



Direktionen

REFERET

Sted: Mødelokale 250, rådhuset

Dato: Onsdag den 15. maj 2024

Start kl.: 9:00

Slut kl.: 15:00

Medlemmer: Kommunaldirektør Jonas Kroustrup
Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen

Fraværende:

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Beslutningsprotokoller og dagsordener	1
2. Økonomi	4
3. Punkter til behandling	5
4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde	12
Bilagsoversigt.....	14

1. Beslutningsprotokoller og dagsordener

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Rul maj: ØK d. 7/5 2024, KB d. 14/5 2024

Følgende politiske udvalgsmøder er blevet afholdt. Direktionen udvælger sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Kontaktudvalget for Anholt d. 13.-14. maj. Dialog og spørgsmål fra borgere på Anholt, primært på det tekniske område. Forvaltningen følger op og giver tilbagemeldinger på spørgsmålene.
- Kommunalbestyrelsesmøde d. 14. maj
- Kommunalbestyrelsestemamøde d. 14. maj

Rul maj: ØK d. 11/6 2024, KB d. 18/6 2024

Kommende politiske udvalgsmøder afholdes. Direktionen udvælger sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Børne- og Ungdomsudvalgsmøde d. 15. maj – dagsorden blev gennemgået på koordinationsmøde d. 13. maj.
- Kommende politiske møder: Disse behandles på direktionsmøde d. 22. maj, hvor borgmesteren deltager.
 - Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 27. maj
 - Arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 30. maj
 - Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 4. juni
 - Gruppeformandsmøde d. 11. juni
 - Økonomiudvalgsmøde d. 11. juni

- Erhvervsudvalgsmøde d. 17. juni
- Kommunalbestyrelsesmøde d. 18. juni
- Kommunalbestyrelsestemamøde d. 18. juni

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvælger foregående møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Møde med Business Djursland vedrørende Ungegarantien d. 13. maj. Punktet behandles på et andet møde.
- Møde med boligselskaber omkring fremtidigt

Kommende møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvælger kommende møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- KL - Social og Sundhedspolitisk Forum d. 16. maj
- Årskonference KOMDIR d. 17. maj
- Studietur til Finland med KL's borgerservice- og arbejdsmarkedsudvalg d. 15.-17. maj

Aktuelle politiske sager

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

Indstilling

Det indstilles, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

Beslutning i Direktionen den 15-05-2024

Rul maj: ØK d. 7/5 2024, KB d. 14/5 2024

Følgende politiske udvalgsmøder er blevet afholdt. Direktionen udvalgte sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Kontaktudvalget for Anholt d. 13.-14. maj

- Kommunalbestyrelsesmøde d. 14. maj
- Kommunalbestyrelsestemamøde d. 14. maj

Rul maj: ØK d. 11/6 2024, KB d. 18/6 2024

Følgende kommende politiske udvalgsmøder afholdes. Direktionen udvalgte sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Børne- og Ungdomsudvalgsmøde d. 15. maj
- Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 22. maj

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvalgte foregående møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Møde med Business Djursland vedrørende Ungegarantien d. 13. maj

Kommende møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvalgte kommende møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- KL - Social og Sundhedspolitisk Forum d. 16. maj
- Årskonference KOMDIR d. 17. maj
- Studietur til Finland med KL's borgerservice- og arbejdsmarkedsudvalg d. 15.-17. maj

Aktuelle politiske sager

2. Økonomi

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktions møder et fast punkt om kommunens økonomi.

Økonomichef Bettina Andersen deltager under punktet.

Indstilling

Det indstilles, at punktet behandles.

3. Punkter til behandling

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Direktionen har følgende punkter til behandling:

Tid	Punkt
9.00	Ankomst
9.05	Punkt 1 – Beslutningsprotokoller og dagsordener (Borgmesteren deltager ikke)
9.30	Dialogmøde med aftaleholdere Direktionen drøfter dagsorden og fokus, herunder deltagerkreds, emner mm.
10.00	Pause
10.10	Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023 På mødet præsenterer chef for Borgerservice, IT og Digitalisering Tonny Olsen årsrapporten 2023 og forslag til fokusområder 2024. Årsrapporten skal efterfølgende behandles i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse. Bilag er vedlagt
10.30	Personalepolitisk status Den personalepolitiske redegørelse har til formål at skabe viden om og indsigt i de personalepolitiske forhold og indsatser. Redegørelsen udarbejdes årligt og tilgår på vanlig vis Hovedudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i 2. kvartal. Redegørelsen samler organisatorisk viden med henblik på at understøtte attraktive arbejdspladser. Som det beskrives i HR-strategien, anvendes den personalepolitiske status til at gøre status på de tiltag, der i løbet af det forgangne år, har været med til at understøtte HR-strategiens tre hovedtemaer: En attraktiv og rummelig arbejdsplads for medarbejdere og ledere; Kommunikation, samarbejde og kompetenceudvikling; Rum til ledelse og udvikling af ledelse. Endvidere udgør notatet en opsamling af en række personalepolitiske nøgletal for Norddjurs Kommune for hele 2023.

10.45	<p>Ledelsesprojektet</p> <p>Direktionen gennemgår og kvalificerer materiale, herunder udkast til orienteringssag i ØK, kommissorie, tids- og procesplan, samt program for chefforumseminar d. 29.-30. maj. Direktionen drøfter bud på, hvilke sager der skal behandles i KCL. Udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen og chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltager under behandlingen af punktet. Bilag er vedlagt.</p>
11.30	<p>Ungegaranti</p> <p>Af Budgetaftale 2024-2027 fremgår det, at udvalgene i et samarbejde arbejder videre med kvalificering af indsatserne frem mod budgetforhandlingerne 2025. Direktionen præsenteres for de indsatser, som Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget og Erhvervsudvalget hver især har godkendt til at indgå i et forslag til en Ungegaranti i Norddjurs Kommune. Direktionen drøfter den efterfølgende administrative og politiske behandling, herunder om der skal beskrives forskellige Ungegaranti-modeller. Arbejdsmarkedschef Erik Holck Hansen, skole- og dagtilbudschef Thomas Olesen og børne- og familiechef Mette Koudal deltager under behandlingen.</p>
12.00	<p>Frokost</p>
12.30	<p>Forenkling af politikker, strategier og planer</p> <p>Frisættelse og forenkling af politikker, strategier og planer.</p> <p>Med henblik på politisk behandling i Økonomiudvalget den 11. juni og i Kommunalbestyrelsen den 18. juni drøfter og godkender direktionen tidsplan og udkast til kommissorium.</p> <p>Tidsplan og kommissorium er udarbejdet på baggrund af en politisk drøftelse på temamøde for kommunalbestyrelsen d. 19. marts 2024.</p> <p>Ønsket om forenkling tager afsæt i Budgetaftalen 2024-2027 og understøtter desuden den nationale og regionale dagsorden, hvor en ny kurs er sat for frisættelse af den offentlige sektor.</p> <p>Sekretariatschef Rikke Thind, Sekretariatschef Lisette Bulig Thoustrup, Sekretariatschef Jeppe Thvilum, Chefkonsulent Lene Helbo Bachmann, konsulent Carina Tang Svendsen og konsulent Malene Blæsbjerg deltager under punktets</p>

	behandling.
13.00	Udviklingsforløb for chefforum Planlægningsmøde frem for chefforumseminar d. 29.-30. maj. Med udgangspunkt i programmet for seminaret drøftes og kvalificeres indholdet på seminaret. Ekstern konsulent Ulrik Toft fra UKON, udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen og chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltager under behandlingen af punktet.
13.50	Pause
14.00	Fælles lederdag 12. juni Oplægsholder Anders Trillingsgaard og konsulent Ulrik Toft deltager med henblik på at koble temaerne fra udviklingsforløbet i direktionen og chefforum sammen med den fælles lederdag i dialog med direktionen. HR- og Arbejdsmiljøkonsulent Trine Kjær Poulsen og Udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen.
14.45	Gennemgang af punkter til kommende direktionsmøde Udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen.
15.00	Mødet afsluttes

Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

Bilag:

1	Åben	Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023.	40064/24
2	Åben	Personalepolitisk status 2023	41270/24
3	Lukket		
4	Lukket		
5	Lukket		
6	Lukket		
7	Lukket		
8	Åben	Oversigt over udgifter til Ungegaranti	41188/24
9	Åben	Forslag til indsatser i Ungegaranti	41190/24

- 10 Åben Forenkling af politikker i Norddjurs Kommune - Tidsplan af de tre spor 41021/24
- 11 Åben Forenkling af politikker i Norddjurs Kommune - Tidsplan for forenkling af politikker, planer og strategier 41023/24
- 12 Åben Kommissorium for forenkling af politikker strategier og planer i Norddjurs Kommune 41027/24

Beslutning i Direktionen den 15-05-2024

Direktionen har følgende punkter til behandling:

- Dialogmøde med aftaleholdere

Punktet blev ikke behandlet.

- Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023

På mødet præsenterer chef for Borgerservice, IT og Digitalisering Tonny Olsen årsrapporten 2023 og forslag til fokusområder 2024. Årsrapporten skal efterfølgende behandles i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Punkter som blev fremhævet:

- Fokus på sletning og arkivering.
- Afprøvning af beredskabsplan.
- Netværk med kontaktpersoner i de forskellige fagområder.
- TV-overvågning er blevet sat i system og registreret.
- Fokus på læring ved persondatabrud på datasikkerhed.

Det blev besluttet, at orienteres om brud på persondata under kategorien graverende konsekvenser. I 2024 vil datatilsynet have særligt fokus på: kunstig intelligens, rettighedsstyring og forebyggelse af adgange i kommunerne, leverandørstyring.

Der er fokus på regler for brugen af AI i Norddjurs Kommune. Der arbejdes aktuelt i KL på at oversætte en EU-forordning omkring reglerne for kommuner. KL har særligt fokus på cybersikkerhed som i kommunerne og er i forhandling med regeringen herom. IT og Digitalisering har ligeledes fokus herpå.

- Personalepolitisk status

Den personalepolitiske redegørelse har til formål at skabe viden om og indsigt i de personalepolitiske forhold og indsatser. Redegørelsen udarbejdes årligt og tilgår på vanlig vis Hovedudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i 2. kvartal. Redegørelsen samler organisatorisk viden med henblik på at understøtte attraktive arbejdspladser. Som det beskrives i HR-strategien, anvendes den personalepolitiske status til at gøre status på de tiltag, der i løbet af det forgangne år, har været med til at understøtte HR-strategiens tre hovedtemaer: En attraktiv og rummelig arbejdsplads for medarbejdere og ledere; Kommunikation, samarbejde og kompetenceudvikling; Rum til ledelse og udvikling af ledelse. Endvidere udgør notatet en opsamling af en række personalepolitiske nøgletal for Norddjurs Kommune for hele 2023.

I drøftelsen af redegørelsen blev der særligt drøftet sygefravær, fald i arbejdsulykker, samt justerede procedurer i arbejdsmiljørapporter fra 2024. Derudover havde direktionen et ønske om yderligere fokus på data og ledelsesinformation i rapporten til næste år.

Endvidere blev det besluttet, at kommissoriet for sygefraværsmål skal drøftes i direktionen.

Den personalepolitiske redegørelse blev godkendt.

- Ledelsesprojektet

Direktionen gennemgår og kvalificerer materiale, herunder udkast til orienteringssag i ØK, kommissorie, tids- og procesplan, samt program for chefforumseminar d. 29.-30. maj. Direktionen drøfter bud på, hvilke sager der skal behandles i KCL. Udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen og chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltog under behandlingen af punktet. Bilag er vedlagt.

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup redegjorde kort for processen og ambitionen.

Sagsudkastet til ØK/HU blev drøftet. Jonas arbejder videre på udkastet.

Der blev givet en række bemærkninger til grundfortællingen. Ledelsessekretariatet følger op.

Overskriften på indsatsen er Ledelsesudvikling i Norddjurs Kommune.

Der blev givet en række bemærkninger til tids- og procesplan. Der skal planlægges et direktionsseminar i august 2024. Ledelsessekretariatet følger op.

- Ungegaranti

Af Budgetaftale 2024-2027 fremgår det, at udvalgene i et samarbejde arbejder videre med kvalificering af indsatserne frem mod budgetforhandlingerne 2025. Direktionen præsenteres for de indsatser, som Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget og Erhvervsudvalget hver især har godkendt til at indgå i et forslag til en Ungegaranti i Norddjurs Kommune. Direktionen drøfter den efterfølgende administrative og politiske behandling, herunder om der skal beskrives forskellige Ungegaranti-modeller. Arbejdsmarkedschef Erik Holck Hansen, skole- og dagtilbudschef Thomas Olesen deltog under behandlingen.

Der blev efterspurgt tydeliggørelse af hvilken målgruppe, indsatsen præcist retter sig i mod.

Fokus er på hvilke indsatser der skal gøre mindre af, når der sættes ind med Ungegarantien.

I udkastet til en sagsfremstilling som indeholder finansieringsmodel, skal der ske en tydeliggørelse af mål for indsatsen og de økonomiske gevinster ved indsatsen (businesscase). Der skal udarbejdes en guld, sølv og bronze-model. Derudover skal der udarbejdes et oplæg til, hvorledes det organisatorisk skal forankres. Sagen skal behandles på møde i direktionen den 6. juni. Arbejdsmarkedschef Erik Holck Hansen, skole- og dagtilbudschef Thomas Olesen følger op.

- Forenkling af politikker, strategier og planer

Frisættelse og forenkling af politikker, strategier og planer.

Med henblik på politisk behandling i Økonomiudvalget den 11. juni og i Kommunalbestyrelsen den 18. juni drøfter og godkender direktionen tidsplan og udkast til kommissorium. Tidsplan og kommissorium er udarbejdet på baggrund af en politisk drøftelse på temamøde for kommunalbestyrelsen d. 19. marts 2024.

Ønsket om forenkling tager afsæt i Budgetaftalen 2024-2027 og understøtter desuden den nationale og regionale dagsorden, hvor en ny kurs er sat for frisættelse af den offentlige sektor.

Sekretariatschef Rikke Thind, Sekretariatschef Lisette Bulig Thoustrup, Sekretariatschef Jeppe Thvilum, Chefkonsulent Lene Helbo Bachmann, konsulent Carina Tang Svendsen og konsulent Malene Blæsbjerg deltager under punktets behandling.

Der blev givet en række bemærkninger til kommissoriet. Målsætningen fra budgetaftalen er enkle mål - virkemidlet hertil er forenkling af politikker. Derudover bemærkninger til

formålsafsnittet. I efterårets kortlægning af politik, strategi, og plan involveres direktionen. Der skal være opmærksomhed på, om der kan være videndeling for direktionen fra andre kommuner. En justeret udgave af kommissoriet fremsendes til direktionen på mail. Arbejdsgruppen følger op.

- Udviklingsforløb for chefforum

Planlægningsmøde frem for chefforumseminar d. 29.-30. maj. Med udgangspunkt i programmet for seminaret drøftes og kvalificeres indholdet på seminaret. Ekstern konsulent Ulrik Toft fra UKON, udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen og chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltager under behandlingen af punktet. Direktionen og gæster gennemgik programmet for dagen og kvalificerede de forskellige punkter. Der udarbejdes illustrationer til grundfortælling og formidling af udviklingsprojektet, illustrator deltager på kommende direktionsmøde.

- Fælles lederdag 12. juni

Oplægsholder Anders Trillingsgaard og konsulent Ulrik Toft deltager med henblik på at koble temaerne fra udviklingsforløbet i direktionen og chefforum sammen med den fælles lederdag i dialog med direktionen.

HR- og Arbejdsmiljøkonsulent Trine Kjær Poulsen og Udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen.

Der blev givet en række kvalificeringer til formål og program for dagen. Hovedbudskaber og faglig vinkel blev afklaret med Anders Trillingsgaard, og Ulrik Toft kvalificerede for at styrke sammenhæng til chefforumseminar ultimo maj. Der skal udarbejdes drøftelsesopgaver, så deltagerne på lederdagen får lejlighed til at arbejde med den præsenterede ledelsestilgang. Ledelsesekretariatet arbejder videre med program og forberedelse af lederdagen i samarbejde med arbejdsgruppen.

4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

Sagsgang

DIR

Dato	Punkter
22. maj	Borgerkonferencen 3. juni, Anne Glad deltager Budgetforberedelse Direktionens udviklingsforløb, illustrator deltager
29. maj	Opsamling på seminar i Randersklyngen d. 27. maj Kommuneplanen Økonomi: 2. runde af råderumsforslag
5. jun.	Aflyst
6. jun.	Ekstra direktionsmøde kl. 9.30-11.30 Økonomi: Tekniske korrektioner og mængereguleringer til budget 2025-2028, anlægsforslag på BUU og VPU og Udmøntningsplan
12. jun.	Aflyst pga. fælles lederdag
19. jun.	
26. jun.	Opsamling på Klyngestyregruppemøde, Randersklyngen d. 21. juni
Juli	
7. aug.	
14. aug.	
21. aug.	
28. aug.	
4. sep.	
11. sep.	
18. sep.	Opsamling på møde i: - Dassos d. 13. september - KOSU d. 13. september
25. sep.	
2. okt.	

9. okt.	
16. okt.	Efterårsferie
23. okt.	
30. okt.	
6. nov.	Opsamling på møde i: - Uddannelsesstyregruppen d. 31. oktober - Klyngestyregruppen d. 31. oktober
13. nov.	Opsamling på møde i rådet for Fremtidens Kompetencer d. 6. november
20. nov.	
27. nov.	
4. dec.	
11. dec.	
18. dec.	Opsamling på møde i: - Uddannelsesstyregruppen d. 12. december - Klyngestyregruppemøder d. 13. december

Sagsfremstilling

Til de kommende direktionsmøder er der foreløbigt følgende punkter:

Punkter som afventer dato:

- Regeringens lovprogram. Direktionen drøfter regeringens lovprogram med særligt fokus på indsatser, der relaterer sig til Norddjurs Kommune.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionsmøde.

Bilagsoversigt

3. Punkter til behandling
 1. Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023. (40064/24)
 2. Personalepolitisk status 2023 (41270/24)
 3. (Lukket bilag)
 4. (Lukket bilag)
 5. (Lukket bilag)
 6. (Lukket bilag)
 7. (Lukket bilag)
 8. Oversigt over udgifter til Ungegaranti (41188/24)
 9. Forslag til indsatser i Ungegaranti (41190/24)
 10. Forenkling af politikker i Norrdjurs Kommune - Tidsplan af de tre spor (41021/24)
 11. Forenkling af politikker i Norrdjurs Kommune - Tidsplan for forenkling af politikker, planer og strategier (41023/24)
 12. Kommissorium for forenkling af politikker strategier og planer i Norrdjurs Kommune (41027/24)

Underskriftsside

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup

Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun
Nielsen