

**Almennyttige boligorganisationer**

**Regnskab for selskabet for perioden 1/7 2023 - 30/6 2024**

<b>Boligorganisation:</b>		Evt. forretningsførselskab	Tilsynsførende kommune
<b>Boligselskabsnr. 0192</b>		Evt. selskabsnummer	Kommunenr. 707
Navn	B45	Navn	Navn Norddjurs
Adresse	Engdalen 2 8500 Grenaa	Adresse	Adresse Torvet 3 8500 Grenaa
Telefon	87 58 10 00	Telefon	Telefon 89591000
E-postadr:	<a href="mailto:Mail@B45.dk">Mail@B45.dk</a>		
hjemmeside:	<a href="http://B45.dk">B45.dk</a>		
CVR-nr.:	40588213		

Boligselskabet omfatter i alt:				
Antal afdelinger	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m2	á lejemålsenhed	Antal leje- målsenheder
1) Lejligheder incl. Ungdoms-, ældre- og kollektivboliger	1.535,0	115.737	1	1.535,0
2) Enkeltværelser	0,0	0		0,0
3) Erhvervslejemål	7,0	686	1pr. Påbeg. 60m2	15,0
4) Institutioner			1pr. Påbeg. 60m2	
5) Garager / Carporte	249,0	3.782	1/5	49,8
6) Lejemålenheder i alt				1.599,8

# Resultatopgørelse 1/7 2023 - 30/6 2024

1

## UDGIFTER

Konto	Note	Resultatopg. 2023/24	Urevideret Budget 2023/24	Urevideret Budget 2024/25
<b>ORDINÆRE UDGIFTER</b>				
501	Bestyrelsesvederlag:			
	1. Afdelinger i drift	81.550	84.000	88.000
	Byggesagshonorar:			
	2. Nybyggeri	0	0	0
	3. Byfornyelse	0	0	0
502	1 Mødeudgifter mv.	161.414	250.000	255.000
511	2 Personaleudgifter	6.111.011	6.448.000	6.610.000
512	Forretningsførelse	0	0	0
513	3 Kontorholdsudgifter	1.881.075	1.338.000	1.430.000
514	4 Kontorlokaleudgifter	603.368	484.000	509.000
515	5 Afskrivninger, driftsmidler	36.388	140.000	150.000
521	6 Revision	274.156	250.000	250.000
530	<b>Bruttoadministrationsudgift</b>	<b>9.148.963</b>	<b>8.994.000</b>	<b>9.292.000</b>
531	Tilskud til afdelinger	0	0	0
532	7 Renteudgifter	8.003.410	2.700.000	4.100.000
533	8 Henl. af afd.bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetaling til Landsbyggefonden	13.201.567	12.700.000	14.230.000
540	<b>SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER</b>	<b>30.353.939</b>	<b>24.394.000</b>	<b>27.622.000</b>
541	9 Ekstraordinære udgifter	13.597.644	590.000	1.580.000
550	<b>UDGIFTER IALT</b>	<b>43.951.583</b>	<b>24.984.000</b>	<b>29.202.000</b>
551	Overskudsfordeling:			
	1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	1.023.939	0	0
	2. Udbytte, garantiselskab	0	0	0
560	<b>UDGIFTER, og evt. overskud i alt</b>	<b>44.975.523</b>	<b>24.984.000</b>	<b>29.202.000</b>

# Resultatopgørelse 1/7 2023 - 30/6 2024

2

## INDTÆGTER

Konto	Note		Resultatopg. 2023/24	Urevideret Budget 2023/24	Urevideret Budget 2024/25
<b>ORDINÆRE INDTÆGTER</b>					
601	10 Administrationsbidrag:				
	1. Egne afdelinger i drift		8.002.400	8.002.000	8.262.000
	2. Eksterne foretagender		105.885	67.000	80.000
602	11 Lovmæssige gebyrer m.v. og særl. ydelser		628.728	575.000	600.000
603	7 Renteindtægter		8.520.707	2.700.000	4.100.000
604	8 Afdelingernes bidrag m.v.til dispositionsfonden og arbejdskapital		13.201.567	12.700.000	14.230.000
605	1. Byggesagshonorar, nybyggeri		720.000	0	350.000
	2. Bestyrelsesvederlag, nybyggeri		0	0	0
606	1. Byggesagshonorar, forbedringsarbejder		198.592	350.000	0
	2. Bestyrelsesvederlag, forbedringsarbejder		0	0	0
607	Diverse		0	0	0
610	<b>SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER</b>		<b>31.377.879</b>	<b>24.394.000</b>	<b>27.622.000</b>
611	12 Ekstraordinære indtægter		13.597.644	590.000	1.580.000
620	<b>INDTÆGTER I ALT</b>		<b>44.975.523</b>	<b>24.984.000</b>	<b>29.202.000</b>
621	Årets underskud overført til kto. 805		0	0	0
630	<b>INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT</b>		<b>44.975.523</b>	<b>24.984.000</b>	<b>29.202.000</b>

# Balance pr. 30/6 2024

3

## AKTIVER

		Balance 30/6 2024	Balance 30/6 2023
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
	Materielle anlægsaktiver:		
701	23 Administrationsbygning Kontantværdi pr. 1/10 2020 kr. 3.510.000	5.567.763	5.679.557
702	23 Inventar	730	1.982
704	23 Edb-anlæg	0	0
709	Andre anlægsaktiver	0	0
	Finansielle anlægsaktiver:		
711	Garantikapital i almene forretningsførerorganisationer	0	0
712	Garantikapital i anden virksomhed	0	0
713	24 Aktier og andele:		
	Aktier i A/S Bolind	0	25.000
714	13 Disp. fond/lån til afdelinger	13.357.234	14.334.710
716	25 Indskud i Landsbyggefonden	15.251.361	18.589.619
719	Andre finansielle aktiver	0	0
720	<b>ANLÆGSAKTIVER IALT</b>	<b>34.177.088</b>	<b>38.630.868</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
	Tilgodehavender:		
721	14 Afdelinger i drift	0	51.465.038
722	15 Afdelinger under opførelse	29.535.095	5.238.861
723	Godkendt administrationsorganisation	0	0
724	Tilskud til forbedringsarbejder	0	0
725	Debitorer	41.108	0
726	16 Andre tilgodehavender	386.014	311.755
727	Forudbetalte udgifter	140.910	106.295
730	Tilgodehavende rente m.v.	1.420.576	403.797
731	24 Værdipapirer (omsættelige)	132.944.667	69.208.314
732	Likvide beholdninger:		
	1. Kassebeholdning	1.469	1.567
	17 2. Bankbeholdning	2.997.621	2.054.524
740	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>167.467.461</b>	<b>128.790.152</b>
750	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>201.644.549</b>	<b>167.421.020</b>

# Balance pr. 30/6 2024

4

## PASSIVER

		Balance 30/6 2024	Balance 30/6 2023
	<b>EGENKAPITAL</b>		
801	Boligorganisationsandele	0	0
802	Garantikapital	0	0
803	18 Dispositionsfond	41.679.325	49.833.045
804	Opskrivningsshenlæggelser	0	0
805	19 Arbejdskapital	10.796.858	9.772.919
810	<b>EGENKAPITAL IALT</b>	52.476.184	59.605.964
	<b>LANGFRISTET GÆLD:</b>		
811	Prioritetsgæld, administrationsbygning	0	0
812	Anden langfristet gæld	0	0
	<b>LANGFRISTET GÆLD I ALT</b>	0	0
	<b>KORTFRISTET GÆLD:</b>		
821	20 Afdelinger i drift	136.807.619	98.413.417
822	Afdelinger under opførelse	0	0
823	Godkendt administrationsorganisation	0	0
824	Bankgæld	0	319.090
825	Leverandører	10.380.313	7.492.057
826	Omkostninger	405.345	438.465
827	Afsætninger	0	0
828	Opnoteringsgebyr	0	0
829	Feriepengeforpligtigelse	1.553.380	1.143.630
830	21 Anden kortfristet gæld, byggelån administrationsbygning	21.710	8.396
	<b>KORTFRISTET GÆLD IALT</b>	149.168.366	107.815.055
850	<b>PASSIVER IALT</b>	201.644.549	167.421.020

### Eventualforpligtigelser:

Der er i ejendommen Engdalen 2 (ejerlejlighed nr. 4 og 10), lyst byrde på kr. 2 \* 10.000 overfor ejerforeningen.

Boligorganisationen har indgået ansættelsesaftaler, hvor der påhviler fratrædelsesgodtgørelse pr. 30/6 2024 for 3.842 t.kr., hvis medarbejderne opsiges.

Hvis medarbejderne selv siger op påhviler der ingen fratrædelsesgodtgørelser.

Note	Kto.	Faste noter:	Resultatopg. 2023/24	Urevideret Budget 2023/24	Urevideret Budget 2024/25
1	502	<b>Mødeudgifter, kontingenter m.v.:</b>			
		Generalforsamling og møder	53.671	90.000	90.000
		Kursus, kongresser m.v.	101.673	90.000	90.000
		Repræsentation	1.648	30.000	35.000
		Kontingenter	300	5.000	5.000
		Rejser, kørsel	4.122	30.000	30.000
		Skattefri godtgørelse	0	5.000	5.000
			161.414	250.000	255.000
2	511	<b>Personaleudgifter:</b>			
		1. Lønninger, adm. personale:			
		Lønninger	4.023.213		
		Kørselsrefusion	30.860		
		Øvrige personaleudgifter	150.910		
			4.204.983	4.615.000	4.731.000
		2. Pension/pensionsbidrag	1.506.898	1.577.000	1.647.000
		3. Andre udgifter til social sikring:			
		ATP, arbejdsgiverandel	23.022	0	0
		AER m.v. samt forsikring	115.621	146.000	156.000
		4. Fremmed assistance	144.988	75.000	75.000
		5. Forskydning i feriepengetilsvær	142.376	35.000	1.000
		10 - Refusion af dagpenge og elevtilskud	-26.876	0	0
			6.111.011	6.448.000	6.610.000
		Antal medarbejdere (heltidsbeskæft.) 9			
		Løn til ledelse (direktør) udgør kr. 1.523.774			
		incl. pension og fri telefon.			
3	513	<b>Kontorholdsudgifter:</b>			
		Kontorartikler	19.187	20.000	23.000
		Porto	23.038	40.000	40.000
		Papir, tryksager	10.291	20.000	20.000
		Vedl. kopimaskine	16.187	35.000	35.000
		Vedl. edb-anlæg/licenser m.v.	1.409.962	800.000	870.000
		Dataløn	14.458	15.000	16.000
		Omkostninger PBS	120.624	120.000	120.000
		Gebyrer	25.243	35.000	40.000
		Diverse	59.780	65.000	65.000
		Telefon	59.029	53.000	54.000
		Annoncer & reklame	62.733	75.000	80.000
		Omkostninger RKI m.fl.	23.000	13.000	20.000
		Forsikringer	37.542	47.000	47.000
			1.881.075	1.338.000	1.430.000
4	514	<b>Kontorlokaleudgifter:</b>			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter incl. bidrag	0	0	0
		2. Bidrag til ejerforening	53.947	60.000	65.000
		3. Ejendomsskatter	12.932	15.000	15.000
		4. El	34.295	80.000	80.000
		5. Vand, varme,	41.199	50.000	50.000
		6. Alarm	5.175	7.000	7.000
		7. Renovation, vedligeh., rengøring m.v.	271.635	160.000	180.000
		8. Intern forrentning, 1,25%	72.391	0	0
		9. Afskrivning, administrationsbygning	111.794	112.000	112.000
			603.368	484.000	509.000
		- kto. 602.22 indtægt møde/selskabslokale	135.750	145.000	130.000
		Nettoudgift, kontorlokaleudgifter	467.618	339.000	379.000

Note	Kto.	Faste noter:	Resultatopg. 2023/24	Urevideret Budget 2023/24	Urevideret Budget 2024/25
5	515	<b>Afskrivninger, driftsmidler:</b>			
		1. Inventar	1.252	40.000	10.000
		3. Edb	0	80.000	20.000
		4. Andet	35.136	20.000	120.000
			<u>36.388</u>	<u>140.000</u>	<u>150.000</u>
6	521	<b>Revision:</b>			
		Revision årsregnskab 2023/2024			
		incl. reguleringer 2022/23	274.156	250.000	250.000
			<u>274.156</u>	<u>250.000</u>	<u>250.000</u>
7		<b>Opgørelse af nettorenteindtægt/-udgift:</b>			
603		<b>Renteindtægter:</b>			
		1. Dispositionsfonden (konto 603.11)	0	0	0
		Dispositionsfond, rentesats -0,00%			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger	550.584	200.000	200.000
		3. Bankbeholdning	414.494	0	0
		4. Obligationer (incl. realiseret kursgevinst)	7.046.748	2.500.000	3.900.000
		5. Debitorer	0	0	0
		6. Beregnet rente af bunden egenkapital	72.391	0	0
		7. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	436.490	0	0
		8. Andet	0	0	0
		Konto 603 i alt	<u>8.520.707</u>	<u>2.700.000</u>	<u>4.100.000</u>
532		<b>Renteudgifter:</b>			
		1. Dispositionsfonden (konto 532.11)	373.088	400.000	950.000
		Dispositionsfond, rentesats 1,51%			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger, Henlagte midler	7.154.730	2.220.000	2.930.000
		Henlagte midler, rentesats 5,42%			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo 132.006 t.kr			
		3. Bankgæld	1.994	20.000	20.000
		4. Kreditorer	1	0	0
		5. Kurstab, obligationer m.v.	0	0	0
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	37.107	20.000	20.000
		7. Egen trækningsret	436.490	0	0
		8. Andre	0	40.000	180.000
		Konto 532 i alt	<u>8.003.410</u>	<u>2.700.000</u>	<u>4.100.000</u>
		<b>Nettorenteindtægt (-udgift)</b>	<u>517.297</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		<b>Nettorenteindtægt (-udgift) pr. lejemålsenhed</b>	<u>324</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Note	Kto. <b>Faste noter:</b>	Resultatopg.	Urevideret	Urevideret
		2023/24	Budget 2023/24	Budget 2024/25
	533/			
8	<b>604 Henlæggelser af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital samt indbetalinger til Lbf</b>			
	1. Afdelingerbes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803,2			
	2. Ydelser (beboerbetalning) vedr. udamortiserede lån, jf. kto. 803.4	3.165.094		
	4. Nettoprovenue ved likvidation af en afdeling, jf. kt. 803.6			
	5. Indbetalinger til Landsbyggefonden (803.24)	6.619.094		
	6. Indbetalinger til Nybyggerifonden jf. konto 803.25	968.625		
	8. Pligtmæssige bidrag til LBF (803.11)	2.448.754		
	9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen ( 805.3)			
	I alt (+konto 533)(-konto 604)	13.201.567	12.700.000	14.230.000
9	<b>541/ Ekstraordinære udgifter:</b>			
	611 Tilskud til afdelinger fra dispositionsfonden:			
	Tilskud til afdelinger fra dispositionsfonden jf. note 26:	6.832.949		
	Tilskud til afdelinger fra dispositionsfonden jf. note 27:	5.244.000		
	Tilskud til afdelinger fra dispositionsfonden jf. note 28:	1.402.750		
	Tilskud til afdelinger fra dispositionsfonden jf. note 29:	117.945		
		13.597.644	590.000	1.580.000
10	<b>601 Oversigt over administrationsudgifter:</b>			
	Bruttoadministrationsudgifter	9.148.963	8.994.000	9.292.000
	- Honorar ved ekstern driftsadm.	105.885	67.000	80.000
	- Lovmæssige gebyrer og særl. ydelser	628.728	575.000	600.000
	- Byggesagshonorar m.v.	918.592	350.000	0
		7.495.758	8.002.000	8.612.000
	Nettoadmin.udgift vedr. egne afd. i drift:			
	<b>I alt kr.</b>	7.495.758	8.002.000	8.612.000
	<b>Pr. lejemålsenhed kr.</b>	4.694	5.011	5.341
	<b>601 Opgørelse af administrationsbidrag:</b>			
	1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed à kr. 4.880	7.790.600	7.790.000	8.030.000
	1.5 Tillægsydelser	211.800	212.000	232.000
	Egne afdelinger i drift, i alt	8.002.400	8.002.000	8.262.000
	Eksterne foretagender	105.885	67.000	80.000
11	<b>602 Lovmæssige gebyrer og særl. ydelser:</b>			
	1. Indmeldingsgebyr	0	0	0
	2. Fraflytningsgebyr	0	0	0
	3. Restancegebyr	33.293	40.000	40.000
	4. Ventelistegebyr	449.005	380.000	400.000
	5. Diverse gebyrer	10.680	10.000	30.000
	22. Indtægt, møde-/selskabslokale	135.750	145.000	130.000
		628.728	575.000	600.000



13 714 **Afdelinger i drift:**

**Lån til afdelinger som består af flere  
interne lån vedrørende forbedringer af enkelte  
lejemål samt generel lån til afdelinger m.m.:**

Afd. 1, interne lån	820.087	1.013.780
Afd. 2, interne lån	155.519	182.522
Afd. 5, interne lån	615.152	683.099
Afd. 6, Interne lån	1.441.245	1.452.378
Afd. 7, interne lån	4.490.896	4.639.524
Afd. 9, interne lån	2.158.764	2.281.951
Afd. 11, interne lån	201.432	121.078
Afd. 12, interne lån	366.100	397.438
Afd. 14, interne lån	888.589	1.013.669
Afd. 15, interne lån	67	67
Afd. 18, interne lån	626.376	726.985
Afd. 21, interne lån	106.621	122.266
Afd. 22, interne lån	470.279	562.539
Afd. 25, interne lån	108.914	129.290
Afd. 33, interne lån	123.044	145.206
Afd. 34, interne lån	185.398	210.781
Afd. 37, indfrielse af udlandslån, opr. finansering	78.521	100.372
Afd. 41, interne lån	27.040	30.676
Afd. 51, interne lån	267.832	288.990
Afd. 52, interne lån	225.358	232.099
	<b>13.357.234</b>	<b>14.334.710</b>

14 721 **Afdelinger i drift:**

Mellemregning afd. 11	0	29.130.546
Mellemregning afd. 9	0	22.085.757
Mellemregning afd. 49	0	229.991
Mellemregning afd. 57	0	18.745
	<b>0</b>	<b>51.465.038</b>

15 722 **Afdelinger under opførelse (nybyggeri):**

Åbyen etape 3 (afd. 61)	22.847.200	0
Nye boliger, Glesborg	169.532	
GD 4	5.184.460	23.989
Skovlunden, Auning etape II	1.333.903	5.214.873
	<b>29.535.095</b>	<b>5.238.861</b>

16 726 **Andre tilgodehavender:**

Mellemregning Norddjurs Kommune	179.997	145.323
Mellemregning med ejerforeningen Sønderport	6.320	73.896
Mellemregning med ejerforeningen Engdalen	7.048	19.970
Mellemregning med ejerf. Fuglsanggården	45.624	34.451
Mellemregning med ejerf. GD - Ålsrode	46.578	19.313
Mellemregning med ejerf. Posthaven	10.994	16.426
Udlæg kommende afdelinger	0	0
Andre tilgodehavender	89.454	2.376
	<b>386.014</b>	<b>311.755</b>

17 732.2 **Bankbeholdninger:**

Djurslands Bank, 7320-0001332225	656.085	1.999.868
Djurslands Bank, 7320-0001102628	2.228	48.101
Djurslands Bank, 7320-0001332233	8.398	6.556
Djurslands Bank, 7320-0001091444	2.254.360	0
Jyske Bank, Portefølje 5078-1148148	76.550	0
	<b>2.997.621</b>	<b>2.054.524</b>

18 803 **Dispositionsfond/ særlig henlæggelseskonto:**

1. Saldo primo	49.833.045	46.265.900
Tilgang:		
2. Bidrag afdelinger	0	0
3. Rentetilskrivning	373.088	166.858
4. Ydelser, (beboerbetalning), udamortiserede lån	10.752.813	10.744.941
6. Nettoprovenue ved likvidation af afdeling	0	0
8. Overført fra arbejdskapitalen i org.	0	0
10. Indskud LBF overført fra Byggefonden		
11. Pligtmæssige bidrag fra afd. jf. § 79 og 80	2.448.754	2.813.953
12. Renter egen trækningsret fra LBF	436.490	148.510
	<u>63.844.190</u>	<u>60.140.162</u>
Afgang:		
20. Ydelsesstøtte til afdelinger, jf. spec.		
21. Tilskud m.v., jf. note 26 og 29	-6.950.893	-856.742
22. Tilskud til tab ved lejeledighed jf. note 28	-1.402.751	-874.651
23. Diverse:		
Boligindskud, kapitaltilskudslejl. til Norddjurs Kommune	0	0
24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	-7.598.596	-7.744.673
25. Indbetaling til nybyggerifonden	-968.625	-831.051
26. Tilskud fra LBF til overf. til afd. (Egen trækningsret) jf. note 27	-5.244.000	0
50. Saldo ultimo	<u>41.679.325</u>	<u>49.833.045</u>
Saldo ultimo opdelt:		
Bunden del:		
31. Udlån, jf. note 13	13.357.234	14.334.710
32. Finansiering af adm. ejendom, incl. årets afdrag	5.567.763	5.679.557
35. Indskud i LBF (kt. 716)	15.251.361	18.589.619
40. Disponibel del	7.502.968	11.229.160
50. Saldo ultimo	<u>41.679.325</u>	<u>49.833.045</u>

Note	Kto.	Faste noter:	Balance 30/6 2024	Balance 30/6 2023
------	------	--------------	----------------------	----------------------

19 805 **Arbejdskapital:**

1. Saldo primo	9.772.919	8.079.029
Tilgang:		
2. Årets overskud	1.023.939	1.693.890
3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.	0	0
Afgang:		
4. Årets underskud	0	0
5. Overført til dispositionsfond	0	0
6. Diverse tilskud, jf. spec.	0	0
Saldo ultimo ekskl. kt. 805.6	<u>10.796.858</u>	<u>9.772.919</u>
Saldo ultimo pr. lejemålsenhed:	<u>6.762</u>	<u>6.120</u>

**Saldo ultimo opdelt**

Bunden del:

9. Diverse, jf. note 22	730	26.982
10. Disponibel del	10.796.128	9.745.937
5. Saldo ultimo	<u>10.796.858</u>	<u>9.772.919</u>

Note	Kto.	Faste noter:	Balance 30/6 2024	Balance 30/6 2023
20	821	<b>Afdelinger i drift:</b>		
		Mellemregning afd. 1	3.522.609	3.973.635
		Mellemregning afd. 2	4.054.673	4.107.240
		Mellemregning afd. 5	662.690	433.984
		Mellemregning afd. 6	2.285.067	2.217.599
		Mellemregning afd. 7	6.494.416	5.863.443
		Mellemregning afd. 8	4.989.635	4.051.921
		Mellemregning afd. 9	5.907.283	0
		Mellemregning afd. 10	4.380.084	4.221.248
		Mellemregning afd. 11	23.675.099	0
		Mellemregning afd. 12	5.139.750	4.512.671
		Mellemregning afd. 13	6.438.460	5.597.910
		Mellemregning afd. 14	6.804.302	6.692.206
		Mellemregning afd. 15	5.480.914	5.031.016
		Mellemregning afd. 18	4.578.187	4.246.786
		Mellemregning afd. 21	4.288.805	3.733.820
		Mellemregning afd. 22	2.943.803	2.871.008
		Mellemregning afd. 25	1.156.628	1.640.711
		Mellemregning afd. 33	2.756.818	3.051.021
		Mellemregning afd. 34	1.925.795	1.729.573
		Mellemregning afd. 36	1.639.296	1.372.290
		Mellemregning afd. 37	3.911.040	3.695.945
		Mellemregning afd. 39	584.453	511.916
		Mellemregning afd. 41	2.763.071	2.475.793
		Mellemregning afd. 42	281.593	256.383
		Mellemregning afd. 43	2.267.853	2.234.582
		Mellemregning afd. 45	2.556.383	2.128.574
		Mellemregning afd. 47	3.235.115	1.245.339
		Mellemregning afd. 51	7.853.143	6.978.759
		Mellemregning afd. 52	4.979.061	4.771.583
		Mellemregning afd. 53	3.763.264	3.419.345
		Mellemregning afd. 54	436.171	391.333
		Mellemregning afd. 55	387.088	332.405
		Mellemregning afd. 56	4.104.789	3.926.101
		Mellemregning afd. 57	10.335	0
		Mellemregning afd. 58	549.946	697.279
			<u>136.807.619</u>	<u>98.413.417</u>
21	830	Anden kortfristet gæld:		
		Momstilsvær	8.635	7.767
		Øvrig anden gæld	13.075	629
			<u>21.710</u>	<u>8.396</u>
22		<b>Specifikation til bunden del af arbejdskapitalen, ultimo:</b>		
		Inventar:		
		Saldo 1/7 2023	1.982	
		+ Anskaffelser i året:		
			<u>0</u>	
			1.982	
		- Årets afskrivning	<u>1.252</u>	730
		Edb-anlæg incl. kopimaskiner:		
		Saldo 1/7 2023	0	
		+ Anskaffelser i året:		
			<u>0</u>	
			0	
		- Årets afskrivning	<u>0</u>	0
		Aktier og andele:		
		Saldo 30/6 2024		<u>0</u>
				<u>730</u>

Note		Administrations- bygn. (kto. 701)	Inventar (kto. 702)	Edb-anlæg (kto. 704)
23	Anskaffelsessum 1/7 2023	6.238.527	798.662	1.247.643
	Tilgang i 2023/24		0	0
	Afgang i 2023/24		0	0
	Samlet anskaffelsessum 30/6 2024	6.238.527	798.662	1.247.643
	Af- og nedskrivninger:			
	Saldo 1/7 2023	558.970	796.680	1.247.643
	Afskrivninger i 2023/24	111.794	1.252	0
	Tilbageført afskrivning, afhændet/udrangeret aktiver		0	0
	Nedskrivninger i 2023/24			
		670.764	797.932	1.247.643
	Bogført værdi 30/6 2024	5.567.763	730	0
24	Værdipapirer (omsættelige)		Aktier og an- dele (kto. 713)	Obligationer (kto. 731)
	Anskaffelsessum 1/7 2023		25.000	74.980.148
	Tilgang i 2023/24			244.102.308
	Afgang i 2023/24		-25.000	-187.290.955
	Samlet anskaffelsessum 30/6 2024		0	131.791.501
	Opskrivninger:			
	Saldo 1/7 2023		0	14.882
	Regulering af opskrivninger i 2023/24		0	2.066.191
	Saldo 30/6 2024		0	2.081.073
	Nedskrivninger:			
	Saldo 1/7 2023		0	-5.786.714
	Regulering af opskrivninger i 2023/24		0	4.858.807
	Saldo 30/6 2024		0	-927.907
	Bogført værdi 30/6 2024		0	132.944.667
			Balance 30/6 2024	Balance 30/6 2023
25	716 Indestående i Landsbyggefonden		1.819.748	1.819.748
	1. Bunden A- og G-indskud			
	3. Egen trækningsret:			
	Primosaldo		16.769.871	14.932.989
	Årets tilgang		1.469.252	1.688.372
	Årets afgang		-5.244.000	0
	Tilskrevne renter		436.490	148.510
	Ultimosaldo		13.431.613	16.769.871
	Indestående i alt		15.251.361	18.589.619

26	<b>Specifikation af tilskud:</b>	
	Tilskud til afdelinger fra dispositionsfonden:	
	Afd. 11, tilskud jf. tilsagn fra Landsbyggefonden	6.263.000
		<u>6.263.000</u>
	Afd. 25, forebyggelse af tab	11.000
	Afd. 36, forebyggelse af tab	20.000
	Afd. 39, forebyggelse af tab	90.000
	Afd. 43, forebyggelse af tab	240.000
	Afd. 55, forebyggelse af tab	40.000
	Afd. 58, forebyggelse af tab	168.949
		<u>569.949</u>
		<u>6.832.949</u>
27	<b>Specifikation af tilskud egen trækningsret:</b>	
	Afd. 2 tilskud egen trækningsret	433.000
	Afd. 9 tilskud egen trækningsret	3.000.000
	Afd. 11 tilskud egen trækningsret	1.080.000
	Afd. 34 tilskud egen trækningsret	731.000
		<u>5.244.000</u>
28	<b>Specifikation af tilskud til tab ved lejeledighed og fraflyttere:</b>	
	Afdeling 1	7.361
	Afdeling 2	15.853
	Afdeling 6	86.115
	Afdeling 7	6.636
	Afdeling 9	62.535
	Afdeling 10	5.325
	Afdeling 11	52.210
	Afdeling 12	2.731
	Afdeling 13	2.827
	Afdeling 15	120.246
	Afdeling 21	14.444
	Afdeling 22	11.602
	Afdeling 41	6.430
	Afdeling 33	44.480
	Afdeling 43	780.305
	Afdeling 45	24.597
	Afdeling 51	44.368
	Afdeling 55	104.004
	Afdeling 56	10.681
		<u>1.402.750</u>
29	<b>830 Specifikation af diverse:</b>	
	Afdeling 43, ombygning af lejligheder	0
	Dræn i kælder m.v. Engdalen 2	117.945
		<u>117.945</u>

### FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER.

Udenfor sideaktivitets - afdelinger henføres følgende aktiviteter:

Ejerskab, administration og opførelse af drift af erhvervslokaler i alment byggeri:	<u>Omsætning</u>
Afdeling 6, 1 erhvervslejemål (53m <sup>2</sup> )	21.732
Afdeling 7, 2 erhvervslejemål (66m <sup>2</sup> )	18.192
Afdeling 33, 1 erhvervslejemål (74m <sup>2</sup> )	28.104
Afdeling 37, 1 erhvervslejemål (168m <sup>2</sup> )	260.160
Afdeling 57, 1 erhvervslejemål (202 m2)	94.900

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for B45 er aflagt i overensstemmelse med Lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

### Forvaltningsprincipper

Der har i regnskabsåret, i lighed med tidligere år, været fælles forvaltning af afdelingsmidler. De likvide midler har været placeret dels som udlæg/lån i forbindelse med midlertidig finansiering af nybyggeri, forbedrings- og renoveringsarbejder i afdelinger og dels som indestående i pengeinstitutter samt i danske obligationer.

Forretning af mellemværende med afdelinger, dispositionsfond og arbejdskapital er sket med den gennemsnitlige rentesats som er realiseret på værdipapirporteføljen m.v. Udlån til afdelingerne er forrentet med maksimalt Danmarks Nationalbanks diskonto med tillæg af 1 pct. point.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttoadministrationsudgifter

Bruttoadministrationsudgifter indeholder omkostninger til bestyrelsen, det administrative personale og ledelsen, kontorlokaler, kontorudgifter mv., afskrivninger og revision.

#### Renteudgifter og -indtægter

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

#### Henlæggelser af afdelingsbidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapitalen, samt indbetaling til Landsbyggefond

Indtægter fra afdelingernes bidrag til dispositionsfonden og arbejdskapitalen samt afdelingernes indbetalinger til Landsbyggefond, herunder indbetaling af ydelser vedrørende afviklede prioriteter m.v., indbetaling af pligtmæssige bidrag samt indbetalinger af negativ ydelsesstøtte, indtægtsføres på konto 604. Boligorganisationens samlede indtægt herved overføres umiddelbart til dispositionsfonden samt arbejdskapital, hvorved tilsvarende beløb udgiftsføres på konto 533.

#### Ekstraordinære indtægter og udgifter

Ekstraordinære indtægter og udgifter indeholder tilskud fra arbejdskapitalen og dispositionsfonden til afdelingerne, samt andre indtægter og udgifter af ekstraordinær karakter.

#### Administrationsbidrag

Administrationsbidrag vedrører opkrævede bidrag fra administrerede enheder. Administrationsbidraget fastsættes på budgetteringstidspunktet på grundlag af de forventede nettoadministrationsudgifter i boligorganisationen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser

Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser omfatter indtægter fra forskellige gebyrer, som boligorganisationen ved lov har ret til at opkræve, og indregnes som indtægt i takt med at de indtjenes.

### Byggesagshonorar

Byggesagshonorar indregnes med de i byggesagernes budgetterede byggesagshonorar i takt med byggesagernes estimerede færdiggørelsesgrad, såfremt byggesagshonoraret forventes at kunne indeholdes i det endelige byggesagsregnskab.

### Balance

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdier.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Der indgår forventede brugstider og restværdi er som følger:	Brugstid	Restværdi
Administrationsbygning	50 år	0 %
Inventar og andre anlægsaktiver	3-8 år	0 %
EDB-anlæg	3 år	0 %

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver måles til kostpris på balancedagen, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelser, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelser, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivitet eller aktivgruppen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Forudbetalte udgifter

Forudbetalte udgifter omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Værdipapirer

Værdipapirer måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Udtrukne obligationer værdiansættes til nominel værdi (kurs 100). Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

#### Kortfristede gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for boligorganisationen B45.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultat af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Det er vores opfattelse, at der er interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet, herunder at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet, efter vor opfattelse, giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Bestyrelsens årsberetning indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Grenaa, den 29. oktober 2024

### I direktionen:

Anders Lisvad  
direktør

### I organisationsbestyrelsen:

Irene Sørensen  
Formand

Annette Greve

Anna-Grethe Johansson

Elmo Christensen

Peter Rytter Jensen

Flemming Pedersen

Charlotte Holm Jensen



## Repræsentantskabets påtegning

---

Årsregnskabet for boligorganisationen B45 har været forelagt repræsentantskabet til godkendelse.

Grenaa, den 27. november 2024

Dirigent

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til boligorganisations bestyrelse

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation B45 for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for 1. juli 2023 – 30. juni 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisions-bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### *Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision*

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsomhed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Åbyhøj, 29. oktober 2024

**Dansk Revision Århus**













Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 26717671

Steffen Melin Henriksen  
statsautoriseret revisor  
mne42831

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

<p><b>Anders Lisvad</b> <b>Direktør</b> På vegne af: B45 Serienummer: a944553c-2fb4-40f3-8c3d-21060c624a82 IP: 80.160.xxx.xxx 2024-10-29 19:28:01 UTC</p> <p>Mit  </p>	<p><b>Charlotte Holm Jensen</b> <b>Bestyrelsesmedlem</b> På vegne af: B45 Serienummer: ecf112ad-90e8-413b-a588-e6acee89db3a IP: 104.28.xxx.xxx 2024-10-29 19:33:16 UTC</p> <p>Mit  </p>
<p><b>Irene Tove Sørensen</b> <b>Bestyrelsesformand</b> På vegne af: B45 Serienummer: 95adb4bd-b6de-44ff-adc5-71ebbd8b3a2 IP: 62.107.xxx.xxx 2024-10-30 10:32:47 UTC</p> <p>Mit  </p>	<p><b>Annette Greve</b> <b>Bestyrelsesmedlem</b> På vegne af: B45 Serienummer: 7f7acd3e-5af7-4574-b325-5b83d8b941ad IP: 77.241.xxx.xxx 2024-10-30 16:00:16 UTC</p> <p>Mit  </p>
<p><b>Peter Rytter Jensen</b> <b>Bestyrelsesmedlem</b> På vegne af: B45 Serienummer: 8705015a-e30c-4dc9-8cfa-c5b81f831eb0 IP: 188.177.xxx.xxx 2024-10-30 17:54:59 UTC</p> <p>Mit  </p>	<p><b>Flemming Pedersen</b> <b>Bestyrelsesmedlem</b> På vegne af: B45 Serienummer: 31d4b23f-0fb8-4b2d-adad-e3f89f221470 IP: 62.107.xxx.xxx 2024-10-31 10:44:54 UTC</p> <p>Mit  </p>

Penneo dokumentnøgle: J10UN-50201-8LZH7-64ANC-L78A7-XNE7Q

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

**Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt**  
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Elmo Nyhus Christensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: B45

Serienummer: 34617873-5b8e-4209-b2c0-368471aadb29

IP: 212.10.xxx.xxx

2024-11-01 01:37:46 UTC



## Anna-Grethe Nymann Johansson

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: B45

Serienummer: c8a440e8-9713-41f6-8f5c-81ba8bc738c0

IP: 62.107.xxx.xxx

2024-11-01 13:49:21 UTC



## Steffen Melin Henriksen

DANSK REVISION ÅRHUS, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 26717671

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Dansk Revision Århus Godkendt Revisions...

Serienummer: 8378f0b6-05cf-4026-824c-a5237b34036e

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-11-01 14:03:19 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**