



## **Direktionen**

## **REFERAT**

Sted: Kysthotellet  
Kystvej 26  
8500 Grenaa

Dato: Onsdag den 23. oktober 2024

Start kl.: 9:00

Slut kl.: 13:30

Medlemmer: Kommunaldirektør Jonas Kroustrup  
Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen  
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen

Fraværende:

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
1. Beslutningsprotokoller og dagsordener .....	1
2. Økonomi .....	3
3. Punkter til behandling .....	5
4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde .....	9
Bilagsoversigt.....	11

## 1. Beslutningsprotokoller og dagsordener

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

Rul november: ØK d. 12/11 2024, KB d. 19/11 2024

Følgende politiske udvalgsmøder er blevet afholdt. Direktionen udvælger sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Børne- og Ungdomsudvalgsmøde d. 10. oktober
- Erhvervsudvalgsmøde d. 21. oktober
- Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 22. oktober

Rul november: ØK d. 12/11 2024, KB d. 19/11 2024

Kommende politiske udvalgsmøder afholdes. Direktionen udvælger sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 23. oktober
- Arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 24. oktober
- Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 28. oktober
  
- Kommende politiske møder:
  - Gruppeformandsmøde d. 12. november
  - Økonomiudvalgsmøde d. 12. november
  - Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 18. november
  - Kommunalbestyrelsestemamøde d. 19. november
  - Kommunalbestyrelsesmøde d. 19. november

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvælger foregående møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Møde på Christiansborg i infrastrukturgruppen – Djursland d. 10. oktober
- Møde i samarbejdsforum for borgmestre i havsamarbejdet d. 11. oktober
- Møde ml. KU, AU og Norddjurs Kommune - Innovation og strategisk partnerskab med afsæt i uddannelser indenfor det biogene område d. 11. oktober
- Møde med og oplæg for Halmstad – arbejdsgruppe d. 22. oktober
- Møde med lokale interessenter vedr. havsamarbejde - Bønnerup Havn d. 22. oktober

#### Kommende møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvælger kommende møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Temadag om AI d. 23. oktober
- Dialogmøde med aftaleholdere d. 24. oktober
- Møde i Kontaktudvalget d. 25. oktober
- Opstartsmøde med Erhvervsforeningerne d. 28. oktober
- Den politiske styregruppe for biogas d. 29. oktober
- Dialogmøde med DI om måling af lokal erhvervsvenlighed d. 29. oktober

#### Aktuelle politiske sager

#### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

#### **Beslutning i Direktionen den 23-10-2024**

## 2. Økonomi

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktions møder et fast punkt om kommunens økonomi. På dette møde er der følgende punkter til behandling:

- Evaluering af budgetprocessen – budget 2025, bilag er vedlagt
- Udmøntningsplan 2025-2028 – udkast er vedlagt mhp. gennemgang af tovholdere inden fremsendelse til koncernledelsen til udfyldelse

Økonomichef Bettina Andersen deltager under punktet.

### Indstilling

Det indstilles, at punktet behandles.

### Bilag:

1 Lukket

2 Åben Udmøntningsplan 2025-2028.pdf

100534/24

### Beslutning i Direktionen den 23-10-2024

Økonomichef Bettina Andersen præsenterede kort evalueringen af budgetprocessen.

Der blev givet bemærkninger til notatet. Der lægges op til justering af tidsplanen således tilbagemeldingen for §16-midlerne er kendt inden 2. runde af budgetforhandlingerne.

Økonomichef Bettina Andersen følger op.

Derudover blev der ønsket fire møder:

- Drøftelse i direktion med deltagelse af borgmester inden sagen behandles i ØK. Denne behandles på direktionsmøde den 30. oktober.
- Drøftelse i direktionen med fokus på opsamling af budgetproceduren. Denne behandles i direktionen i sidste halvdel af november.
- Drøftelse mellem direktion og borgmester med læring og opsamling fra budgetprocessen
- Drøftelse om samarbejdet og forberedelse om budgetprocessen mellem direktion og borgmester. Punktet kommer på møde i direktionen til foråret 2025.

Ledelsessekretariatet følger op i samarbejde med Økonomi.

Endvidere blev forankring af tværgående råderumsforslag besluttet. Økonomichef Bettina Andersen følger op. Endelig var der en opmærksomhed på, om koncernledelsen næste år kan inddrages tidligere i arbejdet med udmøntningsplanen.

### 3. Punkter til behandling

Åben sag

#### Sagsgang

DIR

#### Sagsfremstilling

Direktionen har følgende punkter til behandling:

Tid	Punkt
9.00	<p>Gennemgang af præsentation til dialogmøde med aftaleholdere 24. oktober.</p> <p>Direktionen gennemgår slides og aftaler fordeling af punkter.</p> <p>Oplæg er vedlagt som bilag. Der tilføjes yderligere slides om Kloge m2. Dette medbringes til mødet.</p>
9.15	<p>Norddjurs Kommunes definitioner på psykologisk tryghed, frisættelse og aktørskab.</p> <p>Arbejdsmiljødagen den 26. november var tema på møde i KCL den 29. august. Koncernledelsen opfordrede direktionen til at lave en fælles forståelsesramme for aktørskab og frisættelse inden arbejdsmiljødagen samt en tydelig kobling til OLFA og psykologisk tryghed. På møde i HU den 5. september var tillige et ønske om tydelige definition og forståelse af frisættelse såvel som psykologisk tryghed.</p> <p>Der er blevet arbejdet videre med den stillede opgave. Direktionen drøfter begrebsafklaringen. Begreberne behandles på møde i KCL den 31. oktober og HU den 15. november. Inden de præsenteres på arbejdsmiljødagen.</p> <p>HR- og arbejdsmiljøkonsulent Trine Kjær Poulsen deltager under behandlingen.</p>
9.45	<p>Regeringens Lovprogram</p> <p>Direktionen drøfter regeringens lovprogram med særlig fokus på indsatser, der relaterer sig til Norddjurs Kommune. Bilag er vedlagt.</p>
10.00	Deltage på temadag om AI
12.00	Frokost

12.30	Punkt 2 – Økonomi <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluering af budgetprocessen – budget 2025, bilag er vedlagt</li> <li>• Udmøntningsplan 2025-2028 – udkast er vedlagt mhp. gennemgang af tovholdere inden fremsendelse til koncernledelsen til udfyldelse</li> </ul>
13.00	Program for møde i Koncernledelsen (KCL) d. 31. oktober, samt planlægning af KCL i efteråret 2025  Direktionen behandler det justerede program for KCL med henblik på godkendelse. Direktionen drøfter indkaldelse af KCL-møder for efteråret 2025, med henblik på godkendelse. Bilag er vedlagt.  Specialkonsulent Charlotte Gammelgaard deltager under behandlingen.
13.25	Gennemgang af kommende møder
13.30	Mødet afsluttes

### Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

### Bilag:

1	Åben	Definition psykologisk tryghed .docx	99597/24
2	Åben	Fælles forståelse af frisættelse og aktørskab.docx	99598/24
3	Åben	lovgivning-folketingsaaret-2024-2025.pdf	99596/24
4	Åben	Notat om lovændringer med direkte konsekvens for Norddjurs Kommune	99595/24
5	Lukket		
6	Lukket		

### Beslutning i Direktionen den 23-10-2024

Direktionen havde følgende punkter til behandling:

- Gennemgang af præsentation til dialogmøde med aftaleholdere 24. oktober.

Direktionen gennemgik slides og aftalte fordeling af punkter.



Oplæg er vedlagt som bilag. Der blev givet bemærkninger og justeringer til oplægget. Chef for Ledelsessekretariatet Jeppe Thvilum følger op.

- Norddjurs Kommunes definitioner på psykologisk tryghed, frisættelse og aktørskab.

Arbejdsmiljødagen den 26. november var tema på møde i KCL den 29. august. Koncernledelsen opfordrede direktionen til at lave en fælles forståelsesramme for aktørskab og frisættelse inden arbejdsmiljødagen, samt en tydelig kobling til OLFA og psykologisk tryghed. På møde i HU den 5. september var tillige et ønske om tydelig definition og forståelse af frisættelse såvel som psykologisk tryghed. HR- og arbejdsmiljøkonsulent Trine Kjær Poulsen deltog under behandlingen.

Direktionen drøftede begrebsafklaringen for specielt psykologisk tryghed. Her blev givet bemærkninger. Det blev aftalt, at Koncernledelsen på deres møde den 31. oktober drøfter definition, formidling og opfølgning. Ledelsessekretariatet følger op.

Begrebet frisættelse og aktørskab skal der arbejdes med i en selvstændig proces.

Definitionen og arbejdet med psykologisk tryghed præsenteres for HU den 15. november inden præsentationen på arbejdsmiljødagen den 26. november.

- Regeringens Lovprogram

Direktionen besluttede at udskyde behandling af lovprogram 2024-2025. Der ønskes en vurdering af, om og hvilke lovændringer, der vil få størst økonomisk betydning for kommunen. Punktet behandles på et kommende direktionsmøde, i det tidsrum, hvor borgmesteren også deltager. Økonomi følger op i samarbejde med Ledelsessekretariatet.

- Opsamling på drøftelse om Kloge m2

Organiseringen og direktionens kommissorie for kloge m2 blev drøftet.

Samling af FTI bliver et projekt under kloge m2. Der laves en særskilt projektorganisering for FTI. I projektgruppen bliver Lene Mehlsen projektdirektør. Derudover skal Vej- og Ejendom deltage ligesom der skal være en repræsentant fra Staben. Velfærd laver en projektbeskrivelse for flytningen og inviterer til opstartsmøde.

- Program for møde i Koncernledelsen (KCL) d. 31. oktober, samt planlægning af KCL i efteråret 2025

Direktionen behandlede programmet for KCL den 31. oktober. Specialkonsulent Charlotte Gammelgaard deltog under behandlingen. Et af de planlagte emner blev taget ud. Som opfølgning på temadagen om AI, blev det aftalt, at AI tilføjes som emne på mødet i KCL den 31. oktober. Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen drøfter videre med chef for Borgerservice, IT og Digitalisering Tonny Olsen. Ledelsessekretariatet følger op ift. justering af program.

#### 4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

#### Sagsgang

DIR

Dato	Punkter
30. okt.	
6. nov.	Den sidste etape af Åbyen i Grenaa Opsamling på møde i: - Uddannelsesstyregruppen d. 31. oktober - Klyngestyregruppen d. 31. oktober
13. nov.	Opsamling på møde i rådet for Fremtidens Kompetencer d. 6. november Forslag til Kommuneplan Hovedoversigt pr. ult. oktober
20. nov.	Udmøntningsplanen for 2025
27. nov.	
4. dec.	
11. dec.	
18. dec.	Opsamling på møde i: - Uddannelsesstyregruppen d. 12. december - Klyngestyregruppemøder d. 13. december

#### Sagsfremstilling

Til de kommende direktionsmøder er der foreløbigt følgende punkter:

Punkter som afventer dato:

- Regeringens lovprogram. Direktionen drøfter regeringens lovprogram med særligt fokus på indsatser, der relaterer sig til Norddjurs Kommune.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionsmøde.

**Beslutning i Direktionen den 23-10-2024**

Dagsorden for møde i direktionen den 30. oktober blev drøftet. Ledelsessekretariatet følger op

**Bilagsoversigt**

2. Lukket punkt - Økonomi
  1. (Lukket bilag)
  2. Udmøntningsplan 2025-2028.pdf (100534/24)
  
3. Punkter til behandling
  1. Definition psykologisk tryghed .docx (99597/24)
  2. Fælles forståelse af frisættelse og aktørskab.docx (99598/24)
  3. lovgivning-folketingsaaret-2024-2025.pdf (99596/24)
  4. Notat om lovændringer med direkte konsekvens for Norrdjurs Kommune (99595/24)
  5. (Lukket bilag)
  6. (Lukket bilag)

**Underskriftsside**

---

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup

---

Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen

---

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun  
Nielsen