



## **Direktionen**

### **DAGSORDEN**

- Sted: Mødelokale 250, rådhuset
- Dato: Onsdag den 6. september 2023
- Start kl.: 9:00
- Slut kl.: 17:00
- Medlemmer: Kommunaldirektør Vakant  
Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen  
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen
- Fraværende:

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
1. Beslutningsprotokoller og dagsordener .....	1
2. Økonomi .....	3
3. Punkter til behandling .....	4
4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde .....	8
Bilagsoversigt.....	10

## 1. Beslutningsprotokoller og dagsordener

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

Rul september: ØK d. 5/9 2023, KB d. 12/9 2023

- Gennemgang af beslutningsprotokol for
  - Ekstraordinært Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 30. august
  - Økonomiudvalgsmøde d. 1. september (1. behandling)
  - Gruppeformandsmøde d. 5. september
  - Økonomiudvalgsmøde d. 5. september

Rul september: ØK d. 5/9 2023, KB d. 12/9 2023

- Gennemgang af dagsorden for:
  - Erhvervsudvalgsmøde d. 11. september
  - Kommunalbestyrelsestemamøde d. 12. september
  - Kommunalbestyrelsesmøde 12. september (1. behandling)
- Kommende politiske møder:
  - Børn- og Ungdomsudvalgsmøde d. 14. september
  - Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 18. september
  - Arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 19. september
  - Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 20. september
  - Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 26. september
  - Gruppeformandsmøde d. 3. oktober

- Økonomiudvalgsmøde d. 3. oktober (2. behandling)
- Erhvervsudvalgsmøde d. 9. oktober
- Kommunalbestyrelsestemamøde d. 10. oktober
- Kommunalbestyrelsesmøde 10. oktober (2. behandling)

#### Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Arrangement for veteraner d. 5. september

#### Kommende møder, aktiviteter samt formål

- KKR d. 6. september
- Hovedudvalgsmøde d. 7. september
- Velkomstarrangement for nye medarbejdere d. 8. september
- Syddjurs Kommune og Norddjurs Kommunes borgmestre mødes med Business Djursland d. 8. september

#### Øvrige emner

#### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

## 2. Økonomi

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktions møder et fast punkt om kommunens økonomi.

- Budgetopfølgning august

Økonomichef Bettina Andersen deltager under punktet.

### Økonomiske konsekvenser

Direktionen følger den økonomiske udvikling og vurderer løbende budgetopfølgningerne på de forskellige områder.

### Indstilling

Det indstilles, at punktet drøftes.

### 3. Punkter til behandling

Åben sag

#### Sagsgang

DIR

#### Sagsfremstilling

I økonomiaftalen mellem regeringen og KL for 2019 understreges kommunernes rolle mht. at implementere verdensmålene lokalt igennem partnerskaber om bæredygtig lokal udvikling, og målene indgår f.eks. også som ramme for Region Midtjyllands udviklingsstrategi.

Direktionen i Norddjurs Kommune arbejder med FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling som en overordnet begrebsramme, for at sikre fokus på at arbejde innovativt og fokusere på eksekvering og langsigtede effekter inden for kommunens forskellige fagområder som fx bosætning, omsorg, uddannelse, miljø, sundhed og infrastruktur.

Verdensmålene giver mulighed for at arbejde værdibåret og retningsskabende og kan styrke de tværgående perspektiver igennem et helhedsfokus på kommunen som samfund med en række emnemæssige udfordringer.

På de områder, hvor det giver værdi, lader direktionen derfor verdensmålene fungere som kobling til konkrete udviklingsprojekter og tværfaglige samarbejdsformer, og lader dem være styrende for udviklingen af eksterne partnerskaber, samt inddragelse af borgere og civilsamfund.

Direktionen arbejder med 5 minutters oplæg som metode til at kvalificere specifikke emner til behandling. Fagdirektørerne holder 5 minutters oplæg om aktuelle emner med strategisk op-hæng i direktionen, herunder eksempelvis relevante fagpolitikkers indhold, forinden politisk behandling i fagudvalgene.

Direktionen har følgende øvrige punkter til behandling:

Tid	Punkt
10.00	<p>APV for ledere. Direktionen har udtrykt ønske om at drøfte APV for ledere i Norddjurs Kommune. Arbejdspladsvurdering for ledere er lovpligtig som almindelig APV. For at skabe trivsel og godt arbejdsmiljø for ledere, er det vigtigt at prioritere lederens trivsel og arbejdsmiljø. Det kan gøres f.eks. ved at et lederteam afholder APV. Der kan også laves APV for ledere på tværs af eksempelvis et helt chefområde. Vedlagt punktet er BFA's (Brancheorganisationen For Arbejdsmiljø) bud på værktøjer til leder-APV, som også findes på Norddjurs Intranet. Som supplement til APV er der også udviklet et samtaleværktøj til Lederudviklingssamtale (LUS) i Norddjurs Kommune. Arbejdsmiljøkonsulent Trine Kjær Poulsen og arbejdsmiljøkonsulent Mette Løvholm deltager i behandlingen af punktet.</p>
10.15	<p>Forebyggelse og håndtering af sygefravær – herunder STAR-puljeansøgning og andre indsatser på området.</p> <p>Vedhæftede notat har til formål at sætte fokus på, hvordan organisationen fortsat kan arbejde målrettet og proaktivt med håndtering og nedbringelse af sygefraværet. Direktionen drøfter sygefraværsindsatsen i Norddjurs Kommune, herunder tager stilling til:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvorvidt Norddjurs skal ansøge om STAR-puljemidler i 2024</li> <li>- Om og eventuelt hvordan organisationen skal styrke arbejdet med forebyggelse og håndtering af sygefraværet uagtet om der søges og evt. tildeles STAR-puljemidler i 2024</li> </ul> <p>Se evt. foreløbige udkast til skabeloner i bilag 9, 10 og 11. Skabelonerne er en visualisering af retningslinjen udarbejdet af den tværgående HR-enhed som en hjælp til decentrale enheder - skabelonerne præsenteres på supplerende arbejdsmiljøkursus 2. oktober. Arbejdsmiljøkonsulent Trine Kjær Poulsen og arbejdsmiljøkonsulent Mette Løvholm deltager i behandlingen af punktet</p>
10.30	<p>Årligt dialogmøde med digitalisering og borgerservice Tonny Olsen. Bilag er vedlagt.</p>
10.45-	<p>Kerneopgaven i sekretariatet.</p> <p>Direktionen bedes drøfte oplæggets indhold med henblik på at:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Godkende sekretariatets justerede kerneopgave</li> </ul>

	<p>- Godkende at navnet for sekretariatet ændres fra ”Kommunaldirektørens Sekretariat” til ”Ledelsessekretariatet</p> <p>Sekretariatschef Jeppe Bødker Thvilum deltager under behandlingen af punktet.</p> <p>Bilag er vedlagt.</p>
	<p>Klimakompetencer og klimaadfærd hos ansatte.</p> <p>Af klimahandlingskataloget fremgår det blandt andet, at Norrdjurs Kommune skal sætte fokus på klimakompetencer og klimaadfærd for alle ansatte organisationen. Som et led i implementeringen af dette foreslås det, at der udsendes et kort spørgeskema til de ansatte i kommunen, der har en mailadresse. Formålet er at få en pejling på, hvad medarbejdernes egen oplevelse af organisations grønne omstilling er, samtidig med at det understøtter en øget bevidsthed om den grønne omstilling. Spørgeskemaet kan fungere som en slags ”før-måling”, hvorefter der kan gennemføre en ”efter-måling” efter en given tidsperiode for at afdække, om der er sket en udvikling på området.</p> <p>Bilag er vedlagt.</p>

### Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

### Bilag:

1	Åben	APV for ledere - hovedside på intra	91141/23
2	Åben	Bfa trivsel i lederrollen	91142/23
3	Åben	BFA skemametode - 1 kortlægning APV for ledere	91143/23
4	Åben	Skema 2 prioritering – APV for ledere BFA skemametoden	91145/23
5	Åben	Skema 3 handlingsplan – APV for ledere BFA skemametoden	91147/23
6	Åben	Trivselshjulet APV for ledere	91149/23
7	Lukket		
8	Lukket		
9	Lukket		
10	Lukket		
11	Lukket		



12	Lukket		
13	Lukket		
14	Lukket		
15	Lukket		
16	Lukket		
17	Lukket		
18	Åben	Dialogmøde Borgerservice, IT og Digitaliesring	91527/23
19	Lukket		
20	Lukket		
21	Åben	Før- og Eftermåling - Norddjurs Kommunes medarbejdere	91823/23

#### 4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

#### Sagsgang

DIR

Dato	
13. Sep.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DK2020 Konference d. 25. september</li> <li>• Udbetaling af 6. ferieuge</li> <li>• KB-håndbogen</li> </ul>
20. Sep.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktionens årshjul 2023</li> </ul>
27. Sep.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årligt dialogmøde med kultur- og udviklingschef Trine Grejsen</li> <li>• Status på udviklingsprocessen på Socialområdet</li> <li>• Vej- og Ejendomschef Kim Tommy Jensen præsenterer forskellige modeller for udviklingen af administrationen af kommunens ejendomme.</li> </ul>
4. Okt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktionens årshjul 2023</li> <li>• Plan- og udviklingsstrategien</li> </ul>
11. Okt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årligt dialogmøde med socialchef Marie-Louise Eskerod Ifversen</li> </ul>
18. Okt.	Efterårsferie
25. Okt.	
1. Nov.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årligt dialogmøde med sundheds- og omsorgschef d. 1. november 2023</li> <li>• Direktionen evaluerer midtvejs i valgperioden og forbereder den resterende del af valgperioden. Metoden er SWAT inspireret og kommunaldirektør og fagdirektører forbereder et kort oplæg som afsæt for fælles drøftelse.</li> </ul>
8. Nov.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktionens årshjul 2023</li> <li>• Temamøde i Hovedudvalget d. 17. november.</li> </ul>
15. Nov.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbejdsmiljødag d. 23. november</li> </ul>
22. Nov.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Behandling af oplæg til udmøntningsplan. Fagdirektørerne gennemgår udmøntningsplanen for eget område med afsæt i særlige opmærksomhedspunkter og strategiske hensyn.</li> </ul>
29. Nov.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årligt dialogmøde med skole- og dagtilbudschef</li> </ul>

6. Dec.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Direktionens årsplan samt den strategiske udmøntningsplan</li><li>• Direktionens årshjul 2023</li><li>• Status på Skovskolens udvidelse i Norrdjurs Kommune</li></ul>
13. Dec.	
20. Dec.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Årligt dialogmøde med sekretariatschef hos velfærdssekretariatet</li></ul>

### Sagsfremstilling

Til de kommende direktionsmøder er der foreløbigt følgende punkter:

Punkter som afventer dato:

- Regeringens lovprogram. Direktionen drøfter regeringens lovprogram med særligt fokus på indsatser, der relaterer sig til Norrdjurs Kommune.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionsmøde.

### Bilagsoversigt

3. Punkter til behandling
  1. APV for ledere - hovedside på intra (91141/23)
  2. Bfa trivsel i lederrollen (91142/23)
  3. BFA skemametode - 1 kortlægning APV for ledere (91143/23)
  4. Skema 2 prioritering – APV for ledere BFA skemametoden (91145/23)
  5. Skema 3 handlingsplan – APV for ledere BFA skemametoden (91147/23)
  6. Trivselshjulet APV for ledere (91149/23)
  7. (Lukket bilag)
  8. (Lukket bilag)
  9. (Lukket bilag)
  10. (Lukket bilag)
  11. (Lukket bilag)
  12. (Lukket bilag)
  13. (Lukket bilag)
  14. (Lukket bilag)
  15. (Lukket bilag)
  16. (Lukket bilag)
  17. (Lukket bilag)
  18. Dialogmøde Borgerservice, IT og Digitaliseringsring (91527/23)
  19. (Lukket bilag)
  20. (Lukket bilag)
  21. Før- og Eftermåling - Norddjurs Kommunes medarbejdere (91823/23)

## Underskriftsside

---

Kommunaldirektør Vakant

---

Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen

---

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun  
Nielsen