode til at kvalificere specifikke emner til behandling. Fagdirektørerne holder 5 minutters oplæg om aktuelle emner med strategisk op-hæng i direktionen, herunder eksempelvis relevante fagpolitikkers indhold, forinden politisk behandling i fagudvalgene.

Direktionen har følgende øvrige punkter til behandling:

- Genoptagelse af drøftelse vedr. nødberedskab ift. energiforsyning på baggrund af direktionens møde d. 20. september. Der præsenteres en status på risikovurdering, afdækning af behovet for nødgeneratorer og samarbejdet i den udvidet beredskabsgruppe. Chef for Borgerservice, IT og Digitalisering Tonny Olsen og chef for Vej og Ejendom Kim Tommy Jensen deltager under punktet.
- Drøftelse af revideret udgave af skabelon for aftalestyringsdokumenter genoptages på baggrund af direktionens mødet d. 14. september. Fokus i opdateringen har været at gøre dokumentet mere anvendeligt og aktivt samt fokus på organisatoriske aktuelle emner. Der skal være en opmærksomhed på, at aftaleholdere er forpligtet til at bruge aftalestyringsdokumentet. Fagdirektører foranlediger opfølgning herpå.
- Revidering af Kommunalbestyrelseshåndbogen. Der laves en indstilling, som behandles på Økonomiudvalgs mødet d. 8. november og Kommunalbestyrelses mødet 15. november.
- Takstafte for specialiserede socialområder for 2023-2026. Direktionen drøfter forslag til ny model med henblik på bearbejdning ift. betydning for Norddjurs Kommune. Der henvises til materiale.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at punkterne behandles.

Bilag:

1	Åben	Brownout.pptx	135541/22
2	Åben	Skabelon til aftaledokument 2023.docx	135296/22
3	Åben	Håndbog for kommunalbestyrelsen - Version under revidering.docx	135098/22
4	Lukket		

Beslutning i Direktionen den 26-10-2022

- Genoptagelse af drøftelse vedr. nødberedskab ift. energiforsyning på baggrund af direktionens møde d. 20. september. Der blev præsenteret en status på risikovurdering, afdækning af behovet for nødgeneratorer og samarbejdet i den udvidet beredskabsgruppe. Følgende var til orientering. 1) Der laves en etablering af en stop-op-dag på de enkelte institutioner omkring beredskabsplaner. Der er forberedt følgebrev hertil. 2) Det

vurderes, at sandsynligheden for brown-out er begrænset. Kommunaldirektørens sekretariat foranlediger oplæg til infomail til organisationen. Chef for Borgerservice, IT og Digitalisering Tonny Olsen og chef for Vej og Ejendom Kim Tommy Jensen deltog under punktet.

- Direktionen drøftede valggennemførelse. Der blev gjort status på de administrative, praktiske og juridiske omstændigheder for gennemførelsen af Folketingsvalget 2022. Chef for Borgerservice, IT og Digitalisering Tonny Olsen deltog under punktet. Chef for Kommunaldirektørens sekretariat udarbejder oplæg til evaluering af valgprocessen.
- Direktionen drøftede revideret udgave af skabelon for aftalestyringsdokumenter på baggrund af direktionsmødet d. 14. september. Fokus i opdateringen har været at gøre dokumentet mere anvendeligt og aktivt samt fokus på organisatoriske aktuelle emner. Fagdirektører foranledigede opfølgning herpå. Direktionen har taget initiativ til at aftalestyringsdokumentet gøres mere let, at antallet af sektorkrav reduceres i tråd med målsætningen af afbureaukratiseringen, at der er fokus på Norrdjurs Kommunes værdier samt at styrke den praktiske anvendelse af dokumentet. Der er en opmærksomhed på, at aftaleholdere gør brug af aftalestyringsdokumentet.
- Revidering af Kommunalbestyrelseshåndbogen. Direktionen gav sine inputs til rettelser. Der laves en indstilling, som behandles på Økonomiudvalgsrådet d. 8. november og Kommunalbestyrelsesmødet 15. november. Juristerne fra Kommunaldirektørens sekretariat Anja Berring og Maria Petersen deltog under punktet.
- Takstafte for specialiserede socialområder for 2023-2026. Direktionen drøftede forslag til ny model med henblik på bearbejdning ift. betydning for Norrdjurs Kommune. Konstitueret velfærdsdirektør Lene Mehlsen og økonomichef Bettina Andersen følger op herunder den videre proces.

5. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Til det kommende **virtuelle** direktionsmøde d. 2. november der foreløbigt følgende punkter:

- Status og opfølgning på valget.
- Direktionsseminar 2023. Direktionen behandler udkastet til program for Direktionsseminaret.

Til de kommende direktionsmøder for 2022 er der foreløbigt følgende punkter:

- Direktionens egen ledelseevaluering uge 48 (30. november)
- Ledelseevaluering direktionen. Opsamling af ledelseevaluering med henblik på drøftelse af tværgående indsatser og initiativer i organisationen (21. november)
- Velfærdsaftaler. Der vil ifm. velfærdsaftalerne være et ophæng både politisk og administrativt ift., hvad hvilket område, der vælges. Det er vigtigt at sikre en bred forankring. Sekretariatschef for kommunaldirektørens sekretariat laver et forslag hertil forud for drøftelsen i direktionen d. 31. august (november)
- Kommissorium for etablering af campusområdet ifm. Skovskolens udvidelse i Auning med fokus på innovationshøjde i byggeriet. Punktet tilføjes under kommende møder i direktionen
- Direktionens årsplan samt den strategiske udmøntningsplan (juni og december)
- Dialogmøder mellem direktionen og afdelingschefer for 2022: Chef for Kultur, fritid, turisme og biblioteker Trine Grejsen den 2. november, Vej- og ejendomschef Kim T. Jensen den 30. november, Sekretariatschef for Kommunaldirektørens sekretariat Jeppe Bødker Thvilum den 7. december og chef for Borgerservice, IT og digitalisering Tony Olsen den 14. december.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionsmøde.

Beslutning i Direktionen den 26-10-2022

- Status og opfølgning på valget.
- Direktionsseminar 2023. Direktionen behandler udkastet til program for Direktionsseminaret d. 30. november.

Bilagsoversigt

1. Beslutningsprotokoller og dagsordener
 1. Program for kommunalbestyrelsesseminar 2023.docx (135093/22)
 2. Datoer for møder i den politiske gruppe i Randers-klyngen 2023. (136383/22)

2. Økonomi
 1. Punkt_Evaluering af budgetproces 202_14-10-2022 17-02-45.pdf (135230/22)

4. Punkter til behandling
 1. Brownout.pptx (135541/22)
 2. Skabelon til aftaledokument 2023.docx (135296/22)
 3. Håndbog for kommunalbestyrelsen - Version under revidering.docx (135098/22)
 4. (Lukket bilag)

Underskriftsside

Kommunaldirektør Christian Bertelsen
(formand)

Konstitueret Velfærdsdirektør Lene Me-
hlsen Thomsen

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun
Nielsen