

Arbejdsmiljørapport fra lokaludvalg til områdeudvalg

Jeres beskrivelser af arbejdsmiljøet indgår i arbejdsmiljødrøftelserne i områdeudvalget og hovedudvalget. Rapporten er opbygget, så I kan lave den i forbindelse med jeres lokale årlige arbejdsmiljødrøftelse. For yderligere information se personalepolitikken og MED-aftalen eller spørg HR-afdelingen. Husk at indsende rapporten i god tid inden områdeudvalgets møde i 2. kvartal.

Arbejdsplads: Ørum bo- og aktivitetscenter

Dato for sidste APV: juni 2021

Dato for sidste besøg af arbejdstilsynet: Arbejdstilsynet har ikke været på besøg siden sidste arbejdsmiljørapport.

Har arbejdstilsynet givet påbud til arbejdspladsen og i så fald hvilke? Ingen påbud.

Arbejdsmiljøgruppens medlemmer d.d.:

- Nijazi Krasniqi	- Nikolaj Stefansen	-
- Birte Kousted	- Mia van de Sande	-

Arbejdsmiljøet i det forløbne år

Beskriv de ting i jeres arbejdsmiljø, der fungerer godt:

Godt fællesskab med fokus på det arbejdsmæssige kollegiale fællesskab. Fokus på kommunikation og opgaveløsning samarbejde på tværs - både afdelingerne imellem men også i det tværfaglige samarbejde (det sidste år også med afstand).

Ordentlighed og respekt for hinandens forskellighed.

Endnu et år med en god fokus på covidhåndtering ind i opgaveløsningen.

Udviklingen af digitale møder.

Uddannelse af forflytningsvejleder.

Afdelingen uddannet i tegn til tale.

Brug af råbeskemaer i en forebyggende tankegang.

Alle medarbejdere har gennemført førstehjælpskursus.

Beskriv de arbejdsmiljømæssige udfordringer, I er stødt på:

Sikkerhed i forbindelse med fysiske rammer.

Støj-uro

IT- og digitalt udstyr (office 365, mail)

Kommunikation, herunder undervisning og opstart af PBD.

Covid- restriktioner og anbefalinger- herunder kommunikation med borgere og pårørende til forståelse af tacklingen af pandemi.

Nyt vagtplanssystem

Hvordan vurderer I jeres arbejdsmiljøindsats det forgangne år - har I nået det, I ønskede?

-Vi har en høj score i forbindelse med indsatsen der er gjort for at højne det gode arbejdsmiljø. Dette er dokumenteret gennem APV og div. Tilsyn.

-Det lokale MED udvalg er aktivt, og trio-arbejdet er aktivt. Vi deltager i eksterne arbejdsmiljø dage. Vi har altid arbejdsmiljø på som dagsordenpunkt.

Vi er nået langt med det ønskede og er i fortsat proces med forskellige temaer. Bl.a. er der temadag på vej hvor vi sammen former det arbejdsmæssige fremtidige fællesskab.

Der er i juni 2021 lavet en APV på det fysiske / psykiske arbejdsmiljø som viser en høj score af generel tilfredshed, dog med særlige fokus punkter der fortsat skal arbejdes med, bl.a. sikkerhed i forbindelse med konflikter, støj/uro, og kommunikation.

Arbejdsmiljømål for det kommende år

Hvilke dele af jeres arbejdsmiljø ønsker I at fastholde - og hvordan?

- Det arbejdsmæssige fællesskab
- Øge den kollegiale sparring herunder supervision
- proces baseret dokumentation, dokumentation generelt
- sikkerhed og konflikthåndtering mhbl. På forebyggelse af vold og uhensigtsmæssig adfærd.
- IT og udvikling af nye systemer og platforme.

Hvilke dele af jeres arbejdsmiljø ønsker I at udvikle - og hvordan?

- Rekruttering/fastholdelse - onboarding og introduktionsmateriale til nye kollegaer, samt udtjekningssamtaler når personale forlader arbejdspladsen.
- Reduktion af støj/uro - low arousal tilgang, holde borger i aktivitetsflow, supervision, ørepropper til personale
- Et fortsat vigtigt fokus på sikkerhed - nyt alarmsystem og nøglesystem.

Arbejdsbetinget sygefravær

Har der været arbejdsbetinget sygefravær på arbejdspladsen i indeværende år?

Ja men begrænset til 3 medarbejdere - hvilket i sig selv er tre for meget!

Hvordan forebygger I arbejdsbetinget sygefravær?

Ved at registrere udadreagerende adfærd - samt hurtig og systematisk opfølgning på registreringerne både kollegiale, ledelsesmæssigt samt i AMR regi og på teammøder efterfølgende.

Ved god introduktion individuelt og fælles for nye kollegaer.

Vedr. forundringssamtaler.

Ved organisering af arbejdet.

Ved at tænke i sikkerhed - konfliktnedtrappende tankegang Low arousal, ved at trække os, aflede - personaleskift.

Tilgængelig ledelse - akut telefon.

Arbejdsulykker

Har der været arbejdsulykker på arbejdspladsen i indeværende år?

Ja

Hvordan forebygger I arbejdsulykker?

Forflytningsvejledning. Brug af hjælpemidler - ingen løft - fx brug razer

Sikre gangarealer/trapper - undgå glat underlag.

Konfliktnedtrappende tankegang.

Viden om arbejdsmiljø

Hvordan sikrer I, at I har de nødvendige kompetencer til at varetage arbejdsmiljøarbejdet (AMR og arbejdsleder)?

Arbejdsmiljø uddannelse og hyppige møder både AMR og TRIO hver 4. uge systematisk.

Aktiv deltagelse i arbejdsmiljø dage og Trio dage.

Har I ønsker til bestemte emner for den supplerende arbejdsmiljøuddannelse?

Gode erfaringer og idéer

Er der noget, I særligt kan fremhæve som en succes/gevinst for jeres arbejdsmiljø?

Fokus på arbejdsfællesskaber og kommunikation.

TRIO samarbejdet

Tilgang og menneskesyn

At tænke og reflektere i OLFA modellen.

Den hyppige systematiske mødeaktivitet.

Åbenhed omkring arbejdsmiljøet både på møder/supervision, men også i dagligdagen hvor forskellige episoder kan drøftes på en konstruktiv/lærerig måde.

Dato:

11/5 2022



Lederens underskrift





Arbejdsmiljørepræsentantens underskrift