



Ældrerådet

BESLUTNINGSREFERAT

Sted: Mødelokale 113, Allingåbro

Dato: Torsdag den 9. november 2023

Start kl.: 8:45

Slut kl.: 12:00

Medlemmer: Anne-Marie Schougaard
Benthe Andersen
Else Jacobsen
Gitte Eilersen, Formand
Hans Erik Nielsen
Knud Birch Kristensen
Knud Sejersen Nielsen
Rita Kirkegaard
Yvonne Karnøe, Næstformand

Fraværende:

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Dialogmøde med Sundheds- og Omsorgschefen, kl. 9.00-9.45	1
2. Godkendelse af dagsorden	2
3. Effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance.....	3
4. Krav til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp under fritvalgsordningen 2024.....	13
5. Krav til leverandører af madservice under fritvalgsordningen 2024	16
6. Møder siden sidst og kommende møder og arrangementer	19
7. Orientering	21
8. Ældrerådets arbejdsplan og næste møde.....	22
9. Kommunikation og synlighed.....	23
10. Besøg på Plejecenter Møllehjemmet, kl. 11.30-12.00	25
Bilagsoversigt.....	26

1. Dialogmøde med Sundheds- og Omsorgschefen, kl. 9.00-9.45

27.69.40.P35

22/13030

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

På Ældrerådets møde deltager Sundheds- og Omsorgschef Anne-Marie Bentzen til en åben dialog med rådet.

Der er følgende forslag til punkter til drøftelse:

- Velfærdsteknologi og digitale løsninger.
- Faste teams i hjemmeplejen.
- Eventuelt.

Desuden deltager Afdelingsleder for hjemmeplejen i Glesborg Marlene Ditlevsen og giver en orientering om arbejdet med teams.

Indstilling

Formanden indstiller, at dialogmødet tages til efterretning.

Beslutning i Ældrerådet den 09-11-2023

Taget til efterretning.

2. Godkendelse af dagsorden

27.69.40.P35

22/13030

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Ældrerådet godkender dagsordenen.

Indstilling

Formanden indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutning i Ældrerådet den 09-11-2023

Godkendt.

3. Effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance

00.30.02.S00

23/8104

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

På baggrund af budgetaftalen for 2024-2027 skal der forud for det nye budgetår forelægges en sag for fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen omkring udmøntning af effektiviseringsbidrag samt øvrige økonomiske prioriteringer for at skabe balance i 2024 og overslagsår. Det er således de samlede økonomiske prioriteringer for 2024 for udvalget, der lægges frem til politisk behandling, for at skabe en langsigtet balance.

Effektiviseringsbidrag

Uddrag af budgetaftalen 2024-2027:

”Med aftalen for budget 2023-2026 blev arbejdet med tilpasning aftalt – blandt andet med vedtagelse af en effektiviseringsprocent på 0,8 % og indførelse af Novembergrebet.

Forligspartierne er således enige om at fastholde det årlige effektiviseringsbidrag på serviceudgifterne. Effektiviseringsbidraget sænkes dog i 2024 til 0,5 % og fastholdes på 0,8 % årligt i overslagsårene. Forligspartierne er bevidste om, at effektiviseringsbidraget også vil medføre, at opgaver vil blive reduceret eller falde bort. I november – forud for det nye budgetår – fremlægges en sag på fagudvalgsmøderne og Kommunalbestyrelsen omkring udmøntning af effektiviseringsbidrag for det kommende år med emner, der jf. kompetencefordelingen skal besluttes politisk. Den resterende del af effektiviseringsbidraget udmøntes administrativt.”

Det er anden gang, at der fremlægges en sag for fagudvalgene i november med forslag til ændringer, som ligger indenfor den politiske kompetence.

Effektiviseringstiltag, der ligger indenfor den administrative kompetence gennemføres på de enkelte aftaleenheder uden politisk stillingtagen. Tidligere har flere af tiltagene bl.a. omhand-

let større udnyttelse af og investering i nye IT-systemer samt generel højere grad af digitalisering i forhold til administrative opgaver, hertil kommer på mange aftaleområder blandt andet også styrkelse af samarbejde samt optimeret anvendelse af kompetencer og personaleressourcer bl.a. med interne vikarkorps i stedet for eksterne vikarbureauer, udvidelse af tværkommunalt samarbejde og indgåelse af partnerskabsaftaler. Der har også været områder, hvor det har medført reduktioner i antallet af medarbejdere og omlægning af opgaver. Ligesom der arbejdes med forebyggende hjemmebesøg og mulighed for skærmbesøg.

Herunder beskrives de forslag til effektiviseringer, der kræver politisk stillingtagen:

1. Sekretariatsbistand for Ældrerådet og Handicaprådet (BUU/VPU/ØK)

Der ydes sekretariatsbistand i forbindelse med afholdelse af møder i Ældrerådet og Handicaprådet jf. Ældrerådets forretningsorden (§ 7) og Handicaprådets vedtægter (§ 9, stk. 3). Rådene afholder hver 11 møder om året.

Sekretariatsbistanden består i, at forvaltningen (i samarbejde med formandskabet) udarbejder dagsorden/referat, deltager i rådsmøder, deltager i dagsordensmøder med formandskabet samt udfører anden betjening, som er relevant for rådets arbejde.

Det nuværende Ældreråd og Handicapråd har været nedsat siden januar 2022. Da begge råd har fået nye formænd, har forvaltningen brugt de nødvendige ressourcer på at sikre en god start for de nye formænd og rådernes arbejde. Da rådene snart har været i gang i to år, foreslås det, at serviceniveauet præciseres, således at der afsættes op til 7 timer pr. måned til betjening af hvert af rådene.

Det vil betyde, at øvrige aktiviteter i rådene fremadrettet skal drives af og planlægges af rådernes egne medlemmer. Dog vil planlægning af interne besøg og rådernes årlig stop-op-dag fortsat planlægges i samarbejde med sekretariatet.

2. Revidering af Norddjurs Kommunes politikker sættes på standby (alle fagudvalg/ØK)

I budgetaftalen for Budget 2024 står der: "*Med udgangspunkt i et ønske om forenkling er der enighed om, at der med inspiration fra Viborg Kommune indledes et arbejde med at se på mulighederne for at erstatte den store mængde af politikker i Norddjurs Kommune med overliggende målsætninger fremfor specifikke politikker. Der udarbejdes i 1. halvår 2024 et oplæg til både administrativ og politisk forankring og behandling.*"

På den baggrund foreslår forvaltningen, at alle planlagte opdateringer af politikker sættes på standby, indtil der er truffet beslutning om, hvordan Norddjurs Kommune fremadrettet vil arbejde med dette.

Revidering af politikker er et tidskrævende arbejde, som involverer mange dele af forvaltningen og ofte også de decentrale enheder. Der kan være politikker, som skal opdateres pga. lovkrav. Disse politikker skal fortsat revideres som planlagt.

3. Afskaffelse af Velfærdsteknologipolitik og Politik for Forebyggelse af Indlæggelser (VPU/ØK)

Forvaltningen foreslår, at politikkerne Velfærdsteknologipolitik og Politik for Forebyggelse af Indlæggelser afskaffes. Der er tale om ældre politikker fra hhv. 2013 og 2012, der ikke er lovkrav. Emnet velfærdsteknologi er desuden en del af andre politikker, f.eks. Demenspolitikken.

4. Frivilligråd, frivilligpulje samt frivilligpolitik (VPU, ØK)

Frivilligrådet består i dag af otte personer. Tre personer vælges i ulige år og fem personer vælges i lige år. Dvs. at der skal afholdes valg til Frivilligrådet hvert år. Det kræver en del administrative ressourcer at planlægge og afholde valghandlingen. Forvaltningen foreslår derfor, at man fra næste kommunale valgperiode fastlægger en ny ramme for valg til Frivilligrådet. Det foreslås, at Frivilligrådet involveres i processen.

Frivilligrådet står bl.a. for at udarbejde en indstilling vedr. Frivilligpuljen til Voksen- og Plejeudvalget. Pt. uddeles frivilligpuljen to gange årligt. En stor andel i foråret og restbeløbet i efteråret. Forvaltningen foreslår, at puljen kun uddeles én gang om året i foråret, da der er et stort ressourceforbrug i forhold til håndtering af ansøgninger, regnskabsskemaer, annoncering mv.

Norddjurs Kommunes Frivilligpolitik er godkendt i 2013. Politikken indeholder både oplysninger om Frivilligrådet og Frivilligpuljen, men er forældet. Forvaltningen foreslår, at Frivilligpolitikken nedlægges, og at der i stedet udarbejdes nogle separate kriterier for frivilligpuljen.

5. Dialogmøder/kontaktudvalgsmøder skal afholdes i forbindelse med ordinære udvalgsmøder/ Kommunalbestyrelsesmøder (BUU/VPU)

Børne- og Ungdomsudvalget og Voksen- og Plejeudvalget afholder årlige/halvårlige dialogmøder/kontaktudvalgsmøder med diverse råd, MED-udvalg mv. Til disse møder udarbejdes særskilt dagsorden/beslutningsprotokol.

For at nedbringe antallet af mødedage for forvaltningen og udvalgsmedlemmer, foreslår forvaltningen, at dialogmøder/kontaktudvalgsmøder afholdes forud for et udvalgsmøde. I det omfang det kan lade sig gøre.

Af samme årsag foreslår forvaltningen, at det årlige dialogmøde med Dialogforum for Socialt Udsatte og repræsentanter fra Kommunalbestyrelsen afholdes forud for et Kommunalbestyrelsesmøde.

6. Dialoggruppe vedr. frivillighed nedlægges (VPU/ØK)

Voksen- og Plejeudvalget besluttede på et møde den 29. september 2015, at der skulle oprettes en 'Dialoggruppe vedr. frivillighed' bestående af: 4-6 repræsentanter fra de faglige organisationer, som udpeges af hovedorganisationen, 4 repræsentanter fra de frivillige, som udpeges af Frivilligrådet, Formand og næstformand for Voksen- og Plejeudvalget, Velfærdsdirektøren, Sundheds- og Omsorgschefen, Socialchefen, Områdeledere fra Sundheds- og Omsorgsområdet og Områdeledere fra Socialområdet. Gruppen skulle mødes én gang årligt. Der har senest været afholdt møde den 11. oktober 2021. Forvaltningen foreslår, at dialoggruppen nedlægges, for at frigive tid for deltagerne. Det skal bemærkes, at der årligt afholdes dialogmøde mellem Frivilligrådet og Voksen- og Plejeudvalget, hvor frivilligheden i kommunen drøftes.

Øvrige politiske prioriteringer for at skabe budgetbalance i 2024

Voksen- og Plejeudvalget har i 2023 oplevet udfordringer med at overholde udvalgets ramme, og har på den baggrund vedtaget at iværksætte initiativer til at nedbringe udgifterne. En del af de merudgifter, der er konstateret i 2023 fortsætter også ind i 2024, og der skal derfor iværksettes yderligere tiltag og omprioriteringer for at skabe balance.

På Voksen- og Plejeudvalgets område forventes der på nuværende tidspunkt et samlet merforbrug indenfor servicerammen på mellem ca. 4 mio. kr. og ca. 9 mio. kr. i 2024. Forventningerne til merforbruget er forbundet med store usikkerheder.

Overordnet set forventer Sundheds- og Omsorgsområdet at gå i balance, mens Socialområdet forventer et merforbrug på mellem ca. 12 mio. kr. og ca. 17 mio. kr. Det skal bemærkes, at der

på Socialområdet er indregnet en buffer til uforudsete udgifter på 3,0 mio. kr., som indgår som en del af det forventede merforbrug.

På Velfærdsdirektørens område er forventningen et mindreforbrug på 7,7 mio. kr., der vedrører budget fra tidligere indhentede omprioriteringer samt puljen vedrørende særligt dyre enkeltsager (SDE-puljen).

Det forventede merforbrug på Socialområdet er på mellem ca. 12 mio. kr. og ca. 17 mio. kr. vedrører følgende områder:

- Voksen Myndighed
- Område Ørsted/Auning/Allingåbro
- Område Grenaa.

På Voksen Myndighed vedrører det forventede merforbrug primært tilgang af borgere fra Børne-/Handicap området og fra Ungeområdet, pres på udgifterne til botilbud samt forventede tillægsydelse og enkeltmandsprojekter som følge af en stigning i antallet af mere komplekse og ressourcekrævende borgere.

Det forventede merforbrug på Område Ørsted/Auning/Allingåbro vedrører primært personaleudgifter. Der arbejdes på en langsigtet genopretning af Område Ørsted/Auning/Allingåbros økonomi.

Det forventede merforbrug hos Område Grenaa vedrører forventede udgifter jf. handleplanen til personale, fratrædelser og STU-elevbefordring. Derudover er nødvendige udgifter vedrørende uddannelse og indkøb af IT-udstyr fremrykket fra 2023 til 2024.

På Voksen- og Plejeudvalgets område er følgende enheder pt. under økonomisk administration: Hjemmeplejen Norddjurs, Område Grenaa, Socialpsykiatri og Rusmidler samt Område Ørsted/Auning/Allingåbro. Det forventede merforbrug på Voksen- og Plejeudvalgets område i 2024 er under forudsætning af, at handleplanerne holder.

Det forudsættes, at budgetudfordringerne i 2024 også fortsætter ud i overslagsårene.

I denne sag indstilles det, at der gennemføres omprioriteringer udover effektiviseringsbidraget, der skal bidrage til at reducere det forventede merforbrug på mellem 4 mio. kr. og 9 mio. kr. på Voksen- og Plejeudvalgets område. Forvaltningen har udarbejdet nedenstående forslag til tiltag, der skal bidrage til at skabe budgetbalance i 2024 og overslagsårene:

Nr.	Forslag	Effekt helårlig	Effekt 2024	Effekt 2025	Effekt 2026	Effekt 2027
VPU 1	Tilbageholdenhed på indkøb på Sundheds- og Omsorgsområdet	-1,000	-1,000	0	0	0
VPU 2	Omprioriteringspulje vedrørende decentrale enheder	-0,800	-0,800	0	0	0
VPU 3	Afskaffelse af klippekortsordningen på plejecentre	-0,950	-0,950	-0,950	-0,950	-0,950
	I alt Sundheds- og Omsorgsområdet		-2,750	-0,950	-0,950	-0,950
VPU 4	Reduktion af ferieordning for borgere i botilbud med 25 pct.	-0,400	-0,400	-0,400	-0,400	-0,400
VPU 5	Tilbageholdenhed på indkøb på Socialområdet	-0,200	-0,200	0	0	0
VPU 6	Omprioriteringspulje på decentrale enheder på Socialområdet	-0,200	-0,200	0	0	0

VPU 7	Ophør af tilbud om pårørendesamtaler på Rusmiddel-centret	-0,020	-0,010	-0,020	-0,020	-0,020
VPU 8	Lukning af Klub Frihed (§104-af-tentilbud)	-0,045	-0,034	-0,045	-0,045	-0,045
	I alt Socialområdet		-0,844	-0,465	-0,465	-0,465
	Samlet mulige omprioriteringsforslag i alt		-3,594	-1,415	-1,415	-1,415

Vedlagt som bilag er en beskrivelse af de enkelte omprioriteringsforslag.

Det bemærkes, at flere af ovenstående omprioriteringsforslag har været forelagt Voksen- og Plejeudvalget i forbindelse med budgetopfølgningen pr. maj 2023, der blev behandlet på udvalgsrådet den 29. juni 2023. I den forbindelse blev forslagene sendt i høring.

Som det fremgår af tabellen ovenfor har forvaltningen ikke fundet omprioriteringsforslag i tilstrækkelig omfang til at kunne finansiere det samlede forventede merforbrug i 2024 og overslagsårene. Det bliver derfor nødvendigt at se på, om der kan foretages sammenlægninger og omstruktureringer af tilbud eller enheder på henholdsvis Socialområdet og på Sundheds- og Omsorgsområdet. Dette arbejde er allerede påbegyndt. På Voksen- og Plejeudvalgets møde den 22. november 2023 vil udvalget blive præsenteret for en handleplan for det videre arbejde med at foretage sammenlægninger og omstruktureringer af tilbud eller enheder på henholdsvis Socialområdet og på Sundheds- og Omsorgsområdet.

Sagen vedrørende Novembergrebet for budget 2024 skal sendes til høring i Handicaprådet, Ældrerådet, Frivilligrådet, beboer- og pårørenderåd samt lokale MED-udvalg. Høringsfristen fastsættes til den 13. november 2023.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til den indgåede budgetaftale for 2024-2027 samt den vedtagne økonomiske politik for Norddjurs Kommune, hvor det fremgår, at der indarbejdes en fast årlig reduktion af budgetrammen for serviceudgifterne gennem løbende og regelmæssige effektiviseringer. Den løbende effektivisering skal bidrage til en langsigtet økonomisk stabilitet og skabe et økonomisk råderum for politiske prioriteringer.

Økonomiske konsekvenser

Det er aftalt i budgetaftalen for 2024-2027, at effektiviseringsbidraget i 2024 udgør 0,5 pct., hvilket på Voksen- og Plejeudvalgets område svarer til ca. 3,7 mio. kr. Fra 2025 stiger effektiviseringsbidraget til 0,8 pct., som svarer til ca. 6,1 mio. kr. årligt på Voksen- og Plejeudvalgets område. Det samlede indarbejdet effektiviseringsbidrag i budgetterne svarer til 7,7 mio. kr. i 2024, 13,9 mio. kr. i 2025, 19,9 mio. kr. i 2026 samt 25,9 mio. kr. i 2027.

Effektiviseringsbidragene er indarbejdet i budgetterne på samme måde som den årlige stigning i pris- og lønfremskrivningen.

Der er endvidere aftalt i budgetaftalen for 2024-2027, at der frem mod budgetforhandlingerne for 2025-2028 skal arbejdes med forslag til at reducere driftsudgifterne med 30 mio. kr. årligt for hele kommunen. Tiltagene skal igangsættes i 2025, men forventes først at have fuld effekt i 2026. Voksen- og Plejeudvalgets andel af denne reduktion er på 11,1 mio. kr.

På Voksen- og Plejeudvalgets område udgør de budgetmæssige udfordringer mellem 4 mio. kr. og 9 mio. kr. i 2024, og i denne sag forelægges der omprioriteringsforslag på 3,594 mio. kr. i 2024 faldende til 1,415 mio. kr. i 2025 og de resterende overslagsår til politisk stillingtagen, som kan anvendes som et bidrag til at skabe budgetbalance på området.

Lovgrundlag

Opfølgning på udmøntning af effektiviseringsbidraget i 2024 anvendes som led i de løbende økonomiske opfølgninger og som en del af arbejdet med både budget- og regnskabsstyring, og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov, Budgetloven samt Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at Voksen- og Plejeudvalget sender Novembergrebet for budget 2024 til høring i Handicaprådet, Ældrerådet, Frivilligrådet, beboer- og pårørenderåd samt lokale MED-udvalg.

Bilag:

1 Åben Oversigt over omprioriteringsforslag på Voksen- og Plejeudvalgets 104296/23 område

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 26-10-2023

Godkendt.

Voksen- og Plejeudvalget opfordrer desuden høringsparterne til at indsende forslag til alternative opgaveløsninger eller andre effektiviseringstiltag til nedbringelse af budgetudfordringen på udvalgets område.

Sagsfremstilling

Voksen- og Plejeudvalget besluttede på sit møde den 26. oktober 2023, at effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance sendes til høring i Ældrerådet.

Voksen- og Plejeudvalget opfordrer desuden til at indsende forslag til alternative opgaveløsninger eller andre effektiviseringstiltag til nedbringelse af budgetudfordringen på udvalgets område.

Høringsfristen er fastsat til den 13. november 2023.

Indstilling

Formanden indstiller, at Ældrerådet udarbejder et høringssvar til effektiviseringstiltagene og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance.

Beslutning i Ældrerådet den 09-11-2023

Effektiviseringsbidrag

Ældrerådet tager til effektiviseringstiltagene til efterretning.

Øvrige politiske prioriteringer for at skabe budgetbalance i 2024

Ældrerådet ønsker at kommenterer VPU 3 Afskaffelse af klippekortsordningen på plejecentre.

Ældrerådet mener ikke, at klippekortsordningen skal afskaffes.

Som beskrevet vil en afskaffelse af klippekortsordningen kunne betyde, at beboerne med svagt netværk vil opleve ensomhed og ikke får mulighed for at deltage i aktiviteter.

De svageste ældre, som på nuværende tidspunkt får ydelsen vil/kan måske ikke deltage i fællesarrangementer og får derfor ingen fordel ved afskaffelse.

Forslag til alternative opgaveløsninger eller andre effektiviseringstiltag

Ældrerådet finder det er svært at komme med nye besparelsesforslag, men rådet tror på, at arbejdet med faste teams i hjemmeplejen samt projektet med skærmbesøg kan være med til at udvikle området, og at det i sidste ende kan give en besparelse.

Ældrerådet tror, som tidligere skrevet, at det er udvikling og ikke afvikling, der skal til for at skabe de ønskede besparelser over tid.

4. **Krav til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp under fritvalgsordningen 2024**

27.39.00.A00

23/8825

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Voksen- og Plejeudvalget har på sit møde den 1. marts 2023 besluttet, at krav til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp skal sendes til administrativ høring i Ældrerådet forud for politisk behandling.

Ifølge Servicelovens bestemmelser om frit leverandørvalg skal Norrdjurs Kommune mindst én gang om året udarbejde pris- og kvalitetskrav til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp.

Priskravene (afregningsprisen til private leverandører) vil blive behandlet på Voksen- og Plejeudvalgets møde den 22. november 2023.

Kommunens kvalitetskrav til leverandørerne udformes med udgangspunkt i de fastlagte kvalitetsstandarder for de forskellige ydelsestyper.

Kvalitetskravene for 2024 er blevet ændret set i forhold til de krav, der er gældende i 2023. Punkt 5 – levering af ydelser til praktisk og personlig hjælp, hvor der er tilføjet en passus omkring, at leverandøren skal anvendes borgernes egne rengøringsrekvisitter. Desuden er der under punkt 7 – visitation og tilbagemelding til Norrdjurs Kommune tilføjet en passus vedrørende det forhold, at leverandøren på foranledning skal give Norrdjurs Kommune adgang til dokumentationssystemer for anvendt tid i forbindelse med afregning.

Kontrakten for 2024 er også blevet ændret set i forhold til den kontrakt, der er gældende i 2023. Punkt 6 – underleverandør og arbejdsklausuler er blevet justeret med et afsnit vedrørende register for udenlandske tjenesteydelser. Desuden er der til punkt 11 – misligholdelse blevet tilføjet en passus vedrørende adgang til leverandørens interne styrings- og afregnings-

systemer, samt det forhold, at leverandøren skal følge de retningslinjer for notat- og journalføring som lovgivningsmæssigt kræves af kommunen selv.

Kvalitetskravene er gældende fra den 1. januar 2024.

Kvalitetskravene bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside og er ens for de private leverandører og den kommunale leverandør.

Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp og kontrakt til godkendelse af leverandører under fritvalgsordningen er vedlagt som bilag. Ovenstående ændringer fremgår i bilagene med rødt skrift.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen har sammenhæng til Norrdjurs Kommunes Ældrepolitik.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Hjemmeboende borgere, der modtager hjemmehjælp, har siden 1. januar 2003 haft frit valg af leverandør. Der er i dag en række private aktører på markedet, der leverer personlig pleje, praktisk hjælp eller madservice til hjemmeboende borgere efter Servicelovens § 83.

Indstilling

Formanden indstiller, at Ældrerådet udarbejder et høringssvar til kvalitetskravene for 2024 til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp.

Bilag:

1	Åben	Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp 2024	111830/23
2	Åben	Kontrakt til leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje 2024	111831/23

Beslutning i Ældrerådet den 09-11-2023

Ældrerådet tager kvalitetskravene og kontrakt for 2024 til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp til efterretning.

I forhold til den passus omkring brugen af borgernes egne rengøringsrekvisitter, mener Ældrerådet, at det er vigtigt, at det fremgår, at borgerne bliver bedt om at købe nogle bestemte produkter.

Ældrerådet vil gerne have tilføjet, at tilsynsrapporter skal sendes til høring i Ældrerådet.

Ældrerådet vil desuden gerne se, de tidligere udarbejdede tilsynsrapporter.

5. Krav til leverandører af madservice under fritvalgsordningen 2024

27.39.00.A00

23/8825

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Voksen- og Plejeudvalget har på sit møde den 1. marts 2023 besluttet, at krav til leverandører af madservice skal sendes til administrativ høring i Ældrerådet forud for politisk behandling.

Ifølge Servicelovens bestemmelser om frit leverandørvalg skal Norddjurs Kommune mindst én gang om året udarbejde pris- og kvalitetskrav til leverandører af madservice.

Priskravene (afregningsprisen til private leverandører) vil blive behandlet på Voksen- og Plejeudvalgets møde den 22. november 2023. Det skal bemærkes, at borgernes egenbetaling for madservice i 2024 behandles som en del af takstbladet, der behandles af Økonomiudvalget den 5. december 2023 og af Kommunalbestyrelsen den 12. december 2023.

Kommunens kvalitetskrav til leverandørerne udformes med udgangspunkt i de fastlagte kvalitetsstandarder for de forskellige ydelsestyper. I forlængelse heraf skal bemærkes, at der i 2021 blev udarbejdet en fælles kommunal kostpolitik.

Kvalitetskravene indeholder en lang række krav – herunder blandt andet krav til maden, opstart af madservice, udbringning, samarbejde, telefontid, kvalitetskontrol og minimum antal retter, som borgerne kan vælge.

Kvalitetskravene for 2024 er blevet ændret set i forhold til de krav, der er gældende i 2023. Der er tilføjet en kort passus til punkt 1.10 – *tilsyn og kvalitetsopfølgning* – vedrørende tilsyn af madservice og hvilke opgaver der varetages af Fødevarestyrelsen.

Kontrakten for 2024 er også blevet ændret set i forhold til den kontrakt, der er gældende i 2023. Punkt 6 – underleverandør og arbejdsklausuler er blevet justeret med et afsnit vedrørende register for udenlandske tjenesteydelser.

Kvalitetskravene er gældende fra den 1. januar 2024.

Kvalitetskravene bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside og er ens for de private leverandører og den kommunale leverandør.

Krav til leverandører af madservice og kontrakt til godkendelse af leverandører under fritvalgsordningen er vedlagt som bilag. Ovenstående ændringer fremgår i bilagene med rødt skrift.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Sagen har sammenhæng til Norddjurs Kommunes Ældrepolitik og Mad- og måltidspolitikken.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Hjemmeboende borgere, der modtager madservice, har siden 1. januar 2003 haft frit valg af leverandør. Der er i dag en række private aktører på markedet, der leverer personlig pleje, praktisk hjælp eller madservice til hjemmeboende borgere efter Servicelovens § 83.

Indstilling

Formanden indstiller, at Ældrerådet udarbejder et høringssvar til kvalitetskravene for 2024 til leverandører af madservice.

Bilag:

- | | | | |
|---|------|--|-----------|
| 1 | Åben | Krav til leverandører af madservice 2024 | 111833/23 |
| 2 | Åben | Kontrakt til leverandører af madservice 2024 | 111835/23 |

Beslutning i Ældrerådet den 09-11-2023

Ældrerådet tager kvalitetskravene og kontrakt for 2024 til leverandører af madservice til efterretning.

I forhold til sætningen: *"Leverandøren skal stå til rådighed for kommunernes kostpaneler. Kostpanelet består af repræsentanter fra ældrerådet."* har Ældrerådet følgende bemærkninger.

Ældrerådet har ikke tidligere hørt om dette, men er meget interesseret i det, og forventer at høre yderligere.

Ældrerådet undrer sig desuden over denne sætning: *"Kommunen betaler omkostninger til mikroovn..."* Ældrerådet mener, at betaling af mikroovne var en del af de tidligere besparelser.

6. Møder siden sidst og kommende møder og arrangementer

27.69.40.P35

22/13030

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Møder siden sidst

12-10-2023	Årsmøde i Beboer- og Pårørenderådet på Farsøththus (KBK)
24-10-2023	Årsmøde i Beboer- og Pårørenderådet på Glesborg Plejecenter (AMS)
25-10-2023	Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Fuglsanggården (HEN)
30-10-2023	Dagsordensmøde (GE, YK)
30-10-2023	Dialogmøde ml. Voksen- og Plejeudvalget og Beboer- og Pårørenderådene
31-10-2023	Temadag i Danske Ældreråd i Viborg - Fremtidens boliger til ældre (GE, YK, AMS, RK)
31-10-2023	Årsmøde i Beboer- og Pårørenderådet på Violskrænten (BA)
03-11-2024	Årsmøde i Beboer- og Pårørenderådet på Møllehjemmet (KSN)
08-11-2023	Faglige Seniorer
09-11-2023	Ordinært møde i Ældrerådet

Det enkelte medlem giver en kort orientering om de møder, som de har deltaget i.

Kommende møder og arrangementer

09-11-2023	Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Farsøththus (KBK)
14-11-2023	Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Glesborg Plejecenter (AMS)
23-11-2023	Ældrepolitisk konference i Vingsted - Den kommunale velfærd kalder på nye løsninger og svære diskussioner (GE, YK, RK, AMS, KSN, EJ, BA)
23-11-2023	Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Møllehjemmet
28-11-2023	Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Violskrænten (BA)
28-11-2023	Dagsordensmøde (GE, YK)
07-12-2023	Ordinært møde i Ældrerådet

07-12-2023	Juleafslutning
------------	----------------

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Ældrerådet den 09-11-2023

Taget til efterretning.

7. Orientering

27.69.40.P35

22/13030

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

På Ældrerådets møde vil der være mulighed for en gensidig orientering.

Derudover er der indkommet følgende punkter til orientering og drøftelse:

- Nyhedsbrev fra Danske Ældreråd, oktober 2023. Nyhedsbrevet er vedlagt som bilag.
- Trivsel på plejecentrene, herunder pædagogiske måltider på plejecentrene.
- Til orientering kan Voksen- og Plejeudvalgets referat fra møde den 26. oktober 2023 læses via dette [link](#).

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag:

1 Åben Nyhedsbrev fra Danske Ældreråd, oktober 2023

108002/23

Beslutning i Ældrerådet den 09-11-2023

Punktet blev udsat.

8. Ældrerådets arbejdsplan og næste møde

27.69.40.P35

22/13030

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Forvaltningen har revideret arbejdsplanen for Ældrerådet i 2023. Arbejdsplanen for 2023 er vedlagt som bilag.

Næste ordinære møde afholdes torsdag den 7. december 2023. Forslag til punkter til dagsordenen ønskes drøftet på mødet.

Indstilling

Formanden indstiller, at:

1. arbejdsplanen godkendes.
2. forslag til punkter til dagsordenen drøftes.

Bilag:

1 Åben Ældrerådets arbejdsplan 2023

112330/23

Beslutning i Ældrerådet den 09-11-2023

Punktet blev udsat.

9. Kommunikation og synlighed

27.69.40.P35

22/13030

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Ældrerådet drøfter ved slutningen af hvert møde, om der er emner, der egner sig til videre kommunikation.

Desuden drøftes følgende:

- Facebook
- Lokalavisen
- Status på kontakt til de frivillige foreninger, der henvender sig til ældre vedr. mulig besøg af Ældrerådet.

Ældrerådets Facebookgruppe, som administreres af ældrerådsmedlem Benthe Andersen kan findes her: [Ældrerådet Norddjurs](#)

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

Beslutning i Ældrerådet den 09-11-2023

Punktet blev drøftet.

Facebook

Referatet fra dette møde lægges på Ældrerådets Facebookside sammen med billede fra besøget på Møllehjemmet.

Ældrerådet drøftede, hvem der må lægge opslag på rådets Facebookside. Der var enighed om, at opslag fremadrettet skal godkendes af de to administratorer. Yderligere omkring dette emne drøftes på Ældrerådets stop-op-dag i februar.

Øvrige punkter blev udsat.

10. Besøg på Plejecenter Møllehjemmet, kl. 11.30-12.00

27.69.40.P35

22/13030

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Ældrerådet aflægger besøg på Plejecenter Møllehjemmet, Elme Alle 8-10, 8963 Auning, kl. 11.30-12.00.

Aftaleholder Laila S. Frederiksen deltager i besøget.

Beslutning i Ældrerådet den 09-11-2023

Ældrerådet aflagde besøg på Plejecenter Møllehjemmet, hvor aftaleholder Laila S. Frederiksen deltog og gav en orientering.

Bilagsoversigt

3. Effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance
 1. Oversigt over omprioriteringsforslag på Voksen- og Plejeudvalgets område (104296/23)

4. Krav til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp under fritvalgsordningen 2024
 1. Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp 2024 (111830/23)
 2. Kontrakt til leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje 2024 (111831/23)

5. Krav til leverandører af madservice under fritvalgsordningen 2024
 1. Krav til leverandører af madservice 2024 (111833/23)
 2. Kontrakt til leverandører af madservice 2024 (111835/23)

7. Orientering
 1. Nyhedsbrev fra Danske Ældreråd, oktober 2023 (108002/23)

8. Ældrerådets arbejdsplan og næste møde
 1. Ældrerådets arbejdsplan 2023 (112330/23)

Underskriftsside

Anne-Marie Schougaard

Benthe Andersen

Else Jacobsen

Gitte Eilersen, Formand

Hans Erik Nielsen

Knud Birch Kristensen

Knud Sejersen Nielsen

Rita Kirkegaard

Yvonne Karnøe, Næstformand