



## **Børne- og ungdomsudvalget**

### **BESLUTNINGSPROTOKOL**

Sted: Mødelokale 250, rådhuset

Dato: Torsdag den 14. september 2023

Start kl.: 15:00

Slut kl.: 18:30

Medlemmer: Aleksander Myrhøj (F)  
Anette Ruby Liebe (A)  
Bente Hedegaard (A)  
Jens Kannegaard Lundager (O)  
Martin Raghner (C)  
Morten Friis Heidemann (V)  
Stinne Thorsen Kvorning (I)

Fraværende:

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
1. Budgetopfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets område pr. ultimo august 2023.....	1
2. Modtagelsesklasser .....	6
3. Specialskolekørsel.....	10
4. Rammevilkår for kommunalt arrangeret frokostordninger i dagtilbud.....	20
5. Status på 'Fællesskaber for alle - Politik for tidlig indsats og inklusion' .....	23
6. Status på arbejdet med implementering af politikken for børn og unge i udsatte positioner.....	26
7. Revidering af Mål og handleplan for sprogvurdering og sprogstimulering .....	29
8. Opsamling på udviklingssamtaler på skole- og dagtilbudsområdet .....	31
9. Høring vedrørende Visions- og udviklingsplan for socialområdet i Region Midtjylland.....	34
10. Fælles koncept for medarbejdertilfredshedsundersøgelser på Skole- og Dagtilbudsområdet.....	36
11. Børne- og Ungdomsudvalgets arbejdsplan for 2023 .....	40
12. Orientering .....	41
13. Udbudsmateriale for totalrådgivning til ny skovbørnehave.....	43
14. Godkendelse af beslutningsprotokol.....	44
Bilagsoversigt.....	45

## 1. Budgetopfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets område pr. ultimo august 2023

00.30.14.S00

23/1570

Åben sag

### Sagsgang

BUU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen på Børne- og Ungdomsudvalgets område viser, at der på nuværende tidspunkt forventes et samlet forbrug på 698,2 mio. kr. Dette medfører, at budgettet er i balance set i forhold til det oprindelige budget. Hertil kommer udgifter i forbindelse med ukrainske flygtninge på 4,5 mio. kr., som er finansieret af et ekstra tilskud ved den statslige midtvejsregulering for 2023. Set i forhold til budgetopfølgningen for maj 2023 er budgettet blevet forbedret med 12,3 mio. kr. På anlæg forventes der på nuværende tidspunkt et mindreforbrug på 1,6 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget.

### Uddybning af udviklingen i budgettet på Børne- og Ungdomsudvalgets område

Set i forhold til budgetopfølgningen for maj 2023 er budgettet blevet forbedret med 12,3 mio. kr. årsagen til forbedringen er følgende:

- Midtvejsreguleringen for kommunerne i 2023 har medført, at Norddjurs Kommune har modtaget et ekstra tilskud på 1,8 mio. kr. grundet pris- og lønregulering og 4,5 mio. kr. vedrørende udgifter i forbindelse med ukrainske flygtninge. Disse midler indgår i budgetopfølgningen pr. ultimo august og er dermed medvirkende til at forbedre resultatet.
- Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på mødet den 22. juni 2023 at anvende udvalgets pulje på 0,8 mio. kr. til dækning af merforbruget på udvalgets område samt at den afsatte pulje til forbrug af overførsler på 2,4 mio. kr. tildeles Søren Kanne-skolen, hvilket reducerer skolens merforbrug.
- Endelig har Børne- og ungdomsudvalget den 17. august 2023 besluttet en række besparelsesforslag svarende til samlet 2,8 mio. kr. i 2023 for at opnå en driftsmæssig ba-

lance. De vedtagne besparelsesforslag er indregnet i denne budgetopfølgning, og fordeles sig i 2023 med 1,3 mio. kr. på Skole- og Dagtilbudsområdet samt 1,5 mio. kr. på Børne- og Familieområdet.

Udenfor servicerammen forventes balance.

#### Børne- og Ungdomsudvalget – samlet oversigt

<b>Budget 2023 (mio. kr.)</b>	<b>Oprindeligt Budget</b>	<b>Korrigeret budget inkl. overførsler</b>	<b>Forventet regnskab</b>	<b>Afvigelse til oprindeligt budget*</b>
Drift – indenfor servicerammen	706,7	723,9	706,7	0,0
Drift – udenfor servicerammen	-8,5	-8,5	-8,5	0,0
<b>Drift i alt</b>	<b>698,2</b>	<b>715,4</b>	<b>698,2</b>	<b>0,0</b>
<b>Ekstra udgifter Ukraine</b>	<b>4,5</b>	<b>4,5</b>	<b>4,5</b>	<b>0,0</b>
<b>Drift i alt inkl. udgifter til Ukraine</b>	<b>702,7</b>	<b>719,9</b>	<b>702,7</b>	<b>0,0</b>
<b>Anlæg</b>	<b>12,9</b>	<b>21,9</b>	<b>11,3</b>	<b>-1,6</b>

\*- = mindreforbrug/merindtægt, + = merforbrug/mindreindtægt

#### Kommentarer til driften

Der er følgende kommentarer til budgetopfølgningen:

- På Skole- og Dagtilbudsområdet er der udgiftspres på tre decentrale enheder; Søren Kanne-Skolen (som følge af høje udgifter til specialundervisningslever og personale-tilpasning i forhold til budgetrammen for 2023), Børneby Nord og Område Auning.
- På Børne- og Familieområdet er der under Børne- og Familierådgivningen et budgetpres som følge af nye anbringelser på sikrede- og døgninstitutioner, etablering af 7 nye aflastningspladser, da Region Midtjylland pr. 28. februar 2023 har opsagt aftalen omkring aflastning af 7 børn på Møllebækken samt merudgifter i forbindelse med betalinger til/fra andre kommuner og regioner.

#### Tillægsbevillinger og omplaceringer på driften og anlæg

Der søges samlet tillægsbevillinger til Børne- og Ungdomsudvalget på 0,069 mio. kr. i 2023 fra Økonomiudvalget. Desuden søges der om budgetneutrale tillægsbevillinger på driften på i alt 0,956 mio. kr. i 2023 og 0,971 mio. kr. i 2024 og 2025 vedrørende eksterne projektmidler. Det vedrører tre projekter.

### Anlæg

På nuværende tidspunkt forventes et mindreforbrug på 1,6 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget på 12,9 mio. kr. Der er givet tillægsbevillinger på 9,0 mio. kr. i overførsler og det korrigerede budget udgør 21,9 mio. kr. Mindreforbruget skyldes udsættelse af etablering af klasselokale på Glesborg Skole, hvor byggeriet først er færdig medio 2024 samt udskydelse af opstartstidspunktet vedrørende renoeringen af Regnbuen og ny bygning til erstatning for Skovbørnehaven.

Det er aftalt politisk og administrativt at sætte mere fokus på anlægsopfølgningen på fagudvalgene, så der sker en særskilt drøftelse af anlæg i fagudvalg, herunder status og fremdrift samt betydningen af politiske beslutninger. Til brug for drøftelsen er vedlagt et overblik over anlægsprojekterne for Børne- og Ungdomsudvalget i Norddjurs Kommune. På overblikket er tilføjet uddybende bemærkninger til de anlæg, hvor der forventes afvigelser.

Budgetopfølgningen pr. ultimo august samles for alle fagudvalg i en sag som videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

I henhold til den vedtagne økonomiske politik for Norddjurs Kommune skal servicerammen overholdes i såvel budget som i regnskab. Dette betyder, at der ved budgetopfølgningerne skal være fokus på overholdelse af servicerammen, herunder om det er nødvendigt at iværksætte initiativer for at overholde budget og serviceramme.

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser er beskrevet ovenfor.

## Lovgrundlag

Budgetopfølgninger udarbejdes med henblik på at udarbejde prognoser for kommunens forventede regnskab og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov og Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at:

1. Der gives tillægsbevilling på 0,956 mio. kr. i 2023, 0,971 mio. kr. i 2024 og 0,971 mio. kr. i 2025 til såvel indtægter som udgifter til eksternt finansierede projekter under Skole- og Dagtilbudsområde og Børne- og Familieområdet. Udgifter og indtægter finansieres af kassen og er samlet set budgetneutrale.
2. Der gives tillægsbevilling på 0,023 mio. kr. i 2023 til lederudvikling. Udgiften finansieres af pulje under Økonomiudvalget og er samlet budgetneutral.
3. Der gives tillægsbevilling på 0,046 mio. kr. i 2023 til forsikringskader. Udgiften finansieres af selvforsikringspuljen under Økonomiudvalget og er samlet budgetneutral.
4. Der gives anlægsbevilling på 2,242 mio. kr. vedrørende reovering af Regnbuen. Bevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til reovering af Regnbuen som fremgår af investeringsoversigten.
5. Det vedlagte overblik over anlægsprojekter på Børne- og Ungdomsudvalgets område drøftes.
6. Budgetopfølgningen pr. ultimo august 2023 på Børne- og Ungdomsudvalgets område godkendes.

## Bilag:

- 1 Åben Bilag til budgetopfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets område pr. 93680/23 ultimo august 2023
- 2 Åben Bilag til budgetopfølgningen for anlæg for august - Børne- og Ungdomsudvalget 93189/23

## Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 14-09-2023

Ad. 1 Tiltrådt

Ad. 2 Tiltrådt

Ad. 3 Tiltrådt

Ad. 4 Tiltrådt

Ad. 5 Drøftet

Ad. 6 Godkendt.

## 2. Modtagelsesklasser

17.15.01.G01

23/6504

Åben sag

### Sagsgang

BUU, høring, BUU

### Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget blev orienteret om antallet af ukrainske børn og unge i skoler og dagtilbud i Norrdjurs Kommune den 25. maj 2023. I forlængelse heraf ønskede udvalget at få belyst alternative måder at organisere Norrdjurs Kommunes modtagelsestilbud på. Forvaltningen har opstillet alternative modeller for organisering af kommunens modtagelsestilbud baseret på inspiration fra Syddjurs, Randers og Favrskov kommuner, som Børne- og Ungdomsudvalget skal drøfte.

I Norrdjurs Kommune indskrives nytilkomne elever i modtagelsesklasser på enten Auning Skole eller Søren Kanne-skolen. Før Ukraine-krigen havde Norrdjurs Kommune 3 modtagelsesklasser, men i forbindelse med krigen blev der oprettet 4 ekstra ukrainske modtagelsesklasser. Antallet af disse klasser vil gradvist blive reduceret, da eleverne kun kan blive i modtagelsesklasserne i højst 2 år, hvorefter de vil blive overført til almenkolerne. Derfor forventes det, at Norrdjurs Kommune vil have 3 modtagelsesklasser igen i sommeren 2024. En alternativ organisering af disse 3 klasser belyses i denne sag.

Gældende for Syddjurs, Randers og Favrskov kommuners modeller for modtagelsestilbud er, at kommunerne på forskelligvis har modtagelsesklasser for nogle særlige elevgrupper, mens andre elevgrupper indskrives direkte i almenklasserne, hvor de modtager basisundervisning på særlige hold (uden for almenklassernes rammer). Kommunernes modeller adskiller sig således fra Norrdjurs Kommunes model ved, at ikke alle elever indskrives i en modtagelsesklasse.

Modellerne er blevet drøftet med aftaleholderne fra Auning Skole og Søren Kanne-skolen. Aftaleholderne påpeger en række udfordringer ved direkte indskrivning af elever i almenklasserne, som beskrives i bilaget. Samtidig vurderer de også, at direkte indskrivning i almenklasserne kan muliggøre en hurtigere tilegnelse af det danske sprog for elever i indskolingen.



Modellerne for alternative måder at organisere Norrdjurs Kommunes modtagelsestilbud lyder som følgende:

- Model 1: Alle elever indskrives direkte i almenskolen.
- Model 2: Indskolings- og mellemtrinselever indskrives direkte i almenskolen. Der oprettes én modtagelsesklasse for udskolingselever.
- Model 3: Indskolingselever indskrives direkte i almenskolen. Der oprettes én modtagelsesklasse for elever på mellemtrinnet og én modtagelsesklasse for elever i udskoling.

En nærmere beskrivelse af modellerne, herunder fordele og ulemper, implementeringsvilkår samt økonomien forbundet hermed, er vedlagt som bilag.

En eventuel ændring fra den nuværende model vil skulle indarbejdes i skoleårets planlægning og dermed også indarbejdes i de lokale skoleplaner. Det er dermed forventningen, at en implementering er realistisk fra skoleåret 2025/26.

For at få yderligere perspektiver på sagen, anbefaler forvaltningen, at sagen inklusiv eventuelle andre relevante materialer sendes til høring hos relevante parter.

### **Økonomiske konsekvenser**

Estimeret økonomiske konsekvenser forbundet med de alternative modeller for organisering af modtagelsestilbuddet i Norrdjurs Kommune fremgår af bilaget.

Udregningen af økonomien forbundet med modellerne er lavet med udgangspunkt i, at de 4 ekstra modtagelsesklasser for ukrainske elever vil blive udsluset inden for det næste år.

### **Lovgrundlag**

'Bekendtgørelsen om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog', vedtaget den 25. juni 2014, fastslår, at elever, der optages i folkeskolen, og som har behov for sprogstøtte, skal

modtage folkeskolens undervisning som andetsprog i overensstemmelse med deres behov og forudsætninger, jf. §2.

### **Indstilling**

Konstitueret Skole- og Dagtilbudschef indstiller, at modellerne for modtagelsestilbud drøftes.

### **Bilag:**

- |   |   |          |
|---|---|----------|
| 1 | Åben Notat om modeller for modtagelsestilbud                                  | 85182/23 |
| 2 | Åben Høringssvar fra OMU på Skole- og Dagtilbudsområdet - Modtagelsesklasser  | 94681/23 |
| 3 | Åben Høringssvar fra Auning Skole - Modtagelsesklasser                        | 92514/23 |
| 4 | Åben Høringssvar fra bestyrelsen ved Søren Kanne-skolen - Modtagelsesklasser  | 94676/23 |
| 5 | Åben Høringssvar fra MED-udvalget ved Søren Kanne-skolen - Modtagelsesklasser | 94675/23 |
| 6 | Åben Høringssvar fra Børneby Nord - Modtagelsesklasser                        | 94673/23 |
| 7 | Åben Høringssvar fra Børneby Midt - Modtagelsesklasser                        | 94742/23 |

### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 17-08-2023**

Drøftet

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede, at sagen og baggrundsmateriale sendes i høring.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen den 8. september 2023

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på sit møde den 17. august 2023 at sende modellerne for modtagelsestilbud til høring hos relevante parter.

Materialet har været sendt til høring hos bestyrelser og lokale medudvalg på skoleområdet samt Norddjurs Fælles Elevråd (NFE).

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

### **Indstilling**

Skole- og Dagtilbudschef indstiller, at udvalget tager stilling til, hvilken af modellerne for modtagelsestilbud, der skal anvendes.

### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 14-09-2023**

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede at fastholde den nuværende model for modtagelsestilbud.

### 3. Specialskolekørsel

00.01.00.G01

23/5595

Åben sag

#### Sagsgang

BUU, Høring, BUU, ØK, KB

#### Sagsfremstilling

Specialskolekørslen blev indliciteret medio 2017, og i den forbindelse blev der indkøbt busser. Flere af busserne blev på det tidspunkt købt kontant, og en større del af busserne står nu overfor en udskiftning (12 busser ud af 20 busser).

I denne sag skal der tages stilling til, om specialskolekørslen fortsat skal løses af kommunen, og som følge heraf igangsættes et EU udbud af nye busser til Elevbefordringen. I den forbindelse skal der også tages stilling til finansieringen af de nye busser.

Alternativt skal der tages stilling til om specialkørslen igen skal udbydes til en ekstern vognmand. Ved evt. udlicitering skal der også tages stilling til, om Elevbefordringen skal afgive et kontrolbud. Det er udgangspunktet jf. indkøbspolitikken, at der gives mulighed for et kontrolbud, men det er ikke et lovkrav. Såfremt det besluttes at lade en ekstern leverandør løse opgave, gælder reglerne om virksomhedsoverdragelse af medarbejdere. Der vil også skulle tages stilling til eventuel merudgift ved kontrakt med ekstern leverandør.

I denne sag beskrives de forskellige scenarier, herunder fordele og ulemper, og der lægges op til at sagen sendes til høring inden endelig beslutning.

#### *Historik*

I forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2016-2019 besluttede Kommunalbestyrelsen, at der skulle gennemføres en besparelse på Norddjurs Kommunes kørsel med elever til specialskoler. Opgaven med specialskolekørsel blev udført af Skjern Bilen frem til medio 2017. Besparelsen var i 2017 på 0,4 mio. kr. og 1,0 mio. kr. i hvert af de efterfølgende år.

På den baggrund besluttede et flertal i Kommunalbestyrelsen på et møde den 8. december 2015, at Norrdjurs Kommunes specialskolekørsel skulle indliciteres med virkning fra skoleåret 2017/2018.

I perioden september 2016 til juni 2017 blev der gennemført et EU-udbud om en kontrakt på indkøb af minibusser til Norrdjurs Kommune.

Tidspunktet for levering af de nye minibusser viste sig desværre at falde sammen med, at Skatteministeriet havde fremsat Lovforslag L4 vedrørende ”Lov om ændring af registreringsafgiftsloven og brændstofforbrugsafgiftsloven”.

Det medførte en risiko for, at leasing ville være en betydeligt dyrere løsning i registreringsafgift for Norrdjurs Kommune.

Den eneste mulighed for at undgå denne usikkerhed og en evt. merudgift til registreringsafgift ville være, at Norrdjurs Kommune købte en del af minibusserne kontant.

På mødet i Kommunalbestyrelsen den 12. december 2017 blev det derfor besluttet at købe en del af minibusserne fremfor at lease dem.

Et uddybende notat vedrørende finansiering af minibusser er vedlagt som bilag.

#### *Nuværende markedssituationen på levering af busser*

Forvaltningen har i maj 2023 gennemført en markedsafdækning på levering af busser. Der har været afholdt dialog med både forhandlere og opbyggere af busser. Baggrunden for markedsafdækningen var blandt andet at undersøge den generelle markedssituation på busser, herunder leveringssituationen samt muligheden for El-busser.

Alle leverandørerne kunne oplyse, at der i øjeblikket er stor efterspørgsel på nye busser, men at der samtidig ikke produceres et stort antal busser.

Der er i øjeblikket derfor ca. 1-1,5 års leveringstid på levering af nye busser.

Leverandørerne kunne oplyse, at markedet for el-busser ikke er nær så langt som markedet for el-biler. Der er i øjeblikket ganske få busser, som kan leveres med el som drivmiddel. Det er derfor fortsat fossilebrændstoffer, som er mest udbredt som drivmiddel. De få el-busser, der findes på markedet, er dog væsentligt dyre end busser, der kører på fossilebrændstoffer, samtidig har busserne alene en rækkevidde på maksimalt 200 km.

Nedenfor beskrives forskellige scenarier for den fremtidige specialskolekørsel.

#### Scenarie 1. Opgaven løses fortsat internt

I øjeblikket varetages specialskolekørslen af Elevbefordringen. Der er en kørselsleder og pt. 20 chauffører i Elevbefordringen, og de sørger for befordringen til og fra Djurslandsskolen for Norddjurs Kommunes elever samt enkelte elever i andre kommuner. Elevbefordringen står selv for at bestille service og sørge for syn af bilerne samt tilrettelæggelse af kørslen.

Elevbefordringen har i dag 20 busser til at befordre ca. 150-160 specialskoleelever. Busserne kører i gennemsnit ca. 45.000 km pr. år. Den nuværende flåde af busser består af 15 stk. M2 busser (dvs. busser med en totalvægt på max. 5.000 kg og med 60 pct. registreringsafgift) og 5 stk. M1 busser. (dvs. busser med en totalvægt på max. 3.500 kg og med 150 pct. registreringsafgift).

En stor del af busserne er ved at være meget slidte, hvilket betyder, at der er mange udgifter til vedligeholdelse af busserne, og de står derfor overfor en udskiftning i løbet af de kommende 1-2 år. Norddjurs Kommune står derfor overfor at påbegynde udarbejdelsen af et EU-udbud bestående af 12 stk. nye M2 busser til Elevbefordringen. Dette forventes at tage 6-9 måneder at udarbejde selve udbudsmaterialet. Hertil kommer levering af busser på minimum 12 måneder. Herved får Elevbefordringen kun M2 busser, hvilket er med til at sikre en mere effektiv kørsel og drift af området.

Finansieringen af de nye busser kan enten ske via køb af busserne eller leasing af busserne.

Ved køb af 12 stk. M2 busser skal der udarbejdes et anlægsforslag, der vil indgå som en del af budget 2025. Ved en indkøbspris på ca. 0,700 mio. kr. pr. bus vil den samlede indkøbspris udgøre ca. 8,400 mio. kr.

Finansiell leasing betyder, at Kommune Leasing mod betaling af en leasingydelse, stiller driftsmidler til rådighed for Norrdjurs Kommune i en aftalt periode på f.eks. 5 år. Efter udløb af leasingperioden skal der indfries en aftalt restværdi svarende til køretøjets forventede restværdi. I leasingperioden får Norrdjurs Kommunen fuld brugsret over driftsmidlet men også al risiko og ansvar forbundet med udstyret. På nuværende tidspunkt er renten hos Kommune Leasing ca. 4,0 pct. Ved en indkøbspris på ca. 0,700 mio. kr. pr. bus og med en restværdi på 0,250 mio. kr. efter 5 år vil den samlede årlige leasingydelse udgøre ca. 1,300 mio. kr. årligt i de første 5 år. Restværdien vil blive finansieret ved et salg af de enkelte busser. Der er i øjeblikket kun afsat budget til leasingydelse på ca. 0,650 mio. kr. pr. år, og restbeløbet på ca. 0,650 mio. kr. vil der skulle findes finansiering via omprioritering indenfor Børne- og Ungdomsudvalgets ramme eller via tilførsel af midler i forbindelse med budgetforhandlingerne.

Fordelene ved, at opgaven forsat løses internt er, at der ydes en høj grad af service, sikkerhed og fleksibilitet over for det enkelte barn/familie. Desuden drives ordningen på en effektiv måde, hvilket også ses, når Norrdjurs Kommune sammenligner ordningen med andre kommuner, hvor ordningen varetages af en ekstern leverandør.

#### Scenarie 2. Elevbefordringen bydes ud til ekstern leverandør med mulighed for kontrolbud

Ved en eventuel udlicitering af Elevbefordringen, skal der gennemføres et EU-udbud efter udbudsloven.

Det forventes, at et udbud af Elevbefordringen som minimum vil tage 12-15 måneder at gennemføre, da udbuddet vurderes at have en høj grad af kompleksitet.

Yderligere vil det også kunne få indflydelse på tidsplanen, hvis der skal afgives kontrolbud, og hvis der skal ske virksomhedsoverdragelse af nuværende medarbejdere.

Tidsplanen lægger op til, at der vil være knap 1 år fra kontraktindgåelse til kontraktstart, dette skyldes, at forvaltningen på nuværende tidspunkt ikke har kendskab til, om en eventuel kommende leverandør skal foretage en større investering i køretøjer, før leverandøren vil kunne overtage befordringen af elever i Norrdjurs Kommune. Derfor er der jf. ovenstående afsnit om markedssituationen taget højde for leveringstiden på nye busser forventes at være minimum 12 måneder. Se forslag til tidsplan i vedlagte bilag.

### *Kontrolbud*

Såfremt der træffes beslutning om udlicitering af Elevbefordringen, skal der tages stilling til, om Elevbefordringen skal afgive et kontrolbud i forbindelse med gennemførelsen af et EU-udbud.

Det må forventes, at der vil være et stort ressourceforbrug ved udarbejdelse af kontrolbuddet.

I det tilfælde at kontrolbuddet ved evalueringen af indkomne tilbud vurderes at være det økonomisk mest fordelagtige på baggrund af de fastsatte evalueringskriterier, vil det betyde, at opgaven fortsat skal løses af Norrdjurs Kommune. Da kommunens nuværende busser til Elevbefordringen står overfor en udskiftning, vil dette betyde, at Norrdjurs Kommune efter gennemførelsen af udbudsprocessen på Elevbefordringen og kontrolbud, skal igangsætte et nyt udbud på busser til Elevbefordringen. Det må forventes at denne udbudsproces vil skulle tage 6-12 måneder. Herudover må der yderligere forventes leveringstid på de nye busser, da disse skal bygges op. På nuværende tidspunkt er der minimum 1 års leveringstid på nye busser.

Det må derfor forventes, at der tidligst i løbet af 2026 vil kunne ske levering af nye busser til Norrdjurs Kommune.

Det vil derfor betyde, at Norrdjurs Kommunes nuværende busser, som står overfor udskiftning, i yderste konsekvens skal kunne holdes kørende i yderligere 3 år. Dette vil kunne medføre øgede omkostninger til service og vedligeholdelse samt evt. levetidsforlængende reparationer af busserne eller evt. udskiftning af enkelte busser før tid.



*Opmærksomhedspunkter ved at ekstern leverandør løser opgaven kontra, at det fortsætter med intern model:*

Det vil kræve ekstern bistand til gennemførelse af et udbud om udlicitering med virksomheds-overdragelse af medarbejdere. Det er forvaltningens vurdering, at det vil koste omkring 0,500 mio. kr. dog med forbehold for, at det kan blive dyrere. Der vil samtidig være et træk på interne ressourcer i forbindelse med udarbejdelse af materiale mv. Samtidig vil et eventuelt kontrolbud trække interne ressourcer og det vurderes, at der vil skulle afsættes ca. 0,200 mio. kr. til ekstern hjælp til kontrolbuddet.

Ophør af kontrakten før tid – hvis leverandøren går konkurs, eller ikke lever op til de krav og forpligtelser, som bliver fastsat i forbindelse med udbuddet. Ovenstående to risici vil kunne medføre, at Norrdjurs Kommune med kort varsel kan risikere at stå uden kontrakt og i yderste konsekvens med dagsvarsel.

Det vil være nødvendigt at afsætte interne ressourcer til kontraktstyring, kontrol af regninger mv.

Utryghed for medarbejdere indtil endelig afklaring om det overdrages til ekstern leverandør.

Der er ikke mange eksterne leverandører på markedet – og ingen lokale har pt. kapacitet til at varetage opgaven – prisen kan blive højere end den nuværende.

Det skal bemærkes, at erfaringer fra andre kommuner viser, at der vil blive en indkøringsperiode for en ekstern leverandør, hvor der er risiko for, at ordningen ikke vil fungere optimalt. Hertil kommer, at det er forvaltningens vurdering, at der er en risiko for, at udgiften til Elevbefordringen vil være ca. 15 pct. til 20 pct. højere end nuværende udgift. En af årsagerne hertil, er bl.a., at det er et risikoelement for tilbudsgiverne, ikke at kunne ansætte chauffører på delt tjeneste. Desuden betyder Norrdjurs Kommunes placering, at det vil være svært for en tilbudsgiver at varetage kørsel i nabokommuner i de ledige timer mellem morgen og eftermiddagskørsel.

Hvis en ekstern leverandør løser opgaven, vil det betyde, at opgaver med at drifte busser overgår til leverandøren, så skal skolen ikke stå for denne opgave. Drift af busser er ikke en kerneopgave for en skole.

#### *Inddragelse af medarbejdere*

Der findes i de kommunale kollektive aftaler om MED/SU regler om information og inddragelse af medarbejdere. Hertil kommer, at der på det kommunale arbejdsmarked findes ”Protokollat om medarbejdernes inddragelse og medvirken ved omstilling, udbud og udlicitering”. Det vil sige, at kommunen skal informere og inddrage SU/MED, hvis kommunalpolitikkerne påtænker og senere beslutter at iværksætte et udbud, som kan medføre, at f.eks. kommunens opgaver overdrages til en ekstern leverandør. Der er altså tale om inddragelse og information af SU/MED, før der træffes beslutning om iværksættelse af et udbud. Der lægges derfor op til, at MED udvalg for Elevbefordring høres, inden der træffes beslutning.

På mødet skal Børne- og Ungdomsudvalget drøfte sagen og sende sagen til høring i bestyrelser og lokale medudvalg på skoleområdet, Handicaprådet og lokal medudvalg område Grenaa (STU). Høringsfristen fastsættes til den 7. september 2023.

Herefter skal sagen igen behandles i Børne- og Ungdomsudvalget på mødet den 14. september 2023. På mødet skal der tages stilling til følgende:

- Om Elevbefordringen fortsat løses internt, og der laves et udbud af nye busser, som leases. Herunder skal der tages stilling til finansieringen af leasingudgiften i budgetlægningen for 2025.

eller

- Om Elevbefordringen bydes ud til ekstern leverandør. Herunder skal der tages stilling til finansiering af merudgifter ved kontrakten i forbindelse med budgetlægningen for 2026.
- Det skal drøftes, om der skal laves et kontrolbud jf. retningslinjerne for indkøbspolitikken.

### Økonomiske konsekvenser

Norrdjurs Kommune har været i dialog med andre kommuner, der i 2021 og 2022 har gennemført et udbud af bl.a. specialskolekørsel. Set i forhold til udbud gennemført i Skanderborg Kommune og Viborg Kommune peger beregningerne på at et udbud i Norrdjurs Kommune til ekstern leverandør vil medføre en stigning af udgifterne på mellem 15 og 20 pct. svarende til mellem 1,500 mio. kr. og 2,000 mio. kr. Men den endelige pris kendes først ved en evt. tilbudsindhentning.

Såfremt det besluttes, at opgaven fortsat drives internt, vil der skulle findes yderligere 0,650 mio. kr. årligt til dækning af merudgifter ved leasing.

Det skal bemærkes, at det vil kræve ekstern bistand til gennemførelse af et udbud om udlicitering med virksomhedsoverdragelse af medarbejdere. Det er forvaltningens vurdering, at det vil koste omkring 0,500 mio. kr., dog med forbehold for at det kan blive dyre. Der vil samtidig være et træk på interne ressourcer i forbindelse med udarbejdelse af materiale mv. Samtidig vil et eventuelt kontrolbud trække interne ressourcer og det vurderes, at der vil skulle afsættes ca. 0,200 mio. kr. til ekstern hjælp til kontrolbuddet.

### Indstilling

Økonomichefen indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter sagen, og sender sagen til høring i bestyrelser og lokale medudvalg på skoleområdet, Handicaprådet og lokal medudvalg område Grenaa (STU).

### Bilag:

1	Åben Bilag vedrørende specialskolekørsel	85187/23
2	Åben Høringssvar fra Handicaprådet - Specialskolekørsel	94680/23
3	Åben Høringssvar fra MED-udvalget i Elevbefordringen - Specialskolekørsel	92725/23
4	Åben Høringssvar fra OMU på Skole- og Dagtilbudsområdet - Specialskolekørsel	94504/23
5	Åben Høringssvar fra Auning Skole - Specialskolekørsel	92517/23
6	Åben Høringssvar fra bestyrelsen ved Søren Kanne-skolen - Specialskolekørsel	94679/23

- |    |   |          |
|----|---|----------|
| 7  | Åben Høringssvar fra MED-udvalget ved Søren Kanne-skolen - Specialskolekørsel | 94678/23 |
| 8  | Åben Høringssvar fra Børneby Midt - Specialskolekørsel                        | 94744/23 |
| 9  | Åben Høringssvar fra MED-udvalget på Djurslandsskolen - Specialskolekørsel    | 95459/23 |
| 10 | Åben Høringssvar fra Djurslandsskolen - Specialskolekørsel                    | 95455/23 |

### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 17-08-2023**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen den 8. september 2023

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på sit møde den 17. august 2023 at sende sagen til høring.

Sagen har været sendt til høring hos Handicaprådet, bestyrelser og lokale medudvalg på skoleområdet, lokal medudvalg område Grenaa (STU) samt lokal medudvalg for Elevbefordringen.

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

### **Indstilling**

Økonomichefen indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager stilling til:

1. Om Elevbefordringen fortsat løses internt, og der laves et udbud af nye busser, som leases. Herunder skal der tages stilling til finansieringen af leasingudgiften i budgetlægningen for 2025.

eller

2. Om Elevbefordringen bydes ud til ekstern leverandør. Herunder skal der tages stilling til finansiering af merudgifter ved kontrakten i forbindelse med budgetlægningen for 2026.

3. Det skal drøftes, om der skal laves et kontrolbud jf. retningslinjerne for indkøbspolitikken.

### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 14-09-2023**

Et flertal i Børne- og Ungdomsudvalget bestående af Aleksander Myrhøj (F), Bente Hedegaard (A), Anette Ruby Liebe (A), Jens Kannegaard Lundager (O) og Martin Raghner (C) indstiller, at elevbefordringen fortsat løses internt, og der laves et udbud af nye busser, som leases.

Et mindretal i Børne- og Ungdomsudvalget bestående af Stinne Thorsen Kvorning (I) og Morten Friis Heidemann (V) indstiller, at elevbefordringen bydes ud til ekstern leverandør. Stinne Thorsen Kvorning (I) og Morten Friis Heidemann (V) indstiller, at der skal laves et kontrolbud jf. retningslinjerne for indkøbspolitikken.

#### 4. **Rammevilkår for kommunalt arrangeret frokostordninger i dagtilbud**

28.09.20.Ø40

22/10930

Åben sag

##### **Sagsgang**

BUU, ØK, KB

##### **Sagsfremstilling**

I Norddjurs Kommune har Kommunalbestyrelsen fastsat en takst for frokostordninger i kommunens daginstitutioner. Vuggestuen i Stjernehuset har siden august 2022 haft en kommunal frokostordning, men da leverandøren har meddelt en prisstigning, der overstiger den kommunalt fastsatte takst, er aftalen ophørt. Børne- og Ungdomsudvalget skal på den baggrund behandle en ændring af den maksimale takst for frokostordninger.

##### Baggrund

Kommunen skal tilbyde en kommunalt arrangeret frokostordning for alle børn i kommunens daginstitutioner. I Norddjurs Kommune tilbydes den kommunalt arrangeret frokostordning som et tilbud ud over dagtilbudsydelsen og finansieres derfor af en særskilt takst. Forældrene får mulighed for hvert andet år at stemme om, hvorvidt de ønsker at fravælge frokostordningen. Ved de seneste afstemninger har alle daginstitutioner fravalgt den kommunale frokostordning, undtagen vuggestuedelen i Stjernehuset, som har haft frokostordning siden august 2022.

Den hidtil leverandør af frokostordningen i Stjernehuset meddelte i foråret en prisstigning, hvilket har medført, at frokostordningen ikke længere kan leveres inden for den fastsatte maksimale frokosttakst i Norddjurs Kommune. Der har ikke været muligt at finde andre leverandører, der kan levere frokostordning til vuggestuen inden for taksten. Da kommunen er forpligtet til at levere et sundt frokostmåltid til vuggestuen, er det nødvendigt at hæve frokosttaksten med henblik på fortsat at tilbyde frokostordning i vuggestuen, såfremt forældrene ønsker det.

##### Ændring af frokosttakst

Den nuværende takst for frokostordninger er senest fastlagt af Kommunalbestyrelsen i 2017 og prisen fremskrives hvert år. I 2023 er prisen for frokostordninger i kommunens dagtilbud fastsat til maksimalt at udgøre 580 kr./mdr., hvoraf der gives et kommunalt tilskud på 85 kr., således forældrebetalingen er 495 kr. pr. barn pr. mdr.

På baggrund af indhentede priser foreslås det, at frokosttaksten sættes op til maksimalt 987 kr. hvoraf der gives et kommunalt tilskud på 85 kr., således at forældrebetaling maksimalt kan udgøre 902 kr. pr. måned. Der ydes friplads- og søskendetilskud til den kommunale frokostordning.

Det opleves generelt vanskeligt at finde en leverandør til opgaven. Den foreslåede pris tager udgangspunkt i en afsøgning af markedet i Område Grenaa, hvor enkelte leverandører har budt ind på opgaven. Der er indhentet en forventet pris med udgangspunkt i en lav volumen, da der hidtil kun har været ønske om frokostordning i én vuggestue, og dette forhold kan være udslagsgivende for den høje pris. Forvaltningen afsøger mulighederne for at lave et større samlet udbud det kommende år med forventningen om, at den forventede frokosttakst kan blive lavere.

Hvor forældrene i den enkelte daginstitution har fravalgt den kommunalt arrangeret frokostordning, kan de beslutte i stedet at oprette en forældrearrangeret frokostordning, hvor det er op til de enkelte forældre at beslutte, om de vil benytte frokostordningen. Der stilles krav til, at Kommunalbestyrelsen fastsætter et maksimumbeløb for forældrenes betaling til forældrearrangeret frokostordning med henblik på at sikre, at der ikke etableres dyre frokostordninger, som nogle forældre ikke har mulighed for at deltage i. Forældrene i enheden fastsætter selv prisen for frokostordningen inden for maksimumbeløbet. Den maksimale pris på 580 kr. pr. mdr. pr. barn fastholdes for forældrearrangeret frokostordninger. På nuværende tidspunkt er der kun etableret forældrearrangeret frokostordning i Fjellerup Børnehave og Vuggestue, som drives inden for forældrebetaling på 495 kr. efter det kommunale tilskud på 85 kr.

#### Afstemning

Forældrenes beslutning om fravalg af den kommunale frokostordning skal finde sted på et oplyst og retvisende grundlag. Den forventede takst som forældrene oplyses om ved afstemning, skal derfor afspejle den reelle forventede pris for frokosten.

Ved en markant ændring af vilkårene for frokostordningen, er det forvaltningens vurdering, at der skal afholdes en ny afstemning blandt forældrene tilknyttet vuggestuen i Stjernehuset, således forældrene får muligheden for at tage stilling til, hvorvidt de fortsat ønsker en frokostordning til en forhøjet pris.

I den forbindelse vil der også blive afholdt afstemning blandt forældrene i daginstitutionerne i Børneby Nord og Område Auning, da forvaltningen er blevet gjort opmærksomme på, at retningslinjerne for fravalg af frokostordningen ikke er blevet efterlevet.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Sagen har sammenhæng til Norrdjurs Kommunes mad- og måltidspolitik.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Norrdjurs Kommune, såfremt det kommunale tilskud fastholdes.

#### **Lovgrundlag**

Af Dagtilbudsloven §16 a-b fremgår det, at alle børn i daginstitutioner skal have et sundt frokostmåltid. I institutioner med flere enheder kan et simpelt flertal af forældrene fravælge frokostordningen.

#### **Indstilling**

Skole- og Dagtilbudschefen indstiller, at taksten for kommunalt arrangeret frokostordningen ændres til maksimalt 987 kr. pr. mdr. pr. barn.

#### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 14-09-2023**

Tiltrådt.



## 5. Status på 'Fællesskaber for alle - Politik for tidlig indsats og inklusion'

85.00.00.G00

16/8116

Åben sag

### Sagsgang

BUU

### Sagsfremstilling

Jf. politikken 'Fællesskaber for alle – politik for tidlig indsats og inklusion', afsnit 5; 'Fra politik til virkelighed – et fælles ansvar' skal Børne- og Ungdomsudvalget en gang årligt have en status på indsatser og udmøntningen af politikken samt en opfølgning om børnenes/elevernes trivsel, fravær og faglige progression.

I bilaget "Status på fællesskaber for alle" gives en status på alle indsatser samt eksempler på lokal udmøntning af politikken.

I bilaget "Trivsel, fravær og faglig progression" gives en gennemgang af data om børnenes/elevernes trivsel, fravær og faglig progression.

### Status på indsatser og udmøntning af 'Fællesskaber for alle – politik for tidlig indsats og inklusion'

'Fællesskaber for alle – politik for tidlig indsats og inklusion' fra 2021 sætter en tydelig retning for børnesyn, værdier og indsatser for det gode børneliv i dagtilbud og skoler i Norddjurs Kommune. Forvaltningen og de lokale aftaleholderenheder arbejder både sammen, hver for sig og på tværs om udmøntning af politikken.

Udmøntningen af politikken følges systematisk gennem lokale handleplaner og årlige opfølgninger mellem forvaltning og områder. Derudover har udmøntningen af politikken været et fælles tema på udviklingssamtalerne på Skole- og Dagtilbudsområdet i 2022/2023.

Politikken består af fire faglige temaer, hvorunder der er en række konkrete indsatser:

1. Faglig, social og personlig udvikling for alle børn – et fælles ansvar
2. Udviklingsorienterede læringsmiljøer
3. Brobygning og helhedstækning
4. Tidlig indsats.

De konkrete indsatser, beskrevet under hvert af politikkenes temaer, er implementerede eller under implementering i alle områder og forvaltning.

Ud over de konkrete indsatser, danner politikken fortløbende afsæt for en lang række øvrige indsatser, der har til formål at udmønte politikkenes hensigter. I bilag 1 gives en række eksempler på øvrige indsatser fra kommunens dagtilbud og skoler.

### Opfølgning på børnenes/elevernes trivsel, faglige resultater og fravær

#### Skoler

Data fra Den nationale trivselsundersøgelse viser, at elevernes trivsel i indskoling generelt er god, men falder hen over mellemtrin og udskoling. Der er opmærksomhed på, at mange elever i indskoling, særligt drenge, keder sig og ikke er så glade for deres skole. På mellemtrinnet og særligt i udskoling er der særligt opmærksomhed på elevernes lave læringsoptimisme, relationen mellem eleverne og mistrivsel.

#### Faglige resultater – data fra De nationale tests

Data fra De nationale tests viser, at Norrdjurs Kommune i dansk læsning og matematik lykkes med, at vores elever, på tværs af modersmål og køn, opnår de samme faglige resultater, eller resultater hvor forskellen er på niveau med landsgennemsnittet. Der er generelt opmærksomhed på elevernes faglige niveau.

Folkeskolerne i Norrdjurs Kommune lever, ligesom landsgennemsnittet, ikke op til de nationale mål for folkeskolen.

Elevfraværet er på niveau eller lavere end landsgennemsnittet. De tilgængelige data for skolefravær (skoleåret 2021/22) er dog påvirket af Corona.

#### Dagtilbud

Data om børnenes trivsel og læring indsamles og anvendes løbende i det pædagogiske arbejde i dagtilbuddene. Dagtilbuddene i Norrdjurs Kommune overgår til en ny digital platform "Hjernen og Hjertet", hvor bl.a. data om børnenes trivsel og læring opsamles. Data vil være tilgængelige på kommuneniveau i 2024.

Der anvendes data fra tilsynet, som tager udgangspunkt i temaerne fra Den styrkede pædagogiske læreplan. Data fra tilsynet viser på 20 parametre, om forudsætningerne for børnenes trivsel og læring er til stede og praktiseres. Hovedparten af institutionerne er 'godkendt eller mere' på tilsynets 20 parametre. Data fra tilsynene har givet anledning til at fokusere på følgende temaer fra Den styrkede pædagogiske læreplan: Evaluering (overordnet fokusområde), Leg, Sprog, Kulturmøder samt Demokrati og medbestemmelse.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Der er sammenhæng til Politik for børn og unge i udsatte positioner. Rammen for dagtilbud 'Vores dagtilbud' samt 'Ro på, Tro på, En vej at gå' – en strategiske ramme for udskolingen i Norddjurs Kommune. Rammerne har begge fundament i Fællesskaber for alle – Politik for tidlig indsats og inklusion, men fokuserer specifikt på henholdsvis dagtilbud og udskoling.

### **Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Skole- og Dagtilbudschefen indstiller at Status på 'Fællesskaber for alle - Politik for tidlig indsats og inklusion' tages til efterretning.

### **Bilag:**

- |   |  |          |
|---|--|----------|
| 1 | Åben Status på fællesskaber for alle       | 94998/23 |
| 2 | Åben Trivsel, fravær og faglig progression | 94999/23 |

### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 14-09-2023**

Godkendt.

**6. Status på arbejdet med implementering af politikken for børn og unge i udsatte positioner**

27.00.00.G01

22/4704

Åben sag

**Sagsgang**

BUU

**Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 20. april 2021 en ny Politik for børn og unge i udsatte positioner med tilhørende handleplaner. For at kunne følge arbejdet med realisering af politikken, blev det på samme møde besluttet, at der skal udarbejdes en årlig status på, hvordan politikken omsættes i konkrete handlinger. Status forelægges Børne- og Ungdomsudvalget i denne sag.

Overordnet set går det godt med implementering af politikken. I 2. halvår 2022 og 1. halvår 2023 har der været fokus på arbejdet med dialogbaserede tilgange og inddragelse af barnets, den unges og familiens perspektiv. Aktuelt har Norddjurs Kommune fået del i en pulje fra Social- og Boligstyrelsen til implementering af Barnets Lov. De næste 2 år indgår kommunen i et samarbejde med Social- og Boligstyrelsen med titlen: *"Projekt Styrket inddragelse og samarbejde"*, som bl.a. sigter mod:

1. tættere og mere systematisk inddragelse af barnet og familien samt øvrige relevante fagpersoner
2. at understøtte fælles sprog og systematik i sagsarbejdet, herunder sikre en tilpasning af sagsarbejdet i henhold til krav og forventninger i den nye Barnets Lov.

Derudover har der i perioden været fokus på de tidlige og forebyggende indsatser internt på Børne- og Familieområdet og i det tværgående samarbejde med Skole- og dagtilbudsområdet, herunder bl.a. skolevægringsprojektet "På forkant med fravær", sundhedsfremmende indsatser målrettet børn og unge samt indsatsen til forebyggelse af anbringelser. Det kan desuden oplyses, at der i perioden har været en øget tilgang til junior- og ungdomsklubber, hvilket understøtter politikken målsætning om, at flere børn og unge skal inkluderes i positive sociale fællesskaber.

Forvaltningen har udarbejdet et notat med aktuel status på arbejdet med politikken indsatsområder. Notatet er vedlagt som bilag.

Vedlagt som bilag er desuden:

- Politiken og tilhørende handleplaner.
- SSP-spørgeskemaundersøgelsen i 7.-9. klasse for 2023.
- Nøgletal på anbringelsesområdet, som blev behandlet i Børne- og ungdomsudvalget den 19. januar 2023.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Punktet har sammenhæng til øvrige politikker og handleplaner på børne- og ungeområdet, herunder Norrdjurs Kommunes Politik for Tidlig Indsats og Inklusion – Fællesskaber for alle.

Der er et tæt samarbejde mellem Børne- og Familieområdet og Skole- og Dagtilbudsområdet om realiseringen af de to politikker – Politik for børn og unge i udsatte positioner og Fællesskaber for alle – inden for rammerne af PÅ TVÆRS.

### **Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Serviceovens §19 stk. 2:

*”Kommunalbestyrelsen skal udarbejde en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte. Den sammenhængende børnepolitik skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres”.*

### **Indstilling**

Børne- og Familiechefen indstiller, at status på arbejdet med implementering af Norrdjurs Kommunes Politik for Børn og Unge i Udsatte Positioner tages til efterretning.

**Bilag:**

1	Åben	Status på politik for børn og unge i udsatte positioner	91368/23
2	Åben	Norddjurs Kommunes politik for børn og unge i udsatte positioner	63550/22
3	Åben	Sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet	63666/22
4	Åben	Beredskabsplan ved mistanke om vold eller overgreb mod et barn	63551/22
5	Åben	SSP spørgeskemaundersøgelse 7.-9. kl. 2023	91373/23
6	Åben	Nøgletal vedr. anbringelser behandlet i BUU den 19. januar 2023	91375/23

**Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 14-09-2023**

Godkendt.

## 7. Revidering af Mål og handleplan for sprogvurdering og sprogstimulering

28.00.00.A26

23/7538

Åben sag

### Sagsgang

BUU

### Sagsfremstilling

Med denne sag præsenteres Børne- og Ungdomsudvalget for den reviderede 'Mål- og handleplan for sprogvurdering og sprogstimulering'. Forvaltningen har iværksat revideringen i forlængelse af, at den seneste handleplan udløb i 2022. Derfor skal der godkendes en ny plan, der vil gælde fra september 2023 og frem til udgangen af 2026.

Den reviderede mål- og handleplan er vedlagt som bilag.

Forvaltningen gennemført en administrativ opdatering, hvor faktuelle forhold er blevet rettet. Helt konkret er dateringer og inaktive links blevet opdateret ligesom beskrivelser af relevante fagpersoner, lokalt og centralt, er blevet præciseret.

Mål- og handleplanen er således blevet justeret, så den fremstår i overensstemmelse med nuværende pædagogisk praksis.

### Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen har sammenhæng til den kommunale ramme for dagtilbud, 'Vores dagtilbud' (2023), samt 'Fællesskaber for alle – politik for tidlig indsats og inklusion' (2021).

### Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### Lovgrundlag

Sagen har relation til 'Bekendtgørelsen af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge' (dagtilbudsloven), senest opdateret den 27. juni 2022. I bekendtgørelsens §11, stk. 1 til stk. 10, præciseres omfanget af og målgruppen for sprogvurderinger og sprogstimulering.

### **Indstilling**

Skole- og Dagtilbudschefen indstiller, at den reviderede mål og handleplan for sprogvurdering og sprogstimulering godkendes.

### **Bilag:**

- 1 Åben Mål og handleplan for sprogvurdering og sprogstimulering 2023-2026 89846/23

### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 14-09-2023**

Godkendt.



## 8. Opsamling på udviklingssamtaler på skole- og dagtilbudsområdet

17.01.00.P00

23/5821

Åben sag

### Sagsgang

BUU

### Sagsfremstilling

Udviklingssamtalerne erstatter fra skoleåret 2022/2023 folkeskolens kvalitetsrapporter, og er lovpligtig på skoleområdet. Børne- og Ungdomsudvalget har besluttet, at både skole- og dagtilbudsområdet i Norddjurs Kommune skal følge den samme ramme for udviklingssamtaler, og at udvalget skal modtage referaterne fra de lokale udviklingssamtaler samt et sammenfattende oplæg på kontaktudvalgsmødet i 2. kvartal. Da sammenfatningen pga. tidsudfordringer i dagsordenen udgik fra kontaktudvalgsmødet den 28. juni 2023, er den kort medtaget i denne sag.

### Baggrund

Udviklingssamtalerne afholdes én gang årligt og danner rammen for en dialog om udfordringer og udviklingsområder omkring børnenes/elevernes trivsel og læring på de enkelte aftaleholderenheder.

På mødet deltager Skole- og Dagtilbudschefen og ledelsesteamet på aftaleholderenheden.

Som et fundament for udviklingssamtalerne indgår en række data om dagtilbudsbørnenes trivsel og læring samt skoleelevernes trivsel, faglige resultater og fravær. En gennemgang af data på kommuneniveau findes i bilaget ”Trivsel, fravær og faglig progression” tilknyttet sagen ’Status på Fællesskaber for alle – Politik for tidlig indsats og inklusion’, som behandles som særskilt punkt på dagsordenen til nærværende udvalgsmøde.

Udviklingssamtalen munder ud i en lokal udviklingsplan for aftaleholderenheden, der løbende følges og gøres status på ved det kommende års udviklingssamtale.

Udviklingssamtalernes temaer løftes, efter behov, til kommunale indsatser gennem lederforum på skole- og dagtilbudsområdet. På den måde sikres det, at udviklingssamtalerne både

har fokus på den lokale praksis- og kvalitetsudvikling og på udviklingen af området på tværs af kommunen.

#### Sammenfatning på kommuneniveau

Udviklingssamtalerne og de behandlede data gav anledning til, at der på kommuneniveau indenfor dagtilbudsområdet rettes en særlig opmærksomhed på evaluering, leg, sprog, kultur-møder og demokrati samt medbestemmelse. På skoleområdet rettes en særlig opmærksomhed på kedsomhed, elevernes tro på egen læring (læringsoptimisme), relationen mellem elever og mistrivsel, samt det faglige niveau i dansk og matematik.

De nye strategiske rammer for henholdsvis dagtilbud –'Vores dagtilbud' og udkolingen 'Ro på, Tro på, En vej at gå' samt anbefalingerne fra §17 stk. 4-udvalget om folkeskolen adresserer de konkrete udfordringer og vil danne rammen for den fremadrettede udvikling.

#### Referater fra lokale udviklingssamtaler

Områdernes udviklingsplaner og lokale data om trivsel og læring udgør referaterne fra udviklingssamtalerne. Referaterne indgår i bilaget "Opsamling på udviklingssamtalerne 2022/2023".

Temaerne for områdernes lokale udviklingsplaner er:

- **Søren Kanne-skole:** Den røde tråd, Overgange, Implementering af vores vision
- **Auning Skole:** Undersøgelse af læringsmiljø, Overgange, Elevernes deltagelse
- **Børneby Midt:** Fokus på elevernes læringsoptimisme, Praktik og praksisfaglighed i udkolingen, Evalueringskultur i dagtilbud
- **Børneby Nord:** Sprog og læsning, Deltagelse
- **Djurslandsskolen:** Nye elever, ASK (Alternativ Supplerende Kommunikation)
- **Område Grenaa:** Forældresamarbejde, Evalueringskultur
- **Område Auning:** Børn i udsatte positioner, Evaluering
- **Anholt Skole og Børnehave:** Etablering af legeplads

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Udviklingssamtalerne og arbejdet med strategiske indsatser har sammenhæng til Fællesskaber for alle – politik for tidlig indsats og inklusion.

### **Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven: § 40 a om skoleudviklingssamtale.

### **Indstilling**

Skole- og Dagtilbudschefen indstiller at opsamlingen på udviklingssamtaler på skole- og dagtilbudsområdet tages til efterretning.

### **Bilag:**

1 Lukket

### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 14-09-2023**

Godkendt.

**9. Høring vedrørende Visions- og udviklingsplan for socialområdet i Region Midtjylland**

00.22.00.G01

23/7963

Åben sag

**Sagsgang**

BUU/VPU

**Sagsfremstilling**

Region Midtjylland har udarbejdet en ny visions- og udviklingsplan for det regionale specialiserede socialområde. Regionsrådet har den 23. august 2023 godkendt udkastet til visions- og udviklingsplan for socialområdet, som hermed sendes i høring.

Visions- og udviklingsplanen italesætter udfordringerne på socialområdet og sætter retning for prioriterede indsatser i de kommende år. Det sker med formuleringen af en ny vision, der fokuserer på borgerperspektivet og den faglige specialisering, der skal til for at understøtte, at borgeren kan udleve sine ønsker, håb og drømme.

Arbejdet med visions- og udviklingsplanen struktureres ud fra visionens tre strategispor:

- Det hele menneske
- Fagligt stærke specialområder
- Ét socialområde.

Hvert strategispor indeholder 5 politisk formulerede pejlemærker, der skal udvikle socialområdet i den ønskede retning, og omsættes til konkrete indsatser i 2024-2027.

Høringsmateriale i form af høringsbrev, oversigt over høringspartner, og høringsversion af Visions- og udviklingsplan for socialområdet er vedlagt som bilag.

Udkast til høringssvar fra Norrdjurs Kommune eftersendes til udvalgets medlemmer forud for mødet, og vedlægges referatet.

Høringssvaret vil indgå i den videre proces frem mod regionsrådets endelige behandling på regionsrådsmødet den 20. december 2023. Høringsfristen er fastsat til den 11. oktober 2023.

### **Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at forslag til høringssvar til Visions- og udviklingsplan for socialområdet godkendes.

### **Bilag:**

- 1 Åben Udkast til høringssvar vedr. Visions- og udviklingsplan for socialområ- 96516/23  
det
- 2 Åben Høringsbrev - Region Midtjyllands nye visions- og udviklingsplan for 94167/23  
det regionale socialområde
- 3 Åben Høringsversion - Socialområdets visions- og udviklingsplan 2023 94169/23
- 4 Åben Høringsparter - Region Midtjyllands nye visions- og udviklingsplan for 94168/23  
det regionale socialområde

### **Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 14-09-2023**

Godkendt.

**10. Fælles koncept for medarbejdertilfredshedsundersøgelser på Skole- og Dagtilbudsområdet**

87.00.00.P00

23/7447

Åben sag

**Sagsgang**

BUU

**Sagsfremstilling**

Den 25. maj 2023 drøftede Børne- og Ungdomsudvalget anbefalingerne fra §17 stk. 4-udvalget om folkeskolen, hvorfra der udsprang en generel dialog om medarbejderne i Skole- og Dagtilbudsområdets muligheder for at give udtryk for tilfredshed og arbejdsmiljø. I denne sag får Børne- og Ungdomsudvalget en overordnet beskrivelse af, hvordan der arbejdes med medarbejdertilfredshedsundersøgelser inden for Skole- og Dagtilbudsområdet.

Forvaltningen har været i dialog med aftaleholdere for at få indblik i, hvordan der lokalt arbejdes systematisk med at give medarbejderne mulighed for at give udtryk for deres tilfredshed og arbejdsmiljø.

Overordnet set arbejdes der med medarbejdertilfredshed gennem den lovpligtige arbejdspladsmiljøvurdering (APV), der kortlægger det psykiske og fysiske arbejdsmiljø og berører emnet 'medarbejdertilfredshed'. APV'en laves minimum hvert tredje år eller ved organisatoriske ændringer, som vedrører medarbejdernes arbejdsmiljø.

Der er metodefrihed i forhold til gennemførelsen af APV'en, hvilket giver mulighed for, at denne kan tilpasses specifikke opmærksomhedspunkter og behov. I praksis betyder det, at udformningen af APV'en varierer fra område til område; nogle benytter Norddjurs Kommunes APV-spørgeskemaskabelon, mens andre udvikler deres egne spørgeskemaer eller online redskaber. Flere anvender desuden en dialogbaseret metode.

Udvælgelsen af metoder, behandling af undersøgelsesfund samt udarbejdelse af handleplaner sker i tæt dialog og samarbejde med de lokale arbejdsmiljørepræsentanter.

Foruden den lovpligtige APV aftales der også særlige initiativer/undersøgelser lokalt, når af-taleholder og arbejdsmiljørepræsentanter finder det gavnligt. Disse initiativer/undersøgelser er ikke nødvendigvis udtryk for bekymring, men snarere udtryk for nysgerrighed og en invita-tion til dialog mellem ledere og medarbejdere om arbejdsmiljø. Eksempler på lokale initiati-ver, der understøtter en god og løbende dialog om arbejdsmiljø og tilfredshed er årlige udar-bejdelse af 'trivselsbarometer', mentorordninger og systematiske teamudviklingssamtaler (TUS), hvor fokus blandt andet er på den enkelte- og teamets tilfredshed og arbejdsmiljø.

Udover APV'en gennemføres årlige MUS-samtaler, som giver lederne indsigt i den enkelte medarbejders trivsel og udvikling. Samtalens formål er at forbinde organisatoriske behov med medarbejdernes planer for karriere, trivsel og kompetencer, hvorved samtalen også sigter mod at styrke arbejdsglæde og motivation.

I forbindelse med MUS-samtalen forbereder lederen og medarbejderen sig til samtalen med udgangspunkt i Norrdjurs Kommunes MUS-materialer, så der sikres en fælles dialog og re-fleksion.

Hovedtemaerne i samtalen er *relationer og samarbejde, kompetencer og trivsel, organisatori-ske forhold og ledelse* samt *fremtidsperspektiver og udvikling*, men betoningen af fokus kan variere afhængigt af den enkelte medarbejders situation og behov.

Leder og medarbejder nedfælder i fællesskab et beslutningsreferat, hvori der ved behov kan indgå nye aftaler eller handlinger, som lederen efterfølgende følger op på. Opfølgingsarbej-det er derfor med til at sikre, at eventuelle problematikker bliver behandlet.

I Norrdjurs Kommune betragtes arbejdsmiljø som et kontinuerligt udviklingsarbejde, hvor organiseringen af MED, TRIO m.m. sikrer et systematisk fokus på blandt andet trivsel og arbejdsglæde. MED-strukturen sikrer indflydelse og medbestemmelse for medarbejdere både lokalt, på forvaltningsniveau og på hovedudvalgsniveau, og samarbejdet mellem leder, tillids-repræsentant og arbejdsmiljørepræsentant (TRIO) bidrager til løbende udvikling i forhold til f.eks. trivselsproblematikker.

På alle aftaleenheder dannes desuden 'arbejds miljøgrupper', der består af aftaleholdere og arbejds miljørepræsentanter. Grupperne varetager det lokale arbejds miljø og sundhedsopgaver i overensstemmelse med arbejds miljølovgivningen, og grupperne refererer til samt indgår i de respektive område- og lokaludvalg.

I arbejds miljøgrupperne udarbejdes der hvert år en arbejds miljørapport. Rapporten sendes først fra lokaludvalg til områdeudvalget og derefter til HOVED-udvalget. Rapporterne følger en fastlagt skabelon udviklet af Norddjurs Kommune. Skabelonen tilskynder til grundige beskrivelser af arbejds miljøforholdene samt redegørelser for konkrete initiativer og handlinger, der sigter mod at forbedre arbejds miljøindsatsen. Rapporten benyttes af HOVED-udvalget i forbindelse med den årlige arbejds miljødrøftelse.

#### Forvaltningens anbefaling

Såfremt der ønskes en mere ensartet tilgang til medarbejdsstilfredshedsundersøgelser, er det forvaltningens anbefaling, at dette foregår i regi af den tværgående, kommunale HR-afdeling og med inddragelse af Hovedudvalg og MED-udvalg.

#### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Sagen er i sammenhæng med Norddjurs Kommunes *HR-strategi 2022-2025*. Strategien berører den decentrale tilgang til HR-arbejdet i Norddjurs Kommune

#### **Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Lovgrundlag**

'Bekendtgørelse af lov om arbejds miljø' af 16. november 2021 beskriver, at en arbejdsplads-vurdering skal omfatte en stillingtagen til virksomhedens arbejds miljøproblemer, og hvordan de løses, jf. §15a. stk. 2.

#### **Indstilling**

Skole- og Dagtilbudschef indstiller, at orienteringen tages til efterretning.



**Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 14-09-2023**

Godkendt.

## 11. Børne- og Ungdomsudvalgets arbejdsplan for 2023

00.22.00.P35

23/23

Åben sag

### Sagsgang

BUU

### Sagsfremstilling

Velfærdsforvaltningen har udarbejdet en opdateret udgave af Børne- og Ungdomsudvalgets arbejdsplan for 2023.

Arbejdsplan for 2023 er vedlagt som bilag.

### Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### Indstilling

Velfærdssekretariatschefen indstiller, at den opdaterede udgave af Børne- og Ungdomsudvalgets arbejdsplan for 2023 godkendes.

### Bilag:

1 Åben Børne- og Ungdomsudvalget - arbejdsplan 2023

95010/23

### Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 14-09-2023

Godkendt.

## 12. Orientering

00.22.04.P35

23/34

Åben sag

### Sagsgang

BUU

### Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde vil der blive orienteret om følgende:

- Tilsynsrapport fra Arbejdstilsynet: Familiehuset, den 16. august 2023
- Sagsantal og ventetider for Børne- og familieafdelingen, Familiehuset og FTI samt Trivsel og Læring (PPR).
- Status på Ukraine-situationen på Børne- og Ungdomsudvalgets område. En oversigt er vedlagt som bilag.
- Tradium – Byg et hus. Et notat er vedlagt som bilag. Derudover kan [film vedr. projektet](#) ses her.

### Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### Indstilling

Velfærdssekretariatschefen indstiller, at orienteringen godkendes.

### Bilag:

- 1 Åben Tilsynsrapport fra Arbejdstilsynet - Familiehuset den 16. august 2023 91827/23
- 2 Åben Oversigt over sagsantal og antal medarbejdere i Børne- og familierådgivningen 94404/23
- 3 Åben Oversigt over sagsantal og ventetider i Familiehuset og Forebyggelse og 94187/23

Tidlig Indsats (FTI)

4	Åben	Oversigt over sagsantal og antal medarbejdere for Trivsel og Læring	92912/23
5	Åben	Oversigt over antal Ukrainske børn og unge i skoler og dagtilbud	91817/23
6	Åben	Notat - Tradium - Byg et hus	91804/23

**Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 14-09-2023**

Godkendt.

**13. Udbudsmateriale for totalrådgivning til ny skovbørnehave**

82.06.00.A00

22/1396

Lukket sag

**Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 17-08-2023**

Sagen blev udskudt.

**Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 14-09-2023**

Ad. 1 Tiltrådt

Ad. 2 Tiltrådt

Ad. 3 Tiltrådt

**14. Godkendelse af beslutningsprotokol**

00.22.00.P35

23/23

Åben sag

**Sagsgang**

BUU

**Sagsfremstilling**

Børne- og Ungdomsudvalget godkender beslutningsprotokollen.

**Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at beslutningsprotokollen godkendes.

**Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 14-09-2023**

Godkendt.

## Bilagsoversigt

1. Budgetopfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets område pr. ultimo august 2023
  1. Bilag til budgetopfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets område pr. ultimo august 2023 (93680/23)
  2. Bilag til budgetopfølgningen for anlæg for august - Børne- og Ungdomsudvalget (93189/23)
  
2. Modtagelsesklasser
  1. Notat om modeller for modtagelsestilbud (85182/23)
  2. Høringssvar fra OMU på Skole- og Dagtilbudsområdet - Modtagelsesklasser (94681/23)
  3. Høringssvar fra Auning Skole - Modtagelsesklasser (92514/23)
  4. Høringssvar fra bestyrelsen ved Søren Kanne-skolen - Modtagelsesklasser (94676/23)
  5. Høringssvar fra MED-udvalget ved Søren Kanne-skolen - Modtagelsesklasser (94675/23)
  6. Høringssvar fra Børneby Nord - Modtagelsesklasser (94673/23)
  7. Høringssvar fra Børneby Midt - Modtagelsesklasser (94742/23)
  
3. Specialskolekørsel
  1. Bilag vedrørende specialskolekørsel (85187/23)
  2. Høringssvar fra Handicaprådet - Specialskolekørsel (94680/23)
  3. Høringssvar fra MED-udvalget i Elevbefordringen - Specialskolekørsel (92725/23)
  4. Høringssvar fra OMU på Skole- og Dagtilbudsområdet - Specialskolekørsel (94504/23)
  5. Høringssvar fra Auning Skole - Specialskolekørsel (92517/23)
  6. Høringssvar fra bestyrelsen ved Søren Kanne-skolen - Specialskolekørsel (94679/23)
  7. Høringssvar fra MED-udvalget ved Søren Kanne-skolen - Specialskolekørsel (94678/23)

8. Høringssvar fra Børneby Midt - Specialskolekørsel (94744/23)
9. Høringssvar fra MED-udvalget på Djurslandsskolen - Specialskolekørsel (95459/23)
10. Høringssvar fra Djurslandsskolen - Specialskolekørsel (95455/23)
  
5. Status på 'Fællesskaber for alle - Politik for tidlig indsats og inklusion'
  1. Status på fællesskaber for alle (94998/23)
  2. Trivsel, fravær og faglig progression (94999/23)
  
6. Status på arbejdet med implementering af politikken for børn og unge i udsatte positioner
  1. Status på politik for børn og unge i udsatte positioner (91368/23)
  2. Norddjurs Kommunes politik for børn og unge i udsatte positioner (63550/22)
  3. Sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet (63666/22)
  4. Beredskabsplan ved mistanke om vold eller overgreb mod et barn (63551/22)
  5. SSP spørgeskemaundersøgelse 7.-9. kl. 2023 (91373/23)
  6. Nøgletal vedr. anbringelser behandlet i BUU den 19. januar 2023 (91375/23)
  
7. Revidering af Mål og handleplan for sprogvurdering og sprogstimulering
  1. Mål og handleplan for sprogvurdering og sprogstimulering 2023-2026 (89846/23)
  
8. Lukket punkt - Opsamling på udviklingssamtaler på skole- og dagtilbudsområdet
  1. (Lukket bilag)
  
9. Høring vedrørende Visions- og udviklingsplan for socialområdet i Region Midtjylland
  1. Udkast til høringssvar vedr. Visions- og udviklingsplan for socialområdet (96516/23)
  2. Høringsbrev - Region Midtjyllands nye visions- og udviklingsplan for det regionale socialområde (94167/23)
  3. Høringsversion - Socialområdets visions- og udviklingsplan 2023 (94169/23)
  4. Høringsparter - Region Midtjyllands nye visions- og udviklingsplan for det re-



gionale socialområde (94168/23)

11. Børne- og Ungdomsudvalgets arbejdsplan for 2023
  1. Børne- og Ungdomsudvalget - arbejdsplan 2023 (95010/23)
  
12. Orientering
  1. Tilsynsrapport fra Arbejdstilsynet - Familiehuset den 16. august 2023 (91827/23)
  2. Oversigt over sagsantal og antal medarbejdere i Børne- og familierådgivningen (94404/23)
  3. Oversigt over sagsantal og ventetider i Familiehuset og Forebyggelse og Tidlig Indsats (FTI) (94187/23)
  4. Oversigt over sagsantal og antal medarbejdere for Trivsel og Læring (92912/23)
  5. Oversigt over antal Ukrainske børn og unge i skoler og dagtilbud (91817/23)
  6. Notat - Tradium - Byg et hus (91804/23)

## Underskriftsside

---

Aleksander Myrhøj (F)

---

Anette Ruby Liebe (A)

---

Bente Hedegaard (A)

---

Jens Kannegaard Lundager (O)

---

Martin Raghner (C)

---

Morten Friis Heidemann (V)

---

Stinne Thorsen Kvorning (I)