



Direktionen

DAGSORDEN

- Sted: Lok.Allingåbro.Adm.114
Kirkestien 1
8961 Allingåbro
- Dato: Onsdag den 6. november 2024
- Start kl.: 9:00
- Slut kl.: 13:00
- Medlemmer: Kommunaldirektør Jonas Kroustrup
Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen
- Fraværende:

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Beslutningsprotokoller og dagsordener	1
2. Økonomi	3
3. Punkter til behandling	4
4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde	11
Bilagsoversigt.....	13

1. Beslutningsprotokoller og dagsordener

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Rul november: ØK d. 12/11 2024, KB d. 19/11 2024

Følgende politiske udvalgsmøder er blevet afholdt. Direktionen udvælger sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

Rul november: ØK d. 12/11 2024, KB d. 19/11 2024

Kommende politiske udvalgsmøder afholdes. Direktionen udvælger sager af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Gruppeformandsmøde d. 12. november
- Økonomiudvalgsmøde d. 12. november

- Kommende politiske møder:
 - Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 18. november
 - Kommunalbestyrelsestemamøde d. 19. november
 - Kommunalbestyrelsesmøde d. 19. november

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvælger foregående møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Uddannelsesstyregruppen d. 31. oktober
- Klyngestyregruppen d. 31. oktober
- DUR - Strategisk kommunikation om infrastruktur d. 1. november
- Konference om fremtidens skovdrift på Djursland d. 4. november
- Fysisk møde i borgmesternetværket d. 5. november

Kommende møder, aktiviteter samt formål

Direktionen udvælger kommende møder af særlig relevans til drøftelse med borgmesteren:

- Møde i KL's Arbejdsmarkeds- og Borgerserviceudvalg d. 6. november
- Dialogmøde mellem Aarhus Airport A/S og ejerkredsen d. 7. november
- Møde i KD-Net d. 8. november
- Møde i administrativ styregruppe - Business Region Aarhus d. 8. november
- Webinar i KL huset om råderum d. 11. november
- Landdistriktskonference d. 11. november
- Politisk styregruppe vedr. udviklingsproces på Socialområdet d. 12. november

Aktuelle politiske sager

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

Indstilling

Det indstilles, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

2. Økonomi

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktions møder et fast punkt om kommunens økonomi.

Økonomichef Bettina Andersen deltager under punktet.

Indstilling

Det indstilles, at punktet behandles.

3. Punkter til behandling

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Direktionen har følgende punkter til behandling:

Tid	Punkt
9.00	<p>Punk 1 – Beslutningsprotokoller og dagsordner</p> <p>Borgmester deltager under behandlingen.</p>
10.00	<p>Nytårskur for ledere den 21. januar 2025</p> <p>Bilag: Programskitse for nytårskur for ledere</p> <p>Sagsfremstilling: Nytårskur for ledere 2025: Ny start – nye sunde vaner Fokus for nytårskur for ledere er styrket fællesskab & tværgående samarbejde i det nye år. Samtidig får deltagerne indsigt i, hvordan vores hjerner lykkes med vigtige vaner og vanebrud i en kompleks og krævende hverdag. Dette kan kobles direkte til arbejdet med frisættelse og aktørskab, hvor organisationen i 2025 arbejder mod mere aktørskab og meget mere ledelse gennem kurs, koordinering og commitment.</p> <p>Baggrund: Nytårskur for ledere afholdes traditionelt i starten af det nye år for at styrke ledelsesfællesskabet og understøtte fælles tilgang til muligheder og udfordringer i det kommende år.</p>

	<p>Indstilling:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Direktionen giver input til programmet 2) Direktionen godkender budgettet <p>HR- og arbejdsmiljøkonsulent Trine Kjær Poulsen deltager under behandlingen</p> <p>Borgmester deltager under behandlingen.</p>
10.30	<p>Norddjurs kommunes nytårskur 2025</p> <p>Bilag:</p> <p>Invitationsliste</p> <p>Projekt start-dokument</p> <p>Tidsplan</p> <p>Udkast til program</p> <p>Sagsfremstilling:</p> <p>Direktionen giver input til rammesætning og afvikling af arrangementet, herunder lokation, tema og indhold ift. eksternt oplægsholder, lokale virksomhedsoplæg, kulturelt indslag mm.</p> <p>Direktionen drøfter, hvorvidt det er ønskeligt med en video der viser succeser fra 2024 og i så fald understøtter at der kommer input fra fagområderne.</p> <p>Livestreaming vurderes erstattet af en kortere video fra dagen som efterfølgende distribueres som markedsføring af kommunen. Direktionen træffer beslutning herom.</p> <p>Baggrund:</p> <p>Norddjurs Kommunes nytårskur har været afholdt siden 2022. Arrangementet er hvert år blevet evalueret, og evalueringen fra 2024 viser, at der er et ønske om at nå bredere ud til virksomheder og gøre det mere tilgængelig for foreninger m.fl.</p> <p>Nytårskuren skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Styrke det lokale netværk og fællesskab mellem kommunens virksom-

	<p>heder, frivillige organisationer og fritidsklubber.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skabe en platform for dialog og samarbejde på tværs af sektorer. • Fejre og anerkende de resultater og initiativer, der bidrager til et aktivt og bæredygtigt lokalsamfund. • Udveksle idéer og visioner for fremtidens udvikling i kommunen. • Inspirere og motivere til yderligere engagement og deltagelse i lokalsamfundets udvikling. <p>Indstilling:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Direktionen beslutter, hvor arrangementet skal afholdes. 2) Direktionen giver retning ift. tema og indhold. 3) Direktionen beslutter, om der skal være en video med succeser fra 2024. 4) Direktionen beslutter, om livestreaming skal erstattes af en videooptagelse der klippes sammen efterfølgende. <p>Specialkonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen</p> <p>Borgmester deltager under behandlingen.</p>
<p>11.00</p>	<p>Kommunalbestyrelsens seminar den 27.-28. januar 2025</p> <p>Bilag:</p> <p>Udkast til program</p> <p>Sagsfremstilling:</p> <p>Direktionen godkender udkast til program.</p> <p>Direktionen giver input til rammesætning for opfølgning på;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Fagudvalgenes arbejde i perioden 2021-2025 med fokus på status, mål og anbefalinger med henblik på proces for arbejdet med ny vision 2) Præsentation af nuværende politikker, strategier og planer med henblik på indledende drøftelse af ny styringsmodel. 3) Input til program for dag 2 <p>Baggrund:</p>

	<p>Kommunalbestyrelsen i Norddjurs Kommune afholder, med afsæt i politisk aftale i budget 2023-2026, 1-2 årlige seminarer som et 12-12 møde med særlig fokus på politiske drøftelser af relevans for hele kommunalbestyrelsen.</p> <p>Temamøde for kommunalbestyrelsen 27. - 28. januar 2025 har særligt tre emner i fokus.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Fagudvalgenes arbejde i perioden 2021-2025 med fokus på status, mål og anbefalinger med henblik på drøftelser og prioriteringer i indeværende politiske periode og som optakt til igangsættelse af arbejdet med ny vision. 2) Præsentation af organisationens politikker, strategier og planer med formål at drøfte ambition og niveau for forenklingsgraden samt indledende drøftelse af ny styringsmodel. 3) Politikerens rolle og motivation i kommunalpolitik: Hvad driver engagementet, og hvilke roller og ansvar påvirker motivation og beslutningstagning i kommunalpolitik, hvor opgavernes kompleksitet, omfang samt økonomiske rammer og påvirkning på ansatte spiller ind. <p>Afdelingschefer med tilknytning til fagudvalgets område inviteres til at deltage d. 27. januar 2025 fra kl. 11.30 - 17.00.</p> <p>Indstilling:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Direktionen godkender udkast til program 2) Direktionen giver retning ift. opfølgning på seminaret med særlig fokus på; <ol style="list-style-type: none"> a. Proces for arbejdet med ny vision. b. Indledende drøftelse af ny styringsmodel. c. Program for dag 2 <p>Chefkonsulent Lene Bachmann deltager under punktet. Borgmester deltager under behandlingen.</p>
11.30	Hovedudvalgets arbejdsmiljødag den 26. november 2024

	<p>Bilag: Udkast til program Proces for sidste planlægning af arbejdsmiljødag</p> <p>Sagsfremstilling: Direktionen godkender udkast til program. Direktionen drøfter og afklarer egne roller på dagen</p> <p>Baggrund Som en del af Norddjurs Kommunes MED-aftale skal Hovedudvalget afholde en årlig arbejdsmiljødag for alle arbejdsmiljøgrupper. Temaet for årets arbejdsmiljødag er opfølgning og det videre arbejde med psykologisk tryghed samt frisættelse og aktørskab. Arbejdsgruppen som forbereder programmet er Lisette Jørgensen, AMR i Hovedudvalget, Henrik Fuglsang, AMR i Hovedudvalget, kommunaldirektør Jonas Kroustrup samt HR- og arbejdsmiljøkonsulenterne Ditte Ellermann Pedersen og Trine Kjær Poulsen</p> <p>Indstilling: 1) Direktionen godkender udkast til program 2) Direktionen drøfter og aftaler egne roller på dagen</p> <p>HR og Arbejdsmiljøkonsulent Ditte Ellermann Pedersen deltager under behandlingen</p>
12.00	Frokost
12.30	<p>Direktionsseminar den 8.-9. januar 2025</p> <p>Bilag: Udkast til program</p> <p>Sagsfremstilling: Direktionen godkender udkast til program.</p>

	<p>Direktionen drøfter fokus for dag 1 og arbejdet med Jan Henriksen</p> <p>Direktionen drøfter fokus for dag 2</p> <p>Baggrund:</p> <p>Temaet for direktionsseminaret i januar er strategisk ledelse. Siden seneste direktionsseminar i august har direktionen arbejdet med stillads, strategiske indsatser og metode til opfølgning og formidling. Temaet for seminaret er, at direktionen får det til at virke i praksis. Dette med fokus på, hvordan direktionen arbejder strategiske med KKC, og hvordan direktionen bevæger en organisation i retning af styrket psykologisk tryghed. Der har været et ønske om at entrere med en ekstern facilitator med særlig faglig kompetence med henblik på oplæg og ledelsesfaglig sparring med direktionen. Seminaret dag 1 faciliteres af direktør og konsulent Jan Henriksen, Komponent.</p> <p>På seminaret dag 2 deltager borgmesteren. Her er fokus på sammenhængen til borgmester og kommunaldirektørs forløb hos AU om samarbejde og strategisk ledelse samt forberedelse af KB seminar sidst i januar om forenkling, frisættelse og fagudvalgenes arbejde. Der er kalendersat forberedelsesmøde mellem kommunaldirektøren og Jan Henriksen samt to møder med borgmesteren vedr. dag 2.</p> <p>Indstilling:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Direktionen drøfter fokus for dag 1 og fokus for blokken faciliteret af Jan Henriksen 2) Direktionen drøfter fokus for dag 2 og disponering af tiden <p>Specialkonsulenter Charlotte Gammelgaard og Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen af punktet.</p>
12.45	<p>Gennemgang af kommende 3 ugers møder</p> <p>For at sikre forberedelse og planlægning af emner, gennemgår direktionen de kommende tre ugers møder med henblik på prioritering.</p>
13.00	<p>Mødet afsluttes</p>

Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

Bilag:

- 1 Lukket
- 2 Lukket
- 3 Lukket
- 4 Lukket
- 5 Lukket
- 6 Lukket
- 7 Lukket
- 8 Lukket
- 9 Lukket

4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

Sagsgang

DIR

Dato	Punkter
13. nov.	Opsamling på møde i rådet for Fremtidens Kompetencer d. 6. november Forslag til Kommuneplan Hovedoversigt pr. ult. Oktober Forberedelse af KCL-møde d. 28. november – Beredskabsøvelse Status på organisering af beredskabet i Norrdjurs Kommune
20. nov.	Udmøntningsplanen for 2025 Én Indgang for virksomheder Orientering om Flådestyringsprojektet Roller ift. arbejdsmiljødagen
27. nov.	
4. dec.	Kloge kvadratmeter – projektbeskrivelse for fremtidens administrative bygninger
11. dec.	
18. dec.	Opsamling på møde i: - Uddannelsesstyregruppen d. 12. december - Klyngestyregruppemøder d. 13. december

Sagsfremstilling

Til de kommende direktionsmøder er der foreløbigt følgende punkter:

Punkter som afventer dato:

- Regeringens lovprogram. Direktionen drøfter regeringens lovprogram med særligt fokus på indsatser, der relaterer sig til Norrdjurs Kommune.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionsmøde.

Bilagsoversigt

3. Lukket punkt - Punkter til behandling
 1. (Lukket bilag)
 2. (Lukket bilag)
 3. (Lukket bilag)
 4. (Lukket bilag)
 5. (Lukket bilag)
 6. (Lukket bilag)
 7. (Lukket bilag)
 8. (Lukket bilag)
 9. (Lukket bilag)

Underskriftsside

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup

Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun
Nielsen