



Ældrerådet

DAGSORDEN

Sted:	Mødelokale 113, Allingåbro
Dato:	Torsdag den 6. november 2025
Start kl.:	8:45
Slut kl.:	12:00
Medlemmer:	Anne-Marie Schougaard Benthe Andersen Else Jacobsen Gitte Eilersen, Formand Hans Erik Nielsen Knud Birch Kristensen Knud Sejersen Nielsen Rita Kirkegaard Yvonne Karnøe, Næstformand
Fraværende:	Yvonne Karnøe, Næstformand

Indholdsfortegnelse**Side**

1.	Godkendelse af dagsorden	1
2.	Kvalitetskrav til leverandører af pleje og praktisk hjælp (Sammenhæng til Serviceloven)	2
3.	Kvalitetskrav til leverandører af madservice (Sammenhæng til Serviceloven).....	4
4.	Kvalitetskrav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune (Sammenhæng til Ældreloven)	6
5.	Omprioriteringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance - VPU	8
6.	Omprioriteringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance - MTU.....	13
7.	Ældrerådets årsberetning 2025	19
8.	Budgetopfølgning for Ældrerådet 3. kvartal 2025	20
9.	Valg til Ældrerådet.....	21
10.	Anbefalinger til nyt Ældreråd	22
11.	Møder siden sidst og kommende møder og arrangementer	23
12.	Orientering	25
13.	Ældrerådets arbejdsplan og næste møde.....	26
14.	Kommunikation og synlighed.....	27
	Bilagsoversigt.....	28

1. Godkendelse af dagsorden

27.69.40.P35

24/9548

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Ældrerådet godkender dagsordenen.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at dagsordenen godkendes.

2. Kvalitetskrav til leverandører af pleje og praktisk hjælp (Sammenhæng til Serviceloven)

29.00.00.A00

24/7094

Åben sag

Sagsgang

Høring, VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens bestemmelser om frit leverandørvalg skal Norddjurs Kommune mindst én gang om året udarbejde pris- og kvalitetskrav til leverandører af personlig og praktisk hjælp. Kommunens kvalitetskrav til leverandørerne udformes med udgangspunkt i de fastlagte kvalitetsstandarder for de forskellige ydelsestyper. Ændringer er markeret med rød tekst. Det skal bemærkes, at private leverandører skal forny deres tro- og loveerklæring hver sjette måned fremadrettet for at få adgang til IT-systemer.

Kvalitetskravene er gældende fra den 1. januar 2026.

Kvalitetskravene bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside og er ens for de private leverandører og den kommunale leverandør.

Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp og kontrakt til godkendelse af leverandører under fritvalsordningen er vedlagt som bilag.

Fritvalgbevis

Det skal bemærkes, at der pr. 1. oktober 2025 ikke er en godkendt privat leverandør af personlig pleje og praktisk hjælp. Norddjurs Kommune skal derfor tilbyde de borgere, der er visiteret til denne ydelse, et fritvalgsbevis. Et fritvalgsbevis svarer til en voucher/et købebevis.

Når Norddjurs Kommune udsteder et fritvalgsbevis til en borger, betyder det, at borgeren selv skal vælge en cvr-registreret virksomhed til at levere ydelsen. Det betyder bl.a., at borgeren ikke kan bruge fritvalgsbeviset til at vælge en pårørende eller anden privat person til at udføre plejen. Leverandøren afregnes med den pris, som fritvalgsbeviset er sat til. Det er kommunen, der står for afregningen med leverandøren, og borgeren modtager således ikke midler i for-

bindelse med et fritvalgsbevis. Borgeren hæfter således heller ikke over for leverandøren. Leverandøren skal ikke godkendes af Norddjurs Kommune, men kommunen skal stille kvalitetskrav til leverandøren.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til Norddjurs Kommunes Ældrepolitik.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Personlig pleje og praktisk hjælp leveres efter Servicelovens § 83.

Indstilling

Formanden indstiller, at Ældrerådet udarbejder et høringssvar til krav til leverandør af personlig og praktisk hjælp.

Bilag:

- 1 Åben Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp 2026 (Servicelov) 87196/25
- 2 Åben Kontrakt til leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje 2026 (Servicelov) 87199/25

3. Kvalitetskrav til leverandører af madservice (Sammenhæng til Serviceloven)

29.00.00.A00

24/7094

Åben sag

Sagsgang

ÆR/HR, VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens bestemmelser om frit leverandørvalg skal Norddjurs Kommune mindst én gang om året udarbejde pris- og kvalitetskrav til leverandører af madservice.

Kommunens kvalitetskrav til leverandørerne udformes med udgangspunkt i de fastlagte kvalitetsstandards for de forskellige ydelsestyper.

Kvalitetskravene indeholder en lang række krav – herunder blandt andet krav til maden, opstart af madservice, udbringning, samarbejde, telefontid, kvalitetskontrol og minimum antal retter, som borgerne kan vælge. Ændringer er markeret med rød tekst. Det skal bemærkes, at private leverandører skal forny deres tro- og loveerklæring hver sjette måned fremadrettet for at få adgang til IT-systemer.

Materiale vedrørende krav til kvalitet for leverandører af madservice er vedlagt som bilag.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til Norddjurs Kommune Mad- og måltidspolitik.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Madservice gives efter Serviceloven § 83b eller Ældreloven § 13.

Indstilling

Formanden indstiller, at Ældrerådet udarbejder et høringssvar til krav til leverandør af madservice.

Bilag:

- | | | | |
|---|------|---|----------|
| 1 | Åben | Krav til leverandører af madservice i 2026 (Servicelov) | 87197/25 |
| 2 | Åben | Kontrakt til leverandører af madservice - 2026 | 87198/25 |

4. Kvalitetskrav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune (Sammenhæng til Ældreloven)

29.00.00.A00

24/7094

Åben sag

Sagsgang

Høring, VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Ifølge ældrelovens bestemmelser om frit leverandørvalg skal kommunerne mindst én gang om året udarbejde pris- og kvalitetskrav til leverandører af helhedspleje. Ændringer i kravene er markeret med rød tekst. Det skal bemærkes, at private leverandører skal forny deres tro- og loveerklæring hver sjette måned fremadrettet for at få adgang til IT-systemer.

Helhedspleje

I ældreloven indføres helhedspleje, som skal leveres i rummelige forløb (pakker). Helhedspleje indeholder personlig pleje, praktisk hjælp og genoptræning, som ikke sker i forbindelse med sygehusophold og al hjælp skal gives med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte. Målet er at skabe kontinuitet og sammenhæng i borgerens forløb. Derfor skal alle indsatser i helhedsplejen leveres af én leverandør (kommunal eller privat).

Frit valg

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde personer omfattet af loven, et sammenhængende og rummeligt pleje- og omsorgsforløb, som muliggør en løbende tilpasning af indholdet i tilbuddet inden for det tilbudte forløb i takt med udviklingen i den enkelte persons ressourcer og behov. Kommunalbestyrelsen skal skabe grundlag for, at personer kan vælge mellem to eller flere leverandører, hvoraf alene den ene leverandør kan være kommunal.

Kommunalbestyrelsen skal for at opfylde forpligtelsen som minimum indgå kontrakt med en eller flere leverandører. Leverandører af pleje- og omsorgsforløb skal tilbyde et sammenhængende forløb og skal kunne levere alle de elementer, der indgår i helhedspleje.

Kommunalbestyrelsen afregner med den leverandør, som borgeren har valgt, til den pris der er beregnet. Kommunalbestyrelsen vil løbende efter behov og mindst en gang årligt i forbindelse med aflæggelse af årsregnskab foretage efterberegning af de beregnede afregningspriser. Har Norddjurs Kommunes faktiske omkostninger ved levering af tilsvarende tilbud været højere end den fastsatte afregningspris skal kommunalbestyrelsen efterbetale leverandøren forskellen. Har kommunens faktiske omkostninger ved levering af tilsvarende tilbud været lavere end den fastsatte afregningspris, skal leverandøren efterbetale kommunalbestyrelsen forskellen.

Materiale i forbindelse med godkendelse af private leverandører til levering af helhedspleje er vedlagt som bilag.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til Norddjurs Kommunes Ældrepolitik.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Helhedspleje gives efter Ældrelovens § 10.

Indstilling

Formanden indstiller, at Ældrerådet udarbejder et høringssvar kvalitetskrav til leverandør af helhedspleje.

Bilag:

- | | | | |
|---|------|--|----------|
| 1 | Åben | Krav til leverandør af helhedspleje (Ældrelov) | 87206/25 |
| 2 | Åben | Ansøgningsskema - helhedspleje (Ældrelov) | 87193/25 |
| 3 | Åben | Godkendelsesmateriale (Ældrelov) | 87204/25 |
| 4 | Åben | Kontrakt - helhedspleje (Ældrelov) | 87205/25 |

5. Omprioriteringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance - VPU

00.30.10.S00

25/7673

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU

Sagsfremstilling

Denne sag indeholder oplæg til udmøntning af omprioriteringsbidrag og emner i forhold til økonomisk tilpasning, der ligger indenfor det politiske kompetenceområde.

Kommunalbestyrelsen har på mødet den 13. maj truffet beslutning om at fastsætte bidraget til 0,5 pct, som udgangspunkt for budgetforhandlingerne for 2026-2029. I samme forbindelse blev det besluttet, at bidraget skifter betegnelse fra effektiviseringsbidrag til omprioriteringsbidrag.

Det er fjerde gang, at der fremlægges en sag for fagudvalgene i november med forslag til ændringer, som ligger indenfor den politiske kompetence. Sagen fremlægges forud for udmøntning af omprioriteringsbidraget i 2026.

I budgetproceduren for 2026-2029 fremgik følgende, som er grundlag for denne sag:

"I november 2025 umiddelbart efter at budgettet for 2026 er vedtaget, vil der i lighed med tidligere år blive fremlagt en sag i oktober/november på fagudvalgene med efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i december, således at processen er afsluttet inden årsskiftet.

Sagen udarbejdes i samarbejde mellem fagchefområderne og Økonomi, og godkendes af fagdirektøren inden fremlæggelse for fagudvalget.

I sagen behandles udmøntning af omprioriteringsbidrag og emner i forhold til økonomisk tilpasning, der ligger indenfor det politiske kompetenceområde. Fagudvalg og fagforvaltning foranlediger at der sker inddragelse og høring af berørte parter forud for behandlingen herunder særlig tilrettelæggelse i forhold til Voksen- og Plejeudvalget og Børne- og Ungdoms-

udvalget, så de lovpligtige høringer iagttages. Konkret kan det medføre, at fagudvalgene allerede opstarter processen på møderne i oktober, hvor forslag sendes i høring til efterfølgende behandling på fagudvalgets møder i november. Det aftales konkret i hvert enkelt fagudvalg.”

Omprioriteringstiltag der ligger indenfor den administrative kompetence gennemføres på de enkelte aftaleenheder uden politisk stillingtagen. Tidligere har flere af tiltagene bl.a. omhandlet større udnyttelse af og investering i nye IT-systemer samt generel højere grad af digitalisering i forhold til administrative opgaver, hertil kommer på mange aftaleområder blandt andet også styrkelse af samarbejde samt optimeret anvendelse af kompetencer og personaleressourcer bl.a. med interne vikarkorps i stedet for eksterne vikarbureauer, udvidelse af tværkommunalt samarbejde og indgåelse af partnerskabsaftaler. Der har også været områder, hvor det har medført reduktioner i antallet af medarbejdere og omlægning af opgaver. Ligesom der arbejdes med forebyggende hjemmebesøg og mulighed for skærmbesøg.

Generelle forslag

Forvaltningen har foretaget en gennemgang af den politiske arbejdsplan og anbefaler, at der fra 2026 ikke længere afsættes ressourcer til udarbejdelse af nedenstående oversigter mv. til udvalget. Dette understøtter en udvikling, hvor de politiske udvalg i højere grad arbejder strategisk og på et mere overordnet niveau.

Generelt vil Voksen- og Plejeudvalget blive orienteret, hvis forvaltningen får kendskab til relevante data eller udviklinger, der afviger fra det forventede. Uanset nedenstående forslag til ændringer.

Emner	Nuværende proces	Bemærkning
Statistik på Socialområdet samt Sundheds- og Omsorgsområdet	Sagsgang: VPU Årligt Orienteringslisten	Forslag: udgår Erstattes af ”kend din kommune” og nøgletal, der behandles årligt
Ankeafgørelser	Sagsgang: VPU Halvårligt Orienteringslisten	Forslag: udgår Erstattes af Danmarkskortet, der behandles årligt

Tilsynsrapporter fra Socialtilsyn Midt	Sagsgang: Høring, VPU Løbende Dagsordenspunkt	Forslag: Én gang årligt orienteres udvalget om årets tilsyn. Der foretages en strategisk vurdering ud fra centrale temaer på tværs af enhederne (inspiration fra Aarhus Kommune). Udvalget vil blive orienteret, hvis der gives påbud/vilkår. Info: Tilsynet vil foretages mindst hvert tredje år.
Risikobaseret tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed	Sagsgang: Høring, VPU Løbende Dagsordenspunkt	Forslag: udgår Hvis tilsynet giver anledning til bekymring for patientsikkerheden, vil Voksen- og Plejeudvalget blive orienteret.
Ældretilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed	Sagsgang: Høring, VPU Løbende Dagsordenspunkt	Forslag: udgår Erstattes af et nyt tværkommunalt ældretilsyn, baseret på dialog og læring. Hvis reaktive tilsyn vil udvalget blive orienteret. Dvs. tilsyn på baggrund af klager/anden anledning til mistanke om kvaliteten.
Årsrapport for magtanvendelser	Sagsgang: Høring, VPU Årligt Dagsordenspunkt	Forslag: Ændring i struktur/format grundet GDPR. Lovpligtigt (årlig orientering)

Halvårlige oversigter over magtanvendelser	Sagsgang: VPU Halvårligt Orienteringspunkt	Forslag: udgår Erstattes af årsrapporten for magtanvendelser
Årsrapport for utilsigtede hændelser	Sagsgang: Høring, VPU Årligt Dagsordenspunkt	Forslag: Ændring i struktur/format. Årsrapporten forenkles, hvor der i stedet foretages en strategisk vurdering af fokusområder, der kan arbejdes videre med på baggrund af utilsigtede hændelser.

Forslag, som fagudvalgene godkender samles i én sag, som videresendes til endelig godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Forslaget skal sendes til høring i Handicaprådet, Ældrerådet, Beboer- og Pårørenderåd på Socialområdet og Sundhed- og Omsorgsområdet. Høringsfristen er fastsat til den 17. november 2025.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til budgetprocedure og budgetaftale for 2026-2029 samt den vedtagne økonomiske politik for Norddjurs Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Det er aftalt i budgetaftalen for 2026-2029, at omprioriteringsbidraget i 2026 udgør 0,5 pct. af budgettet indenfor servicerammen.

Omprioriteringsbidragene er indarbejdet i budgetterne på samme måde som den årlige stigning i pris- og lønfremskrivningen.

Det er en grundlæggende forudsætning i budgetaftalen for budget 2026-2029, at udvalg, der konstaterer merforbrug, får iværksat initiativer til at skabe balance både på kort og lang sigt.

Forligspartierne anerkender, at forudsætningen for denne budgetaftale er, at alle fagudvalg overholder budgetrammerne for både 2025 og 2026, jf. den økonomiske politik.

Lovgrundlag

Opfølgning på udmøntning af omprioriteringsbidraget i 2026 anvendes som led i de løbende økonomiske opfølgninger og som en del af arbejdet med både budget- og regnskabsstyring, og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov, Budgetloven samt Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at Voksen- og Plejeudvalget sender de nævnte forslag til omprioriteringer for budget 2026-2029 i høring i Handicaprådet, Ældrerådet og Beboer- og Pårørenderåd på Sundhed- og Omsorgsområdet og Socialområdet.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 21-10-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Voksen- og Plejeudvalget besluttede på sit møde den 21. oktober 2025, at forslag til omprioriteringstiltag på udvalgets område skal sendes til høring.

Indstilling

Formanden indstiller, at Ældrerådet udarbejder et høringssvar til forslag til omprioriteringstiltag på Voksen- og Plejeudvalgets område.

6. Omprioriteringstiltag og øvrige politiske prioriteringer for budget i balance - MTU

00.30.10.S00

25/7673

Åben sag

Sagsgang

MTU, høring, MTU

Sagsfremstilling

Denne sag indeholder oplæg til udmøntning af omprioriteringsbidrag og emner i forhold til økonomisk tilpasning, der ligger indenfor det politiske kompetenceområde.

Kommunalbestyrelsen har på mødet den 13. maj truffet beslutning om at fastsætte bidraget til 0,5 pct som udgangspunkt for budgetforhandlingerne for 2026-2029. I samme forbindelse blev det besluttet, at bidraget skifter betegnelse fra effektiviseringsbidrag til omprioriteringsbidrag.

Det er fjerde gang, at der fremlægges en sag for fagudvalgene med forslag til ændringer, som ligger indenfor den politiske kompetence. Sagen fremlægges forud for udmøntning af omprioriteringsbidraget i 2026.

I budgetproceduren for 2026-2029 fremgik følgende, som er grundlag for denne sag:

”I november 2025 umiddelbart efter at budgettet for 2026 er vedtaget, vil der i lighed med tidligere år blive fremlagt en sag i oktober/november på fagudvalgene med efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i december, således at processen er afsluttet inden årsskiftet.

I sagen behandles udmøntning af omprioriteringsbidrag og emner i forhold til økonomisk tilpasning, der ligger indenfor det politiske kompetenceområde. Fagudvalg og fagforvaltning foranlediger, at der sker inddragelse og høring af berørte parter forud for behandlingen herunder særlig tilrettelæggelse i forhold til Voksen- og Plejeudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget, så de lovpligtige høringer iagttages. Konkret kan det medføre, at fagudvalgene allerede opstarter processen på møderne i oktober, hvor forslag sendes i høring til efterfølgende behandling på fagudvalgets møder i november. Det aftales konkret i hvert enkelt fagudvalg.”

Omprioriteringstiltag, der ligger indenfor den administrative kompetence, gennemføres på de enkelte aftaleenheder uden politisk stillingtagen. Tidligere har flere af tiltagene bl.a. omhandlet større udnyttelse af og investering i nye IT-systemer samt generel højere grad af digitalisering i forhold til administrative opgaver. Hertil kommer på mange aftaleområder blandt andet også styrkelse af samarbejde samt optimeret anvendelse af kompetencer og personaleressourcer bl.a. med interne vikarkorps i stedet for eksterne vikarbureauer, udvidelse af tværkommunalt samarbejde og indgåelse af partnerskabsaftaler. Der har også været områder, hvor det har medført reduktioner i antallet af medarbejdere og omlægning af opgaver. Ligesom der arbejdes med forebyggende hjemmebesøg og mulighed for skærmbesøg.

For Plan, Byg og Miljø indstilles der ikke omprioriteringstiltag på Miljø- og Teknikudvalgets område, som går ud over den administrative bemyndigelse.

På Vej og Ejendom blev der i budget 2025 udmøntet følgende effektiviseringsbidrag:

1. Drift Grenaa-Anholt Færgefart, aftalt med parterne - 0,050 mio. kr.
2. Randers Fjord Færgefart, 2% reduktion aftalt med parterne - 0,030 mio. kr.
3. El-ladestandere afledt drift reduceres med 83 % - 0,125 mio. kr.
4. Reduceret drift grusveje med 6% - 0,040 mio. kr.
5. Reduktion på 50%- fjernelse af graffiti - 0,035 mio. kr.
6. Reduktion af indvendig vedligehold brandstationer på 40% - 0,125 mio. kr.
7. Ophør med udlægning af flis i bede i parker - 0,020 mio. kr.
8. Ophør med udlægning af flis i bede i vejbeplantninger - 0,010 mio. kr.
9. Reduceret drift af "hotspots" i forbindelse med Naturpark Randers Fjord - 0,025 mio. kr.
10. Færre affaldsstativer i skovene ca. 50% - 0,015 mio. kr.
11. Reduktion af skovinventar med ca. 50 % - 0,010 mio. kr.
12. Reduktion af aftale med kattens værn med 50% - 0,010 mio. kr.

En samlet reduktion på 0,495 mio. kr.

Forslag til omprioriteringstiltag 2026

I 2026 skal Miljø- og Teknikudvalget finde 0,390 mio. kr. i omprioriteringsbidrag på almindelig drift for blandt andet fritidsområder, kollektiv trafik, færgedrift, veje og kommunale ejendomme.

Forvaltningens forslag i prioriteret rækkefølge med virkning pr. 1 januar 2026.

	Område	Opgave	Mio. kr. (% budget 2025)
1	Kollektiv trafik trafikterminaler	Drift og vedligehold af trafikterminaler. Omprioriteringen opnås gennem prioritering af vedligeholdelsesindsatsen og tilpasning af driftsniveauet. Omprioriteringen vurderes ikke at medføre væsentlige servicereduktioner eller gener.	0,150 (24 %)
2	Færgedrift	Grenaa-Anholtfærgen. Besparelsen foreslås gennemført ved reduktion i afgang med 4 gange tur-retur af i alt 260 tur-retur årligt. Omprioriteringen vil medføre servicereduktioner og gener.	0,100
3	Drift af grunde/ grundsalg	Reduceret drift på grunde til salg. Omprioriteringen vil reducere salgbarheden af de berørte grunde, men ventes ikke at medføre væsentlige gener for borgere.	0,025 (8,5 %)
4	Offentlige toiletter Bønnerup Havn	Reduceret underskudsdekning på driften af toiletter på Bønnerup Havn. Omprioriteringen kan betyde, at Bønnerup Havns bestyrelse lukker for offentlig adgang til toiletterne på havnen til gene for turister og andre brugere af havnen.	0,080 (36 %)
5	Parker og grønne områder - Græsklip	Differentieret græsklip i udvalgte parker og grønne arealer. Omprioriteringen betyder dårligere adgang til rekreative grønne områder og opkrævning af betaling ved arrangementer. 10 % besparelse på budgettet for arealerne	0,030 (10 %)
6	Sheltere	Ophør med vedligehold af sheltere - når de er udtjente, fjernes de. Omprioriteringen betyder forringede mulig-	0,020 (100%)

		heder for friluftsliv for borgere, skolebørn og turister.	
	Mellemtotal		0,390
7	Strande - Livredder	Ophør med livreddere på Grenå strand. Omprioriteringen betyder dårligere badesikkerhed for borgere og turister på Grenå Strand.	0,030 (100 %)
8	Strande - Sikkerhedsbøjer	Ophør med udsætning af sikkerhedsbøjer - ingen fysisk afmærkning af sikkerhedszone langs Grenå Strand. Sejlere skal i stedet anvende GPS-styret navigation ved sejlads tæt på kysten. Risiko for hurtig sejlads for tæt på langsomtsejlende trafikanter og badegæster.	0,010 (100 %)
9	Strande - harvning	Ophør med harvning i Fjellerup og Grenå. Tilgroning af strandarealet fra klitter til vandkanten. Dårligere adgang til strandarealet for strandgæster og badende.	0,008 (100 %)
10	Strande i Grenaa - Tang	Reduceret periode med fjernelse af tang. Omprioriteringen betyder risiko for generede borgere og turister.	0,020 (30 %)
11	Skove - Stier	Skove - nedprioritering i vedligehold af stier med 50% af budgettet for stivedligeholdelse. Omprioriteringen betyder risiko for generede borgere med ringere stier for de besøgende.	0,025 (50 %)
12	Skove- Mountainbikebaner	Ophør med støtte til frivilligt arbejde ved mountainbikebanerne i Grenå Plantage. Omprioriteringen medfører en risiko for muligt ophør med samarbejdet.	0,010 (100 %)
13	Renhold - Arrangementer	Ophør med fejning forud for arrangementer. Omprioriteringen betyder risiko for generede borgere med et lavere serviceniveau.	0,030 (100 %)
14	Strande - Badebroer	Ophør med udsætning af badebroer (Fjellerup, Rygårde og Grenå). Omprioriteringen betyder dårligere adgang til havet, dårligere mulighed for rekreative oplevelser og friluftsliv nær vandet for borgere og turister i alle aldre og især kørestolsbrugere.	0,080 (100 %)
15	Renhold - Samling	Reduceret indsats med indsamling af affald fra vejen.	0,025

	af affald	Omprioriteringen betyder risiko for generede borgere og turister og et dårligere image for Norddjurs Kommune.	(25 %)
16	Renhold - Kattens Værn	Ophør med aftalen med Kattens Værn. Omprioriteringen betyder risiko for generede borgere. Opgaven bortfalder.	0,010 (100 %)
17	Vej - Asfaltlapning	Asfalt - reducere af lapning af huller i asfaltvejene - 1% af asfaltbudgettet. Omprioriteringen betyder risiko for generede borgere og erhverv.	0,033 (1 %)
	Total		0,636

Ved at gennemføre tiltagene 1-6 opnås et omprioriteringsbidrag på i alt 0,390 mio. kr. Hvilket dækker det udmeldte krav om bidrag.

Der vil være en involvering og inddragelse af MED i processen omkring udmøntningen af reduktionerne, ligesom der er afsat tid for en 14 dages høringsperiode for råd og nævn. Forvaltningen foreslår, at forslag til omprioritering sendes i høring hos Handicaprådet, Ældrerådet, Kollektiv Trafik Råd, Grønt Råd, Bønnerup Havn, Færgeudvalget Grenaa - Anholt færgefart og driftens MED udvalg.

Forslag, som ligger indenfor det politiske kompetenceområde, og som fagudvalgene godkender samles i en sag som videresendes til endelig godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til budgetprocedure og budgetaftale for 2026-2029 samt den vedtagne økonomiske politik for Norddjurs Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Det er aftalt i budgetaftalen for 2026-2029, at omprioriteringsbidraget i 2026 udgør 0,5 pct. af budgettet indenfor servicerammen.

Omprioriteringsbidragene er indarbejdet i budgetterne på samme måde som den årlige stigning i pris- og lønfremskrivningen.

Det er en grundlæggende forudsætning i budgetaftalen for budget 2026-2029, at udvalg, der konstaterer merforbrug, får iværksat initiativer til at skabe balance både på kort og lang sigt. Forligspartierne anerkender, at forudsætningen for denne budgetaftale er, at alle fagudvalg overholder budgetrammerne for både 2025 og 2026 jf. den økonomiske politik.

Lovgrundlag

Opfølgning på udmøntning af omprioriteringsbidraget i 2026 anvendes som led i de løbende økonomiske opfølgninger og som en del af arbejdet med både budget- og regnskabsstyring, og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov, Budgetloven samt Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Fællesforvaltningsdirektøren indstiller, at de i sagen nævnte forslag til omprioriteringer for budget 2026, der kræver politisk stillingtagen, sendes i høring i Handicaprådet, Ældrerådet, Kollektiv Trafik Råd, Grønt Råd, Bønnerup Havn, Færgeudvalget Grenaa - Anholt færgefart og driftens MED udvalg.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 20-10-2025

Udvalget godkendte, at forslag til omprioriteringstiltag sendes i høring.

Sagsfremstilling

Miljø- og Teknikudvalget besluttede på sit møde den 20. oktober 2025, at forslag til omprioriteringstiltag på udvalgets område skal sendes til høring.

Indstilling

Formanden indstiller, at Ældrerådet udarbejder et høringssvar til forslag til omprioriteringstiltag på Miljø- og Teknikudvalgets område.

7. Ældrerådets årsberetning 2025

27.69.40.P35

24/9548

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Ældrerådet udarbejder hvert år en årsberetning, som skal sendes til orientering i Kommunalbestyrelsen.

Årsberetningen indeholder emner som Ældrerådet har beskæftiget sig med og været optaget af i det forgangne år.

På mødet ønskes en drøftelse af emner til Ældrerådets årsberetning 2025.

Da det nuværende Ældreråd afslutter sin periode ved udgangen af 2025, skal årsberetningen godkendes senest på rådets møde i december. Herefter fremsendes den til Kommunalbestyrelsen til orientering.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

8. Budgetopfølgning for Ældrerådet 3. kvartal 2025

27.69.40.P35

24/9548

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

På Ældrerådets møde den 6. februar 2025 blev Ældrerådets budget for 2025 godkendt.

Det er tidligere besluttet at lave kvartalsvise budgetopfølgninger.

Nedenfor ses opfølgning fra 3. kvartal 2025.

Budgetposter	Budget	Forbrug	Afvigelse
Kørsel	28.000	15.803	12.170
Kontingent DANSKE ÆLDRE RÅD	11.000	15.891	-4.891
Repræsentantskab og konference	15.000	20.145	-5.145
Valg	15.000	694	14.306
Ældredagen	8.000	0	8.000
Eksterne møder, temadage mv.	21.000	10.850	10.192
Egne møder, repræsentation mv.	3.000	0	3.000
Abonnementer, kontoartikler mv.	3.000	2.234	766
Stop-op-dag	5.000	3.488	1.512
I alt	109.000	69.105	39.910

Økonomiske konsekvenser

Ældrerådets budget er på 109.000 kr. i 2025.

Indstilling

Formanden indstiller, at budgetopfølgningen for 3. kvartal 2025 tages til efterretning.

9. Valg til Ældrerådet

27.69.40.P35

24/9548

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

På Ældrerådets møde drøftes det kommende ældrerådvalg, som afholdes den 18. november 2025.

Der er 13 kandidater der har meldt sig inden fristens udløb den 30. september 2025.

Valgbestyrelsen for ældrerådvalget har afholdt møde den 2. oktober 2025. På mødet blev det besluttet, at kandidater placeres alfabetisk efter fornavn på stemmeseddel, plakat mv.

På mødet ønskes en status på valgtilforordnede.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

10. Anbefalinger til nyt Ældreråd

27.69.40.P35

24/9548

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

I denne sag skal Ældrerådet evaluere og komme med anbefalinger til det nye Ældreråd.

Ældrerådet skal drøfte og komme med forslag til, hvordan et nyt Ældreråd bedst muligt kan etableres og introduceres.

Punktet kan drøftes ud fra nedenstående:

- Hvordan sikres en god introduktion til arbejdet i rådet?
- Hvilke erfaringer fra det nuværende råd bør videreføres?
- Hvordan kan det nye råd bevare den synlighed for rådets arbejde, der er skabt i indværende periode?

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

11. Møder siden sidst og kommende møder og arrangementer

27.69.40.P35

24/9548

Åben sag

Sagsgang

ÆR

SagsfremstillingMøder siden sidst

02-10-2025	Møde i valgbestyrelsen (GE, BA, EJ, AMS)
07-10-2025	Sundhedspolitisk konference i Danske Ældreråd (AMS, EJ, GE, YK, RK)
27-10-2025	Årsmøde i Beboer- og Pårørenderådet på Glesborg Plejecenter (AMS)
28-10-2025	Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Violskrænten (BA)
28-10-2025	Dagsordensmøde (GE, YK)
31-10-2025	Årsmøde i Beboer- og Pårørenderådet på Digterparken (EJ)
06-11-2025	Ordinært møde i Ældrerådet

Det enkelte medlem giver en kort orientering om de møder, som de har deltaget i.

Kommende møder og arrangementer

18-11-2025	Valg til Ældrerådet
25-11-2025	Dagsordensmøde (GE, YK)
28-11-2025	Årsmøde i Beboer- og Pårørenderådet på Violskrænten (BA)
04-12-2025	Ordinært møde i Ældrerådet
11-12-2025	Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Farsøhthus (KBK)
18-12-2025	Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Møllehjemmet (KSN)

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

12. Orientering

27.69.40.P35

24/9548

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

På Ældrerådets møde vil der være mulighed for en gensidig orientering.

Derudover er der følgende punkter til orientering og drøftelse:

- Til orientering kan Voksen- og Plejeudvalgets referat fra møde den 21. oktober 2025 læses via dette [link](#)

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

13. Ældrerådets arbejdsplan og næste møde

27.69.40.P35

24/9548

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Forvaltningen har revideret arbejdsplanen for Ældrerådet i 2025. Arbejdsplanen for 2025 er vedlagt som bilag.

Næste ordinære møde afholdes torsdag den 4. december 2025. Forslag til punkter til dagsordenen ønskes drøftet på mødet.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at:

1. arbejdsplanen godkendes.
2. forslag til punkter til dagsordenen drøftes.

Bilag:

1 Åben Ældrerådets arbejdsplan 2025

88678/25

14. Kommunikation og synlighed

27.69.40.P35

24/9548

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Ældrerådet drøfter ved slutningen af hvert møde, om der er emner, der egner sig til videre kommunikation.

Desuden drøftes følgende:

- Facebook
- Lokalavisen

Ældrerådets Facebookgruppe kan findes her: [Ældrerådet Norddjurs](#)

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

Bilagsoversigt

2. Kvalitetskrav til leverandører af pleje og praktisk hjælp (Sammenhæng til Serviceloven)
 1. Krav til leverandører af personlig og praktisk hjælp 2026 (Servicelov) (87196/25)
 2. Kontrakt til leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje 2026 (Servicelov) (87199/25)
3. Kvalitetskrav til leverandører af madservice (Sammenhæng til Serviceloven)
 1. Krav til leverandører af madservice i 2026 (Servicelov) (87197/25)
 2. Kontrakt til leverandører af madservice - 2026 (87198/25)
4. Kvalitetskrav til leverandører af helhedspleje i Norddjurs Kommune (Sammenhæng til Ældreloven)
 1. Krav til leverandør af helhedspleje (Ældrelov) (87206/25)
 2. Ansøgningsskema - helhedspleje (Ældrelov) (87193/25)
 3. Godkendelsesmateriale (Ældrelov) (87204/25)
 4. Kontrakt - helhedspleje (Ældrelov) (87205/25)
13. Ældrerådets arbejdsplan og næste møde
 1. Ældrerådets arbejdsplan 2025 (88678/25)

Underskriftsside

Anne-Marie Schougaard

Benthe Andersen

Else Jacobsen

Gitte Eilersen, Formand

Hans Erik Nielsen

Knud Birch Kristensen

Knud Sejersen Nielsen

Rita Kirkegaard

Yvonne Karnøe, Næstformand