



## **Direktionen**

### **REFERAT**

- Sted: Mødelokale 250, rådhuset
- Dato: Onsdag den 11. maj 2022
- Start kl.: 9:00
- Slut kl.: 13:00
- Medlemmer: Kommunaldirektør Christian Bertelsen (formand)  
Velfærdsdirektør Kenneth Koed Nielsen  
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen
- Fraværende: Velfærdsdirektør Kenneth Koed Nielsen
- Bemærkninger: Sekretariatschef Marie-Louise Eskerod Ifversen deltog i mødet.

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
1. Beslutningsprotokoller og dagsordener .....	1
2. Økonomi .....	6
3. Regionale fora.....	9
4. Punkter til behandling.....	11
5. Eventuelt, herunder punkter til næste møde .....	14
Bilagsoversigt.....	16

## 1. Beslutningsprotokoller og dagsordener

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

Udvalgenes beslutningsprotokoller gennemgås umiddelbart efter udvalgmøderne og udvalgenes dagsordener gennemgås forud for udvalgmøderne.

Gennemgangen foretages af den pågældende direktør.

Rul april-maj: ØK d. 17/5, KB d. 24/5

- Gennemgang af beslutningsprotokol for:
  - Voksen- og plejeudvalget d. 4. maj
  - Ekstraordinært møde i miljø- og teknikudvalget d. 4. maj
- Gennemgang af dagsorden for:
  - Økonomiudvalget d. 17. maj
  - Børne- og ungdomsudvalget d. 19. maj
  - Kommunalbestyrelsen d. 24. maj
  - Arbejdsmarkedsudvalget d. 25. maj
- Kommende politiske møder:
  - Kultur- og fritidsudvalget d. 30. maj
  - Erhvervsudvalget d. 31. maj
  - Voksen- og plejeudvalget d. 1. juni
  - Økonomiudvalget d. 14. juni
  - Børne- og ungdomsudvalget d. 16. juni
- Tidligere politiske møder:
  - Erhvervsudvalget d. 3. maj

- Ekstraordinært møde i miljø- og teknikudvalget d. 2. maj
- Kultur- og fritidsudvalget d. 2. maj
- Børne- og ungdomsudvalget d. 28. april
- Arbejdsmarkedsudvalget d. 27. april
- Kommunalbestyrelsesmøde d. 26. april
- Miljø- og teknikudvalget d. 25. april
- Ekstraordinært arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 22. april
- Ekstraordinært økonomiudvalget d. 22. april
- Økonomiudvalgsmøde d. 20. april
- Ekstraordinært børne- og ungdomsudvalgsmøde d. 19. april
- Ekstraordinært børne- og ungdomsudvalgsmøde d. 7. april
- Ekstraordinært kultur- og fritidsudvalgsmøde 5. april

#### Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Opsamling på møde med rektor fra Aarhus Universitet d. 4. maj med særligt henblik på afholdelse af karrieremesse, fællesforvaltningsdirektøren foranlediger efterfølgende initiativ.
- Møde i Djursland Udviklingsråd d. 6. maj, herunder samarbejde med Business Djursland
- Møde i Kontaktudvalget for Anholt d. 9. og 10. maj
- Sponsorarrangement – Nørre Djurs HK d. 10. maj

#### Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Møde med Aarhus Letbane d. 11. maj
- Hovedudvalgsmøde d. 12. maj
- DK 2020 politisk topmøde d. 12. maj
- Møde med Aarhus Lufthavn d. 16. maj
- Dialogmøde med Business Djursland d. 17. maj
- Studietur til Bruxelles d. 18-19. maj.
- §17.4-udvalget for bæredygtig udvikling og klimasikring i Norrdjurs d. 24. maj (næse for vand)

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

### **Beslutning i Direktionen den 11-05-2022**

Der blev afholdt møde i voksen- og plejeudvalget den 4. maj. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Oplæg om undersøgelsen "Hvordan har du det?" 2) Orientering om processen for en ny national sundhedsreform, herunder forslag om nye nærhospitaller og akutberedskaber. 3) Analyse af de fremtidige udgifter på det specialiserede voksenområde. Der er en opmærksomhed på tilrettelæggelsen af del 2 af analyseforløbet med hensyn til initiativer samt niveau og inddragelse af faglighed og økonomi. Der skeles desuden til den nationale dagsorden, og hvad er igangsættes her. 4) Budget 2023-2026 - Fagudvalgenes egen budgetdrøftelse samt budgetopfølgning på voksen- og plejeudvalgets område pr. ultimo marts 2022 blev drøftet, og der er en opmærksomhed ift. den kommende udvikling i dialog med økonomi. 6) Forslag til tids- og procesplan samt anlægsbevilling for renovering af AUC i Grenaa, der behandles i ØK. 7) Direktionen drøftede orientering om leasing af hybridbiler til hjemmeplejen mv. Der skal laves et nyt udbud. 8) Kvartalsvis statistik for 1. kvartal 2022 på sundheds- og omsorgsområdet samt socialområdet. 9) Evaluering af Norddjurs Award 2021 som følge af at bevilling er sat til 2021-22.

Der blev afholdt ekstraordinært møde i teknik- og miljøudvalget den 4. maj. Der var følgende på dagsordenen. 1) Revidering af regulativ for brug af offentlige veje, pladser, arealer mv., som giver mulighed for arrangementer på torve og pladser. Sagen skal behandles i ØK.

Der blev afholdt ekstraordinært møde i arbejdsmarkedsudvalget den 6. maj. Der var følgende på dagsordenen. 1) Skriftlig behandling af høringssvar til uddannelsespolitik for Region Midtjylland.

Der blev afholdt ekstraordinært møde i voksen- og plejeudvalget den 9. maj. Der var bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Norddjurs Mad.

Der afholdes møde i økonomiudvalget den 17. maj. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Den første budgetopfølgning i 2022. 2) Behandling af forslag til tilskud af pasning af egne børn. 3) Drøftelse af anlægsforslag. Der er en opmærksomhed på anlægsområdet bl.a. pga. stigende priser på bestemte områder. Der er en særlig opmærksomhed på budgetteringen af de enkelte anlæg i budget 2023 og årene frem, herunder arbejdet med anlægsprojekter, samt opmærksomhed på prisudviklingen og de gennemførte udbud, vi afholder. 4) Direktionen drøftede opkøb af arealer. 5) Direktionen drøftede fredningsforslag for Hevring skydeterræn og dilemmaet ift. prioritering af ressourcer ifm. solceller mv. og er opmærksom på formidlingen til det politiske niveau.

Der afholdes møde i børne- og ungdomsudvalget den 19. maj. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Madordning med belysning af omkostninger. 2) Indledende drøftelse vedr. stigende behov for pasning i område-Grenaa. Der ønskes en belysning af, hvordan det behandles midlertidigt og varigt. 3) Børnekulturelt netværk. Der kommer høringssvar ind ifm. de foreslåede modeller. Sagen behandles videre i ØK/KB. 4) Status på implementering af handleplan for specialundervisning og inklusionspolitik samt børn i særligt udsatte situationer. 5) Henvendelse fra friskole ifm. ukrainske børn.

Der afholdes møde i arbejdsmarkedsudvalget den 25. maj. Der er bl.a. følgende på dagsordenen. 1) Budgetanalyser. 2) Temadrøftelse af førtidpensionsområdet, herunder minievaluering af bl.a. visitationsramme. Drøftelsen tages op på direktionen forinden.

#### Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Direktionen samlede op på møde med rektor fra Aarhus Universitet d. 4. maj med særligt henblik på afholdelse af karrieremesse, fællesforvaltningsdirektøren foranlediger efterfølgende initiativ.
- Direktionen drøftede møde i Djursland Udviklingsråd d. 6. maj, herunder samarbejde med Business Djursland. Direktionen kvitterede for et godt arrangement.

- Direktionen drøftede møde i Kontaktudvalget for Anholt d. 9. og 10. maj. Der er aftalt, at chefkonsulent Lene Helbo Bachmann foranlediger, at der sikres digital tilgængelighed af tidligere referater, herunder seneste ministerbrev ang. priser og almene boliger. Derudover blev protokollen fra d. 9. maj gennemgået, og der blev aftalt, at chefkonsulent Lene Helbo Bachmann tager videre initiativ ang. temadrøftelse samt er opmærksom på inddragelse af fagområder under kultur og fritid med afsæt i resortansvaret. For hvad angår det videre initiativ om Anholt som del af Fri-økommuneordningen, tager fællesforvaltningsdirektøren og chefkonsulent Lene Helbo Bachmann videre initiativ. Fællesforvaltningen afdækker den aktuelle klimaudfordringen for Anholt Havn på baggrund af eksisterende viden til miljø- og teknikudvalget, med henblik på efterfølgende dialog med relevante grupper på Anholt.
- Direktionen drøftede Fjellerup Strandliv og eksterne investorer. Fællesforvaltningsdirektøren tager videre initiativ ift. at sikre en fortsat dialog mellem parterne.
- Der blev givet en tilbagemelding på dialogen med Visit Aarhus. Der afventes en tilbagemelding fra Visit Aarhus.

#### Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Møde med Aarhus Letbane d. 11. maj
- Hovedudvalgsmøde d. 12. maj
- DK 2020 politisk topmøde d. 12. maj
- Møde med Aarhus Lufthavn d. 16. maj – chefkonsulent Lene Helbo Bachmann tager videre initiativ til aflysning af mødet.
- Dialogmøde med Business Djursland d. 17. maj
- Studietur til Bruxelles d. 18-19. maj – chefkonsulent Lene Helbo Bachmann tager videre initiativ til aflysning af studietur.
- §17.4-udvalget for bæredygtig udvikling og klimasikring i Norddjurs d. 24. maj (næse for vand), rådgiverteams præsenterer forslag samt mulighed for spørgsmål og svar.

## 2. Økonomi

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktions møder et fast punkt om kommunens økonomi.

- Direktionens drøftelse af anlægsforslag til budget 2023-2026. Anlægsforslag samt oversigt er vedlagt.
- Budgetanalyse på administrationsudgifterne. Materiale vedlagt.

### Økonomiske konsekvenser

Direktionen følger den økonomiske udvikling og vurderer løbende budgetopfølgningerne på de forskellige områder.

### Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at punktet drøftes.

### Bilag:

1	Åben	Oversigt over alle anlægsforslag inkl. administrativ prioritering.pdf	74541/22
2	Åben	Skabelon til dagsordenstekst - fagudvalg.DOC	71307/22
3	Åben	Anlægsforslag 2023-2026 Økonomiudvalget.docx.DOCX	71293/22
4	Åben	Anlægsforslag AU budget 2023-2026.DOCX	71295/22
5	Åben	Anlægsforslag MTU budget 2023 - 2026.docx.DOCX	71302/22
6	Åben	Anlægsforslag KFU budget 2023 - 2026.DOCX.DOCX	71298/22
7	Åben	Budget 2023-2026 Anlægsforslag - Børne- og ungdomsudvalget.pdf	72041/22
8	Åben	Anlægsforslag - Voksen- og plejeudvalget.pdf	72192/22
9	Åben	Dagsordenspunkt: Analyse af udviklingen i administrationsudgifter i Norddjurs Kommune	71324/22



10 Åben Analyse af udviklingen i administrationsudgifterne i Norddjurs Kom- 69069/22  
mune.docx

### **Beslutning i Direktionen den 11-05-2022**

- Direktionen drøftede anlægsforslag til budget 2023-2026. Direktionen drøftede den administrative prioritering i de tre kategorier, herunder opmærksomhed på at der ses stigende priser samt få færdiggjort tidligere politisk prioriterede anlæg. Der er et særligt fokus på politisk tilgængelighed, ensartethed, håndtering af priser samt formuleringer ift. verdensmålene. Det er aftalt, at der bliver taget videre initiativ af fællesforvaltningsdirektøren, økonomichef Bettina Andersen og velfærdssekretariatschef Marie-Louise Ifversen. Der var følgende nedslag:
  - Nedslag ifm. forslag i miljø- og teknikudvalget: 1) Byfornyelse Allingåbro og klimasikring.
  - Nedslag til forslag i Økonomiudvalget: 1) Direktionen drøftede anlægsforslaget vedr. skovskolen og arealerhvervelse. Chefkonsulent Lene Helbo Bachmann foranlediger en nærmere dialog med skovskolen ifm. førstkommande styregruppemøde. 2) A111 Digitale pulje lavet i samarbejde med ledere, medarbejdere og tillidsrepræsentanter skal nævnes i anlægsforslaget.
  - Nedslag ifm. kultur- og fritidsudvalget: 1) Pavillonen – Etablering af kunsthal og intimszene, idet der anbefales større tydelighed om forslagens indhold.
  - Nedslag ifm. børne- og ungdomsudvalget: 1) Fremskrivning af renoveringer og nybygninger i Skovbørnehaven. 2) A301. To nye klasselokaler og renovering af ekstra lokale på Glesborg skole. 3) A308 Trappelift og handicaptoilet på Søren Kanne Skolen. 4) A309 Pulje til forebyggelse af handicaptilgængeligheden i dagtilbud og på skoler. Forslag om pulje til at få afdækket behov i bygningerne samt prioriteringer med sigte på behovet i 2023. 5) A311 Etablering af §32 tilbud i Stjernelukket, ønske om et samlet §32 tilbud. Baggrunden for anlægsforslaget skal stå tydeligere frem. 6) Direktionen drøftede forslag A313 vedr. tilpasning af tandplejen som følge af udvidelse af målgruppen, herunder muligheden for at udskyde til budget 2024. 7) Direktionen drøftede udbygning af daginstitutioner ved nybyggeri med eller uden produktionskøkkener. 8) Direk-

tionen drøftede muligheden for at lave et tillægforslag til A320 ang. brandsikring af køkken i Fjellerup Børnehaven.

- Nedslag ifm. voksen- og plejeudvalget: 1) A707 Nye tilkørselsforhold til hjælpemiddeldepotet. Udviklingskonsulent Gitte Reventlov Husted Petersen tager videre initiativ med involvering af borgmester og kommunaldirektør ift. tilrettelæggelse af den videre politiske proces ifm. adgangsforhold til hjælpemiddeldepotet. 2) Den økonomiske situation omkring ældrebolighandlingsplanen blev drøftet.
- Anlægsforslagene rettes til efter drøftelsen i direktionen og behandles herefter i fagudvalgene i maj/juni.
- Direktionen drøftede budgetanalyse på administrationsudgifterne. Økonomichefen præsenterede overblikket med henblik på efterfølgende initiativ i kommunalbestyrelsens budgetdrøftelser

### 3. Regionale fora

Åben sag

#### Sagsgang

DIR

#### Sagsfremstilling

I forbindelse med deltagelse i en række regionale fora skal direktionen informeres om samt drøfte emner og sager, der behandles i de forskellige regionale fora, herunder:

#### Generelle emneområder

- KKR (politiske udvalg for de 19 kommuner i Region Midtjylland)
- KD-net (kommunaldirektør netværket for de 19 kommuner i Region Midtjylland)
- Kontaktudvalg (politisk udvalg bestående af de 19 borgmestre i Region Midtjylland samt regionsrådets formand)
- K98. Møde i K98 d. 12. maj.
- EU-kontoret i Bruxelles
- Business Region Aarhus, herunder partnerskab med Halmstad og Stena Line vedr. mobilitetskorridoren. Møde i administrativt formandskab d. 10. maj samt administrativt styregruppemøde d. 20. maj.

#### Fagområder

- VisitAarhus
- Center for Offentlig Ledelse
- Europæisk kulturregion
- Midttrafik/letbaneråd
- Arbejdsmarkedsstyregruppen
- Kulturring Østjylland
- Rådet for fremtidens kompetencer.
- Psykiatrimøde
- Trafikstyregruppen

- KOSU
- DASSOS

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at informationer om kommende og afholdte møder gennemgås.

### **Beslutning i Direktionen den 11-05-2022**

Der er blevet taget initiativ til dialog med kommuner med henblik på at få et overordnet overblik over interessen i Halmstad i Business Regionens kommuner, og chefkonsulent Lene Helbo Bachmann tager videre initiativ i kontaktgruppen for Business Region Aarhus.

#### 4. Punkter til behandling

Åben sag

##### Sagsgang

DIR

##### Sagsfremstilling

I økonomiaftalen mellem regeringen og KL for 2019 understreges kommunernes rolle mht. at implementere verdensmålene lokalt igennem partnerskaber om bæredygtig lokal udvikling, og målene indgår f.eks. også som ramme for Region Midtjyllands udviklingsstrategi.

Direktionen i Norddjurs Kommune arbejder med FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling som en overordnet begrebsramme, for at sikre fokus på at arbejde innovativt og fokusere på eksekvering og langsigtede effekter inden for kommunens forskellige fagområder som fx bosætning, omsorg, uddannelse, miljø, sundhed og infrastruktur.

Verdensmålene giver mulighed for at arbejde værdibåret og retningsskabende og kan styrke de tværgående perspektiver igennem et helhedsfokus på kommunen som samfund med en række emnemæssige udfordringer.

På de områder, hvor det giver værdi, lader direktionen derfor verdensmålene fungere som kobling til konkrete udviklingsprojekter og tværfaglige samarbejdsformer, og lader dem være styrende for udviklingen af eksterne partnerskaber, samt inddragelse af borgere og civilsamfund.

Direktionen arbejder med 5 minutters oplæg som metode til at kvalificere specifikke emner til behandling. Fagdirektørerne holder 5 minutters oplæg om aktuelle emner med strategisk op-hæng i direktionen, herunder eksempelvis relevante fagpolitikkers indhold, forinden politisk behandling i fagudvalgene.

Direktionen har følgende øvrige punkter til behandling:

- Fortsat status på situationen i Ukraine

- Fortsat drøftelse af eventuelle emner til budget 2023, herunder anlæg, ældrebolighandlingsplanen, Ukraine, stigende priser generelt mv. Direktionen samler op og fortsætter drøftelsen, som blev påbegyndt d. 27. april. Drøftelsen er foregået parallelt med fagudvalgenes drøftelse. Fagdirektørerne foranlediger en tilbagemelding til økonomichef Bettina Andersen omkring behandlingen af forslag i fagudvalgene forud for direktionsmødet d. 11. maj
- Drøftelse af sundhedsreformen med henblik på nærhospitalet i Grenaa. Materiale vedlagt.

### Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at punkterne behandles.

### Bilag:

1	Åben	Notat om budgetdrøftelse.docx	74530/22
2	Åben	Notat vedr. proces for nærhospitaler	71610/22
3	Åben	Proces for nærhospitaler Region Midt.docx	71676/22
4	Åben	Bilag 1 Strategi for sundheds- og psykiatrhuse.pdf	71677/22
5	Åben	Bilag 2 Regionale funktioner i Sundhedshusene i Region Midtjylland.pdf	71678/22

### Beslutning i Direktionen den 11-05-2022

- Direktionen gjorde status på situationen i Ukraine. Taskforcen har fremover møder hver 14. dag.
- Direktionen drøftede eventuelle emner til budget 2023, herunder anlæg, ældrebolighandlingsplanen, Ukraine, stigende priser generelt mv. Direktionen samlede op og fortsatte drøftelsen, som blev påbegyndt d. 27. april. Drøftelsen er foregået parallelt med fagudvalgenes drøftelse. Der henvises til punkt 2 på dagens dagsorden.
- Direktionen drøftede sundhedsreformen med henblik på nærhospitalet i Grenaa. Direktionen drøftede på direktionsmødet d. 23. marts de økonomiske rammer for sundhedsreformen, hvor puljerne og ansøgningskriterierne forventes offentliggjort andet halvår 2022. Det blev aftalt på mødet den 23. marts, at punktet drøftes videre i direktionen primo maj med særligt henblik på sundhedsudspillet betydning for

nærhospitalet i Grenaa. Der blev på direktionsmødet gjort status på processen omkring nærhospitalet og nærhospitalet i Grenaa. Drøftelsen fortsætter til det kommende direktionsmøde den 25. maj.

## 5. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

Til det kommende direktionsmøde d. 25. maj er der foreløbigt følgende punkter:

- Fortsat status på situationen i Ukraine
- Opsamling på implementering af helhedsorienteret sagsbehandling på baggrund af direktionens behandling af sagen d. 20. april og 4. maj. Der bliver givet en fælles afrapportering fra begge fagdirektører.
- Udviklingskonsulent Gitte Reventlov Husted Petersen foranlediger en kort opsamling på drøftelser ved det virtuelle møde vedr. Det fælleskommunale frisættelsesprogram, der blev afholdt d. 11. maj.
- Opsamling og forslag til model for politisk mødekalender 2023 samt spørgetid
- Danmarks Digitaliseringsstrategi 2022, Sammen om den digitale udvikling

Til de kommende direktionsmøder for 2022 er der foreløbigt følgende punkter:

- Djursland for fuld damp – som aftalt i budgetaftale for 2022 (andet kvartal)
- Koordineret og optimeret forsyning i Norddjurs Kommunes bygninger (andet kvartal)
- Drøftelse af Allingåbro byfornyelse og klimasikring (primo juni)
- Status på Grøn Pulje (april/maj)
- Opfølgning på covid-19 med tilsvarende behandling i hovedmed (maj)
- Opsamling på ny kommunalbestyrelse (maj)
- Direktionens årsplan samt den strategiske udmøntningsplan (juni og december)
- Strategisk værktøj vedr. oversigt over kommunens ejendomme og lejemål. Vej- og ejendomschef Kim T Jensen (juni)
- Revision af skabelon for aftale- og dialogstyringsdokument (3. kvartal)
- Ledelseevaluering direktionen (efter sommerferien)



- Dialogmøder mellem direktionen og afdelingschefer for 2022: socialchef Hanne Nielsen den 1. juni, sekretariatschef for fællesforvaltningen Lisette Bulig Thoustrup den 29. juni, chef for kommunaldirektørens sekretariat den 10. august, byg og miljøchef Ulrik Christensen den 7. september, Sundhed- og omsorgschef den 5. oktober, kultur- og udviklingschef Trine Grejsen den 2. november, vej- og ejendomschef Kim T. Jensen den 30. november og Chef for IT, digitalisering og borgerservice Tonny Olsen den 14. december.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionensmøde.

### **Beslutning i Direktionen den 11-05-2022**

Til det kommende direktionensmøde d. 25. maj er der foreløbigt følgende punkter:

- Fortsat status på situationen i Ukraine
- Opsamling på implementering af helhedsorienteret sagsbehandling på baggrund af direktionens behandling af sagen d. 20. april og 4. maj. Der bliver givet en fælles afrapportering fra begge fagdirektører.
- Udviklingskonsulent Gitte Reventlov Husted Petersen foranlediger en kort opsamling på drøftelser ved det virtuelle møde vedr. Det fælleskommunale frisættelsesprogram, der blev afholdt d. 11. maj.
- Opsamling og forslag til model for politisk mødekalender 2023 samt spørgetid
- Danmarks Digitaliseringsstrategi 2022, Sammen om den digitale udvikling
- Direktionen fortsætter drøftelserne vedr. nærhospitalet i Grenaa fra direktionensmødet d. 11. maj.

**Bilagsoversigt**

2. Økonomi
  1. Oversigt over alle anlægsforslag inkl. administrativ prioritering.pdf (74541/22)
  2. Skabelon til dagsordenstekst - fagudvalg.DOC (71307/22)
  3. Anlægsforslag 2023-2026 Økonomiudvalget.docx.DOCX (71293/22)
  4. Anlægsforslag AU budget 2023-2026.DOCX (71295/22)
  5. Anlægsforslag MTU budget 2023 - 2026.docx.DOCX (71302/22)
  6. Anlægsforslag KFU budget 2023 - 2026.DOCX.DOCX (71298/22)
  7. Budget 2023-2026 Anlægsforslag - Børne- og ungdomsudvalget.pdf (72041/22)
  8. Anlægsforslag - Voksen- og plejeudvalget.pdf (72192/22)
  9. Dagsordenspunkt: Analyse af udviklingen i administrationsudgifter i Norrdjurs Kommune (71324/22)
  10. Analyse af udviklingen i administrationsudgifterne i Norrdjurs Kommune.docx (69069/22)
  
4. Punkter til behandling
  1. Notat om budgetdrøftelse.docx (74530/22)
  2. Notat vedr. proces for nærhospitaler (71610/22)
  3. Proces for nærhospitaler Region Midt.docx (71676/22)
  4. Bilag 1 Strategi for sundheds- og psykiatrhuse.pdf (71677/22)
  5. Bilag 2 Regionale funktioner i Sundhedshusene i Region Midtjylland.pdf (71678/22)

**Underskriftsside**

---

Kommunaldirektør Christian Bertelsen  
(formand)

---

Velfærdsdirektør Kenneth Koed Nielsen

---

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun  
Nielsen