



## **Direktionen**

### **DAGSORDEN**

- Sted: Mødelokale 250, rådhuset
- Dato: Onsdag den 15. maj 2024
- Start kl.: 9:00
- Slut kl.: 15:00
- Medlemmer: Kommunaldirektør Jonas Kroustrup  
Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen  
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen
- Fraværende:

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
1. Beslutningsprotokoller og dagsordener .....	1
2. Økonomi .....	3
3. Punkter til behandling .....	4
4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde .....	8
Bilagsoversigt.....	10

## 1. Beslutningsprotokoller og dagsordener

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

Rul maj: ØK d. 7/5 2024, KB d. 14/5 2024

Følgende politiske udvalgsmøder er blevet afholdt. Direktionen udvælger sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Kontaktudvalget for Anholt d. 13.-14. maj
- Kommunalbestyrelsesmøde d. 14. maj
- Kommunalbestyrelsestemamøde d. 14. maj

Rul maj: ØK d. 11/6 2024, KB d. 18/6 2024

Kommende politiske udvalgsmøder afholdes. Direktionen udvælger sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Børne- og Ungdomsudvalgsmøde d. 15. maj
- Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 22. maj
- Kommende politiske møder:
  - Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 27. maj
  - Arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 30. maj
  - Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 4. juni
  - Gruppeformandsmøde d. 11. juni
  - Økonomiudvalgsmøde d. 11. juni
  - Erhvervsudvalgsmøde d. 17. juni
  - Kommunalbestyrelsesmøde d. 18. juni
  - Kommunalbestyrelsestemamøde d. 18. juni

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

Kommende møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvælger kommende møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- KL - Social og Sundhedspolitisk Forum d. 16. maj
- Årskonference KOMDIR d. 17. maj
- Studietur til Finland med KL's borgerservice- og arbejdsmarkedsudvalg d. 15.-17. maj

Aktuelle politiske sager

**Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

**Indstilling**

Det indstilles, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

## 2. Økonomi

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktions møder et fast punkt om kommunens økonomi.

Økonomichef Bettina Andersen deltager under punktet.

### Indstilling

Det indstilles, at punktet behandles.

### 3. Punkter til behandling

Åben sag

#### Sagsgang

DIR

#### Sagsfremstilling

Direktionen har følgende punkter til behandling:

Tid	Punkt
9.00	Ankomst
9.05	Punkt 1 – Beslutningsprotokoller og dagsordener (Borgmesteren deltager ikke)
9.30	Dialogmøde med aftaleholdere Direktionen drøfter dagsorden og fokus, herunder deltagerkreds, emner mm.
10.00	Pause
10.10	Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023 På mødet præsenterer chef for Borgerservice, IT og Digitalisering Tonny Olsen årsrapporten 2023 og forslag til fokusområder 2024. Årsrapporten skal efterfølgende behandles i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse. Bilag er vedlagt
10.30	Personalepolitisk status Den personalepolitiske redegørelse har til formål at skabe viden om og indsigt i de personalepolitiske forhold og indsatser. Redegørelsen udarbejdes årligt og tilgår på vanlig vis Hovedudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i 2. kvartal. Redegørelsen samler organisatorisk viden med henblik på at understøtte attraktive arbejdspladser. Som det beskrives i HR-strategien, anvendes den personalepolitiske status til at gøre status på de tiltag, der i løbet af det forgangne år, har været med til at understøtte HR-strategiens tre hovedtemaer: En attraktiv og rummelig arbejdsplads for medarbejdere og ledere; Kommunikation, samarbejde og kompetenceudvikling; Rum til ledelse og udvikling af ledelse. Endvidere udgør notatet en opsamling af en række personalepolitiske nøgletal for Norddjurs Kommune for hele 2023.

10.45	<p>Ledelsesprojektet</p> <p>Direktionen gennemgår og kvalificerer materiale, herunder udkast til orienteringssag i ØK, kommissorie, tids- og procesplan, samt program for chefforumseminar d. 29.-30. maj. Direktionen drøfter bud på, hvilke sager der skal behandles i KCL. Udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen og chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltager under behandlingen af punktet. Bilag er vedlagt.</p>
11.30	<p>Ungegaranti</p> <p>Af Budgetaftale 2024-2027 fremgår det, at udvalgene i et samarbejde arbejder videre med kvalificering af indsatserne frem mod budgetforhandlingerne 2025. Direktionen præsenteres for de indsatser, som Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget og Erhvervsudvalget hver især har godkendt til at indgå i et forslag til en Ungegaranti i Norddjurs Kommune. Direktionen drøfter den efterfølgende administrative og politiske behandling, herunder om der skal beskrives forskellige Ungegaranti-modeller. Arbejdsmarkedschef Erik Holck Hansen, skole- og dagtilbudschef Thomas Olesen og børne- og familiechef Mette Koudal deltager under behandlingen.</p>
12.00	<p>Frokost</p>
12.30	<p>Forenkling af politikker, strategier og planer</p> <p>Frisættelse og forenkling af politikker, strategier og planer.</p> <p>Med henblik på politisk behandling i Økonomiudvalget den 11. juni og i Kommunalbestyrelsen den 18. juni drøfter og godkender direktionen tidsplan og udkast til kommissorium.</p> <p>Tidsplan og kommissorium er udarbejdet på baggrund af en politisk drøftelse på temamøde for kommunalbestyrelsen d. 19. marts 2024.</p> <p>Ønsket om forenkling tager afsæt i Budgetaftalen 2024-2027 og understøtter desuden den nationale og regionale dagsorden, hvor en ny kurs er sat for frisættelse af den offentlige sektor.</p> <p>Sekretariatschef Rikke Thind, Sekretariatschef Lisette Bulig Thoustrup, Sekretariatschef Jeppe Thvilum, Chefkonsulent Lene Helbo Bachmann, konsulent Carina Tang Svendsen og konsulent Malene Blæsbjerg deltager under punktets</p>

	behandling.
13.00	Udviklingsforløb for chefforum Planlægningsmøde frem for chefforumseminar d. 29.-30. maj. Med udgangspunkt i programmet for seminaret drøftes og kvalificeres indholdet på seminaret. Ekstern konsulent Ulrik Toft fra UKON, udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen og chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltager under behandlingen af punktet.
13.50	Pause
14.00	Fælles lederdag 12. juni Oplægsholder Anders Trillingsgaard og konsulent Ulrik Toft deltager med henblik på at koble temaerne fra udviklingsforløbet i direktionen og chefforum sammen med den fælles lederdag i dialog med direktionen. HR- og Arbejdsmiljøkonsulent Trine Kjær Poulsen og Udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen.
14.45	Gennemgang af punkter til kommende direktionsmøde Udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen.
15.00	Mødet afsluttes

### Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

### Bilag:

1	Åben	Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023.	40064/24
2	Åben	Personalepolitisk status 2023	41270/24
3	Lukket		
4	Lukket		
5	Lukket		
6	Lukket		
7	Lukket		
8	Åben	Oversigt over udgifter til Ungegaranti	41188/24
9	Åben	Forslag til indsatser i Ungegaranti	41190/24



- 10 Åben Forenkling af politikker i Norddjurs Kommune - Tidsplan af de tre spor 41021/24
- 11 Åben Forenkling af politikker i Norddjurs Kommune - Tidsplan for forenkling af politikker, planer og strategier 41023/24
- 12 Åben Kommissorium for forenkling af politikker strategier og planer i Norddjurs Kommune 41027/24

#### 4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

#### Sagsgang

DIR

Dato	Punkter
22. maj	Borgerkonferencen 3. juni, Anne Glad deltager Budgetforberedelse Direktionens udviklingsforløb, illustrator deltager
29. maj	Opsamling på seminar i Randersklyngen d. 27. maj Kommuneplanen Økonomi: 2. runde af råderumsforslag
5. jun.	Aflyst
6. jun.	Ekstra direktionsmøde kl. 9.30-11.30 Økonomi: Tekniske korrektioner og mængereguleringer til budget 2025-2028, anlægsforslag på BUU og VPU og Udmøntningsplan
12. jun.	Aflyst pga. fælles lederdag
19. jun.	
26. jun.	Opsamling på Klyngestyregruppemøde, Randersklyngen d. 21. juni
Juli	
7. aug.	
14. aug.	
21. aug.	
28. aug.	
4. sep.	
11. sep.	
18. sep.	Opsamling på møde i: - Dassos d. 13. september - KOSU d. 13. september
25. sep.	
2. okt.	

9. okt.	
16. okt.	Efterårsferie
23. okt.	
30. okt.	
6. nov.	Opsamling på møde i: - Uddannelsesstyregruppen d. 31. oktober - Klyngestyregruppen d. 31. oktober
13. nov.	Opsamling på møde i rådet for Fremtidens Kompetencer d. 6. november
20. nov.	
27. nov.	
4. dec.	
11. dec.	
18. dec.	Opsamling på møde i: - Uddannelsesstyregruppen d. 12. december - Klyngestyregruppemøder d. 13. december

### Sagsfremstilling

Til de kommende direktionsmøder er der foreløbigt følgende punkter:

Punkter som afventer dato:

- Regeringens lovprogram. Direktionen drøfter regeringens lovprogram med særligt fokus på indsatser, der relaterer sig til Norddjurs Kommune.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionsmøde.

**Bilagsoversigt**

3. Punkter til behandling
  1. Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023. (40064/24)
  2. Personalepolitisk status 2023 (41270/24)
  3. (Lukket bilag)
  4. (Lukket bilag)
  5. (Lukket bilag)
  6. (Lukket bilag)
  7. (Lukket bilag)
  8. Oversigt over udgifter til Ungegaranti (41188/24)
  9. Forslag til indsatser i Ungegaranti (41190/24)
  10. Forenkling af politikker i Norrdjurs Kommune - Tidsplan af de tre spor (41021/24)
  11. Forenkling af politikker i Norrdjurs Kommune - Tidsplan for forenkling af politikker, planer og strategier (41023/24)
  12. Kommissorium for forenkling af politikker strategier og planer i Norrdjurs Kommune (41027/24)

**Underskriftsside**

---

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup

---

Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen

---

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun  
Nielsen