



## **Ældrerådet**

### **BESLUTNINGSREFERAT**

Sted: Mødelokale 4, rådhuset

Dato: Torsdag den 5. september 2024

Start kl.: 8:45

Slut kl.: 12:00

Medlemmer: Anne-Marie Schougaard  
Benthe Andersen  
Else Jacobsen  
Gitte Eilersen, Formand  
Hans Erik Nielsen  
Knud Birch Kristensen  
Knud Sejersen Nielsen  
Rita Kirkegaard  
Yvonne Karnøe, Næstformand

Fraværende: Else Jacobsen Knud Sejersen Nielsen  
Knud Birch Kristensen

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
1. Godkendelse af dagsorden .....	1
2. Udarbejdelse af høringssvar til budget 2025-2028 .....	2
3. Forslag til revidering af tilsynspolitik for kommunale tilsyn på Sundheds- og Omsorgsområdet .....	4
4. Sagsbehandlingsfrister på Voksen- og Plejeudvalgets område .....	7
5. Emner til dialogmøde med Voksen- og Plejeudvalget .....	10
6. Ældredagen 2024 .....	12
7. Møder siden sidst og kommende møder og arrangementer .....	13
8. Orientering .....	15
9. Ældrerådets arbejdsplan og næste møde .....	16
10. Kommunikation og synlighed .....	18
Bilagsoversigt .....	20

**1. Godkendelse af dagsorden**

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

**Sagsgang**

ÆR

**Sagsfremstilling**

Ældrerådet godkender dagsordenen.

**Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at dagsordenen godkendes.

**Beslutning i Ældrerådet den 05-09-2024**

Godkendt.

## 2. Udarbejdelse af høringssvar til budget 2025-2028

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

### Sagsgang

ÆR

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har førstebehandling af Budget 2025-2028 den 3. september 2024. Økonomiudvalgets dagsorden inklusiv bilag (punkt 1) kan findes via dette [link](#).

Når budgetskiten er behandlet i Økonomiudvalget, vil den blive sendt til Ældrerådets medlemmer forud for mødet. Bemærk, at der kan være ændringer i forhold til det materiale, der er tilgængeligt via linket.

På mødet skal Ældrerådet udarbejde et høringssvar til Budget 2025-2028. Høringsperioden løber til den 11. september 2024.

### Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### Indstilling

Formanden indstiller, at Ældrerådet udarbejder et høringssvar til Budget 2025-2028.

### Beslutning i Ældrerådet den 05-09-2024

#### Høringssvar til budget 2025

I forbindelse med budget for 2025, ser Ældrerådet et godt udgangspunkt med hensyn til tilførsel af 11 mio. kr. til Socialområdet, da dette område har været underbudgetteret i flere år. Dette har medført et stort underskud på udvalgets område hvert år, som ældreområdet så har skulle dække. Tilførslen til Socialområdet ses som en mulighed for, at ældreområdet slipper for yderligere besparelser i 2025.

Derudover ser Ældrerådet positivt på, at der i budgettet er taget hensyn til demensområdet i forbindelse med etablering af Glesborg Demenscenter.

Ældrerådet opfordrer til, at politikerne er meget opmærksomme på, at et demenscenter kræver stor faglig kompetence, hvorfor Ældrerådet gør opmærksom på, at der skal ske faglig udvikling på demenscentret, ligesom de fysiske rammer skal tilpasses til bl.a. det kommende dagcenter for borgere med demens.

Ældrerådet anbefaler desuden, at politikerne stærkt overvejer, at demenscentret bruges til de mobile borgere med demens, som ikke kan rummes på de almindelige plejecentre trods personalets socialpædagogiske tilgang. Ældrerådet foreslår, at disse borgere (med beboerens og familiens accept) skal have tilbudt en betalt flytning til demenscenteret – i dag skal borgeren selv betale bl.a. indskuddet til flytningen. Modsat når en borger med demens kommer i den sene stadier af sygdommen, har de ikke behov for at bo i et demenscenter. Her bør det være muligt, at kommunen betaler for flytning til almindeligt plejecenter, hvis familien accepterer dette, således fagligheden udnyttes optimalt på demenscentret.

Begge scenarier er en kommunal investering, men det vil give en optimal udnyttelse af det nye demenscenter og de faglige kompetencer.

Ældrerådet vil desuden bemærke, at det er rigtigt positivt, at der lægges op til et knudepunkt ved Glesborg Demenscenter, så mobiliteten for de pårørende forbedres.

Med hensyn til effektiviseringsbidraget vil Ældrerådet kraftigt anbefale, at det bliver fjernet helt. Det er ikke muligt at blive ved med at effektivisere uden at det medfører personalereduktioner og nedlukning af aktiviteter.

Der bør i budgettet afsættes midler til, at der gives mulighed for, at de +82-årige, der ikke reagerer på henvendelser angående forebyggende hjemmebesøg, bliver kontaktet telefonisk. Det er meget vigtigt, at +82-årige har mulighed for at få indsigt i de muligheder, som kommunen tilbyder, ligesom de yngre ældre får.

Til slut vil Ældrerådet nævne beløbet på 100.000 kr. til frivilligpuljen. Det er et alt for lille beløb til det store arbejde, som de frivillige udfører.

### 3. Forslag til revidering af tilsynspolitik for kommunale tilsyn på Sundheds- og Omsorgsområdet

27.09.08.K09

24/6052

Åben sag

#### Sagsgang

ÆR

#### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har pligt til at føre tilsyn med, at opgaverne efter servicelovens §§ 83 (personlig pleje og praktisk hjælp), 83a (rehabilitering) og 86 (træning) løses med den kvalitet, der er fastsat i kvalitetsstandard, der er vedtaget af Kommunalbestyrelsen jf. Servicelovens § 151. Kommunalbestyrelsen har, som led i denne tilsynsforpligtigelse, pligt til at foretage mindst ét årligt uanmeldt tilsynsbesøg på plejehjem og i lignende boligenheder.

Kommunalbestyrelsen skal udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilbud efter § 83 (personlig pleje og praktisk hjælp), som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør. Tilsynspolitikken skal indeholde kommunens procedurer for udførelse af tilsyn med disse tilbud og for opfølgning på tilsynet.

Mindst en gang årligt skal der i forbindelse med udarbejdelse af kvalitetsstandarder følges op på tilsynspolitikken (Lovbekendtgørelse 170 af 24.01.22).

I Norrdjurs Kommune har Voksen- og Plejeudvalget derudover besluttet, at der skal føres tilsyn med opgaver, der leveres efter Sundhedslovens §§ 138 (sygepleje) og 140 (genoptræning).

På den baggrund har forvaltningen udarbejdet et forslag til revidering af tilsynspolitikken for kommunale tilsyn på Sundheds- og Omsorgsrådet. Den foreslåede ændring vil mindske resourcetrækket i enhederne, og vil i højere grad sikre medarbejderes anonymitet.

Nuværende praksis	Ændringsforslag
-------------------	-----------------

Interviews med mellem fem og otte medarbejdere -afhængigt af enhedens størrelse - indgår som data i tilsynets undersøgelse af kvaliteten af enhedernes arbejde med opgaver efter sundhedslovens §§ 138 og 140	For at sikre den enkelte medarbejders anonymitet får 30 % af de medarbejdere, der arbejder i plejen på hver enhed, tilsendt et spørgeskema med spørgsmål til at belyse den sundhedsfaglige kvalitet på enheden.
---	---

Grundet denne ene ændring sendes forslaget til revidering af tilsynspolitikken i administrativ høring forud for politisk behandling i Voksen- og Plejeudvalget den 23. oktober 2024. Høringsfristen er fastsat til den 7. oktober 2024.

### **Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder**

Det kommunale tilsyn i Sundhed og Omsorg har sammenhæng til Norrdjurs Kommunes værdighedspolitik og ældrepolitik.

### **Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Serviceoven § 151 Tilsyn med opgaver efter Servicelovens §§ 83 og 86 og Sundhedsloven § 138 (kommunal sygepleje) og § 140 (kommunal genoptræning).

### **Indstilling**

Formanden indstiller, at Ældrerådet udarbejder et høringssvar til forslaget til politik for de kommunale tilsyn på Sundheds- og Omsorgsområdet.

### **Bilag:**

1 Åben Tilsynspolitik for kommunale tilsyn på Sundheds- og Omsorgsområdet 85088/24

### **Beslutning i Ældrerådet den 05-09-2024**

Ældrerådet mener ikke nødvendigvis, at et spørgeskema giver et retvisende billede af virkeligheden. Ældrerådet frygter, at hvis en medarbejder oplever utilfredshed, så er der en sand-

synlighed for, at de ikke udfylder skemaet. Ældrerådet har i et tidligere høringssvar bemærket, den lave svarprocent på spørgeskemaer i forbindelse med kommunale tilsyn.



#### 4. Sagsbehandlingsfrister på Voksen- og Plejeudvalgets område

27.69.04.K08

24/4376

Åben sag

##### Sagsgang

Høring, VPU

##### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde 12. september 2023, at der skulle nedsættes en gruppe på tværs af fagområderne, som én gang årligt skal gennemgå sagsbehandlingsfristerne. Efter gennemgangen skal fristerne forelægges til politisk behandling i de relevante fagudvalg samt Kommunalbestyrelsen.

Arbejdsgruppen mødtes i maj 2024, hvor den årlige gennemgang af sagsbehandlingsfristerne blev indledt. Der er frister på følgende områder:

- Familie, børn og unge
- Social og Sundhed
- Beskæftigelsesområdet
- Borgerservice.

Tilsvarende sager behandles af Børne- og Ungdomsudvalget samt Arbejdsmarkedsudvalget i august 2024. Der laves en samlet sag om sagsbehandlingsfrister til behandling på Kommunalbestyrelsens møde i september 2024.

Sagsbehandlingsfristerne på Voksen- og Plejeudvalgets område har været sendt til administrativ høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Ændringer i sagsbehandlingsfrister på Socialområdet:

- Serviceloven § 85 a vedr. Støtte efter housing-first tilgangen er tilføjet. Fristen er sat til 2 uger.
- Serviceloven § 99 vedr. Støtte- og kontaktperson slettes, da ordningen ikke kræver visitation, og der derfor ikke er fastsættes en sagsbehandlingsfrist.

Forud for den administrative høring var der ikke foretaget ændringer i forhold til sagsbehandlingsfrister på Sundheds- og Omsorgsområdet. Det viser sig dog, at sagsbehandlingstiderne for visse hjælpemidler har ændret sig i den seneste tid, og på den baggrund foreslår forvaltningen følgende ændringer i sagsbehandlingsfrister på Sundheds- og Omsorgsområdet:

- Servicelovens §§ 112 og 113 deles op i tre rækker, da der er forskellige sagsbehandlingsfrister på de forskellige hjælpemidler.
- Servicelovens §§ 112 og 113 vedr. hjælpemidler og forbrugsgoder samt mindre boligændringer ændres, så sagsbehandlingsfristen stiger fra 15 til 20 uger.
- Servicelovens §§ 112 og 113 vedr. basishjælpemidler sættes ned fra 6 til 4 uger.

Da disse ændringer har ikke været sendt til høring, foreslår forvaltningen, at de reviderede sagsbehandlingsfrister sendes til fornyet høring hos Ældrerådet og Handicaprådet.

Der er vedlagt et bilag med fristerne, som har været sendt til høring og et andet bilag med fristerne, som ikke har været sendt til høring.

### **Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

- Serviceloven
- Specialundervisningsloven
- Bekendtgørelse om tandpleje
- Sundhedsloven
- Almenboligloven.

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at de reviderede sagsbehandlingsfrister sendes til fornyet høring.

**Bilag:**

- 1 Åben Sagsbehandlingsfrister på Voksen- og Plejeudvalgets område 78201/24
- 2 Åben Høringssvar fra Ældrerådet - Sagsbehandlingsfrister på Voksen- og Plejeudvalgets område 80673/24
- 3 Åben Høringssvar fra Handicaprådet - Sagsbehandlingsfrister på Voksen- og Plejeudvalgets område 81195/24
- 4 Åben Sagsbehandlingsfrister på Voksen- og Plejeudvalgets område\_Ny version 81164/24

**Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 21-08-2024**

Godkendt.

**Sagsfremstilling**

Voksen- og Plejeudvalget besluttede på sit møde den 21. august 2024, at de reviderede sagsbehandlingsfrister på Sundheds- og Omsorgsområdet sendes til fornyet høring i Ældrerådet.

Der er vedlagt et nyt bilag med de frister, som ikke før har været sendt til høring.

**Indstilling**

Formanden indstiller, at Ældrerådet udarbejder et høringssvar til de reviderede sagsbehandlingsfrister på Voksen- og Plejeudvalgets område.

**Beslutning i Ældrerådet den 05-09-2024**

Ældrerådet mener generelt, at sagsbehandlingsfristerne på hjælpemidler er alt for lange. Ældrerådet finder det meget bekymrende, at personer, der står med et akut behov, kan risikere at skulle vente på et nødvendigt hjælpemiddel i mange uger.

## 5. Emner til dialogmøde med Voksen- og Plejeudvalget

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

### Sagsgang

ÆR

### Sagsfremstilling

Voksen- og Plejeudvalget vil gerne invitere Ældrerådet til dialogmøde onsdag den 18. september 2024, kl. 14.00-14.45. Dialogmødet afholdes på Rådhuset i Grenaa.

På mødet ønskes en drøftelse af, hvilke emner Ældrerådet ønsker at drøfte med Voksen- og Plejeudvalget samt hvem fra rådet, der deltager i dialogmødet.

### Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### Indstilling

Formanden indstiller, at Ældrerådet drøfter:

1. hvilke emner rådet ønsker at drøfte med Voksen- og Plejeudvalget.
2. hvem fra Ældrerådet, der deltager i dialogmødet.

### Beslutning i Ældrerådet den 05-09-2024

Ad. 1

Ældrerådet ønsker at drøfte følgende punkter med Voksen- og Plejeudvalget:

- Demenscenter i Glesborg, herunder:
  - Information af personale og offentligheden.
  - Kompetenceudvikling af personalet.
  - Optimal udnyttelse af Demenscentret.
- Status på skærmbesøg i hjemmeplejen.
- Status på faste teams i hjemmeplejen – og de tildelte midler til dette fra ældreformen.

Ad. 2

Fra Ældrerådet deltager:

- Else Jacobsen
- Anne-Marie Schougaard
- Benthe Andersen
- Hans Erik Nielsen
- Gitte Eilersen
- Rita Kirkegaard.

## 6. Ældredagen 2024

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

### Sagsgang

ÆR

### Sagsfremstilling

FNs Internationale Ældredag markeres hvert år den 1. oktober. Dagen sætter fokus på ældres, civilsamfundets, FN-organisationers og medlemsstaternes indsats for at sætte ældre menneskers vilkår på den internationale udviklingsdagsorden. Hvert år har sit særlige tema.

Der er endnu ikke offentliggjort et tema for 2024.

På Ældrerådets møde den 11. april 2024 blev en arbejdsgruppe bestående af Else Jacobsen, Hans Erik Nielsen og Anne-Marie Schougaard nedsat til at planlægge Ældredagen i Norddjurs Kommune.

Derudover blev det fastlagt, at Ældredagen afholdes tirsdag den 1. oktober 2024 kl. 14.00-17.00 i Pavillonen i Grenaa.

På mødet giver arbejdsgruppen en orientering om arbejdet med Ældredagen 2024.

### Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 8.000 kr. i Ældrerådets budget til afholdelse af Ældredagen 2024.

### Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

### Beslutning i Ældrerådet den 05-09-2024

Punktet blev drøftet.

## 7. Møder siden sidst og kommende møder og arrangementer

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

### Sagsgang

ÆR

### Sagsfremstilling

#### Møder siden sidst

14-08-2024	Borgermøde om Budget 2025 på Stenvad Mosebrug
22-08-2024	Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Farsøththus (KBK)
27-08-2024	Dagsordensmøde (GE, YK)
29-08-2024	Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Fuglsanggården (HEN)
03-09-2024	Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Violskrænten (BA)
05-09-2024	Ordinært møde i Ældrerådet
05-09-2024	Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Møllehjemmet

Det enkelte medlem giver en kort orientering om de møder, som de har deltaget i.

#### Kommende møder og arrangementer

10-09-2024	Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Glesborg Plejecenter
18-09-2024	Dialogmøde med Voksen- og Plejeudvalget
24-09-2024	Dagsordensmøde (GE, YK)
01-10-2024	Ældredagen
03-10-2024	Ordinært møde i Ældrerådet
05-10-2024	Årsmøde i Beboer- og Pårørenderådet på Violskrænten (BA)
22-10-2024	Møde i Faglige Seniorer vedr. Budget 2025
22-10-2024	Danske Ældreråd - Temadag om valg til ældre- og seniorråd.
28-10-2024	Dialogmøde mellem Kollektiv Trafikråd og Miljø- og Teknikudvalget (KBK)
29-10-2024	Dagsordensmøde (GE, YK)
07-11-2024	Ordinært møde i Ældrerådet

15-11-2024	Møde i Randersklyngen (GE)
26-11-2024	Dagsordensmøde (GE, YK)
27-11-2024	Danske Ældreråd - Sundhedspolitisk Konference. Afventer program.
05-12-2024	Ordinært møde i Ældrerådet

### **Økonomiske konsekvenser**

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag:**

1 Åben Program - Temadag om valg til ældre- og seniorråd

87917/24

### **Beslutning i Ældrerådet den 05-09-2024**

Godkendt.

Siden udsendelse af dagsorden til Ældrerådets møde, er programmet til Danske Ældreråds temadag den 22. oktober 2024 om valg til ældre- og seniorråd kommet. Programmet er vedlagt som bilag til referatet. Følgende deltager i temadagen:

- Yvonne Karnø
- Gitte Eilersen
- Rita Kirkegaard
- Anne-Marie Schougaard.



## 8. Orientering

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

### Sagsgang

ÆR

### Sagsfremstilling

På Ældrerådets møde vil der være mulighed for en gensidig orientering.

Derudover er der følgende punkter til orientering og drøftelse:

- Nyhedsbrev fra Danske Ældreråd, juni 2024. Nyhedsbrevet er vedlagt som bilag.
- Trivsel på plejecentrene, herunder frivillighed.
- Til orientering kan Voksen- og Plejeudvalgets referat fra møde den 21. august 2024 læses via dette [link](#).
- Henvendelse vedr. transport med regionale busser.

### Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Bilag:

1 Åben Nyhedsbrev fra Danske Ældreråd, august 2024

83430/24

### Beslutning i Ældrerådet den 05-09-2024

Godkendt.

## 9. Ældrerådets arbejdsplan og næste møde

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

### Sagsgang

ÆR

### Sagsfremstilling

Forvaltningen har revideret arbejdsplanen for Ældrerådet i 2024. Arbejdsplanen for 2024 er vedlagt som bilag.

Det skal bemærkes, at der er tilføjet et dialogmøde den 3. oktober 2024 med Velfærdsdirektør Lene Mehlsen Thomsen og Sundheds- og Omsorgschef Anne-Marie Bentzen vedr. den kommende proces med samling af demensindsatsen. Dialogmødet er fastlagt til kl. 8.30, og det foreslås derfor, at Ældrerådet møder kl. 8.15.

Det skal desuden bemærkes, at der er tilføjet et dialogmøde den 7. november 2024, kl. 9.30 med leder af Visitation og hjælpemidler Karina Kreutzfeldt til en orientering om hjælpemidler.

Næste ordinære møde afholdes torsdag den 3. oktober 2024. Forslag til punkter til dagsordenen ønskes drøftet på mødet.

### Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### Indstilling

Formanden indstiller, at:

1. arbejdsplanen godkendes.
2. forslag til punkter til dagsordenen drøftes.

**Bilag:**

1 Åben Ældrerådets arbejdsplan 2024

86121/24

**Beslutning i Ældrerådet den 05-09-2024**

Godkendt.

## 10. Kommunikation og synlighed

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

### Sagsgang

ÆR

### Sagsfremstilling

Ældrerådet drøfter ved slutningen af hvert møde, om der er emner, der egner sig til videre kommunikation.

Desuden drøftes følgende:

- Facebook
- Lokalavisen
- Status på kontakt til de frivillige foreninger, der henvender sig til ældre vedr. muligt besøg af Ældrerådet.

Ældrerådets Facebookgruppe kan findes her: [Ældrerådet Norddjurs](#)

### Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

### Beslutning i Ældrerådet den 05-09-2024

Punktet blev drøftet.

### Facebook

Referatet fra dette møde samt invitationen til Ældredagen lægges på Ældrerådets Facebookside.

Desuden lægges Ældrerådets høringssvar til Budget 2025 på Facebook.

Lokalavisen

Siden sidst har Ældrerådet ikke været synlige i lokalavisen.

Ældrerådets høringsvar til Budget 2025 sendes til lokalavisen.

Kontakt til de frivillige foreninger, der henvender sig til ældre vedr. muligt besøg af Ældrerådet

Nogle foreninger er kontaktet. Arbejdet fortsætter.

## Bilagsoversigt

3. Forslag til revidering af tilsynspolitik for kommunale tilsyn på Sundheds- og Omsorgsområdet
  1. Tilsynspolitik for kommunale tilsyn på Sundheds- og Omsorgsområdet (85088/24)
  
4. Sagsbehandlingsfrister på Voksen- og Plejeudvalgets område
  1. Sagsbehandlingsfrister på Voksen- og Plejeudvalgets område (78201/24)
  2. Høringssvar fra Ældrerådet - Sagsbehandlingsfrister på Voksen- og Plejeudvalgets område (80673/24)
  3. Høringssvar fra Handicaprådet - Sagsbehandlingsfrister på Voksen- og Plejeudvalgets område (81195/24)
  4. Sagsbehandlingsfrister på Voksen- og Plejeudvalgets område\_Ny version (81164/24)
  
7. Møder siden sidst og kommende møder og arrangementer
  1. Program - Temadag om valg til ældre- og seniorråd (87917/24)
  
8. Orientering
  1. Nyhedsbrev fra Danske Ældreråd, august 2024 (83430/24)
  
9. Ældrerådets arbejdsplan og næste møde
  1. Ældrerådets arbejdsplan 2024 (86121/24)

## Underskriftsside

---

Anne-Marie Schougaard

---

Benthe Andersen

---

Else Jacobsen

---

Gitte Eilersen, Formand

---

Hans Erik Nielsen

---

Knud Birch Kristensen

---

Knud Sejersen Nielsen

---

Rita Kirkegaard

---

Yvonne Karnøe, Næstformand