



## **Direktionen**

### **REFERAT**

Sted: Mødelokale 250, rådhuset

Dato: Onsdag den 22. juni 2022

Start kl.: 9:00

Slut kl.: 14:00

Medlemmer: Kommunaldirektør Christian Bertelsen (formand)  
Konstitueret velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen  
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen

Fraværende:

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
1. Beslutningsprotokoller og dagsordener .....	1
2. Økonomi .....	7
3. Regionale fora.....	8
4. Punkter til behandling.....	10
5. Eventuelt, herunder punkter til næste møde .....	14
Bilagsoversigt.....	16

## 1. Beslutningsprotokoller og dagsordener

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

Udvalgenes beslutningsprotokoller gennemgås umiddelbart efter udvalgmøderne og udvalgenes dagsordener gennemgås forud for udvalgmøderne.

Gennemgangen foretages af den pågældende direktør.

Rul april-maj: ØK d. 17/5, KB d. 24/5

- Gennemgang af beslutningsprotokol for:
  - Børne- og ungdomsudvalget d. 16. juni
  - Miljø- og teknikudvalget d. 20. juni
  - Kommunalbestyrelsen d. 21. juni vedr. bl.a. temamøder om borgerrådgiverens årsberetning v. Jesper Cortes, oplæg om interessevaretagelse og strategisk sigte i Business Region Aarhus v. sekretariatschef Benjamin Holst samt oplæg om Frekvens v. partner og direktør Peter Holdt-Olesen. På mødet behandles bl.a. kommissorium for socialområdet samt sag om lokalplan vedr. kapellet.
- Gennemgang af dagsordenen for:
  - Arbejdsmarkedsudvalget d. 22. juni
  - Voksen- og plejeudvalget d. 23. juni
  - Kultur- og fritidsudvalget d. 27. juni
  - Erhvervsudvalget d. 28. juni
- Kommende politiske møder:
  - Ekstraordinært møde i Miljø- og teknikudvalget
  - Økonomiudvalget d. 15. august, herunder det tekniske budget
  - Arbejdsmarkedsudvalget d. 17. august
  - Miljø- og teknikudvalget d. 19. august

- Tidligere politiske møder:
  - Økonomiudvalget d. 14. juni
  - Ekstraordinært møde i Miljø- og teknikudvalget d. 7. juni
  - Erhvervsudvalget d. 31. maj
  - Voksen- og plejeudvalget d. 30. maj
  - Kultur- og fritidsudvalget d. 30. maj
  - Arbejdsmarkedsudvalget d. 25. maj
  - Kommunalbestyrelsen d. 24. maj
  - Børne- og ungdomsudvalget d. 19. maj
  - Økonomiudvalget d. 17. maj

#### Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Opsamling på dialogmøder mellem kommunalbestyrelse og dialogforum for hhv. integration og socialt udsatte d. 15. juni. Der lægges op til en principiel evaluering.
- Opsamling på møde vedr. mulig kystnær havvindmøllepark d. 15. juni. Der gøres status på ansøgningen samt aftaler omkring det videre forløb.
- Opsamling på midsommermøde på Ladefogedgaarden v. Erhverv Grenaa d. 16. juni
- Opsamling på møde med Erik Rosenkrantz med henblik på videre initiativ omkring eventuel aftaleindgåelse samt konference i maj 2023. Kommunaldirektør og Fællesforvaltningsdirektør aftaler nærmere om det videre forløb.
- Opsamling på formandskabets evaluering af DUR d. 20. juni. Der er meldt afbud fra Syddjurs Kommune. Mødet afholdes som et internt møde i Norddjurs Kommune med henblik på arrangementet i efteråret.
- Opsamling på møde ved de administrative adresser i hhv. Grenaa d. 20. juni og Allingåbro d. 21. juni.
- Opsamling på møde i dialogforum vedr. almene boliger d. 21. juni.
- Status på velfærdsområdet, herunder udviklingsproces på socialområdet (*fast punkt fremadrettet*).

#### Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Besøg hos museumschef for Museum Østjylland Jesper Bækgaard d. 22. juni

- Dialogmøde med Grenaa Havn d. 23. juni
- Møde i den politiske styregruppe i Business Region Aarhus d. 24. juni
- Generalforsamling i Aarhus Airport d. 24. juni. Kommunaldirektør orienterer om status i Aarhus Airport med særligt henblik på luftfartskonferencen samt betydningen for de berørte områder i organisationen.

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

### **Bilag:**

- 1 Åben Pressemøde vedr. Luftfartskonference.pdf 92368/22

### **Beslutning i Direktionen den 22-06-2022**

Der blev afholdt møde i Børne- og Ungdomsudvalget d. 16. juni. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Budgetopfølgning, herunder en opmærksomhed på PAU-uddannelsen. 2) Børne- og Ungdomsudvalget ønsker en afdækning af muligheden for at lave en kommunal jobmesse med det formål at tiltrække medarbejdere på velfærdsområdet i samarbejde med private aktører og jobcentret. 3) Børnekulturelt netværk igangsættes fra 1. januar 2023.

Der blev afholdt møde i Miljø- og Teknikudvalget d. 20. juni. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Budgetanalyser for opsætning af solceller på kommunale tage. Sagen går ikke videre. 2) Lokalplan for erhvervsområde ved Østergade/Energivej i Auning. Sagen udskydes for at belyse indkomne bemærkninger fra lodsejere i området med henblik på, at Kommunalbestyrelsen kan behandle sagen den 13. september. 3) Igangsætning af planlægning for erhvervsområde i Auning. 4) Planlægning for nye boligområder v. Auning, herunder kortlægning af muligheder for placering med opmærksomhed på eventuelle investeringer til budget 2023. 5) Planlægning og igangsætning af boligområde v. Nørager.

Der blev afholdt møde i Kommunalbestyrelsen d. 21. juni. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Temamøde vedr. borgerrådsgiverens årsberetning v. Jesper Cortes. Direktionen drøftede formen for samarbejdet med borgerrådsgiveren og har fokus på at understøtte en direkte involvering i kompetenceudvikling og dialog med de faglige områder. 2) Direktionen drøftede temamøde omkring interessevaretagelse og strategisk sigte i Business Region Aarhus v. sekretariatschef Benjamin Holst. 3) Kommissorium for socialområdet blev vedtaget. 4) Sag om lokalplan vedr. kapellet. Det blev besluttet i Kommunalbestyrelsen, at kapellet bevares. 5) Effektiviseringsbidraget. Det blev aftalt, at Økonomichef Bettina Andersen vil forklare på budgetopfølgningen, hvordan bidraget fungerer. 6) Klimavurdering ifm. initiativretten. Fællesforvaltningen tager videre initiativ med henblik på en sag til MTU, ØK og KB. Sagen afgrænses til anlæg. Der skal endvidere være et fokus på, at beskrivelsen er direkte tilgængelig uden at være omfangsrig samt et fokus på en synliggørelse af indkøbspolitikken og bæredygtighedsprincipperne, herunder øvrige gennemførte initiativer ang. bæredygtighed. 7) Studiemiljø. Tilrettelæggelse af processen vil tages op igen i direktionen efter sommer forud for den politiske beslutningsproces.

Der blev afholdt gruppeformandsmøde d. 21. juni. Der er følgende konklusioner fra mødet. 1) Temamøder afholdes fra kl. 14.00-15.00 forud for møde i Kommunalbestyrelsen. 2) Udvalgsmøder fortsætter som vanligt. Protokollen til udvalgsmøder skal foreligge til formødet mellem borgermester og kommunaldirektør forud for møde i Økonomiudvalget. 3) Gruppeformandsmøder afholdes fast forud for møde i Økonomiudvalget fra kl. 11.30-12.30. 4) Spørgetid revideres marginalt med særligt henblik på, om rammen kan gøres mere restriktiv og præcis fx i form af en tidsmæssig begrænsning samt fokus på tilgængelighed. Det blev aftalt, at der lægges en sag frem til mødestruktur for 2023, bl.a. med forvaltningsgrundlaget for spørgetid.

Der afholdes møde i Arbejdsmarkedsudvalget d. 22. juni. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Revisionsberetning.

Der afholdes møde i Voksen- og Plejeudvalget d. 23. juni. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Budgetopfølgning pr. ultimo maj. 2) Stillingtagen til midlertidigt variabelt serviceni-

veau på Sundheds- og Omsorgsområdet. 3) Tekniske korrektioner og mængdereguleringer. 4) Budget 2023-2026 – fagudvalgenes egen budgetdrøftelse.

Der afholdes møde i Kultur- og Fritidsudvalget d. 27. juni. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Sag vedr. GIC. 2) Driftsaftale for ny forening på Stenvad Mosebrug. 3) Der bliver taget initiativ fra Kommunaldirektørens Sekretariat til invitation af udvalget ligesom Fællesforvaltningsdirektøren foranlediger en dialog med udvalgsformanden og efterfølgende udvalget.

Der afholdes møde i Erhvervsudvalget d. 28. juni. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Ansøgninger til puljen, herunder vedr. infrastruktur.

#### Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Direktionen samlede op på dialogmøder mellem Kommunalbestyrelsen og dialogforum for hhv. integration og socialt udsatte d. 15. juni. Der blev lagt op til en principiel evaluering, og spørgsmål omkring fortsat gennemførelse af aktiviteter tages op i forbindelse med den politiske proces for mødestruktur i 2023.
- Direktionen samlede op på møde vedr. mulig kystnær havvindmøllepark d. 15. juni. Der gøres status på ansøgningen samt aftaler omkring det videre forløb. Det blev aftalt, at der tages initiativ til et temamøde for Kommunalbestyrelsen formentlig i primo august.
- Direktionen samlede op på midsommermøde på Ladefogedgaarden v. Erhverv Grenaa d. 16. juni
- Direktionen samlede op på møde med Erik Rosenkrantz med henblik på videre initiativ omkring eventuel aftaleindgåelse samt konference i maj 2023. Kommunaldirektør og Fællesforvaltningsdirektør aftaler nærmere om det videre forløb. Udviklingskonsulent Gitte Reventlov Husted Petersen foranlediger fremsendelse af materiale.
- Direktionen samlede op på møde vedr. formandskabets evaluering af DUR d. 20. juni. Der var meldt afbud fra Syddjurs Kommune. Mødet blev afholdt som et internt møde i Norddjurs Kommune med henblik på arrangementet i efteråret. Det blev aftalt at arbejde videre med arrangementet i samarbejde med Business Djursland, hvor sidst-

nævnte er tiltænkt en rolle som operatør på konference om infrastruktur til afholdes den 25. november.

- Direktionen samlede op på møde ved de administrative adresser i hhv. Grenaa d. 20. juni og Allingåbro d. 21. juni.
- Direktionen samlede op på møde i dialogforum vedr. almene boliger d. 21. juni. Det blev aftalt, at formen videreudvikles med henblik på, at der i valgperioden afholdes en temadag. Der fortsættes med de administrative styringsmøder, som kendes fra i dag, og der udvikles eventuelt efter behov fra de berørte parter. Fællesforvaltningsdirektøren tager initiativ, hvor kommissorium revideres, og der sikres politiske behandling.
- Direktionen gjorde status på velfærdsområdet, herunder udviklingsproces på socialområdet (*fast punkt fremadrettet*).

#### Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Besøg hos museumschef for Museum Østjylland Jesper Bækgaard d. 22. juni
- Dialogmøde med Grenaa Havn d. 23. juni
- Møde i den politiske styregruppe i Business Region Aarhus d. 24. juni bl.a. vedr. interessevaretagelse
- Generalforsamling i Aarhus Airport d. 24. juni. Kommunaldirektør orienterede om status i Aarhus Airport med særligt henblik på luftfartskonferencen samt betydningen for de berørte områder i organisationen
- Møde med borgerforeningen vedr. omfartsvej i Trustrup. Der blev aftalt nærmere omkring bemanning og forberedelsesmateriale. Fællesdirektøren tager videre initiativ.
- Henvendelse fra Pavillonon vedr. invitation af politikere. Direktionen drøftede principper herfor. Fællesforvaltningsdirektøren tager videre initiativ på baggrund af henvendelse fra Pavillonon.
- Seminar i Anholtudvalg d. 26. august. Der bliver taget initiativ fra Kommunaldirektørens Sekretariat til invitation af Kultur- og Fritidsudvalget ligesom Fællesforvaltningsdirektøren foranlediger en dialog med udvalgsformanden og efterfølgende udvalget.



## 2. Økonomi

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktions møder et fast punkt om kommunens økonomi.

- Gennemgang af revisionsberetning omkring revisionen af regnskabet for 2021.

Materiale vedlagt.

### Økonomiske konsekvenser

Direktionen følger den økonomiske udvikling og vurderer løbende budgetopfølgningerne på de forskellige områder.

### Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at punktet drøftes.

### Bilag:

- 1 Åben Revisionsberetning nr. 22 - Norrdjurs Kommune afsluttende beretning 91002/22 for 2021.pdf

### Beslutning i Direktionen den 22-06-2022

Direktionen drøftede revisionsberetning vedr. revisionen af regnskabet for 2021. Det blev konstateret, at den udførte revision ikke giver anledning til bemærkninger. Konstitueret velfærdsdirektør tager initiativ til en dialog ift. revisionen med Økonomi og kommer tættere på eventuelle områder, der berører velfærdsområdet.

### 3. Regionale fora

Åben sag

#### Sagsgang

DIR

#### Sagsfremstilling

I forbindelse med deltagelse i en række regionale fora skal direktionen informeres om samt drøfte emner og sager, der behandles i de forskellige regionale fora, herunder:

#### Generelle emneområder

- KKR (politiske udvalg for de 19 kommuner i Region Midtjylland) – Der henvises til vedlagte materiale.
- KD-net (kommunaldirektør netværket for de 19 kommuner i Region Midtjylland)
- Kontaktudvalg (politisk udvalg bestående af de 19 borgmestre i Region Midtjylland samt regionsrådets formand)
- K98
- EU-kontoret i Bruxelles
- Business Region Aarhus – Møde i den politisk styregruppe d. 24. juni

#### Fagområder

- VisitAarhus
- Center for Offentlig Ledelse
- Europæisk kulturregion
- Midttrafik/letbaneråd
- Arbejdsmarkedsstyregruppen
- Kulturring Østjylland
- Rådet for fremtidens kompetencer.
- Psykiatrimforum
- Trafikstyregruppen
- KOSU

- DASSOS

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at informationer om kommende og afholdte møder gennemgås.

### **Bilag:**

1 Åben Kort opfølgning på møde i KKR.docx

92600/22

### **Beslutning i Direktionen den 22-06-2022**

Direktionen drøftede referat fra møde i KKR d. 14. juni, herunder forventninger til sundhedsklynger. Det blev aftalt, at konstitueret Velfærdsdirektør betjener den politiske deltagelse i sundhedsklynger.

#### 4. Punkter til behandling

Åben sag

##### Sagsgang

DIR

##### Sagsfremstilling

I økonomiaftalen mellem regeringen og KL for 2019 understreges kommunernes rolle mht. at implementere verdensmålene lokalt igennem partnerskaber om bæredygtig lokal udvikling, og målene indgår f.eks. også som ramme for Region Midtjyllands udviklingsstrategi.

Direktionen i Norddjurs Kommune arbejder med FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling som en overordnet begrebsramme, for at sikre fokus på at arbejde innovativt og fokusere på eksekvering og langsigtede effekter inden for kommunens forskellige fagområder som fx bosætning, omsorg, uddannelse, miljø, sundhed og infrastruktur.

Verdensmålene giver mulighed for at arbejde værdibåret og retningskabende og kan styrke de tværgående perspektiver igennem et helhedsfokus på kommunen som samfund med en række emnemæssige udfordringer.

På de områder, hvor det giver værdi, lader direktionen derfor verdensmålene fungere som kobling til konkrete udviklingsprojekter og tværfaglige samarbejdsformer, og lader dem være styrende for udviklingen af eksterne partnerskaber, samt inddragelse af borgere og civilsamfund.

Direktionen arbejder med 5 minutters oplæg som metode til at kvalificere specifikke emner til behandling. Fagdirektørerne holder 5 minutters oplæg om aktuelle emner med strategisk op-hæng i direktionen, herunder eksempelvis relevante fagpolitikkers indhold, forinden politisk behandling i fagudvalgene.

Direktionen har følgende øvrige punkter til behandling:

- Fortsat status på situationen i Ukraine

- Dialogmøde med sekretariatschef for Fællesforvaltningen Lisette Bulig Thoustrup
- Djursland for fuld damp – som aftalt i budgetaftale for 2022. Chef for Kultur, fritid, turisme og biblioteker Trine Grejsen deltager under punktet
- Koordineret og optimeret forsyning i Norddjurs Kommunes bygninger. Vej- og ejendomschef Kim T. Jensen deltager under punktet
- Drøftelse af kvalificering af procesforløb på dagtilbudsområdet. Materiale vedlægges
- Ledelsesorganisation i velfærdsforvaltningen. Der planlægges sag til ØK efter sommerferien
- Drøftelse af sekretariatsbetjening og samarbejde omkring erhverv og strategiske emner. Arbejdsmarkedschef Erik Holck Hansen deltager under punktet. Der henvises til vedlagte materiale
- Henvendelse fra KL og Komponent vedr. invitation til partnerskaber om inkluderende fællesskaber på dagtilbuds- og skoleområdet. Der lægges op til en general orientering og principiel drøftelse af betydningen for vores organisation.
- Opsamling på ny kommunalbestyrelse. Der henvises til udkast til program for seminar i Kommunalbestyrelsen i august.

### Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at punkterne behandles.

### Bilag:

1	Åben Dialogmøde - Fællessekretariatets målarbejde.pptx	91803/22
2	Åben Notat vedr. økonomi for Djursland for fuld Damp.docx	92508/22
3	Åben Udkast sagsfremstilling.DOCX	91406/22
4	Åben Koordineret forsyning til Norddjurs Kommunes bygninger.DOCX	91407/22
5	Åben Forslag til procesplan.docx	92340/22
6	Åben Skematisk oversigt over ledelsesunderstøttelse.docx	91258/22
7	Åben Invitation til KL/Komponent partnerskaber om inkluderende fællesskaber på dagtilbuds- og skoleområdet	92634/22
8	Åben Invitation til partnerskaber om inkluderende almene fællesskaber på dagtilbuds- og skoleområdet.pdf	91320/22

### **Beslutning i Direktionen den 22-06-2022**

Direktionen behandlede følgende øvrige punkter:

- Direktionen gjorde fortsat status på situationen i Ukraine. På nuværende tidspunkt, er der ankommet 317 ukrainere til Norddjurs, hvoraf cirka 200 er indkvarteret privat.
- Direktionen gjorde status på Djursland for fuld damp, som aftalt i budgetaftale for 2022. Chef for Kultur, fritid, turisme og biblioteker Trine Grejsen deltog ifm. punktet. Stenvad Mosebrugscenter drøftes til mødet i Kultur- og fritidsudvalget d. 27. juni. Det blev aftalt, at der i sagsfremstillingen i budgetaftalens passage bliver formidlet tydeligt, og kommunaldirektør tager initiativ til en snak med borgermester vedr. det politiske procesløb forud for budgetforhandlingerne.
- Der blev afholdt dialogmøde med sekretariatschef for Fællesforvaltningen Lisette Bulig Thoustrup vedr. udviklingsmål i Fællesforvaltningen med henblik på at skabe fælles rammer, forståelser og et værdibaseret afsæt. Direktionen kvitterede for en god dialog.
- Direktionen drøftede koordineret og optimeret forsyning i Norddjurs Kommunes bygninger. Vej- og ejendomschef Kim T. Jensen deltog under punktet. I Ejendomscentret er der fokus på samling af serviceledere ift. den faglige viden med henblik på koordinering og understøttelse. Sagen behandles i MTU i august med efterfølgende behandling i ØK/KB.
- Direktionen drøftede kvalificering af procesforløb på dagtilbudsområdet. 1) Processen blev præsenteret og er tænkt sammen med eksisterende strukturer. 2) Der er fokus på sammenhænge i organisationen og inddragelse af beslægtede områder, herunder markedsføring på dagstilbudsområdet. 3) Direktionen drøftede principielt antallet og karakteren af nye udviklingstiltag bredt i organisationen med henblik på samlet belastning, trivsel og nytteværdi.
- Direktionen drøftede ledelsesorganisation i velfærdsforvaltningen. Der planlægges sag til Økonomiudvalget efter sommerferien, og Økonomichef Bettina Andersen tager videre initiativ.
- Direktionen drøftede sekretariatsbetjening og samarbejde omkring erhverv og strategiske emner bl.a. med henblik på den rette bemanning til møder. Arbejdsmarkedschef Erik Holck Hansen deltog under punktet. Det blev aftalt, at der tilføjes en afsluttende linje i vedlagte notat. Derudover tilføjes Norddjurs Erhvervsnet i skemaet. Der henvi-

ses endvidere til håndbogen ift. mødedeltagelse i udvalgene. Arbejdsmarkedschef tager i samarbejde med den nye chef for Kommunaldirektørens Sekretariat videre initiativ til at udbrede vedlagte notat.

- Direktionen blev orienteret om samt drøftede henvendelse fra KL og Komponent vedr. invitation til partnerskaber om inkluderende fællesskaber på dagtilbuds- og skoleområdet. Invitationen sendes til Velfærdsforvaltningen for vurdering og eventuelt initiativ.
- Direktionen samlede op på ny kommunalbestyrelse. Direktionens rolle præciseres og fremgår eksplicit af programmet. Direktionen drøftede tilpasninger til udkast til program. Udviklingskonsulent Gitte Reventlov Husted Petersen tager videre initiativ mht. tilpasninger.
- Direktionen drøftede seminar i Anholtudvalget d. 26. august. Se under punkt 1.

## 5. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

Til det kommende direktionensmøde d. 3. august er der foreløbigt følgende punkter:

- Fortsat status på situationen i Ukraine
- Status på nærhospital i Grenaa. Sekretariatschef Marie-Louise Eskerod Ifversen deltager under punktet.

Til de kommende direktionensmøder for 2022 er der foreløbigt følgende punkter:

- Direktionens årsplan samt den strategiske udmøntningsplan (juni og december)
- Kommuneplantillæg vedr. erhvervsarealer (3. kvartal/primus august)
- Strategisk værktøj vedr. oversigt over kommunens ejendomme og lejemål. Vej- og ejendomschef Kim T. Jensen deltager under punktet (august)
- Erhvervspolitik og erhvervsstrategi (primus august)
- Status på Grøn Pulje (primus august)
- Helhedsorienteret sagsbehandling (3. kvartal/september)
- Revision af skabelon for aftale- og dialogstyringsdokument (3. kvartal)
- Ledelseevaluering direktionen (efter sommerferien)
- Teknisk budget (3. kvartal/primus august)
- Budgetforhandlinger
- Takstoversigt
- Hovedoversigt/budgetopfølgning
- Dialogmøder mellem direktionen og afdelingschefer for 2022: chef for kommunaldirektørens sekretariat den 10. august, byg og miljøchef Ulrik Christensen den 7. september, Sundhed- og omsorgschef den 5. oktober, kultur- og udviklingschef Trine Grejsen den 2. november, vej- og ejendomschef Kim T. Jensen den 30. november og Chef for IT, digitalisering og borgerservice Tonny Olsen den 14. december.



Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionensmøde.

**Beslutning i Direktionen den 22-06-2022**

Til det kommende direktionensmøde d. 3. august er der foreløbigt følgende punkter:

- Fortsat status på situationen i Ukraine
- Status på nærhospital i Grenaa. Sekretariatschef Marie-Louise Eskerod Ifversen deltager under punktet
- Drøftelse af udvælgelsesproces for velfærdsaftaler på beskæftigelsesområdet.
- Forløb med diverse kommuner i Østjylland omkring indsats vedr. havne. Sekretariatschef for Fællesforvaltningen Lisette Bulig Thoustrup deltager under punktet.

**Bilagsoversigt**

1. Beslutningsprotokoller og dagsordener
  1. Pressemøde vedr. Luftfartskonference.pdf (92368/22)
  
2. Økonomi
  1. Revisionsberetning nr. 22 - Norrdjurs Kommune afsluttende beretning for 2021.pdf (91002/22)
  
3. Regionale fora
  1. Kort opfølgning på møde i KKR.docx (92600/22)
  
4. Punkter til behandling
  1. Dialogmøde - Fællessekretariatets målarbejde.pptx (91803/22)
  2. Notat vedr. økonomi for Djursland for fuld Damp.docx (92508/22)
  3. Udkast sagsfremstilling.DOCX (91406/22)
  4. Koordineret forsyning til Norrdjurs Kommunes bygninger.DOCX (91407/22)
  5. Forslag til procesplan.docx (92340/22)
  6. Skematisk oversigt over ledelsesunderstøttelse.docx (91258/22)
  7. Invitation til KL/Komponent partnerskaber om inkluderende fællesskaber på dagtilbuds- og skoleområdet (92634/22)
  8. Invitation til partnerskaber om inkluderende almene fællesskaber på dagtilbuds- og skoleområdet.pdf (91320/22)

## Underskriftsside

---

Kommunaldirektør Christian Bertelsen  
(formand)

---

Konstitueret velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen

---

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun  
Nielsen