



Direktionen

REFERAT

Sted: Mødelokale 250, rådhuset

Dato: Onsdag den 3. januar 2024

Start kl.: 9:00

Slut kl.: 16:00

Medlemmer: Kommunaldirektør Jonas Kroustrup
Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen
Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen

Fraværende:

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Beslutningsprotokoller og dagsordener	1
2. Økonomi	4
3. Punkter til behandling	5
4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde	9
Bilagsoversigt.....	10

1. Beslutningsprotokoller og dagsordener

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Rul januar: ØK d. 9/1 2024, KB d. 16/1 2024

- Gennemgang af beslutningsprotokol for
 - Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 20. december

Rul januar: ØK d. 9/1 2024, KB d. 16/1 2024

- Gennemgang af dagsorden for:
 - Gruppeformandsmøde d. 9. januar
 - Økonomimøde d. 9. januar
- Kommende politiske møder:
 - Erhvervsudvalgsmøde d. 15. januar
 - Kommunalbestyrelsestemamøde d. 16. januar
 - Kommunalbestyrelsesmøde d. 16. januar

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Koordineringsmøde med Kattegatcentret d. 21. december

Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Norddjurs Kommunes nytårskur d. 9. januar
- Nytårskur for ledere d. 10. januar

Aktuelle politiske sager

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

Indstilling

Det indstilles, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

Beslutning i Direktionen den 03-01-2024

Rul januar: ØK d. 9/1 2024, KB d. 16/1 2024

Der blev afholdt Voksen- og Plejeudvalgsmøde d. 20. december. Der var bl.a. følgende punkter på dagsordenen. 1) Anlægsbevilling og udbudsbetingelser vedr. hjemmeplejen i Glesborg. 2) Ekstraordinært møde i VPU den 3. januar med fokus på selvtræning.

Der afholdes ekstraordinært møde i VPU den 3. januar med fokus på selvtræning.

Der afholdes Gruppeformandsmøde d. 9. januar. Dagsordenen blev gennemgået.

Der afholdes Økonomimøde d. 9. januar. Der er bl.a. følgende punkter på dagsordenen. 1) Budgetproceduren. 2) Opfølgning på bevilling til merudgifter til håndtering af fordrevne fra Ukraine. 3) Overførsel ift. anlæg. 4) Orientering om Aarhus Airport. 5) DM i Skills. 6) Fjellerup Udvikling. 7) Anlægsbevillinger. 8) Solcelleanlæg Søby 1 og 2.

Opsamling på forudgående møder, aktiviteter samt formål

- Koordineringsmøde med Kattegatcentret d. 21. december

Mødet med Kattegatcentret den 21. december blev aflyst. Ledelsessekretariatet er i dialog med direktør Karsten Bjerrum Nielsen omkring en ny dato for mødet.

Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Norddjurs Kommunes nytårskur d. 9. januar

- Nytårskur for ledere d. 10. januar

Aktuelle politiske sager

- Der blev orienteret om trafiksituationen ift. den aktuelle snestorm.
- Status på jordskred og vandforurening i Randers Kommune. Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun har været i dialog med kommunaldirektør i Randers Jesper Kaas Schmidt. Der blev aftalt kommunikation til kommunalbestyrelsen i Norddjurs Kommune. Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun Nielsen følger op.

2. Økonomi

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktions møder et fast punkt om kommunens økonomi.

- Budgetprocedure 2025-2028, bilag er vedlagt
- Borgermøde om fremtidens velfærd, bilag eftersendes

Økonomichef Bettina Andersen deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Direktionen følger den økonomiske udvikling og vurderer løbende budgetopfølgningerne på de forskellige områder.

Indstilling

Det indstilles, at punktet drøftes.

Økonomichef Bettina Andersen gennemgik proceduren, tidsplanen og justeringerne ift. tidligere. Bl.a. ift. hvornår borgermøderne ligger med ambitionen om at tiltrække større borgerdeltagelse.

Der var en opmærksomhed på at fremhæve tydeliggørelse af bæredygtighed i anlægsbyggerier.

Bilag:

- 1 Lukket
- 2 Lukket

3. Punkter til behandling

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

I økonomiaftalen mellem regeringen og KL for 2019 understreges kommunernes rolle mht. at implementere verdensmålene lokalt igennem partnerskaber om bæredygtig lokal udvikling, og målene indgår f.eks. også som ramme for Region Midtjyllands udviklingsstrategi.

Direktionen i Norddjurs Kommune arbejder med FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling som en overordnet begrebsramme, for at sikre fokus på at arbejde innovativt og fokusere på eksekvering og langsigtede effekter inden for kommunens forskellige fagområder som fx bosætning, omsorg, uddannelse, miljø, sundhed og infrastruktur.

Verdensmålene giver mulighed for at arbejde værdibåret og retningsskabende og kan styrke de tværgående perspektiver igennem et helhedsfokus på kommunen som samfund med en række emnemæssige udfordringer.

På de områder, hvor det giver værdi, lader direktionen derfor verdensmålene fungere som kobling til konkrete udviklingsprojekter og tværfaglige samarbejdsformer, og lader dem være styrende for udviklingen af eksterne partnerskaber, samt inddragelse af borgere og civilsamfund.

Direktionen arbejder med 5 minutters oplæg som metode til at kvalificere specifikke emner til behandling. Fagdirektørerne holder 5 minutters oplæg om aktuelle emner med strategisk op-hæng i direktionen, herunder eksempelvis relevante fagpolitikkers indhold, forinden politisk behandling i fagudvalgene.

Direktionen har følgende øvrige punkter til behandling:

Tid	Punkt
9.30	<p>Orientering om status på Skovskolens udvidelse i Norddjurs</p> <p>Med afsæt i samarbejdet med KU/Skovskolens afdeling i Norddjurs gives en status på Norddjurs Kommunes understøttelse af Skovskolen.</p> <p>Sekretariatschef for Fællesforvaltningen Lisette Bulig Thoustrup og Chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltager under punktet.</p>
10.00	Behandling af økonomi-punkter
10.50	Pause
11.00	<p>Stillingtagende til udarbejdelse af ansøgning til ESPON-programmet (EU) om finansiering af analyse med afsæt i mobilitetskorridoren over Kattegat. Chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltager under punktet.</p>
11.15	<p>Ændringer af telefontider i Opkrævningen</p> <p>Staben ønsker direktionens godkendelse til at telefontiderne for fællestelefonnummeret til Opkrævningskontoret ændres. Bilag er vedlagt.</p>
11.20	<p>Udvidelse af aftale vedr. afhentning af kontanter</p> <p>Staben ønsker direktionens godkendelse til at udvide en aftale med et værdihåndteringsfirma. Bilag er vedlagt.</p>
11.30	<p>Chefforum</p> <p>Næste chefforum afholdes d. 23. februar. Direktionen drøfter opsamlingen fra chefforum d. 15. december 2023 og udkast til program for kommende chefforum. Bilag er vedlagt. Udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltager under behandlingen af punktet.</p>

Indstilling

Det indstilles, at punkterne behandles.

Bilag:

1	Åben	Kommissorium for understøttelse af Skovskolen	120405/23
2	Åben	Gameplan 2023, nov.	120404/23
3	Lukket		
4	Åben	Notat til Direktionen vedr. ændring af telefontider i Opkrævningen	126926/23

- 5 Lukket
- 6 Lukket
- 7 Lukket

Beslutning i Direktionen den 03-01-2024

Direktionen havde følgende øvrige punkter til behandling:

- Orientering om status på Skovskolens udvidelse i Norddjurs

Der blev givet en orientering om status på Skovskolens udvidelse i Norddjurs. Borgmester Kasper Bjerregaard, sekretariatschef for Fællessekretariatet Lisette Bulig Thoustrup og chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltog under punktet.

Status på Skovskolen og retningen for Norddjurs Kommunes samarbejde med Skovskolen og KU blev drøftet.

Der udarbejdes et kort statusnotat til borgmesteren og kommunaldirektøren forud for møde fredag den 5. januar. Chef for Fællessekretariatet og chefkonsulent Lene Bachmann følger op. Punktet behandles igen på møde i direktionen den 10. januar. Sekretariatschef for Fællessekretariatet Lisette Bulig Thoustrup og chefkonsulent Lene Helbo Bachmann inviteres til at deltage.

- Stillingtagende til udarbejdelse af ansøgning til ESPON-programmet (EU) om finansiering af analyse med afsæt i mobilitetskorridoren over Kattegat.

Chefkonsulent Lene Helbo Bachmann deltog under punktet. Der var opbakning fra direktionen til at gå videre med ansøgningen. Det blev fremhævet at inddrage relevante eksterne aktører herunder omkringliggende kommuner, samt sikre relevante faglige perspektiver fra chefområder internt i organisationerne. Fællesforvaltningsdirektør og chef for Ledelsessekretariatet drøfter inddragelse af organisationen. Chefkonsulent Lene Helbo Bachmann følger op ift. den videre proces.

- Ændringer af telefontider i Opkrævningen

Staben ønsker direktionens godkendelse til at telefontiderne for fællestelefonnummeret til Opkrævningskontoret ændres. Det vedlagte notat og fremgangsmåde blev godkendt.

- Udvidelse af aftale vedr. afhentning af kontanter

Staben ønsker direktionens godkendelse til at udvide en aftale med et værdihåndteringsfirma. Det vedlagte notat og fremgangsmåde blev godkendt.

- Chefforum

Næste chefforum afholdes d. 23. februar. Direktionen drøftede opsamlingen fra chefforum d. 15. december 2023 og udkast til program for kommende chefforum. Udviklingskonsulent Vicki Nygaard Svendsen deltog under behandlingen af punktet. I forløbet med ekstern rådgiver inddrages referencegruppen. Der inviteres til et møde når den eksterne rådgiver er blevet valgt. Der blev samlet op på mødet den 15. december. Der er en opmærksomhed på lokationen og på, at chefforum kan afholdes på en kommunal institution. Opmærksomhed på tydelighed omkring rammen for punktet vedr. refleksion og perspektiver fra direktionen. Der blev derudover givet en række bemærkninger til programmet for chefforum den 23. februar. Der er møde i referencegruppen den 18. januar. Ledelsessekretariatet følger op.

4. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

Sagsgang

DIR

Dato	
10. jan.	Kortere møde pga. Nytårskur for ledere

Sagsfremstilling

Til de kommende direktionsmøder er der foreløbigt følgende punkter:

Punkter som afventer dato:

- Regeringens lovprogram. Direktionen drøfter regeringens lovprogram med særligt fokus på indsatser, der relaterer sig til Norrdjurs Kommune.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionsmøde.

Bilagsoversigt

2. Lukket punkt - Økonomi
 1. (Lukket bilag)
 2. (Lukket bilag)

3. Punkter til behandling
 1. Kommissorium for understøttelse af Skovskolen (120405/23)
 2. Gameplan 2023, nov. (120404/23)
 3. (Lukket bilag)
 4. Notat til Direktionen vedr. ændring af telefontider i Opkrævningen (126926/23)
 5. (Lukket bilag)
 6. (Lukket bilag)
 7. (Lukket bilag)

Underskriftsside

Kommunaldirektør Jonas Kroustrup

Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen

Fællesforvaltningsdirektør Kim Bruun
Nielsen