



Direktionen

REFERAT

Sted: Mødelokale 250, rådhuset

Dato: Onsdag den 19. marts 2025

Start kl.: 9:00

Slut kl.: 14:00

Medlemmer: Kommunaldirektør Jonas Kroustrup
Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen

Fraværende:

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Sager behandlet per mail - til orientering	1
2. Beslutningsprotokoller og dagsordener (borgmester deltager).....	3
3. Sager til behandling og tidsplan.....	6
4. Regnskab 2024 - årsberetning og overførsler fra 2024-2025	8
5. Budgetanalyse af kvoter for ansættelser af elever, lærlinge samt personer på særlige vilkår med Norrdjurs Kommune som arbejdsgiver	9
6. Initiativretsforslag fra Jens Kannegaard	10
7. Opdatering af diagrammet over organisationens virkemåde	11
8. Forberedelse af program KCL den 24. april	12
9. Planlægning af 12-12 seminar for Koncernledelsen 2025	13
10. Gennemgang af portefølje og tre næstkommende møder	15
Bilagsoversigt.....	17

1. Sager behandlet per mail - til orientering

Åben sag

Sagsgang

Behandlet per mail af Direktionen i uge 11.

Sagsfremstilling

Direktionen har behandlet følgende sager via mailkorrespondance og truffet følgende beslutninger:

1. Oplæg til intern projektorganisering for Sundhedsreformen

Direktionen besluttede, at mødefrekvensen foldes ud med et fast punkt på direktionsmødet hver 14. dag med korte statusopdateringer under "Aktuelle sager" (15 min), og at der derudover bookes længerevarende møder på tidspunkter i processen, hvor det er påkrævet med mere dybdegående drøftelser (ca. 1 time). I oplægget under "Direktionen: Koordinering og retning" anføres Velfærdsdirektør Lene Mehlsen som projektejer, og ejer således opgaven med at vurdere, hvornår direktionen skal involveres og leder punkterne.

Oplæg til intern projektorganisering for Sundhedsreformen godkendes under forudsætning af at rollen ift. økonomi afstemmes.

2. Evaluering af Husrådet 2024

Direktionen er orienteret i og godkender statusnotatet.

Direktionen ønsker på et senere tidspunkt et mere udfoldet punkt, hvor direktionen bl.a. drøfter brug af rådhuset og indretning i fremtiden.

3. Informationssikkerhedspolitik for Norddjurs Kommune

Direktionen er orienteret i og godkender Informationssikkerhedspolitik for Norddjurs Kommune inden sagen fortsætter i ØK og KB.

4. Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2024

Direktionen er orienteret i og godkender Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2024 inden sagen fortsætter i ØK og KB.

På baggrund af anbefalingerne i årsrapporten, ønsker Direktionen en opfølgende drøftelse om udfordringerne med AI og databeskyttelse.

Sagsfremstillinger og bilag er vedlagt som bilag.

Indstilling

Direktionen tager de via mailbehandlede sager til orientering og tilhørende beslutninger til efterretning.

Bilag:

- | | | |
|----|--|----------|
| 1 | Åben Sagsfremstilling - Oplæg til intern projektorganisering for Sundhedsre- | 33051/25 |
| | formen.DOCX | |
| 2 | Åben Bilag 1 Projektorganisering - Sundhedsreformen (oplæg).PPTX | 33045/25 |
| 3 | Åben Sagsfremstilling - Evaluering af husråd 2024.docx | 33049/25 |
| 4 | Åben Bilag 1 - Notat til Direktion vedrørende evaluering af Husrådet i | 33044/25 |
| | 2024.docx | |
| 5 | Åben Sagsfremstilling - Informationssikkerhedspolitik for Norrdjurs Kom- | 33050/25 |
| | mune.docx | |
| 6 | Åben Bilag 1 - Dagsordenspunkt til ØK-KB - Informationssikkerhedspolitik | 33043/25 |
| | for Norrdjurs Kommune.docx | |
| 7 | Åben Bilag 2 - Informationssikkerhedspolitik - Norrdjurs Kommune.docx | 33047/25 |
| 8 | Åben Sagsfremstilling - Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2024.docx | 33048/25 |
| 9 | Åben Bilag 1 - Dagsordenspunkt - Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport | 33042/25 |
| | 2024.docx | |
| 10 | Åben Bilag 2 - Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2024.docx | 33046/25 |

Beslutning i Direktionen den 19-03-2025

Direktionen tog de via mailbehandlede sager til orientering og tilhørende beslutninger til efterretning

2. Beslutningsprotokoller og dagsordener (borgmester deltager)

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Rul marts: ØK d. 11/3 2025, KB d. 18/3 2025

Følgende politiske udvalgsmøder er blevet afholdt. Direktionen udvælger sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Kommunalbestyrelsestemamøde d. 18. marts
- Kommunalbestyrelsesmøde d. 18. marts

Rul april: ØK d. 8/4 2025, KB d. 22/4 2025

Kommende politiske udvalgsmøder afholdes. Direktionen udvælger sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Børn- og Ungeudvalgsmøde d. 19. marts
- Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 24. marts
- Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 25. marts

- Kommende politiske møder:
 - Arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 27. marts
 - Erhvervsudvalgsmøde d. 31. marts
 - Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 1. april
 - Økonomiudvalgsmøde d. 8. april
 - Gruppeformandsmøde d. 8. april
 - Kommunalbestyrelsestemamøde d. 22. april
 - Kommunalbestyrelsesmøde d. 22. april

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvælger foregående møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Direktionsseminar d. 14. marts
- Kontaktudvalgsmøde d. 14. marts
- Politisk styregruppe – Business Region Aarhus d. 14. marts
- Møde i samarbejdsforum for borgmestre i havsamarbejdet d. 14. marts
- Borgermøde d. 17. marts

Kommende møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvælger kommende møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- KL-Topmøde d. 20.-21. marts
- Møde med Erhvervsforeningerne d. 25. marts
- Dialog mellem erhvervsforeninger og borgmesteren d. 25. marts

Aktuelle politiske sager

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

Indstilling

Det indstilles, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

Beslutning i Direktionen den 19-03-2025

Direktionen drøftede udvalgte sager på de afholdte og kommende møder.

Det er aftalt, at der på kommende temamøde for Kommunalbestyrelsen i april måned sættes oplæg på omkring kommunikation på sociale medier. Punktet omkring forenkling af politikker flyttes til et senere tidspunkt på året.

Der igangsættes initiativer omkring en aktuel sag, og der tages kontakt til KL for sparring.

Aktuelle sager på fagudvalg drøftes:

Voksen- og Plejeudvalget:

- Forslag til nyt koncept på hjælpemiddelområdet blev drøftet, herunder eventuelle mulige placeringer for showroom for hjælpemidler.

Miljø- og Teknikudvalget:

- Vandhåndtering for det østlige Auning. Der afsøges forskellige muligheder for løsninger.
- Der er sager på om forslag til omlægning af kollektiv trafik og flextur-knudepunkter.
- Igangsætning af planlægning ved Gasværksvej – der er opmærksomhed på de aktuelle brugere af området.

3. Sager til behandling og tidsplan

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Direktionen har følgende punkter til behandling:

Tid	Punkt
9.00	Beslutningsprotokoller og dagsordener Borgmester deltager under behandlingen.
10.30	Regnskab 2024 – årsberetning og overførsler fra 2024-2025 Borgmester og Økonomichef Bettina Andersen deltager under behandlingen.
11.00	Pause
11.05	Budgetanalyse af kvoter for ansættelser af elever, lærlinge samt personer på særlige vilkår med Norddjurs Kommune som arbejdsgiver. Arbejdsmarkedschef Erik Holck deltager under behandlingen
11.30	Initiativretsforslag fra Jens Kannegaard Arbejdsmarkedschef Erik Holck deltager under behandlingen.
11.45	Opdatering af diagrammet over organisationens virkemåde
12.15	Frokost
12.30	Forberedelse af program KCL den 24. april Specialkonsulent Charlotte Gammelgaard deltager under behandlingen.
12.45	Gennemgang af portefølje og kommende tre ugers møder Specialkonsulent Vicki Nygaard deltager under behandlingen.

13.00	Koncernledelsesseminar – godkendelse af endeligt program Ulrik Toft og Mette Lindhardt fra UKON deltager online. Ligeledes deltager specialkonsulent Charlotte G. Gammelgaard, Erik Holck Hansen, Arbejds- markedschef og Anne-Marie Bentzen, Sundheds- og Omsorgschef.
13.30	Direktionens egen-tid
14.00	Mødet afsluttes

Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

4. Regnskab 2024 - årsberetning og overførsler fra 2024-2025

00.32.10.S00

24/5333

Lukket sag

- 5. Budgetanalyse af kvoter for ansættelser af elever, lærlinge samt personer på særlige vilkår med Norddjurs Kommune som arbejdsgiver**

Lukket sag

6. Initiativretsforslag fra Jens Kannegaard

Lukket sag

7. Opdatering af diagrammet over organisationens virkemåde

Lukket sag

8. Forberedelse af program KCL den 24. april

Åben sag

Sagsansvarlig

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup, sagsbehandler Charlotte G. Gammelgaard.

Baggrund

Jf. fast procedure: 1 mdr. før koncernledelses-mødernes afvikling behandles udkast til program på direktionens møder. Direktionen sætter kursen og beslutter hvilke temaer, der skal på næstkommende møde samt udpeger de ansvarlige for afvikling jf. årsplanen. Direktionen får ligeledes mulighed for at prioritere evt. supplerende emner, så frem der er tid i dagsordenen.

Sagsfremstilling

Direktionen kvalificerer programmet for mødet i Koncernledelsen den 24. April 2025.

Ledelsesekretariatet har forud for mødet været i dialog med hhv. Chef for Borgerservice, IT og digitalisering Tonny Olsen, chef for Skole- og Dagstilbudsområdet Thomas Olesen, der alle har indstillet emner til dagsordenen.

Gæster: Specialkonsulent Charlotte G. Gammelgaard deltager i behandlingen

Indstilling

1) Direktionen beslutter udkast til program (se bilag)

Bilag:

1	Åben Bilag 1 Udkast til program for Koncernledelsen den 24. april 2025	33542/25
2	Åben Bilag 2 Årsplan 2025 Koncernledelsen	33543/25

Beslutning i Direktionen den 19-03-2025

Direktionen drøftede forslag til program og kom med input til punkterne. I forhold til punktet om udvikling af medarbejdernes digitale kompetencer vil Fællesforvaltningsdirektør og chef for Borgerservice, IT og digitalisering sætte en fælles rammesætning for punktet.

9. Planlægning af 12-12 seminar for Koncernledelsen 2025

Åben sag

Sagsansvarlig

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup, sagsbehandler Charlotte G. Gammelgaard.

Baggrund

Koncernledelsen er inviteret til 12-12 seminar den 9. - 10. april 2025. Temaet for seminaret er: "Forandringsledelse og arbejdet med reformer" med fokus på hvordan der bedrives forandringsprocesser i komplekse organisationer, og hvordan chefer kan fremme medejerskab.

Den 12. marts drøftede arbejdsgruppen og Ulrik Toft fra UKON, drejebog for seminar samt forberedelsesproces på Koncernledelsesmødet den 27. marts. Det forventede udbytte af Koncernledelsens seminar er en styrket bevægelse fra resultatskabelse i eget området til forpligtende ledelsesfællesskab på tværs af Norddjurs Kommune:

- Dag 1: Forandringsledelse og reformer samt status på ledelsesfællesskabet
- Dag 2: Resultatskabelse og fælles forståelse af den nye fælles ledelsesopgave – styring af en kommune under reformer.

Sagsfremstilling

Direktion, arbejdsgruppe og konsulenter fra UKON drøfter proces og fagligt indhold med henblik på godkendelse af drejebog for seminar. Praktiske aftaler indgås efterfølgende med Kysthotellet.

Direktionen aftaler forberedelsesproces på Koncernledelsesmødet den 27. marts og beslutter, hvorvidt der udsendes refleksionsspørgsmål/forberedelsesopgave med seminarprogrammet. Endeligt program for seminar samt evt. oplæg fra direktionen udarbejdes baseret på dagens drøftelse og godkendes efterfølgende pr. mail.

Direktionen kvalificerer og godkender evalueringsdesign til udfyldelse på seminaret eller sendes ud efterfølgende.

Ulrik Toft og Mette Lindhardt fra UKON deltager online. Ligeledes deltager specialkonsulent Charlotte G. Gammelgaard, Erik Holck Hansen, arbejdsmarkedschef og Anne-Marie Bentzen, Sundheds- og Omsorgschef.

Bilag 1. Udkast til drejebog for seminar 2025 eftersendes pr. 17. marts med opdateringer fra UKON.

Indstilling

1. Direktionen drøfter og godkender drejebog for seminar
2. Direktionen drøfter og godkender forberedelsesproces på Koncernledelsesmødet den 27. marts, herunder evt. refleksionsspørgsmål/forberedelsesopgave til udsendelse med program
3. Direktionen kvalificerer og godkender evalueringsdesign

Bilag:

- 1 Åben Bilag 2 Evalueringsdesign – evaluering af koncernledelsens seminar 33583/25
- 2 Lukket

Beslutning i Direktionen den 19-03-2025

Ad. 1. – 3. Direktionen drøftede planerne for seminaret og kom med input til justeringer til drejebog. Direktionen besluttede at genstandsfeltet er forenkling og frisættelse. Det blev aftalt, at der udsendes en materialepakke til koncernledelsen forud for seminaret til forberedelse, Specialkonsulent Charlotte Gammelgaard koordinerer.

10. Gennemgang af portefølje og tre næstkommende møder

Åben sag

Sagsgang

DIR

Dato	Punkter
26. marts kl. 8.00-16.00 (inklusive 2 timers strategisk dialog om Grøn Trepert)	<ul style="list-style-type: none"> • Udmøntningsplan 2025 – Tværgående emner • Ekstern undersøgelse fra Velfærd (1time - Lukket punkt) • Rekruttering af kontorelever for fremtidig administrativ arbejdskraft inden for HK-området • Visions- og forenklingsproces
31. marts (kl. 10.00 - 14.00)	<ul style="list-style-type: none"> • Én indgang • Ny partnerskabsmodel (skal på KCL den 6. Maj) • Revidering af Partnerskabsaftale med Aarhus Universitet • Forberedelse af program KCL den 6. maj • Tids- og procesplan for implementeringsopgaven for Direktionen (råderumsforslag)
9. april (kl. 9.00-11.30)	<ul style="list-style-type: none"> • Forberedelse af program KCL den 22. maj • Budgetopfølgning pr. marts • Borgermøde om budget 2026 – drøftelse og oplæg • Opfølgning på møde om sociale henvisninger • Visions- og forenklingsprocessen
16. april	Páskeferie
23. april	<ul style="list-style-type: none"> • Indarbejdelse af psykologisk tryghed og aktørskab i LUS og MUS samtaler • Halmstad Kommune – gennemgang og orientering af besøg fra Halmstad • Midtvejsdrøftelse af byggetekniske data (2 timer)
30.april	<ul style="list-style-type: none"> • Forberedelse af program KCL den 3. juni • Format og proces for KCL fremadrettet

	<ul style="list-style-type: none">• Budget 2026 -1. runde anlægsforslag• Udmøntningsplan 2025 – Tværgående emner• Sundhedsstrukturen under aktuelle sager (15min)
7. maj	<ul style="list-style-type: none">• BI-udvalget (1time)• Intern Kommunikation

Årsplan med øvrige kommende punkter medbringes på mødet.

Sagsfremstilling

Punkter til de kommende direktionmøder og evt. punkter der afventer dato for behandling.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionmøde.

Beslutning i Direktionen den 19-03-2025

Direktionen gennemgik punkter på de kommende møder.

Bilagsoversigt

1. Sager behandlet per mail - til orientering
 1. Sagsfremstilling - Oplæg til intern projektorganisering for Sundhedsreformen.DOCX (33051/25)
 2. Bilag 1 Projektorganisering - Sundhedsreformen (oplæg).PPTX (33045/25)
 3. Sagsfremstilling - Evaluering af husråd 2024.docx (33049/25)
 4. Bilag 1 - Notat til Direktion vedrørende evaluering af Husrådet i 2024.docx (33044/25)
 5. Sagsfremstilling - Informationssikkerhedspolitik for Norrdjurs Kommune.docx (33050/25)
 6. Bilag 1 - Dagsordenspunkt til ØK-KB - Informationssikkerhedspolitik for Norrdjurs Kommune.docx (33043/25)
 7. Bilag 2 - Informationssikkerhedspolitik - Norrdjurs Kommune.docx (33047/25)
 8. Sagsfremstilling - Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2024.docx (33048/25)
 9. Bilag 1 - Dagsordenspunkt - Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2024.docx (33042/25)
 10. Bilag 2 - Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2024.docx (33046/25)

8. Forberedelse af program KCL den 24. april
 1. Bilag 1 Udkast til program for Koncernledelsen den 24. april 2025 (33542/25)
 2. Bilag 2 Årsplan 2025 Koncernledelsen (33543/25)

9. Planlægning af 12-12 seminar for Koncernledelsen 2025
 1. Bilag 2 Evalueringsdesign – evaluering af koncernledelsens seminar (33583/25)
 2. (Lukket bilag)

Underskriftsside

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup

Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun
Nielsen