



Direktionen

REFERAT

Sted: Kysthotellet
Kystvej 26
8500 Grenaa

Dato: Onsdag den 8. januar 2025

Start kl.: 8:00

Slut kl.: 10:00

Medlemmer: Kommunaldirektør Jonas Kroustrup
Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen

Fraværende:

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Beslutningsprotokoller og dagsordener (borgmester deltager).....	1
2. Sager til behandling og tidsplan.....	4
3. Gennemgang af portefølje og tre næstkommende møder	8
Bilagsoversigt.....	10

1. Beslutningsprotokoller og dagsordener (borgmester deltager)

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Rul januar: ØK d. 7/1 2025, KB d. 14/1 2025

Følgende politiske udvalgsmøder er blevet afholdt. Direktionen udvælger sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 18. december
- Erhvervsudvalgsmøde d. 20. december
- Økonomiudvalgsmøde d. 7. januar
- Gruppeformandsmøde d. 7. januar

Rul januar: ØK d. 7/1 2025, KB d. 14/1 2025

Kommende politiske udvalgsmøder afholdes. Direktionen udvælger sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Kommunalbestyrelsestemamøde d. 14. januar
- Kommunalbestyrelsesmøde d. 14. januar
- Kommende politiske møder:
 - Børne- og Ungdomsudvalgsmøde d. 15. januar
 - Kommunaløkonomisk Forum 16.-17. januar
 - Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 20. januar
 - Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 21. januar
 - Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 22. januar
 - Arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 23. januar
 - Kommunalbestyrelsesseminar d. 27.-28. januar
 - Børne og Ungetopmøde d. 30.-31. januar

- Erhvervsudvalgsmøde d. 3. februar
- Økonomiudvalgsmøde d. 4. februar

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvælger foregående møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Netværksmøde om havsamarbejde d. 6. januar
- Erhverv Grenaa nytårskur d. 7. januar

Kommende møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvælger kommende møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Direktionsseminar d. 8.-9. januar
- Nytårskur v. Business Djursland d. 9. Januar
- Netværksmøde kommunaldirektører midt d. 10. Januar
- Virtuelt møde i KL's Arbejdsmarkeds- og Borgerserviceudvalg d. 10. januar

Aktuelle politiske sager

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

Indstilling

Det indstilles, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

Beslutning i Direktionen den 08-01-2025

[Der er kommet svar fra Social- og boligministeren på henvendelse fra 30. oktober. Velfærdsforvaltningen videreformidler svaret fra til ministeren til udvalget med en kort følgetekst.

Der laves et udkast til en kronik. Ledelsessekretariatet følger op.

- Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 18. december

På møde i Voksen-plejeudvalget den 18. december blev sag om ”Effektivisering og øvrige politiske prioriteringer” behandlet. Det blev aftalt, at der reserveres tid på et kommende møde

i direktionen omkring effektiviseringsbidrag og sammenhæng til ”novembergrebet”. Stabschef Karen Meisner Christensen og økonomichef Bettina Andersen følger op.

- Økonomiudvalgsmøde d. 7. januar

Kommissorium omkring kønsidentitet blev sendt til Børne- og Ungdomsudvalget med henblik på fornyet behandling. Der skal være genbehandles ift. politisk deltagelse i arbejdsgruppen.

- Gruppeformandsmøde d. 7. januar

Udviklergruppen omkring biogas skal på temamøde i Kommunalbestyrelsen og præsentere projektet den 18. februar i 45 min. Stabschef Karen Meisner undersøger nærmere ift. planlægning af de øvrige emner den 18. februar. Stabschef Karen Meisner orienterer gruppeformandskredsen om justeringen i emner til temamøde den 18. februar.

- Kommunalbestyrelsestemamøde d. 14. januar

Stabschef Karen Meisner Christensen følger op med chef for borgerservice, IT og digitalisering Tonny Olsen om temamødet, konkret ift. status på casen fra Sundhed og Omsorg.

- Netværksmøde om havsamarbejde d. 6. januar

Til næste møde skal der være en særlig opmærksomhed på nogle konkrete emner, som deltagerne kan forberede sig på og tale ud fra. Der er planlagt opfølgingsmøde med chef for plan, byg og miljø, Henrik Scharling Bernberg.

- Direktionsseminar d. 8.-9. januar

Direktionsseminarets dag 1 blev aflyst. Seminarets dag 2 fastholdes med fokus på forberedelse af KB-seminar den 27.-28. januar. Der undersøges nærmere ift. alternative datoer til afvikling af dag 1. Ledelsessekretariatet følger op og tager dialog med Jan Henriksen fra Komponent.

2. Sager til behandling og tidsplan

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Direktionen har følgende punkter til behandling:

Tid	Punkt
8.00	Beslutningsprotokoller og dagsordner
9.00	Nytårskur 2025 Borgmester, Kommunikationsmedarbejder Vivian Voldgaard og Specialkonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen.
9.20	Opsamling på møde i Koncernledelsen d. 19. dec. Specialkonsulent Charlotte Gammelgaard deltager under behandlingen.
9.40	Planlægning af møde i KCL 23. januar og gennemgang af kommende møder Specialkonsulent Charlotte Gammelgaard deltager under behandlingen.
9.45	Gennemgang af portefølje og kommende tre ugers møder
10.00	Mødet afsluttes

Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

Bilag:

- 1 Åben Sagsfremstilling Nytårskur 2025
- 2 Lukket
- 3 Lukket

130953/24

4	Åben	Sagsfremstilling - Opsamling på møde i Koncernledelsen d. 19. dec.	130893/24
5	Åben	Referat fra KCL 19.12.24	130963/24
6	Åben	Sagsfremstilling - Planlægning af møde i KCL 23. januar og gennemgang af kommende møder	130901/24
7	Lukket		
8	Åben	Årsplan 2025 - Koncernledelse.	130903/24

Beslutning i Direktionen den 08-01-2025

Direktionen havde følgende punkter til behandling:

Nytårskur 2025

Norrdjurs Kommunes nytårskur har været afholdt siden 2022. Borgmester er vært for arrangementet og målgruppen for arrangementet er erhvervslivet, ledere og beslutningstagere for foreninger og kulturinstitutioner, partnerskaber og strategiske samarbejdspartnere, fagchefer og KB medlemmer.

Arrangementet er hvert år blevet evalueret, og evalueringen fra 2024 viser, at der er et ønske om at nå bredere ud til virksomheder og gøre det mere tilgængelig for foreninger m.fl.

Borgmester, Kommunikationsmedarbejder Vivian Voldgaard og Specialkonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen.

Direktionen gav bemærkninger til drejebogen. Der ønskes en særskilt drejebog for borgmesteren som konferencier. Derudover talepapir og talekort til de enkelte indslag. Samme metodik skal der gøres brug af til nytårskur for ledere.

Dernæst blev der givet bemærkninger til oplægget. Fokus er på, at vi er hinandens forudsætninger i Norrdjurs Kommune og at oplægget skal vise retning og handlekraft.

Ledelsessekretariatet arbejder videre med oplægget i samarbejde med ekstern grafiker. Oplægget behandles på møde den 10. januar.

Opsamling på møde i Koncernledelsen d. 19. dec.

På møde i koncernledelsen den 19. december blev der gennemført en evaluering af koncernledelsens møde- og samarbejdskultur 2024. Evalueringen gav input til det videre samarbejde samt forslag til afvikling og planlægning af dagsordner for møderne i 2025.

Specialkonsulent Charlotte Ginnerup Gammelgaard deltager under behandlingen

Direktionen drøftede seneste møde i Koncernledelsen med fokus på indhold og proces. Der var en drøftelse af de næste skridt ift. aftaledokumentet. Udgangspunktet er, at aftaledokumentet skal kunne bruges af alle ledere, og at opfølgningen fra direktionen kun går til aftaleholdere. Aftaledokumentet behandles i direktionen i januar. Kommunaldirektør Jonas Kroustrup redigerer udkast til forord for aftalegrundlag. Stabschef Karen Meisner Christensen og Økonomichef Bettina Andersen følger op ift. justering af skabelonen.

I forhold til planlægning af fremtidige møder i Koncernledelsen blev det aftalt, at KCL-møder tages på som dagsordenspunkt på ledermøder i forvaltningerne, således der er en løbende opmærksomhed på punkter og indhold.

Planlægning af møde i Koncernledelsen den 23. januar og gennemgang af kommende møder

Direktionen kvalificerede programmet for mødet i Koncernledelsen den 23. januar 2025. Specialkonsulent Charlotte G. Gammelgaard deltager under behandlingen af sagen.

Fokus for punktet omkring Kommuneplan drøftes igen med afdelingsleder Plan og Byg, Kisa Lindgaard ift. muligheden og timing for involvering af Koncernledelsen. I tilfælde af at punktet gøres kortere, skal det overvejes, om der skal afsættes tid til drøftelse af det kommende seminar for Koncernledelsen til april. Til seminaret skal der nedsættes en arbejdsgruppe med involvering af chefer og konsulenter. Dette behandles på møde i direktionen den 15. januar. Inden mødet afklarer hver forvaltningsdirektør en chef som kan indgå i arbejdsgruppen.

Gennemgang af portefølje og tre næstkommende møder

Specialkonsulent Charlotte G. Gammelgaard deltager under behandlingen af sagen.

Til direktionsmødet den 15. januar udgår punkt omkring evaluering af direktionsseminar 8.-9. januar. I stedet tilføjes drøftelsen fra direktionsseminaret omkring prioriterede opgaver for 2025.

På baggrund af direktionens udviklingsproces 2024, har direktionen identificeret 3 overordnede fokusområder og 9 strategiske indsatser med særlig betydning for Norddjurs Kommune i 2025. Med udgangspunkt i direktionens 3 overordnede fokusområder og 9 strategiske indsat-

ser, drøfter og udvælger direktionen prioriterede opgaver for 2025. Der afsættes 45 min. til punktet. Ledelsessekretariatet følger op.

3. Gennemgang af portefølje og tre næstkommende møder

Åben sag

Sagsgang

DIR

Dato	Punkter
15. jan.	Evaluering af direktionsseminar d. 8.-9. januar Markedsføringssag (Mulighed for orientering) Direktionen forbereder facilitering på KB-seminar dag 1 blok 3 Forberedelse af KCL seminar i april.
22. jan.	Digitalt registreringssystem Genbehandling af punkt ved Marianne Fisker Direktionen koordinerer afvikling af KB-seminar.
29. jan.	Velkomstarrangement for nye medarbejdere
5. feb.	Kim Bruun deltager ikke på mødet.
12. feb.	Vinterferie
19. feb.	
26. feb.	
5. mar.	Evaluering af Helhedsorienteret Indsats (HOI)
12. mar.	
19. mar.	
26. mar.	
3. apr.	
9. apr.	
16. apr.	Påskeferie
23. apr.	
30. apr.	
7. maj	
14. maj	Kim Bruun deltager ikke på mødet
21. maj	
28. maj	

4. jun.	Kim Bruun deltager ikke på mødet
11. jun.	
18. jun.	
25. jun.	
2. jul	
9. jul.	

Sagsfremstilling

Til de kommende direktionsmøder er der foreløbigt følgende punkter:

Punkter som afventer dato:

- APV for direktionen, evt. 11. december kl. 8.00-9.00.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionsmøde.

Bilagsoversigt

2. Sager til behandling og tidsplan
 1. Sagsfremstilling Nytårskur 2025 (130953/24)
 2. (Lukket bilag)
 3. (Lukket bilag)
 4. Sagsfremstilling - Opsamling på møde i Koncernledelsen d. 19. dec. (130893/24)
 5. Referat fra KCL 19.12.24 (130963/24)
 6. Sagsfremstilling - Planlægning af møde i KCL 23. januar og gennemgang af kommende møder (130901/24)
 7. (Lukket bilag)
 8. Årsplan 2025 - Koncernledelse. (130903/24)

Underskriftsside

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup

Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun
Nielsen