

Udvidet Rapportbeskrivelse

Fraværsrapport: Periodeafgrænsning	Definitioner og afgrænsninger
	<p>Fraværsrapporten vises for indeværende år til og med marts måned. For 2020 og 2021 vises hele året.</p> <p>Data indlæses i rapoporten første hverdag efter d. 6 i måneden.</p>
Afgrænsning af organisation	<p>LOS afspejler kommunens organisatoriske struktur.</p> <p>Organisatoriske enheder med 5 personer eller færre vises ikke særskilt i fraværsrapporten af hensyn til, at undgå identifikation af enkeltpersoner. Små enheder er slået sammen og vises som en sum med betegnelsen "Øvrige enheder med få ansatte".</p> <p>Følgende organisatoriske områder fremgår af rapporten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fællesforvaltningsdirektørens område - Velfærdsdirektørens område <p>Ikke aktive enheder indgår i rapporten, da enhederne indeholder aktive medarbejdere i de pågældende perioder.</p> <p>Følgende områdeudvalg fremgår af rapporten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - OMU Administrationen - OMU1 Skole og Dagtilbudsområdet - OMU2 Socialområdet - OMU3 Sundhed og omsorgsområdet - OMU4 Kultur og bibliotek - Vej og park <p>Områder hvor Norddjurs er lønadministrerende er ikke omfattet af rapporten. Det gør sig eksempelvis gældende for Djursmad, Brand og Redning, Renodjurs, Nørager Børnehave m.fl.</p> <p>En organisatorisk enhed hvor der har været ansat medarbejdere i perioden vil fremgå af rapporten. Dette medfører at organisatoriske ændringer kan fremgå, med eventuelle tomme felter.</p> <p>Den organisatoriske enhed Seniorjob er ikke med i rapporten, da medarbejdere i denne afdeling endnu ikke varetager et reelt job eller er udlånt til en institution, der modtager kommunalt tilskud.</p>
Afgrænsning af medarbejdere	<p>Aflønningsform:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kun månedslønnede medarbejdere (forud/bagud) er omfattet af fraværsrapporten, uanset andelen af nærværstimer. <p>Stilling som ikke er medtaget i rapporten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diæter - Kommunalbestyrelsesmedlem - EGU-elev - Tabt arbejdsfortjeneste - Arbejdsdusør - Lønnepenge - Medhjælper - Arbejdsmarkedsrobot - Robot - Forældrerepræsentant <p>Medarbejderkreds som IKKE er medtaget i rapporten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Folkevalgte - Honorar/Vederlag - Tabt arbejdsfortjeneste - Efterindtægt af løn - Løntilskudspersoner - Seniorjob <p>Stillingskategorier som IKKE er medtaget i rapporten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Familiepleje - Handicapledsager
Beregning af gennemsnitligt antal medarbejdere	<p>Rapporten viser det faktiske gennemsnits antal medarbejdere ansat i perioden. Med forudsætning af øvrige afgrænsningskriterier, herunder at der kun medtages månedslønnede medarbejdere.</p> <p>En gennemsnits medarbejder tæller kun i den periode medarbejderen har været ansat.</p>
Sygefravær	<p>Følgende fraværsårsager vedr. sygdom er medtaget i rapporten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arbejdsskade - Delvist syg - Nedsat tjeneste - Sygdom - Nedsat tjeneste arbejdsskade
Fravær	<p>Følgende fraværsårsager er medtaget i rapporten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alvorligt sygt barn - Barsel - Barsel fædre - Barsel delvis genoptaget arbejde - Barsel uden løn - Graviditetsgener - Hjemmeboende barn syg - Nedsat tjeneste graviditetsgene - Omsorgsdage - Sygdom med § 56-aftale
Beregning af sygefraværs- og fraværprocent	<p>Sygefraværs- og fraværprocent er opgjort som det konstaterede fraværstimal, i henhold til ovenstående fraværsårsager divideret med antal nærværstimer.</p> <p>Nærværstimer er opgjort som planlagt arbejdstimer.</p> <p>Det medfører, at medarbejderen vægter det samme uanset ansættelsesforhold. En fuldtidsmedarbejder og deltidsansat vægtes derfor ens.</p>
Beregning af gns. antal sygefraværs- og fraværsgange per medarbejder	<p>Gennemsnittet er opgjort som det faktiske antal sygefraværs- og fraværstimer, divideret med gns. antal medarbejdere - divideret med 7,4.</p> <p>7,4 er timeantallet for en normeret (fuldtids) arbejdsdag.</p> <p>Det medfører, at medarbejderen vægter relativt i forhold til sit reelle ansættelsesforhold. En fuldtidsmedarbejder vægter derfor højere end en deltidsansat.</p>
Kort og langt sygefravær	<p>Kort og langt sygefravær er opgjort som det konstaterede sygefravær i procent fordelt på varighed af kalenderdage.</p> <ul style="list-style-type: none"> - mindre end eller lig med 14 dages sygefravær - 15 dage eller derover med sammenhængende sygefravær
Ikke aktive enheder	<p>Følgende LOS-enheder er nedlagte siden 2019 og indgår derfor kun i "ikke aktive enheder":</p> <p>1013988 - Glesborg.</p> <p>1053899 - GIS Team (inaktiv per 2021)</p> <p>1060185 - Stab og Erhverv (inaktiv per 2022)</p> <p>16804 - Dataanalyse (inaktiv per 2021)</p>