



## **Direktionen**

### **REFERAT**

Sted: Mødelokale 250, rådhuset

Dato: Onsdag den 6. marts 2024

Start kl.: 9:00

Slut kl.: 16:00

Medlemmer: Kommunaldirektør Jonas Kroustrup  
Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen  
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen

Fraværende:

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
1. Beslutningsprotokoller og dagsordener .....	1
2. Økonomi .....	4
3. Punkter til behandling .....	6
4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde .....	11
Bilagsoversigt.....	14

## 1. Beslutningsprotokoller og dagsordener

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

Rul marts: ØK d. 12/3 2024, KB d. 19/3 2024

- Gennemgang af beslutningsprotokol for
  - Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 28. februar
  - Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 5. marts
  - Ekstraordinært Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 5. marts

Rul marts: ØK d. 12/3 2024, KB d. 19/3 2024

- Gennemgang af dagsorden for:
  - Erhvervsudvalgsmøde d. 11. marts
  - Gruppeformandsmøde d. 12. marts
  - Økonomiudvalgsmøde d. 12. marts
  
- Kommende politiske møder:
  - Arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 14. marts
  - Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 18. marts
  - Kommunalbestyrelsesmøde d. 19. marts
  - Kommunalbestyrelsestemamøde d. 19. marts

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Hovedudvalgsmøde d. 29. februar
- Temamøde om fælles langsigtet strategi på børne- og familieområdet d. 1. marts
- Kredsrådsmøde i Østjyllands Politi d. 5. marts

### Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Møde med ledelsen for KU og Skovskolen d. 7. marts
- Borgermøde om fremtidens velfærd d. 12. marts

### Aktuelle politiske sager

#### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

#### **Beslutning i Direktionen den 06-03-2024**

Rul marts: ØK d. 12/3 2024, KB d. 19/3 2024

Der blev afholdt Børne- og Ungdomsudvalgsmøde den 22. februar. Der var bl.a. følgende punkter der blev behandlet på mødet. 1) Koncept for afvikling af alkoholfri sidste skoledag fra 2025. 2) Udlicitering af tandpleje, som indgår i råderum. 3) Evaluering af KL Børn og Unge Topmøde 2024.

Der blev afholdt Miljø- og Teknikudvalget den 26. februar. Der var bl.a. følgende punkt der blev behandlet på mødet. 1) Licitation vedr. Skålen.

Der blev afholdt Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 28. februar. Der var bl.a. følgende punkt på dagsordenen. 1) Dialogmøde med Cafe Grenaa.

Der blev afholdt Kultur- og Fritidsudvalgsmøde d. 5. marts. Der var bl.a. følgende punkter på dagsordenen. 1) Pavillonen som regionalt spillested. 2) Udmøntning af forsamlingshuspulje. 3) Supplement til retningslinjer i timefordeling.

Der blev afholdt Ekstraordinært Miljø- og Teknikudvalgsmøde d. 5. marts. Der var følgende punkt på dagsordenen. 1) Regeringens udspil til potentielle arealer til energiparker i Norddjurs Kommune.

Rul marts: ØK d. 12/3 2024, KB d. 19/3 2024

Der afholdes Erhvervsudvalgsmøde d. 11. marts. Der er bl.a. følgende punkt på dagsordenen. 1) Supplerende undersøgelse af erhvervsvenligheden i Norddjurs Kommune.

Der afholdes Gruppeformandsmøde d. 12. marts. Der er bl.a. følgende punkter på dagsordenen. 1) Status på Sydhavnen. 2) Drøftelse af udpegning til FLAG.

Der afholdes Økonomiudvalgsmøde d. 12. marts. Der er bl.a. følgende punkter på dagsordenen. 1) Befolkningsprognose 2024-2033. 2) endelig vedtagelse af Lokalplan og Kommuneplantillæg for Bønnerup Havn.

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Hovedudvalgsmøde d. 29. februar. Her blev blandt andet drøftet den negative udvikling i sygefravær, og det blev aftalt, at gøre nedbringelse af arbejdsrelaterede sygefravær til et fokusområde.
- Temamøde om fælles langsigtet strategi på børne- og familieområdet d. 1. marts, hvor barnets lov var hovedemne.
- Kredsrådsmøde i Østjyllands Politi d. 5. marts. Der var afbud til mødet.

Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Møde med ledelsen for KU og Skovskolen d. 7. marts
- Borgermøde om fremtidens velfærd d. 12. marts

## 2. Økonomi

Åben sag

### Sagsgang

DIR

### Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktions møder et fast punkt om kommunens økonomi.

- Revideret økonomisk politik

Der er politisk bestilt et udkast til en revideret politik til behandling i KB og ØK i april. I hver valgperiode skal den økonomiske politik tages op til drøftelse og evt. revidering. Der er udarbejdet et første udkast til revideret Økonomisk politik 2024, hvor blandt andet råderumsarbejdet er skrevet ind. Nogle forældede målsætninger er justeret og teksten er tilpasset, hvor den ikke længere er tidssvarende. Udkastet er til drøftelse i direktionen.

- Afvigelsen på servicerammen i budgetopfølgningen

Der blev på Økonomiudvalgets møde i december bedt om at få gjort det mere tydeligt i den samlede budgetopfølgning, hvad afvigelsen på servicerammen udgjorde, og restbeløb i de centrale puljer. Der var ønske om en tabel. På den baggrund er der søgt inspiration i hvordan andre kommuner afrapporterer deres budgetopfølgninger, og der er lavet nogle præciseringer og justeringer i skabelonen til både fagudvalgenes budgetopfølgning og den samlede budgetopfølgning. For at illustrere, hvordan det kan se ud, er der foretaget justeringer i budgetopfølgningen for oktober 2023 på Børne- og ungdomsudvalget og den samlede budgetopfølgning. Der er vedhæftet et notat som beskriver hovedpointerne om ændringer i skabelonerne, samt tilrettede budgetopfølgninger for BUU og den samlede opfølgning.

- Regnskab 2023 – udkast til årsberetning (materiale præsenteres på mødet)

Økonomichef Bettina Andersen deltager under punktet.

**Indstilling**

Det indstilles, at punktet behandles.

**Bilag:**

- 1 Lukket
- 2 Lukket
- 3 Åben Skabelon - samlet budgetopfølgning 20305/24
- 4 Åben Budgetopfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets område pr. ultimo oktober 2023 REVIDERING2 20303/24
- 5 Åben Bilag til budgetopfølgningen pr. ultimo oktober 2023 på Børne- og Ungdomsudvalg REVIDERING2 20300/24
- 6 Åben Notat med hovedpointer om ændringer af budgetopfølgningsskabeloner til Gruppeformandsmøde 20299/24

**Beslutning i Direktionen den 06-03-2024**

- Udkast til revidering af den økonomiske politik blev drøftet. Det blev aftalt at der foretages nogle justeringer, herunder reducere i teksten. Opdateret udkast forelægges igen for direktionen.
- Nye budgetopfølgningsskabeloner blev drøftet. Der var enkelte layoutmæssige justeringer, som tilføjes inden de forelægges til drøftelse på gruppeformandsmødet i marts.
- Udkast til årsberetning for regnskab 2023 blev drøftet, og opdateres udkast sendes til direktionen.

### 3. Punkter til behandling

Åben sag

#### Sagsgang

DIR

#### Sagsfremstilling

I økonomiaftalen mellem regeringen og KL for 2019 understreges kommunernes rolle mht. at implementere verdensmålene lokalt igennem partnerskaber om bæredygtig lokal udvikling, og målene indgår f.eks. også som ramme for Region Midtjyllands udviklingsstrategi.

Direktionen i Norddjurs Kommune arbejder med FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling som en overordnet begrebsramme, for at sikre fokus på at arbejde innovativt og fokusere på eksekvering og langsigtede effekter inden for kommunens forskellige fagområder som fx bosætning, omsorg, uddannelse, miljø, sundhed og infrastruktur.

Verdensmålene giver mulighed for at arbejde værdibåret og retningsskabende og kan styrke de tværgående perspektiver igennem et helhedsfokus på kommunen som samfund med en række emnemæssige udfordringer.

På de områder, hvor det giver værdi, lader direktionen derfor verdensmålene fungere som kobling til konkrete udviklingsprojekter og tværfaglige samarbejdsformer, og lader dem være styrende for udviklingen af eksterne partnerskaber, samt inddragelse af borgere og civilsamfund.

Direktionen arbejder med 5 minutters oplæg som metode til at kvalificere specifikke emner til behandling. Fagdirektørerne holder 5 minutters oplæg om aktuelle emner med strategisk op-hæng i direktionen, herunder eksempelvis relevante fagpolitikkers indhold, forinden politisk behandling i fagudvalgene.

Direktionen har følgende øvrige punkter til behandling:



Tid	Punkt
10.00	Pause
10.10	Behandling af økonomipunkter – se punkt 2
10.45	Fælles sundhedsuge Direktionen drøfter ideoplægget til Sundhedsugen. Sundheds- og Omsorgschef Anne-Marie Bentzen deltager under behandlingen af punktet. Bilag er vedlagt.
11.05	Velfærdbolighandleplan Direktionen orienteres om status på arbejdet med velfærdsbolighandleplanen, og scenarierne drøftes. Sundheds- og Omsorgschef og udviklingskonsulent Kristine Sloth Hansen deltager under behandlingen af punktet. Bilag er vedlagt.
11.30	Evaluering af Husrådet 2023 Den 9. august 2023 evaluerede Direktionen de første seks måneder med Husrådet for Rådhuset i Grenaa. Det blev samtidig besluttet at lave en årlig afrapportering af husrådets arbejde og planer for det kommende år. Vedlagte notat er en revideret udgave af notatet fra august måned, der dækker hele 2023, og med tilføjelse af et afsnit om forventninger til 2024. Chef for Borgerservice, IT og Digitalisering Tonny Olsen deltager under behandlingen af punktet.
12.00	Frokost
12.30	Bevæg dig for livet Der afholdes politisk styregruppemøde i Bevæg dig for livet d. 20. marts. På den baggrund skal direktionen gennemgå dagsordenudkast og skitse til ny aftale, hvis elementer skal drøftes på styregruppe mødet. Materialet er udarbejdet på baggrund af sidste styregruppemødes evaluering og eftermøde i den administrative styregruppe for Bevæg dig for livet d. 29. februar 2024. Der ønskes en godkendelse af dagsorden samt sparring og inputs på skitsen i forhold til Norddjurs retning på en ny aftale. Der er vedlagt en Onepager udarbejdet af DGI med perspektiver og historik. Chef for Kultur, fritid, turisme og biblioteker Trine Grejsen deltager under behandlingen af punktet.
13.00	Indsatsområderne i Klimaplanen

	<p>Punktet vedrører den årlige monitorering af indsatsområderne i Klimaplanen. Direktionen drøfter og kvalificerer vedhæftede:</p> <p>1) Udkast til skabelonen i forhold til den årlige afrapportering til politisk niveau</p> <p>Tidslinjen for afrapporteringen og organiseringen i klimaarbejdet. Sekretariatschef for fællessekretariatet Lisette Bulig Thoustrup deltager under behandlingen af punktet.</p>
13.45	Pause
14.00-14.45	<p>On-boarding af chefer</p> <p>De chefer der ikke deltog på chefforum d. 23. februar inviteres til information og drøftelse af udviklingsforløbet og processen i chefgruppen ved UKON.</p>

### Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

### Bilag:

1	Åben	Notat - Sundhedsugen	18562/24
2	Lukket		
3	Åben	Notat til Direktion vedrørende evaluering af Husrådet i 2023	20192/24
4	Åben	Udkast til dagsorden til politisk styregruppemøde d. 20.3.24	20430/24
5	Åben	Skise til ny aftale Bevægelse i Norddjurs	20320/24
6	Åben	Onepager - Norddjurs kommune 2024	20323/24
7	Åben	UDKAST - Organisering i klimaarbejdet og tidslinje for afrapportering i 2024	20428/24
8	Åben	UDKAST til afrapportering af indsatsområdet - Transport og Mobilitet	20427/24

### Beslutning i Direktionen den 06-03-2024

Direktionen havde følgende øvrige punkter til behandling:

- Fælles sundhedsuge

Direktionen drøftede ideoplægget til Sundhedsugen – Sundhed, Trivsel og Fællesskab. Sundheds- og Omsorgschef Anne-Marie Bentzen deltog under behandlingen af punktet. Sundheds- og Omsorgschefen orienterer om, at der vil være en koordinering på tværs af forvaltningerne blandt andet med Kultur og Fritid og Arbejdsmarkedsområde. Sundhedsugen kan være en mulighed for at skabe nogle efterfølgende vanebrud.

- Velfærdsbolighandleplan

Direktionen blev orienteret om status på arbejdet med velfærdsbolighandleplanen, og scenarierne blev drøftet. Sundheds- og Omsorgschef Anne-Marie Bentzen og udviklingskonsulent Kristine Sloth Hansen deltog under behandlingen af punktet. Proces for politisk og administrativ behandling herunder MED blev drøftet.

- Evaluering af Husrådet 2023

Den 9. august 2023 evaluerede direktionen de første seks måneder med Husrådet for Rådhuset i Grenaa. Det blev samtidig besluttet at lave en årlig afrapportering af husrådets arbejde og planer for det kommende år. Chef for Borgerservice, IT og Digitalisering Tonny Olsen deltog under behandlingen af punktet. Det blev drøftet om erfaringerne fra husrådet på rådhuset kan overføres til øvrige administrationsbygninger. Det indtænkes i råderumsarbejdet om vedligehold og opdateringer af de fælles mødelokaler og fællesarealer kan indgå i en fælles ejendomsservice for bygningerne.

- Bevæg dig for livet

Der afholdes politisk styregruppemøde i Bevæg dig for livet d. 20. marts. Direktionen gennemgik dagsordenudkast og skitse til ny aftale. Dagsorden for mødet blev godkendt, og skitse til aftale blev drøftet og der arbejdes videre med at afstemme elementerne i aftalen. Chef for Kultur, fritid, turisme og biblioteker Trine Grejsen deltog under behandlingen af punktet.

- Indsatsområderne i Klimaplanen

Punktet vedrører den årlige monitorering af indsatsområderne i Klimaplanen.

Udkast til skabelonen i forhold til den årlige afrapportering til politisk niveau blev drøftet. Det blev drøftet, at CO2 målinger efter planen først er planlagt til 2025. Afrapporteringen i 2024 vil derfor være mere kvalitativ. Det blev drøftet, at det er vigtigt at være opmærksom på at indtænke i eksisterende arrangementer, at sætte fokus på virksomheder, personer og bysamfund der har gjort en særlig klimaindsats. Sekretariatschef for fællessekretariatet Lisette Bulig Thoustrup deltog under behandlingen af punktet.

- On-boarding af chefer

De chefer der ikke deltog på chefforum d. 23. februar blev opdateret i forhold til udviklingsforløbet og processen i chefgruppen ved UKON. Sekretariatschef for fællesforvaltningssekretariatet Lisette Bulig Thoustrup og Chef for plan, byg og miljø Henrik Bernberger deltog under punktet.

#### 4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

#### Sagsgang

DIR

Dato	Punkter
13. mar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Forberedelse af miniworkshop for råderum for chefforum</li> <li>- Opsamling på borgerkonference om råderum den 12. marts</li> </ul>
20. mar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belysning af lokalebehov på de skoler, der oplever pladsudfordringer (budgetaftalen)</li> <li>- Ungegaranti (budgetaftalen)</li> <li>- Regnskab 2023</li> <li>- Status på BDOs styringsanalyse af det voksenspecialiserede.</li> </ul>
27. mar.	Påskeferie
3. apr.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ny udgave af KL Kodeks</li> <li>- Afrapportering af anbefaling 8: Kommunikation fra §17, stk. 4 udvalget vedr. Fastholdelse og Rekruttering, behandlet i KB den 20/6 2023.</li> <li>- Opdatering af regelsæt for aftaleholdere under økonomisk administration</li> </ul>
10. apr.	Skabelon for dagsordenspunkt til Råderumskataloget
17. apr.	Opsamling på møde i Klyngestyregruppen, Randersklyngen d. 12. april
24. apr.	Muligheder for evt. støtte til Café Grenaa's udvidelse af aktiviteter (budgetaftalen)
1. maj	
8. maj	<p>Opsamling på møde i:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rådet for fremtidens kompetencer d. 2. maj</li> <li>- Uddannelsesstyregruppemøde (KD-net) d. 2. maj</li> <li>- Randersklyngen d. 3. maj</li> <li>- Møde i Dassos (den administrative styregruppe på det specialiserede område) d. 6. maj</li> <li>- KOSU (den kommunale sundhedsstyregruppe) d. 6. maj</li> <li>- Politisk styregruppe vedr. udviklingsproces på socialområdet d. 7. maj</li> </ul>
15. maj	

22. maj	
29. maj	Opsamling på seminar i Randersklyngen d. 27. maj
5. jun.	
12. jun.	
19. jun.	
26. jun.	Opsamling på Klyngestyregruppemøde, Randersklyngen d. 21. juni
Juli	
7. aug.	
14. aug.	
21. aug.	
28. aug.	
4. sep.	
11. sep.	
18. sep.	Opsamling på møde i: - Dassos d. 13. september - KOSU d. 13. september
25. sep.	
2. okt.	
9. okt.	
16. okt.	Efterårsferie
23. okt.	
30. okt.	
6. nov.	Opsamling på møde i: - Uddannelsesstyregruppen d. 31. oktober - Klyngestyregruppen d. 31. oktober
13. nov.	Opsamling på møde i rådet for Fremtidens Kompetencer d. 6. november
20. nov.	
27. nov.	
4. dec.	
11. dec.	
18. dec.	Opsamling på møde i:

	- Uddannelsesstyregruppen d. 12. december - Klyngestyregruppemøder d. 13. december
--	---

### Sagsfremstilling

Til de kommende direktionsmøder er der foreløbigt følgende punkter:

Punkter som afventer dato:

- Regeringens lovprogram. Direktionen drøfter regeringens lovprogram med særligt fokus på indsatser, der relaterer sig til Norrdjurs Kommune.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionsmøde.

## **Bilagsoversigt**

2. Lukket punkt - Økonomi
  1. (Lukket bilag)
  2. (Lukket bilag)
  3. Skabelon - samlet budgetopfølgning (20305/24)
  4. Budgetopfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets område pr. ultimo oktober 2023 REVIDERING2 (20303/24)
  5. Bilag til budgetopfølgningen pr. ultimo oktober 2023 på Børne- og Ungdomsudvalg REVIDERING2 (20300/24)
  6. Notat med hovedpointer om ændringer af budgetopfølgningsskabeloner til Gruppeformandsmøde (20299/24)
  
3. Punkter til behandling
  1. Notat - Sundhedsugen (18562/24)
  2. (Lukket bilag)
  3. Notat til Direktion vedrørende evaluering af Husrådet i 2023 (20192/24)
  4. Udkast til dagsorden til politisk styregruppemøde d. 20.3.24 (20430/24)
  5. Skitse til ny aftale Bevægelse i Norddjurs (20320/24)
  6. Onepager - Norddjurs kommune 2024 (20323/24)
  7. UDKAST - Organisering i klimarbejdet og tidslinje for afrapportering i 2024 (20428/24)
  8. UDKAST til afrapportering af indsatsområdet - Transport og Mobilitet (20427/24)



## Underskriftsside

---

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup

---

Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen

---

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun  
Nielsen