



Direktionen

REFERAT

Sted: Mødelokale 250, rådhuset

Dato: Onsdag den 25. maj 2022

Start kl.: 9:00

Slut kl.: 13:00

Medlemmer: Kommunaldirektør Christian Bertelsen (formand)
Skole- og dagtilbudschef Lene Mehlsen Thomsen
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen

Fraværende:

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Beslutningsprotokoller og dagsordener	1
2. Økonomi	7
3. Regionale fora.....	8
4. Punkter til behandling.....	10
5. Eventuelt, herunder punkter til næste møde	14
Bilagsoversigt.....	16

1. Beslutningsprotokoller og dagsordener

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Udvalgenes beslutningsprotokoller gennemgås umiddelbart efter udvalgsmøderne og udvalgenes dagsordener gennemgås forud for udvalgsmøderne.

Gennemgangen foretages af den pågældende direktør.

Rul april-maj: ØK d. 17/5, KB d. 24/5

- Gennemgang af beslutningsprotokol for:
 - Økonomiudvalget d. 17. maj
 - Børne- og ungdomsudvalget d. 19. maj
 - Miljø- og teknikudvalget d. 23. maj
 - Kommunalbestyrelsen d. 24. maj
- Gennemgang af dagsorden for:
 - Arbejdsmarkedsudvalget d. 25. maj
 - Kultur- og fritidsudvalget d. 30. maj
 - Voksen- og plejeudvalget d. 30. maj
 - Erhvervsudvalget d. 31. maj
- Kommende politiske møder:
 - Økonomiudvalget d. 14. juni
 - Børne- og ungdomsudvalget d. 16. juni
 - Miljø- og teknikudvalget d. 20. juni
- Tidligere politiske møder:
 - Voksen- og plejeudvalget d. 4. maj

- Ekstraordinært møde i miljø- og teknikudvalget d. 4. maj
- Erhvervsudvalget d. 3. maj
- Ekstraordinært møde i miljø- og teknikudvalget d. 2. maj
- Kultur- og fritidsudvalget d. 2. maj

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Hovedudvalgsmøde d. 12. maj
- Opsamling på dialogmøde med Business Djursland d. 17. maj og sekretariatsbetjening fra erhverv og kommunaldirektørens sekretariat.
- Opsamling på møde i §17.4-udvalget for bæredygtig udvikling og klimasikring i Norddjurs d. 24. maj (næse for vand)
- Henvendelse fra virksomhed vedr. mulighed for gods via banen
- Henvendelse ang. dataindberetning på social- og sundhedsområdet til kommunaldirektøren og de fagansvarlige kontaktpersoner. Materiale vedlagt.
- Status på velfærdsområdet, herunder udviklingsproces på socialområdet (*fast punkt fremadrettet*)
- Genopfriskning af rammer ifm. at få sager på direktionens dagsorden. Udviklingskonsulent Gitte Reventlov Husted Petersen redegør for rammerne.

Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Møde med Business Djursland d. 25. maj
- Generalforsamling Aarhus Airport d. 30. maj
- Regentbesøg d. 2. juni
- Besøg hos direktør v. gammel Estrup Kasper Steinfeldt Tipsmark d. 7. juni
- Status på kommende investor.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsorder gennemgås.

Bilag:

1	Åben Dataindberetning på social- og sundhedsområdet - Brev.pdf	79954/22
2	Åben Dataindberetning på social- og sundhedsområdet - Bilag 1.pdf	79947/22
3	Åben Dataindberetning på social- og sundhedsområdet - Bilag 2.pdf	79948/22
4	Åben Dataindberetning på social- og sundhedsområdet - Bilag 3.pdf	79950/22
5	Åben Dataindberetning på social- og sundhedsområdet - Bilag 4.pdf	79953/22

Beslutning i Direktionen den 25-05-2022

Der blev afholdt møde i Økonomiudvalget den 17. maj. Der var bl.a. følgende på dagsordenen: 1) Den første budgetopfølgning i 2022. 2) Behandling af forslag til tilskud til pasning af egne børn. 3) Drøftelse af anlægforslag. Der var en særlig opmærksomhed på budgetteringen af de enkelte anlæg i budget 2023 og årene frem, herunder arbejdet med anlægsprojekter, samt opmærksomhed på prisudviklingen og de gennemførte udbud, der afholdes. 4) Direktionen drøftede sag vedr. Kapellet, og sagen er udskudt til behandling i ØK d. 14 efter politisk interessevaretagelse.

Der blev afholdt møde i Kommunalbestyrelsen d. 24. maj. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Temamøder vedr. bæredygtighed. Direktionen drøftede et større behov for opmærksomheden på synlighed af gennemførte tiltag og eksisterende politiske beslutninger. Der aftales evt. opfølgning på kommende direktionsseminarer. 2) Tilskud til pasning af egne børn blev godkendt, og der tages videre initiativ på vanlig vis. 3) Direktionen drøftede sag vedr. solceller på GIC, og fællesforvaltningsdirektør tager videre initiativ. 4) Politisk initiativ på socialområdet. Der var ved KB flertal for, at undersøgelsen gennemføres. 5) Der vil være et fokus på tvangsfjernelsesudvalget, og konstitueret velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen tager videre initiativ. Der blev endvidere fulgt op på yderligere tilbagemelding fra politisk side.

Der blev afholdt møde i Børne- og ungdomsudvalget den 19. maj. Der var bl.a. følgende på dagsordenen: 1) Madordning med belysning af omkostninger. 2) Indledende drøftelse vedr. stigende behov for pasning i område-Grenaa. 3) Børnekulturelt netværk. Sagen er blevet behandlet i ØK/KB. 4) Status på implementering af handleplan for specialundervisning og inklusionspolitik samt børn i særligt udsatte situationer. 5) Henvendelse fra friskole ifm. ukrainske børn. 5) Analyse af yderligere forslag til at lave akutpladser, herunder i Østre samt Naturskolen som alternative muligheder for at etablere daginstitutioner og pasning heraf. 6) Der er kommet to yderligere anlægsforslag under drøftelse heraf, herunder Fjellerup samt ny daginstitution. 8) Direktionen har haft fokus på at udvikle dagsordner i de stående udvalg efter principperne: Økonomi, faglig komplekse sager samt orienteringer. Det er et løbende indsatsområde, og det er vigtigt, at de konkrete initiativer aftales i dialog med inddragelse af formændene for de stående udvalg.

Der blev afholdt møde i Miljø- og teknikudvalget den 24. maj. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Anlægsforslag – fulgte prioritering samt tre yderligere forslag vedr.: Boldbaner, færge hovedsageligt ift. forundersøgelser samt kortlægning af handicaptilgængelighed i bygninger. 2) Nyt center i McDonalds-krydset. 3) Udvikling af studiemiljøer og sammenhæng til bymiljø i Grenaa. Der igangsættes en forundersøgelse. Der skal nedsættes en politisk styregruppe, når sagen kommer for ØK. Direktionen følger op herpå forinden mødet i ØK på baggrund af initiativ fra fællesforvaltningsdirektøren. 4) Transport af elever – Ebeltoft- Grenaa samt vestlige del af Norddjurs Kommune. MTU har sagt ja til at anvende midler til at styrke øst-vest transporten, og der tages dialog med Syddjurs ang. ruten Ebeltoft-Grenaa.

Der afholdes møde i Arbejdsmarkedsudvalget den 25. maj. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Budgetanalyser. 2) Temadrøftelse af førtidspensionsområdet, herunder minievaluering af bl.a. visitationsramme. Drøftelsen tages op i direktionen forinden.

Der afholdes møde i Kultur- og fritidsudvalget den 30. maj. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Dialogmøde med Visit Aarhus. 2) Mosebrugscentret herunder krav fonden stiller til tilskud, der gives. 3) Fjellerup Strandliv ang. funktionsudbud.

Der afholdes møde i Voksen- og plejeudvalget d. 30. maj. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Drøftelse af budget. 2) Ældrebolighandlingsplanen. Udkast til sag blev drøftet, og der blev givet tilbagemelding ift. den økonomiske side af sagen samt til betydningen for borgerne. Velfærdssekretariatschef Marie-Louise Ifversen tager videre initiativ. 3) Belysning ift. de forventede udgifter på det specialiserede voksenområde.

Der afholdes møde i Erhvervsudvalget den 31. maj. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Dialogmøde med Bønneruphavn.

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Kommunaldirektøren bød velkommen til konstitueret velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen og ser frem til samarbejdet.
- Direktionen drøftede hovedudvalgsmøde d. 12. maj.
- Direktionen samlede op på dialogmøde med Business Djursland d. 17. maj og sekretariatsbetjening fra erhverv og kommunaldirektørens sekretariat. Specialkonsulent Karsten Bay og chefkonsulent Lene Helbo Bachmann tager videre initiativ.
- Direktionen samlede op på møde i §17.4-udvalget for bæredygtig udvikling og klimasikring i Norddjurs d. 24. maj (næse for vand).
- Direktionen drøftede henvendelse fra virksomhed vedr. mulighed for gods via banen, og fællesforvaltningsdirektøren tager videre initiativ. Direktionen drøftede ligeledes henvendelse fra kørelærerforeningen. Der er dialog med kørelærerne, og der kommer en sag på ØK den 14. juni, hvilket fællesforvaltningsdirektøren uddybede yderligere.
- Direktionen drøftede henvendelse ang. dataindberetning på social- og sundhedsområdet til kommunaldirektøren og de fagansvarlige kontaktpersoner. Konstitueret velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen tager videre initiativ til dataindberetning.
- Direktionen gjorde status på velfærdsområdet, herunder udviklingsproces på socialområdet (*fast punkt fremadrettet*)
- Direktionen genopfriskede rammer ifm. at få sager på direktionens dagsorden. Udviklingskonsulent Gitte Reventlov Husted Petersen redegjorde for rammerne til mødet. Det blev aftalt, at bilag skal sendes til udviklingskonsulent senest fredag inden direktionmødet. Punkter, herunder formål og indhold, skal forbi kommunaldirektøren og senest ugen inden, punktet skal på direktionsdagsordenen.

Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Møde med Business Djursland d. 25. maj vedr. infrastruktur
- Generalforsamling Aarhus Airport d. 30. maj er udskudt.
- Regentbesøg d. 2. juni
- Besøg hos direktør v. Gammel Estrup Kasper Steinfeldt Tipsmark d. 7. juni
- Status på kommende investor. Fællesforvaltningsdirektør tager videre initiativ.
- Direktionen drøftede Ældrebolighandlingsplanen jf. ovenstående.

2. Økonomi

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktions møder et fast punkt om kommunens økonomi.

Økonomiske konsekvenser

Direktionen følger den økonomiske udvikling og vurderer løbende budgetopfølgningerne på de forskellige områder.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at punktet drøftes.

Beslutning i Direktionen den 25-05-2022

Drøftet.

3. Regionale fora

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

I forbindelse med deltagelse i en række regionale fora skal direktionen informeres om samt drøfte emner og sager, der behandles i de forskellige regionale fora, herunder:

Generelle emneområder

- KKR (politiske udvalg for de 19 kommuner i Region Midtjylland)
- KD-net (kommunaldirektør netværket for de 19 kommuner i Region Midtjylland)
- Kontaktudvalg (politisk udvalg bestående af de 19 borgmestre i Region Midtjylland samt regionsrådets formand)
- K98
- EU-kontoret i Bruxelles
- Business Region Aarhus – Administrativt styregruppemøde d. 20. maj. Opsamling på strategidrøftelse.

Fagområder

- VisitAarhus
- Center for Offentlig Ledelse
- Europæisk kulturregion
- Midttrafik/letbaneråd
- Arbejdsmarkedsstyregruppen
- Kulturring Østjylland
- Rådet for fremtidens kompetencer.
- Psykiatrimforum
- Trafikstyregruppen
- KOSU

- DASSOS

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at informationer om kommende og afholdte møder gennemgås.

Beslutning i Direktionen den 25-05-2022

Der blev afholdt administrativt styregruppemøde i Business Region Aarhus den 20. maj, hvor der bl.a. var opsamling på strategidrøftelse. Der skal ske et skifte fra projekter til politisk interessevaretagelse.

4. Punkter til behandling

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

I økonomaftalen mellem regeringen og KL for 2019 understreges kommunernes rolle mht. at implementere verdensmålene lokalt igennem partnerskaber om bæredygtig lokal udvikling, og målene indgår f.eks. også som ramme for Region Midtjyllands udviklingsstrategi.

Direktionen i Norddjurs Kommune arbejder med FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling som en overordnet begrebsramme, for at sikre fokus på at arbejde innovativt og fokusere på eksekvering og langsigtede effekter inden for kommunens forskellige fagområder som fx bosætning, omsorg, uddannelse, miljø, sundhed og infrastruktur.

Verdensmålene giver mulighed for at arbejde værdibåret og retningsskabende og kan styrke de tværgående perspektiver igennem et helhedsfokus på kommunen som samfund med en række emnemæssige udfordringer.

På de områder, hvor det giver værdi, lader direktionen derfor verdensmålene fungere som kobling til konkrete udviklingsprojekter og tværfaglige samarbejdsformer, og lader dem være styrende for udviklingen af eksterne partnerskaber, samt inddragelse af borgere og civilsamfund.

Direktionen arbejder med 5 minutters oplæg som metode til at kvalificere specifikke emner til behandling. Fagdirektørerne holder 5 minutters oplæg om aktuelle emner med strategisk op-hæng i direktionen, herunder eksempelvis relevante fagpolitikkers indhold, forinden politisk behandling i fagudvalgene.

Direktionen har følgende øvrige punkter til behandling:

- Fortsat status på situationen i Ukraine

- Opsamling på implementering af helhedsorienteret sagsbehandling på baggrund af direktionens behandling af sagen d. 20. april og 4. maj. Der bliver givet en fælles afrapportering fra begge fagdirektører.
- Udviklingskonsulent Gitte Reventlov Husted Petersen foranlediger en kort opsamling på drøftelser ved det virtuelle møde vedr. Det Fælleskommunale Frisættelsesprogram, der blev afholdt d. 11. maj.
- Opsamling og forslag til model for politisk mødekalender 2023 samt spørgetid. Materiale vedlagt.
- Danmarks Digitaliseringsstrategi 2022, Sammen om den digitale udvikling. Med afsæt i ”Overblik over initiativer i digitaliseringsstrategien for 2022-2026” drøfter direktionen betydningen for organisationen. Materiale vedlagt.
- Direktionen fortsætter sine drøftelser vedr. nærhospitalet i Grenaa fra direktionsmødet d. 11. maj, herunder politisk interessevaretagelse
- Status på ansvarlige kontaktpersoner ifm. Én indgang. Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 17.12.2019, at ordningen Én indgang blev igangsat. Én indgang er et særligt tilbud for en række aktører for at komme i dialog med kommunen via en tilknyttet kontaktperson på direktør eller chefniveau. Ordningen er et tiltag i kommunens afbureaukratiseringsdagsorden samt ønske om at øge og professionalisere relationerne til omverden. Materiale vedlagt.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at punkterne behandles.

Bilag:

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Åben Mødeplan 2023.docx | 79901/22 |
| 2 | Åben Danmarks digitaliseringsstrategi sammen om den digitale udvikling_web.pdf | 79930/22 |
| 3 | Åben Forenings- og virksomhedsliste 2021.docx. | 79931/22 |

Beslutning i Direktionen den 25-05-2022

Direktionen havde følgende øvrige punkter til behandling:

- Direktionen gjorde status på situationen i Ukraine, og der henvises til mail udsendt fra kommunaldirektør d. 24. maj.
- Direktionen samlede op på implementering af helhedsorienteret sagsbehandling på baggrund af direktionens behandling af sagen d. 20. april og 4. maj. Det er vigtigt, at helhedsorienteret sag bliver implementeret endeligt, og der tillige prioriteres at være en ekstern synlighed på ordningens positive betydning for borgerne. Fællesforvaltningsdirektør og konstitueret velfærdsdirektør tager fortsat initiativ. Der gøres status i direktionen igen i september.
- Udviklingskonsulent Gitte Reventlov Husted Petersen foranledigede en kort opsamling på drøftelser ved det virtuelle møde vedr. Det Fælleskommunale Frisættelsesprogram, der blev afholdt d. 11. maj. Når der foreligger en konkret aftale, tages den op i direktionen med en drøftelse af, hvad der ligger i aftalen og med udgangspunkt i eksisterende bindinger.
- Direktionen drøftede opsamling og forslag til model for politisk mødekalender 2023 samt spørgetid. Økonomikonsulent Britt Kjeldsen deltog i drøftelsen af punktet. Der blev kvitteret for en god dialog, og der justeres på baggrund af de fremsatte bemærkninger. Kommunaldirektør modtager materiale i løbet af mandag d. 30. maj.
- Danmarks Digitaliseringsstrategi 2022, Sammen om den digitale udvikling. Med afsæt i ”Overblik over initiativer i digitaliseringsstrategien for 2022-2026” drøftede direktionen betydningen for organisationen. Fællesforvaltningsdirektøren foranlediger videre initiativ, herunder det fortsatte arbejde med digitaliseringsstrategien samt har en opmærksomhed på synlighed ift. relevante initiativer, der skal arbejdes videre med.
- Direktionen fortsatte sine drøftelser vedr. nærhospitalet i Grenaa fra direktionsmødet d. 11. maj, herunder politisk interessevaretagelse.
- Direktionen drøftede status på ansvarlige kontaktpersoner ifm. Én indgang. Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 17. december 2019, at ordningen Én indgang blev igangsat. Én indgang er et særligt tilbud for en række aktører for at komme i dialog med kommunen via en tilknyttet kontaktperson på direktør eller chefniveau. Ordningen er et tiltag i kommunens afbureaukratiseringsdagsorden samt ønske om at øge og professionalisere relationerne til omverden. Chefkonsu-

lent Lene Helbo Bachmann tager videre initiativ ifm. kommunikation til Grenaa Gymnasium. Der er en opmærksomhed på, at chefer implementeres i ordningen, hvilket fællesforvaltningsdirektør og konstitueret velfærdsdirektør foranlediger.

5. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Til det kommende direktionensmøde d. 30. maj er der foreløbigt følgende punkter:

- Eventuelle politiske dagsordner og særlige sager.

Til de kommende direktionensmøder for 2022 er der foreløbigt følgende punkter:

- Djursland for fuld damp – som aftalt i budgetaftale for 2022 (andet kvartal)
- Koordineret og optimeret forsyning i Norddjurs Kommunes bygninger (andet kvartal)
- Drøftelse af Allingåbro byfornyelse og klimasikring (primo juni)
- Status på Grøn Pulje (medio juni)
- Gennemgang af udmøntningsplan (primo juni)
- Opfølgning på covid-19 med tilsvarende behandling i hovedmed (maj)
- Opsamling på ny kommunalbestyrelse (maj)
- Ledelsesorganisation i velfærdsforvaltningen (juni)
- Direktionens årsplan samt den strategiske udmøntningsplan (juni og december)
- Strategisk værktøj vedr. oversigt over kommunens ejendomme og lejemål. Vej- og ejendomschef Kim T Jensen (juni)
- Revision af skabelon for aftale- og dialogstyringsdokument (3. kvartal)
- Ledelseevaluering direktionen (efter sommerferien)
- Dialogmøder mellem direktionen og afdelingschefer for 2022: sekretariatschef for fællesforvaltningen Lisette Bulig Thoustrup den 29. juni, chef for kommunaldirektørens sekretariat den 10. august, byg og miljøchef Ulrik Christensen den 7. september, Sundhed- og omsorgschef den 5. oktober, kultur- og udviklingschef Trine Grejsen den 2. november, vej- og ejendomschef Kim T. Jensen den 30. november og Chef for IT, digitalisering og borgerservice Tonny Olsen den 14. december.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionsmøde.

Beslutning i Direktionen den 25-05-2022

Til det kommende direktionsmøde d. 30. maj er der foreløbigt følgende punkter:

- Eventuelle politiske dagsordner og særlige sager samt status for proces på socialområdet.

Bilagsoversigt

1. Beslutningsprotokoller og dagsordener
 1. Dataindberetning på social- og sundhedsområdet - Brev.pdf (79954/22)
 2. Dataindberetning på social- og sundhedsområdet - Bilag 1.pdf (79947/22)
 3. Dataindberetning på social- og sundhedsområdet - Bilag 2.pdf (79948/22)
 4. Dataindberetning på social- og sundhedsområdet - Bilag 3.pdf (79950/22)
 5. Dataindberetning på social- og sundhedsområdet - Bilag 4.pdf (79953/22)

4. Punkter til behandling
 1. Mødeplan 2023.docx (79901/22)
 2. Danmarks digitaliseringsstrategi sammen om den digitale udvikling_web.pdf (79930/22)
 3. Forenings- og virksomhedsliste 2021.docx. (79931/22)

Underskriftsside

Kommunaldirektør Christian Bertelsen
(formand)

Skole- og dagtilbudschef Lene Mehlsen
Thomsen

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun
Nielsen