



Ældrerådet

BESLUTNINGSREFERAT

Sted: Hotel Gjerrild Kro
Gjerrild Bygade 16, 8500 Grenaa

Dato: Torsdag den 5. december 2024

Start kl.: 8:45

Slut kl.: 12:00

Medlemmer: Anne-Marie Schougaard
Benthe Andersen
Else Jacobsen
Gitte Eilersen, Formand
Hans Erik Nielsen
Knud Birch Kristensen
Knud Sejersen Nielsen
Rita Kirkegaard
Yvonne Karnøe, Næstformand

Fraværende: Benthe Andersen

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Godkendelse af dagsorden	1
2. Effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer - Miljø- og Teknikudvalget.....	2
3. Valg til Ældrerådet.....	8
4. Ældrerådets årsberetning 2024	9
5. Model for ny tilskudsmodel til selvejende idrætshaller	11
6. Møder siden sidst og kommende møder og arrangementer	15
7. Orientering	17
8. Ældrerådets arbejdsplan og næste møde.....	19
9. Kommunikation og synlighed.....	20
10. Orientering om status på demensindsatsen v. Sundheds- og Omsorgschef Anne-Marie Bentzen, kl. 11.00.....	22
Bilagsoversigt.....	23

1. Godkendelse af dagsorden

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Ældrerådet godkender dagsordenen.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutning i Ældrerådet den 05-12-2024

Godkendt med den bemærkning, at punktet: ”Model for ny tilskudsmodel til selvejende idrætshaller” tilføjes som nyt punkt 5 og behandles.

2. Effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer - Miljø- og Teknikudvalget

00.30.02.S00

24/7188

Åben sag

Sagsgang

MTU

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2025-2028 er der i 2025 indarbejdet et effektiviseringsbidrag på 0,55%. Det er aftalt i budgetaftalen, at forvaltningen har mulighed for at lægge sager frem for fagudvalgene i november/december samt Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i januar, hvis hele eller dele af effektiviseringsbidraget ønskes udmøntet på en måde, som ligger indenfor det politiske kompetenceområde. Det kan f.eks. være sænkelse af et serviceniveau overfor borgere, eller forslag om at en tidligere politisk prioriteret opgave skal falde bort eller forslag om et råderumsforslag.

Uddrag af budgetaftalen 2025-2028:

”Forligspartierne er enige om at fastholde det årlige effektiviseringsbidrag på serviceudgifterne. Effektiviseringsbidraget udgør 0,55 pct. i 2025 og 0,80 pct. i overslagsårene. Forligspartierne er enige om, at der fremlægges en sag til Kommunalbestyrelsen til foråret 2025, hvor der træffes beslutning om at fastlægge en fast effektiviseringsprocent i de kommende budgetår. Således er procentsatsen for effektiviseringsbidraget fastlagt forud for budgetforhandlingerne. Der lægges derudover en sag i Kommunalbestyrelsen, hvor kriterierne for anvendelsen af puljen til værn om servicerammen fastlægges.

Forligspartierne er bevidste om, at effektiviseringsbidraget også vil medføre, at opgaver vil blive reduceret eller falde bort. Forud for det nye budgetår fremlægges en sag på fagudvalgmøderne og Kommunalbestyrelsen omkring udmøntning af effektiviseringsbidrag for det kommende år med emner, der jf. kompetencefordelingen skal beslutes politisk. Ligeledes er det muligt i forbindelse med udmøntning af effektiviseringsbidraget at anvende forslag fra råderumskataloget. Den resterende del af effektiviseringsbidraget udmøntes administrativt”.

Det er tredje gang, at der fremlægges en sag for fagudvalgene med forslag til ændringer, som ligger indenfor den politiske kompetence. Sagen fremlægges forud for udmøntning af effektiviseringsbidraget i 2025.

Effektiviseringstiltag der ligger indenfor den administrative kompetence gennemføres på de enkelte aftaleenheder uden politisk stillingtagen. For Plan, Byg og Miljø indstilles der ikke effektiviseringstiltag på Miljø- og teknikudvalgets område, som går ud over den administrative bemyndigelse.

For Vej og Ejendom skal der findes 0,488 mio. kr., og forvaltningen indstiller nedenstående effektiviseringstiltag/besparelser til Miljø- og Teknikudvalget:

Forvaltningens prioriteringsforslag med virkning pr. 01.01.2025

1. Drift Grenaa-Anholt Færgefart, aftalt med parterne - 0,050 mio. kr. Der tages driftsmæssige initiativer til reduceret service på færgen for at imødekomme en besparelse.
2. Randers Fjord Færgefart, 2% reduktion aftalt med parterne - 0,030 mio. kr. Der tages driftsmæssige initiativer til reduceret service på færgen for at imødekomme en besparelse.
3. El-ladestandere afledt drift reduceres med 83 % - 0,125 mio. kr. Behovet for afledt drift af el-ladestandere har vist sig mindre end først antaget. Konsekvenserne for borgere vil være minimale.
4. Reduceret drift grusveje med 6% - 0,040 mio. kr. Den reducerede drift vil medføre et kvalitetstab på de kommunale grusveje.
5. Reduktion på 50%- fjernelse af graffiti - 0,035 mio. kr. Besparelsen medfører øget graffiti i byrummet og på offentlige toiletter og bygninger.
6. Reduktion af indvendig vedligehold brandstationer på 40% - 0,125 mio. kr. Da man for nylig har renoveret brandstationen i Allingåbro og renovering af brandstationen i Grenaa er i gang, vil der være et mindre behov for indvendig vedligeholdelse de kommende år.
7. Ophør med udlægning af flis i bede i parker - 0,020 mio. kr. Besparelsen vil betyde øget ukrudt og dårligere visuelt indtryk af bede i parkerne.

8. Ophør med udlægning af flis i bede i vejbeplantninger - 0,010 mio. kr. Besparelsen vil betyde øget ukrudt og dårligere visuelt indtryk af bede på og ved veje.
9. Reduceret periode med fjernelse af tang med 30% - 0,020 mio. kr. Besparelsen vil medføre gener ved tang på de offentlige strande.
10. Færre affaldsstativer i skovene ca. 50% - 0,015 mio. kr.
11. Reduktion af skovinventar med ca. 50 % - 0,010 mio. kr.
12. Reduktion af aftale med kattens værn med 50% - 0,010 mio. kr.

Samlet reduktion: 0,490 mio. kr.

Ikke prioriterede reduktionsforslag:

13. Reduceret drift på grunde til salg - 0,025 mio. kr. Besparelsen vil betyde en reduceret salgbarhed af de udbudte grunde. Der vil fortsat blive gennemført nødtørftigt drift af grunde.
14. Reduceret underskudsdekning på driften af toiletter på Bønnerup Havn - 0,080 mio. kr. Bortfaldet af denne service kan betyde at de offentlige toiletter på Bønnerup Havn lukkes for offentlig adgang af havnebestyrelsen.
15. Nedlæggelse af Flex 10 knudepunkter - 0,250 mio. kr. Nedlæggelsen vil betyde et reduceret serviceniveau i den kollektive trafik.
16. Ophør med udsætning af badebroer (Fjellerup, Rygårde og Grenaa) - 0,080 mio. kr. Besparelsen vil betyde at der ikke bliver udsat badebro på strandene i Fjellerup, Rygårde og Grenaa
17. Reduceret drift af "hotspots" i forbindelse med Naturpark Randers Fjord - 0,025 mio. kr.

Generelt forslag

Ændring af svartid på politikerspørgsmål til 14 dage. Forvaltningen foreslår at forlænge svartiden på politikerspørgsmål til op til 14 kalenderdage i stedet for de nuværende 8 dage. En forlængelse af svartiden vil give forvaltningen bedre mulighed for at indhente og udarbejde et fyldestgørende svar uden at skulle tilsidesætte andre opgaver. Med en forlænget svartid vil en større andel af spørgsmålene kunne besvares inden for fristen, og forvaltningen kan dermed undgå en arbejdsgang, hvor spørgsmålsstillere skal orienteres om, at svarfristen ikke kan overholdes.

Efter behandling af ovenstående vil effektiviseringstiltag blive sendt i høring hos Grenaa - Anholt Færgesart, Grønt Råd, Kollektiv Trafik Råd, Handicaprådet og Ældrerådet. På mødet i december vil punktet blive behandlet igen med eventuelle høringssvar.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til den indgåede budgetaftale for 2025-2028 samt den vedtagne økonomiske politik for Norddjurs Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Det er aftalt i budgetaftalen for 2025-2028, at effektiviseringsbidraget i 2025 udgør 0,55 pct., hvilket på Miljø- og Teknikudvalgets område svarer til 0,525 mio. kr. årligt i budgetperioden. Fra 2026 stiger effektiviseringsbidraget til 0,8%.

Effektiviseringsbidragene er indarbejdet i budgetterne på samme måde som den årlige stigning i pris- og lønfremskrivningen.

I denne sag forelægges der besparelsesforslag fra Vej og Ejendom på 0,490 mio. kr. til politisk stillingtagen.

Det er en grundlæggende forudsætning i budgetaftalen for budget 2025-2028, at udvalg, der konstaterer merforbrug, får iværksat initiativer til at skabe balance både på kort og lang sigt. Forligspartierne anerkender, at forudsætningen for denne budgetaftale er, at alle fagudvalg overholder budgetrammerne for både 2024 og 2025, jf. den økonomiske politik.

Lovgrundlag

Opfølgning på udmøntning af effektiviseringsbidraget i 2024 anvendes som led i de løbende økonomiske opfølgninger og som en del af arbejdet med både budget- og regnskabsstyring, og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov, Budgetloven samt Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Fællesforvaltningsdirektøren indstiller, at ovennævnte forslag for at skabe balance i udvalgets budgetramme drøftes og besluttet.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 18-11-2024

Udvalget godkendte forvaltningens prioriteringsforslag med en ændring: Forslag 17 ”Reduceret drift af ”hotspots” i forbindelse med Naturpark Randers” skal medtages i stedet for forslag 9 ”Reduceret periode med fjernelse af tang”.

Til mødet i december vedlægges driftskatalog for et fuldt overblik over besparelsesmuligheder.

Udvalget ønsker, at der fremadrettet kigges på effektiviseringsmuligheder frem for besparelser.

Sagsfremstilling

Miljø- og Teknikudvalget besluttede på sit møde den 18. november 2024, at ovennævnte forslag for at skabe balance i udvalgets budgetramme skal sendes til høring i Grenaa - Anholt Færgesfart, Grønt Råd, Kollektiv Trafik Råd, Handicaprådet og Ældrerådet.

Indstilling

Formanden indstiller, at Ældrerådet udarbejder et høringssvar til forslag for at skabe balance i Miljø- og Teknikudvalgets budgetramme

Beslutning i Ældrerådet den 05-12-2024

Ældrerådet tager effektiviseringstiltag og øvrige politiske prioriteringer på Miljø- og Teknikudvalgets område til efterretning med følgende bemærkninger.

Ældrerådet bemærker, at forslaget om at nedlægge 10 knudepunkter, bør tages helt af listen, da det har stor betydning for ældre mennesker at kunne komme rundt med kollektiv trafik.

Ældrerådet bakker desuden op om Miljø- og Teknikudvalgets beslutning om at fjerne besparelsen på: ”Reduceret periode med fjernelse af tang”, set i forhold til et turistperspektiv.

Ældrerådet mener fortsat, at effektiviseringsbidraget bør fjernes helt.

3. Valg til Ældrerådet

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Den 18. november 2025 er der valg til Ældrerådet.

På mødet ønskes en drøftelse af valget og dets forberedelser.

Der kan desuden orienteres om, at der er indgået aftale med Netcompany, om tilkøb af et valgmodul til ældrerådsvalget.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes og tages til efterretning.

Beslutning i Ældrerådet den 05-12-2024

Godkendt.

4. Ældrerådets årsberetning 2024

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Ældrerådet udarbejder hvert år en årsberetning som skal sendes til orientering i Kommunalbestyrelsen.

Årsberetningen indeholder emner, som Ældrerådet har beskæftiget sig med og været optaget af i det forgangne år.

På mødet ønskes en drøftelse af emner til Ældrerådets årsberetning 2024.

Årsberetningen skal udarbejdes og sendes til Kommunalbestyrelsen i løbet af første kvartal 2025.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

Beslutning i Ældrerådet den 05-12-2024

Følgende emner til årsberetningen blev drøftet, og der blev sat navn på, hvem der skal skrive:

- Sundhedsreformen og Ældrereformen (GE)
- Samling af demensenheden (GE)
- Små teams i hjemmeplejen (YK)
- Skærme i hjemmeplejen (YK)
- Ældrerådets stop-op-dag 2024 (YK)

- Ældredagen 2024 (HEN)
- Synlighed og kommunikation (AMS)
- Beboer og pårørenderåd på plejecentrene (KSN)
- Trafikrådet, herunder knudepunkter mv. (KBK)
- Valg som kommende opmærksomhedspunkt (GE)

Frist for at indsende materiale til sekretæren er senest mandag den 6. januar 2024.

5. Model for ny tilskudsmodel til selvejende idrætshaller

18.15.15.Ø40

23/4935

Åben sag

Sagsgang

KFU, høring, KFU, ØK, KB

Sagsfremstilling

I denne sag skal Kultur- og Fritidsudvalget drøfte og beslutte ny tilskudsmodel til selvejende idrætshaller, som skal sendes i høring.

Denne beslutning består af nedenstående elementer:

1. Grundmodel med fast bygningsbaseret tilskud og variabelt tilskud baseret på antal foreningstimer
2. Aktivitetsbaseret betaling for skolebrug
3. Restbeløb fra skolebrugsbetaling benyttes til forholdsmæssig fordeling for de haller der mister mest.

Den 7. august 2023 besluttede Kultur- og Fritidsudvalget at igangsætte arbejdet med at få udarbejdet forslag til tilskudsmodeller inden for fritidsområdet. Til dette formål blev der afsat 0,200 mio. kr. til køb af rådgiver ved Idrættens Udviklingscenter (IUCE). Aftale herom er vedlagt.

Den 17. september 2024 drøftede Kultur- og Fritidsudvalget udkast til principper for en ny tilskudsmodel. I forbindelse med kvalificering af modellen ønsker udvalget i denne sag at præsenteres for:

- En tilrettet tilskudsmodel, hvor følgende elementer afklares:
 - 1) Retningslinjer for en fælles indberetning fra foreningerne til forvaltningen
 - 2) Retningslinjer for udendørs brug af omklædning.
- En model med indfasning, hvor fordelingen mellem fast bygningstilskud og aktivitetsbaseret tilskud ændres fra 80/20 til 60/40 i en indfasningsperiode fra 2026-2028.

- En model, der illustrerer, hvordan overskudsmidler fra skolebrugsbetaling overføres til en udviklingspulje (omstillingspulje) for de faciliteter, der berøres mest af skoleomlægningen.
- Konsekvenser af en omlægning til aktivitetsbaseret afregning i forbindelse med at skolebrug omlægges til aktivitetsbaseret afregning.

Den 22. oktober 2024 besluttede Kultur- og Fritidsudvalget, at tilskudsmodel til svømmefaciliteter skal belyses yderligere. Udvalget bestilte et oplæg til en proces for fordeling af svømmehalstilskud, hvor de to svømmefaciliteter inddrages.

Svømmehalstilskud er derfor ikke en del af den samlede model, og belyses særskilt på et senere tidspunkt.

Der tages udgangspunkt i IUCE's vedlagte "Indstilling til revideret tilskudsmodel for selvejende faciliteter i Norddjurs Kommune", som i perioden fra den 17. september 2024 er blevet justeret og tilrettet med udvalgets ønsker, samt suppleret med yderligere beregninger.

Den tilrettede model er beskrevet i bilag "Udkast - ny tilskudsmodel til selvejende idrætshaller i Norddjurs Kommune". Der er også vedlagt en uddybende beskrivelse af modellen og historikken bag.

Når udvalget har truffet beslutning om model, og udvalgt de scenarier der skal indarbejdes i en endelig model, vil udkastet blive justeret i henhold til beslutninger på nærværende møde og efterfølgende sendt i høring.

Det bemærkes, at beregninger i modellen er foretaget på nyeste indberettede tal for sæson 2023-2024, hvorfor de viste beregninger kan være forskellige fra beregninger vist på tidligere udvalgs møder og styregruppemøder.

Det bemærkes ligeledes, at en ny godkendt model vil være gældende fra januar 2026.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til kommunens Fritidsstrategi for 2021-2024, som bl.a. har fokus på faciliteter og bedst mulig udnyttelse af disse i forhold til antal brugere og aktiviteter. Derudover er der sammenhæng til Facilitetsstrategien under projekt Bevæg dig for livet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Indstilling

Chefen for Kultur, Fritid, Turisme og Biblioteker indstiller, at

1. den tilrettede tilskudsmodel med fast bygnings- og variabelt tilskud til selvejende idrætshaller godkendes.
 - a. Implementeringen af modellen sker over en treårig indfasningsperiode, hvor fordelingen ændres gradvist fra 80/20 % i 2026 til 70/30 % i 2027 og videre til 60/40 % i 2028.
2. udvalget drøfter og træffer beslutning om forslag til afregning for skolebrug med aktivitetsbaseret afregning for den samlede facilitet.
 - a. Facilitetsbetalingen følger KL's timepris for 20x40 hal.
3. restmidler fra aktivitetsbaseret skolebrugsbetaling benyttes til at kompensere de der mister forholdsmæssigt mest.
 - a. En facilitet kan maksimalt få reduceret budgettet inden for tilskudsmodellen med 10 %. pr. år.
4. den godkendte tilskudsmodel sendes i høring frem til og med den 5. januar 2025.

Bilag:

- 1 Åben 23.11.2023 Aftale om Udviklingsproces til formulering af ny tilskuds- 123011/23
model
- 2 Åben 28.08.2024 IUCE Indstilling revideret tilskudsmodel Norddjurs Kom- 89554/24
mune

- 3 Åben Ny tilskudsmodel til selvejende idrætshaller i Norddjurs Kommune (høring) 114441/24
ring)
- 4 Åben Uddybende beskrivelse af ny tilskudsmodel for idrætshaller (høring) 114443/24

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 26-11-2024

Ad. 1a. Tiltrådt.

Ad. 2a. Drøftet og tiltrådt.

Ad. 3a. Tiltrådt.

Ad. 4. Godkendt. Udvalget ønsker at sende tilskudsmodellen i høring ved de selvejende haller, Fritidsrådet, Idrætsrådet, Handicaprådet og Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på sit møde den 26. november 2024, at model for ny tilskudsmodel for selvejende idrætshaller skal sendes til høring i Ældrerådet.

Indstilling

Formanden indstiller, at Ældrerådet udarbejder et høringssvar til model for ny tilskudsmodel for selvejende idrætshaller.

Beslutning i Ældrerådet den 05-12-2024

Ældrerådet tager model for ny tilskudsmodel til selvejende idrætshaller til efterretning med følgende bemærkninger.

Ældrerådet mener, at det er godt, at der bliver gjort noget for, at der kommer mere aktivitet i hallerne, men påpeger dog, at hallerne i kommunen er af ældre dato, og derfor kræver flere penge til vedligeholdelse for, at de ikke forfalder.

Knud B Kristensen deltager i informationsmødet med forvaltningen den 12. december 2024.

6. Møder siden sidst og kommende møder og arrangementer

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Møder siden sidst

11-11-2024	LOF-møde om Seniorboliger og Fripleshjem på Djursland (KBK, YK, AMS, GE)
13-11-2024	Konstituerende møde i Beboer- og Pårørenderådet på Fuglsanggården (HEN)
14-11-2024	Konstituerende møde i Beboer- og Pårørenderådet på Digterparken
21-11-2024	Årsmøde i Beboer- og Pårørenderådet på Møllehjemmet (KSN)
26-11-2024	Konstituerende møde i Beboer- og Pårørenderådet på Violskrænten (BA)
26-11-2024	Dagsordensmøde (GE, YK)
27-11-2024	Dialogmøde mellem Beboer- og Pårørenderåd på Sundheds- og Omsorgsområdet og Voksen- og Plejeudvalget
27-11-2024	Danske Ældreråd - Sundhedspolitisk Konference (GE, YK, KSN, RK)
04-12-2024	Konstituerende møde i Beboer- og Pårørenderådet på Glesborg Plejecenter (AMS)
05-12-2024	Ordinært møde i Ældrerådet

Det enkelte medlem giver en kort orientering om de møder, som de har deltaget i.

Kommende møder og arrangementer

05-12-2024	Konstituerende møde i Beboer- og Pårørenderådet på Farsøththuset (KBK)
09-12-2024	Danske Ældreråd – Ældreformen (GE, YK)
12-12-2024	Informationsmøde om tilskudsmodel til selvejende institutioner (KBK)
19-12-2024	Konstituerende møde i Beboer- og Pårørenderådet på Møllehjemmet (KSN)
09-01-2025	Ordinært møde i Ældrerådet

13-01-2025	Workshop vedr. fremtidig anvendelse af bygninger i Posthaven og Fuglsanggården, kl. 15-18 i Pavillonen i Grenaa. 2 medlemmer fra Ældrerådet
15-01-2025	Møde med Ældre Sagen i Pavillonen (KBK, GE, AMS, KSN, HEN YK, EJ)
20-01-2025	Møde i Faglige Seniorer – Forstå din folkepension
12-05-2025	Møde i Beboer- og Pårørenderådet på Glesborg Plejecenter (AMS)

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at:

1. orienteringen tages til efterretning.
2. Ældrerådet udpeger to medlemmer til at deltage i workshoppen den 13. januar 2025.

Beslutning i Ældrerådet den 05-12-2024

Ad. 1

Godkendt.

Ad. 2

Fra Ældrerådet deltager Hans Erik Nielsen og Gitte Eilersen.

7. Orientering

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

På Ældrerådets møde vil der være mulighed for en gensidig orientering.

Derudover er der følgende punkter til orientering og drøftelse:

- Nyhedsbrev fra Danske Ældreråd, november 2024. Nyhedsbrevet er vedlagt som bilag.
- Til orientering kan Voksen- og Plejeudvalgets referat fra møde den 27. november 2024 læses via dette [link](#).
- [Finansloven 2025-2028](#)
 - **Social- og Sundhedsskolen** - Regeringen og aftalepartierne er enige om at prioritere midler til at udvide det kompenserende særtilskud i justeringerne af taxameter- og tilskudssystemet, således at erhvervsskoler, der er beliggende i provinskommuner, og som tidligere modtog særtilskuddet til små erhvervsskoler også bliver berettiget til det kompenserende særtilskud. Dermed vil Randers Social- og Sundhedsskole også være berettiget til særtilskud.
 - **Danske Ældreråd** - Regeringen og aftalepartierne noterer sig, at der er sket en stor stigning i statslige årsværk i de senere år. Regeringen og aftalepartierne er enige om at ville prioritere midler til den borgernære velfærd og grønne omstilling frem for på flere statslige ansatte. Regeringen og aftalepartierne noterer sig derfor, at der med den politiske aftale om finansloven for 2025 ikke afsættes nye bevillinger til nye statslige årsværk. Regeringen og aftalepartierne er samtidig enige om at gennemføre politisk prioriteret opgavebortfald svarende

til godt 1.000 årsværk i 2025, herunder også afvikling af tilskud til Danske Ældreråd.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag:

1 Åben Nyhedsbrev fra Danske Ældreråd, november 2024

112459/24

Beslutning i Ældrerådet den 05-12-2024

Godkendt.

8. Ældrerådets arbejdsplan og næste møde

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet en ny arbejdsplan for Ældrerådet i 2025. Arbejdsplanen for 2025 er vedlagt som bilag.

Næste ordinære møde afholdes torsdag den 9. januar 2025. Forslag til punkter til dagsordenen ønskes drøftet på mødet.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at:

1. arbejdsplanen godkendes.
2. forslag til punkter til dagsordenen drøftes.

Bilag:

1 Åben Ældrerådets arbejdsplan 2025

114330/24

Beslutning i Ældrerådet den 05-12-2024

Godkendt.

9. Kommunikation og synlighed

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

Ældrerådet drøfter ved slutningen af hvert møde, om der er emner, der egner sig til videre kommunikation.

Desuden drøftes følgende:

- Facebook
- Lokalavisen
- Status på kontakt til de frivillige foreninger, der henvender sig til ældre vedr. muligt besøg af Ældrerådet.

Ældrerådets Facebookgruppe kan findes her: [Ældrerådet Norddjurs](#)

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes.

Beslutning i Ældrerådet den 05-12-2024

Punktet blev drøftet.

Facebook

Referatet fra dette møde lægges på Ældrerådets Facebookside.

Lokalavisen

Ældrerådet har ikke været synlige i lokalavisen siden sidst.

Kontakt til de frivillige foreninger, der henvender sig til ældre vedr. muligt besøg af Ældrerådet

Nogle foreninger er kontaktet. Arbejdet fortsætter.

10. Orientering om status på demensindsatsen v. Sundheds- og Omsorgschef Anne-Marie Bentzen, kl. 11.00

27.69.40.P35

23/11067

Åben sag

Sagsgang

ÆR

Sagsfremstilling

På Ældrerådets møde deltager Sundheds- og Omsorgschef Anne-Marie Bentzen, og giver en orientering om status på demensindsatsen.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Ældrerådet den 05-12-2024

Taget til efterretning.

Bilagsoversigt

5. Model for ny tilskudsmodel til selvejende idrætshaller
 1. 23.11.2023 Aftale om Udviklingsproces til formulering af ny tilskudsmodel (123011/23)
 2. 28.08.2024 IUCE Indstilling revideret tilskudsmodel Norddjurs Kommune (89554/24)
 3. Ny tilskudsmodel til selvejende idrætshaller i Norddjurs Kommune (høring) (114441/24)
 4. Uddybende beskrivelse af ny tilskudsmodel for idrætshaller (høring) (114443/24)

7. Orientering
 1. Nyhedsbrev fra Danske Ældreråd, november 2024 (112459/24)

8. Ældrerådets arbejdsplan og næste møde
 1. Ældrerådets arbejdsplan 2025 (114330/24)

Underskriftsside

Anne-Marie Schougaard

Benthe Andersen

Else Jacobsen

Gitte Eilersen, Formand

Hans Erik Nielsen

Knud Birch Kristensen

Knud Sejersen Nielsen

Rita Kirkegaard

Yvonne Karnøe, Næstformand