

## Arbejdsmiljørapport fra lokaludvalg til områdeudvalg

Jeres beskrivelser af arbejdsmiljøet indgår i arbejdsmiljødrøftelserne i områdeudvalget og hovedudvalget. Rapporten er opbygget, så I kan lave den i forbindelse med jeres lokale årlige arbejdsmiljødrøftelse.

For yderligere information se personalepolitikken og MED-aftalen eller spørg HR-afdelingen. Husk at indsende rapporten i god tid inden områdeudvalgets møde i 2. kvartal.

Arbejdsplads: Arbejdsmarkedsafdelingen

Dato for sidste APV: jan. 2023

Dato for sidste besøg af arbejdstilsynet: 16.12.2019

Har arbejdstilsynet givet påbud til arbejdspladsen og i så fald hvilke?

Arbejdsmiljøgruppens medlemmer d.d.:

- Ann Fjeldgaard	- Grethe Hansen	-
- Marie Juncher	-	-

---

### Arbejdsmiljøet i det forløbne år

Beskriv de ting i jeres arbejdsmiljø, der fungerer godt:

Hjemmearbejdsdage giver trivsel og arbejdsro

Besøg af ergoterapeut - hjælp til at indrette kontorer og optimale arbejdsstillinger

Beskriv de arbejdsmiljømæssige udfordringer, I er stødt på:

Stort arbejdspress - meget høje sagstal i flere teams.

Budgetreduktion og som følger heraf afskedigelser, giver usikkerhed.

Flere omrokeringer

Hvordan vurderer I jeres arbejdsmiljøindsats det forgangne år - har I nået det, I ønskede?

Vellykket besøg af ergoterapeut med undervisning og individuel gennemgang af kontorplads med efterfølgende indkøb af arbejdsredskaber.

Vi aflyste desværre vores trivselsdag grundet sammenfald med afskedigelsesrunde.

---

#### **Arbejdsmiljømål for det kommende år**

Hvilke dele af jeres arbejdsmiljø ønsker I at fastholde - og hvordan?

Der er et stort behov for at arbejde med trivsel og tryghed i ansættelsen. Det griber vi an på flere fronter. Blandt andet sætter vi lys på teamet "den attraktive arbejdsplads" på fælles dag. Output arbejder vi videre med i LMU og SIO regi.

#### **Hvordan rekrutterer vi nye medarbejdere**

Vi har udarbejdet en onboarding strategi til sikring af god modtagelse af nye medarbejdere. Vi har igang proces ift. "den attraktive arbejdsplads" og er startet på mere inddragende personalemøder.

Vi har fokus på at skabe gode vilkår for medarbejderne. Reducerede sagstal til det anbefalede niveau er i fokus, således arbejdspresset sænkes og der kommer højere kvalitet i arbejdet.

Det er problemer med dårlig loftsbelysning på rådhuset samt utilfredsstillende rengøring.

#### **Hvilke dele af jeres arbejdsmiljø ønsker I at udvikle - og hvordan?**

Vi ønsker at understøtte fællesskab og nærhed - vi er et lille jobcenter og har mulighed for at bruge hinanden i hverdagen. Afholdelse af fælles arrangementer, herunder bl.a. trivselsdage.

---

#### **Arbejdsbetinget sygefravær**

Har der været arbejdsbetinget sygefravær på arbejdspladsen i indeværende år?

Ja - leder fra afdelingen holder løbende sygefraværssamtaler og der er i den forbindelse ydet støtte i form af samtaler ved erhvervspsykolog og gravis tilbagevenden til arbejde.

Hvordan forebygger I arbejdsbetinget sygefravær?

Vi har stort fokus på trivsel. Hvis muligt tilbydes andres opgaver til den pressede/ sygemeldte i en periode samt omfordeling af ressourcer til teams der er pressede. Mulighed for øget timetal i en begrænset periode til øvrige for at aflaste udfordrede medarbejdere.

---

#### **Arbejdsulykker**

Har der været arbejdsulykker på arbejdspladsen i indeværende år?

Nej

Hvordan forebygger I arbejdsulykker?

Runderinger på kontorer og vejledning til bl.a. teammøder omkring sikkerhed.

---

#### Viden om arbejdsmiljø

Hvordan sikrer I, at I har de nødvendige kompetencer til at varetage arbejdsmiljøarbejdet (AMR og arbejdsleder)?

Løbende kurser/uddannelse

Har I ønsker til bestemte emner for den supplerende arbejdsmiljøuddannelse?

Løbende nyheder fra arbejdsmiljøkonsulenten evt. på intra samt reklame for sup. Uddannelse. Man glemmer at kigge på kurser i en travl hverdag. Vidensdeling i afdelingerne

- hvem har lavet et godt tiltag, som andre kan bruge.

- et fælles forum for AMR i hele organisationen, ex. På hver adresse- alla husrådet på rådhuset i Grenaa.

---

#### Gode erfaringer og idéer

Er der noget, I særligt kan fremhæve som en succes/gevinst for jeres arbejdsmiljø?

Frihed til fleksible hjemmearbejdsdage giver trivsel og arbejdsro til fordybelse i opgaverne og mindre sygefravær.

---

Dato:

---

Dato: 8 maj 2023



Lederens underskrift



Arbejdsmiljørepræsentantens underskrift