



Direktionen

REFERAT

Sted: Mødelokale 250, rådhuset

Dato: Onsdag den 24. januar 2024

Start kl.: 9:00

Slut kl.: 13:00

Medlemmer: Kommunaldirektør Jonas Kroustrup
Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen

Fraværende:

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Beslutningsprotokoller og dagsordener	1
2. Økonomi	4
3. Punkter til behandling	5
4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde	9
Bilagsoversigt.....	11

1. Beslutningsprotokoller og dagsordener

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Rul februar: ØK d. 6/2 2024, KB d. 20/2 2024

- Gennemgang af beslutningsprotokol for
 - Børne-og Ungeudvalgsmøde d. 18. januar

Rul februar: ØK d. 6/2 2024, KB d. 20/2 2024

- Gennemgang af dagsorden for:
 - Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 24. januar
 - Arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 25. januar
 - Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 29. januar
 - Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 30. januar
- Kommende politiske møder:
 - Økonomiudvalgsmøde d. 6. februar
 - Erhvervsudvalgsmøde d. 19. februar
 - Kommunalbestyrelsesmøde d. 20. februar
 - Kommunalbestyrelsestemamøde d. 20. februar

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Seminar for Kommunalbestyrelsen d. 22.-23. januar (Projektleder for råderumsarbejdet Nicklas Healy deltager under behandlingen).

Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Møde i KL repræsentantskab d. 25. januar
- Møde i KD-net d. 26. januar
- Møde ml. Nord- og Syddjurs kommuner om AquaDjurs A/S d. 29. januar
- Møde på Grenaa Havn - diskussion af helhedsplan for Erhvervsarealerne d. 30. januar
- Stormøde om ældres velfærd d. 30. januar

Aktuelle politiske sager

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

Indstilling

Det indstilles, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

Beslutning i Direktionen den 24-01-2024

Rul februar: ØK d. 6/2 2024, KB d. 20/2 2024

Der blev afholdt Børne- og Ungeudvalgsmøde d. 18. januar. Der var bl.a. følgende punkter på dagsordenen. 1) Minimumsnormeringer i dagtilbud. 2) Budgetanalyser på eget fagudvalg blev udskudt.

Rul februar: ØK d. 6/2 2024, KB d. 20/2 2024

Der afholdes Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 24. januar. Der er bl.a. følgende punkt på dagsordenen. 1) Selvtræning.

Der afholdes Arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 25. januar. Der er bl.a. følgende punkter på dagsordenen. 1) Budgetanalyse. 2) Rehabilitering.

Der afholdes Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 29. januar. Der er bl.a. følgende punkter på dagsordenen. 1) Anlægssager. 2) Vandforsyningsplan. 3) Salg af arealer. 4) Opfølgning ift. Nordic Waste.

Der afholdes Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 30. januar. Der er bl.a. følgende punkter på dagsordenen. 1) Initiativretssag omkring belysning af tilskud til kulturinstitutioner. 2) Grenå Svømmehal.

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Seminar for Kommunalbestyrelsen d. 22.-23. januar (Projektleder for råderumsarbejdet Nicklas Healy deltager under behandlingen).

Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Møde i KL repræsentantskab d. 25. januar
- Møde i KD-net d. 26. januar
- Møde ml. Nord- og Syddjurs kommuner om AquaDjurs A/S d. 29. januar
- Møde på Grenaa Havn - diskussion af helhedsplan for Erhvervsarealerne d. 30. januar
- Stormøde om ældres velfærd d. 30. januar

Aktuelle politiske sager

2. Økonomi

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktions møder et fast punkt om kommunens økonomi.

Økonomichef Bettina Andersen deltager under punktet.

Indstilling

Det indstilles, at punktet behandles.

3. Punkter til behandling

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

I økonomiaftalen mellem regeringen og KL for 2019 understreges kommunernes rolle mht. at implementere verdensmålene lokalt igennem partnerskaber om bæredygtig lokal udvikling, og målene indgår f.eks. også som ramme for Region Midtjyllands udviklingsstrategi.

Direktionen i Norddjurs Kommune arbejder med FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling som en overordnet begrebsramme, for at sikre fokus på at arbejde innovativt og fokusere på eksekvering og langsigtede effekter inden for kommunens forskellige fagområder som fx bosætning, omsorg, uddannelse, miljø, sundhed og infrastruktur.

Verdensmålene giver mulighed for at arbejde værdibåret og retningsskabende og kan styrke de tværgående perspektiver igennem et helhedsfokus på kommunen som samfund med en række emnemæssige udfordringer.

På de områder, hvor det giver værdi, lader direktionen derfor verdensmålene fungere som kobling til konkrete udviklingsprojekter og tværfaglige samarbejdsformer, og lader dem være styrende for udviklingen af eksterne partnerskaber, samt inddragelse af borgere og civilsamfund.

Direktionen arbejder med 5 minutters oplæg som metode til at kvalificere specifikke emner til behandling. Fagdirektørerne holder 5 minutters oplæg om aktuelle emner med strategisk op-hæng i direktionen, herunder eksempelvis relevante fagpolitikkers indhold, forinden politisk behandling i fagudvalgene.

Direktionen har følgende øvrige punkter til behandling:

Tid	Punkt
09.45	<p>Opfølgning på KB- seminar</p> <p>Der afholdes KB-seminar 22.-23. januar. Direktionen evaluerer seminaret og beslutter de næste skridt. Projektleder for råderumsarbejdet Nicklas Healy deltager under behandlingen af punktet.</p>
10.00	Pause
10.15	<p>Borgermøde d. 12. marts</p> <p>Direktionen drøftede d. 17. januar det justerede oplæg til borgermøde, herunder formål, målgruppe, form og konkret indhold. Direktionen behandler justeret oplæg. Projektleder for råderumsarbejdet Nicklas Healy deltager under behandlingen af punktet. Bilag er vedlagt.</p>
10.45	<p>Årlig fælles lederdag</p> <p>På møde d. 17. januar evaluerede direktionen nytårskur for ledere, og der kom forslag om en årlig lederdag som ligger umiddelbart før sommerferien. Direktionen drøfter timingen og sammenhæng mellem nytårskur for ledere, årlig fælles lederdag og de to forvaltningers selvstændige lederdage. Udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen af punktet. Bilag er vedlagt.</p>
11.00	<p>Chefforum d. 23. feb.</p> <p>Referencegruppen mødtes 18. januar, hvor de gennemgik evalueringen fra chefforum 15. dec., drøftede indhold på chefforum d. 23. februar samt den videre proces i chefforum, herunder møde med ekstern konsulent. Referencegruppen gav en række input og kom med forslag til justeringer i programmet for chefforum d. 23. feb. Direktionen beslutter om programmet kan godkendes. Udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen af punktet. Bilag er vedlagt.</p>
11.15	<p>Nye retningslinje for brug af kommunens køretøjer og for ansatte.</p> <p>Direktion behandler retningslinjerne med henblik på drøftelser og videre forløb. Bilag er vedlagt</p>

Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

Bilag:

1	Lukket	
2	Åben	Oversigt over planlagte ledersamlinger i 2024 6149/24
3	Lukket	
4	Lukket	

Beslutning i Direktionen den 24-01-2024

Direktionen har følgende øvrige punkter til behandling:

- Opfølgning på KB- seminar

Der afholdes KB-seminar 22.-23. januar. Direktionen evaluerer seminaret og beslutter de næste skridt. Projektleder for råderumsarbejdet Nicklas Healy deltog under behandlingen af punktet. Der blev samlet op på seminaret. Der sendes opsamling og evaluering til deltagerne den 24. januar. Opsamlingen og evaluering behandles på møde i Økonomiudvalget den 6. februar.

Ledelsessekretariatet følger op. Der blev givet bemærkninger til den kommende opfølgningssag til ØK omkring råderumsarbejdet. Økonomichef Bettina Andersen følger op.

- Borgermøde d. 12. marts

Direktionen drøftede d. 17. januar det justerede oplæg til borgermøde, herunder formål, målgruppe, form og konkret indhold. Direktionen behandler justeret oplæg. Projektleder for råderumsarbejdet Nicklas Healy deltog under behandlingen af punktet. Bilag er vedlagt. Der blev givet en række bemærkninger til oplægget og programmet. Fokus på første møde skal være en bred og mere åben tilgang, hvor fokus på møde to bliver mere fokuseret. Projektleder Nicklas Healy og økonomichef Bettina Andersen følger op. Borgermødet behandles på møde i direktionen den 31. januar.

- Årlig fælles lederdag

På møde d. 17. januar evaluerede direktionen nytårskur for ledere, og der kom forslag om en årlig lederdag som ligger umiddelbart før sommerferien. Direktionen drøfter timingen og sammenhæng mellem nytårskur for ledere, årlig fælles lederdag og de to forvaltningers selvstændige lederdage. Bilag er vedlagt. Direktionens lederdag skal sætte retningen for de øvrige lederdage og arrangementer i organisationen. Direktionens lederdag planlægges til juni måned. Første gang bliver til juni 2024. Stabschef Karen Meisner bliver ansvarlig for lederdagen. Ledelsessekretariatet sikrer reservation af dato. Der inviteres til opstartsmøde i slutningen af februar. Ledelsessekretariatet følger op.

- Chefforum d. 23. feb.

Referencegruppen mødtes 18. januar, hvor de gennemgik evalueringen fra chefforum 15. dec., drøftede indhold på chefforum d. 23. februar samt den videre proces i chefforum, herunder møde med ekstern konsulent. Referencegruppen gav en række input og kom med forslag til justeringer i programmet for chefforum d. 23. feb. Direktionen godkendte programmet. Bilag er vedlagt. Velfærdsdirektør Lene Mehlsen og fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun giver indledningsvist en status. Der blev aftalt indhold og form for orienteringspunktet til sidst.

- Nye retningslinje for brug af kommunens køretøjer og for ansatte.

Direktion behandler retningslinjerne med henblik på drøftelser og videre forløb. Bilag er vedlagt

Der blev givet bemærkninger til notatet. Med de bemærkninger blev notatet godkendt.

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup følger op. Der laves en indstilling til Hovedudvalget.

4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

Sagsgang

DIR

Dato	Punkter
31. jan	Forenkling af politikker, strategier og planer
7. feb.	
14. feb.	Vinterferie
21. feb.	Status på helhedsorienteret sagsbehandling
28. feb.	Ungegaranti (budgetaftalen)
6. mar.	Velfærdbolighandleplan (arbejdsplan på VPU indeholdende bl.a. en revurdering af ældrebolighandleplanen jf. budgetaftalen)
13. mar.	
20. mar.	Belysning af lokalebehov på de skoler, der oplever pladsudfordringer (budgetaftalen)
27. mar.	Påskeferie
3. apr.	
10. apr.	Råderumskataloget
17. apr.	
24. apr.	Muligheder for evt. støtte til Café Grenaa's udvidelse af aktiviteter (budgetaftalen)
1. maj	
8. maj	
15. maj	
22. maj	
29. maj	
5. jun.	
12. jun.	
19. jun.	
26. jun.	

Sagsfremstilling

Til de kommende direktionsmøder er der foreløbigt følgende punkter:

Punkter som afventer dato:

- Regeringens lovprogram. Direktionen drøfter regeringens lovprogram med særligt fokus på indsatser, der relaterer sig til Norddjurs Kommune.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionsmøde.

Bilagsoversigt

3. Lukket punkt - Punkter til behandling
 1. (Lukket bilag)
 2. Oversigt over planlagte ledersamlinger i 2024 (6149/24)
 3. (Lukket bilag)
 4. (Lukket bilag)

Underskriftsside

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup

Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun
Nielsen