

**Auning Idræts- og Kulturcenter**  
**CVR-nr. 26 09 01 99**  
**Sdr. Fælledvej 5 C, 8963 Auning**

**Årsrapport**  
**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på foreningens ordinære generalforsamling,  
den 23. april 2025

---

Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### Påtegninger

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	4

### Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7

### Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	12
Balance .....	13
Noter .....	15

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Auning Idræts- og Kulturcenter.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Auning, den 9. april 2025

## Bestyrelse

Uffe Hjorth  
Formand

Henriette Kjærholm Hansen

Vibeke Meinke Meilvang

# Ole Bering

Jacob Flarup Mikkelsen

Daniel Nyborg Jensen

Brian Pedersen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

## Til medlemmerne af Auning Idræts- og Kulturcenter

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Auning Idræts- og Kulturcenter for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i foreningen, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 9. april 2025

**ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
CVR-nr.: 33946406

Jesper Falk Hansen  
Statsaut. revisor  
mne33773

**FORENINGSOPLYSNINGER****Foreningen**

Auning Idræts- og Kulturcenter  
Sdr. Fælledvej 5 C  
8963 Auning

CVR-nr: 26 09 01 99  
Stiftet: 1. juni 2001  
Kundenr 1482/ JFH / NGI / MJ  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Uffe Hjorth, formand  
Henriette Kjærholm Hansen  
Vibeke Meinke Meilvang  
Ole Bering  
Jacob Flarup Mikkelsen  
Daniel Nyborg Jensen  
Brian Pedersen

**Revisor**

ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## LEDELSESBERETNING

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af udlejning og drift af sports-, kultur og mødefaciliteter.

### Udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har i 2024 foretaget en hensættelse til efterbetaling af løn til en række medarbejdere for perioden 2019 til 2024, som påvirker resultatet for 2024 negativ med 326 t.kr. De Der har herudover ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Auning Idræts- og Kulturcenter for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens væsentligste aktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration mv.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til foreningens ansatte.

## Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## BALANCEN

## Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Anlægslån er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Nettoomsætning .....	6.863.562	6.936.769
Direkte omkostninger .....	-3.011.342	-3.424.713
<b>1 DÆKNINGSBIDRAG .....</b>	<b>3.852.220</b>	<b>3.512.056</b>
2 Personaleomkostninger .....	-2.795.469	-2.462.212
3 Salgsomkostninger .....	-43.359	-31.364
4 Administrationsomkostninger .....	-873.129	-775.392
<b>KAPACITETSOMKOSTNINGER .....</b>	<b>-3.711.957</b>	<b>-3.268.968</b>
<b>DRIFTSRESULTAT FØR AFSKRIVNINGER .....</b>	<b>140.263</b>	<b>243.088</b>
5 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-73.897	-104.471
6 Andre driftsindtægter .....	62.385	292.295
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>128.751</b>	<b>430.912</b>
7 Andre finansielle indtægter .....	26.287	2.742
8 Andre finansielle omkostninger .....	-16.894	-18.265
<b>RESULTAT .....</b>	<b>138.144</b>	<b>415.389</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	138.144	415.389
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>138.144</b>	<b>415.389</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**  
**AKTIVER**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	369.488	443.385
Indretning af lejede lokaler .....	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>369.488</b>	<b>443.385</b>
Deposita .....	951.356	951.356
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>	<b>951.356</b>	<b>951.356</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>1.320.844</b>	<b>1.394.741</b>
 Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	 60.104	 47.435
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>60.104</b>	<b>47.435</b>
10 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	239.316	234.660
11 Andre tilgodehavender .....	123.916	97.809
Periodeafgrænsningsposter .....	11.787	32.842
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>375.019</b>	<b>365.311</b>
12 <b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>1.577.447</b>	<b>1.465.711</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>2.012.570</b>	<b>1.878.457</b>
 <b>AKTIVER .....</b>	 <b>3.333.414</b>	 <b>3.273.198</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**  
**PASSIVER**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Overført resultat.....	1.296.217	1.158.073
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>1.296.217</b>	<b>1.158.073</b>
13 Kreditinstitutter.....	744.509	820.879
<b>Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>744.509</b>	<b>820.879</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	75.500	73.000
14 Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	519.281	524.650
15 Anden gæld.....	616.577	246.123
Periodeafgrænsningsposter .....	81.330	450.473
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>1.292.688</b>	<b>1.294.246</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE .....</b>	<b>2.037.197</b>	<b>2.115.125</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>3.333.414</b>	<b>3.273.198</b>
16 Eventualposter mv.		
17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2024 kr.	2023 kr.
<b>1 DÆKNINGSBIDRAG</b>		
Omsætning svømmehal		
Entre, offentlig åbningstid .....	455.235	475.925
Lejeindtægter faste lejere.....	966.372	968.717
Indtægter øvrige aktiviteter .....	148.316	177.573
Reklameindtægter .....	26.100	23.400
Kommunal leje/tilskud .....	1.267.587	1.253.302
<b>Omsætning svømmehal i alt.....</b>	<b>2.863.610</b>	<b>2.898.917</b>
Omsætning idrætshaller		
Lejeindtægt idrætshaller .....	69.930	72.580
Lejeindtægt øvrige lokaler .....	39.200	36.000
Lejeindtægt multisale .....	91.752	96.230
Udlejning af inventar .....	21.090	25.279
Indtægter øvrige aktiviteter .....	87.183	138.779
Reklameindtægter .....	120.600	77.600
Kommunal leje/tilskud .....	2.378.458	2.275.891
<b>Omsætning idrætshaller i alt .....</b>	<b>2.808.213</b>	<b>2.722.359</b>
Omsætning cafe/arrangementer		
Salg af mad- og drikkevarer mv. ....	1.100.786	1.121.352
Salg af svømmetøj m.v. ....	16.121	33.370
Diverse indtægter, arrangementer.....	74.832	160.771
<b>Omsætning cafe/arrangementer i alt .....</b>	<b>1.191.739</b>	<b>1.315.493</b>
Direkte omkostninger svømmehal		
Husleje .....	-687.096	-673.620
Varme .....	-249.712	-251.152
El.....	-175.765	-127.653
Vand.....	-75.477	-54.809
Vedligeholdelse og småanskaffelser .....	-90.320	-232.068
Klor, syre og vandprøver .....	-59.949	-46.218
Eksterne undervisere.....	-2.674	-2.225
Ikke fradragsberettiget moms .....	-29.059	-34.170
<b>Direkte omkostninger svømmehal i alt .....</b>	<b>-1.370.052</b>	<b>-1.421.915</b>





## NOTER

	2024 kr.	2023 kr.
<b>3 Salgsomkostninger</b>		
Annoncer og reklame.....	40.359	30.864
Gaver og øvrig repræsentation .....	3.000	500
	<b>43.359</b>	<b>31.364</b>
<b>4 Administrationsomkostninger</b>		
IT abonnement og service.....	105.410	119.439
Viasat og Copydan.....	41.028	20.997
Lønsservice .....	6.974	6.018
Småanskaffelser/leje af maskiner m.v. ....	26.729	7.306
Rengøringsartikler og værnemidler .....	126.440	145.195
Renovation.....	20.241	35.848
Ekstern rengøring .....	274.995	161.002
Vagtservice og alarm.....	5.518	5.466
Telefon og internet.....	27.157	30.551
Kontorartikler og tryksager .....	1.673	2.260
Gebyrer og bankomkostninger .....	21.962	23.560
Revisor.....	28.700	27.697
Bogholderiassistance .....	95.795	99.310
Advokat- og konsulentbistand .....	0	4.200
Forsikringer .....	32.549	38.392
Kursusomkostninger .....	2.000	0
Kontingenter .....	39.343	31.648
Ikke fradragsberettiget moms .....	16.615	16.503
	<b>873.129</b>	<b>775.392</b>
<b>5 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Driftsmidler .....	73.897	104.471
	<b>73.897</b>	<b>104.471</b>

## NOTER

	2024 kr.	2023 kr.
<b>6 Andre driftsindtægter</b>		
Kompensation vedrørende COVID19 .....	2.385	102.295
Tilskud fra Norddjurs Kommune grundet forhøjet eludgifter.....	60.000	40.000
Tilskud fra Norddjurs Kommune til halgulv .....	0	150.000
	<b>62.385</b>	<b>292.295</b>
<b>7 Andre finansielle indtægter</b>		
Renteindtægt pengeinstitutter .....	23.307	311
Renteindtægt tilgodehavender .....	2.980	2.431
	<b>26.287</b>	<b>2.742</b>
<b>8 Andre finansielle omkostninger</b>		
Renteudgift Kommunekredit .....	16.894	18.265
	<b>16.894</b>	<b>18.265</b>
<b>9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris, primo .....	2.503.354	2.503.354
Kostpris 31. december 2024 .....	2.503.354	2.503.354
Af-/nedskrivninger, primo .....	-2.059.969	-1.955.498
Årets af-/nedskrivninger .....	-73.897	-104.471
Af-/nedskrivninger 31. december 2024 .....	-2.133.866	-2.059.969
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024.....</b>	<b>369.488</b>	<b>443.385</b>
<b>10 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>		
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser .....	247.316	242.660
Hensættelse til tab.....	-8.000	-8.000
	<b>239.316</b>	<b>234.660</b>

## NOTER

	2024 kr.	2023 kr.
<b>11 Andre tilgodehavender</b>		
Øvrige tilgodehavender .....	86.579	24.289
Tilgodehavende onlinesalg .....	1.435	905
Tilgode kontokort .....	35.902	30.952
Tilgode mobilepay .....	0	30.733
Tilgodehavende moms .....	0	10.930
	<b>123.916</b>	<b>97.809</b>
<b>12 Likvide beholdninger</b>		
Kasse kiosken .....	1.000	17.791
Sparekassen Djursland, Driftskonto .....	689.794	1.403.726
Døgnboksindbetalinger .....	81.013	44.194
Sparekassen Djursland .....	805.640	0
	<b>1.577.447</b>	<b>1.465.711</b>
<b>13 Kreditinstitutter</b>		
Lån Kommunekredit .....	820.009	893.879
Kort del af lang gæld .....	-75.500	-73.000
	<b>744.509</b>	<b>820.879</b>
<b>14 Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Kreditorer (samlekonto) .....	380.464	421.288
Skyldige omkostninger .....	138.817	103.362
	<b>519.281</b>	<b>524.650</b>

## NOTER

	2024 kr.	2023 kr.
<b>15 Anden gæld</b>		
Moms og afgifter .....	82.847	0
Skyldig A-skat samt AM-bidrag.....	63.342	101.927
Pensionsbidrag .....	13.504	13.444
Skyldige feriepenge .....	51.475	55.681
SH/ Fritvalg .....	16.699	0
Skyldig ATP .....	8.316	4.639
Skyldig løn.....	350.640	40.605
Øvrige sociale bidrag.....	5.854	5.927
Huslejedepositum fitnesslokale .....	20.000	20.000
Ikke indløste gavekort .....	3.900	3.900
	<u>616.577</u>	<u>246.123</u>
<b>16 Eventualposter mv.</b>		
Virksomheden har indgået flere aftaler om leje af ejendomme mv. Restforpligtelse for uopsigelig del af lejeaftalerne udgør 6.873 t.kr. pr. 31. december 2024.		
<b>17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Foreningens aktiver er ikke pantsat, og der er ikke afgivet nogen sikkerhedsstillelser.		

### Uffe Hjorth

Navn returneret af MitId: Uffe Hjorth  
Bestyrelsesformand  
ID: c00c88eb-98fa-46e6-9c1b-0131dbc8abc8  
IP-adresse: 212.10.124.227:53830  
CPR-match med MitId  
Dato for underskrift: 10-04-2025 07:14:09 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Ole Bering

Navn returneret af MitId: Ole Bering  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 816bf812-ff4e-4c14-b67a-e297f42e2447  
IP-adresse: 80.208.68.15:16732  
CPR-match med MitId  
Dato for underskrift: 16-04-2025 08:28:02 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Henriette Kjærholm Hansen

Navn returneret af MitId: Henriette Kjærholm Hansen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 60ad0424-0ac4-43e7-9c2d-52d48a7808ab  
IP-adresse: 83.136.90.61:3408  
CPR-match med MitId  
Dato for underskrift: 09-04-2025 09:56:09 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Jacob Flarup Mikkelsen

Navn returneret af MitId: Jacob Flarup Mikkelsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: d1011991-e3db-40ca-90e6-f0b4bd194691  
IP-adresse: 188.126.94.121:27428  
CPR-match med MitId  
Dato for underskrift: 09-04-2025 19:03:16 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Brian Pedersen

Navn returneret af MitId: Brian Pedersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 33c22696-324e-43ba-a28a-6ec0e1efbf30  
IP-adresse: 87.49.44.60:58288  
CPR-match med MitId  
Dato for underskrift: 16-04-2025 08:03:56 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Daniel Nyborg Jensen

Navn returneret af MitId: NAVNE & ADRESSEBESKYTTET  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 816c0763-dce2-4103-a9a2-3fee17b9a46e  
IP-adresse: 80.208.67.48:63477  
CPR-match med MitId  
Dato for underskrift: 09-04-2025 20:35:23 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



## Vibeke Meinke Meilvang

---

Navn returneret af MitId: Vibeke Meinke Meilvang

Bestyrelsesmedlem

ID: ccb2ce6c-32fd-4587-b6cc-b0e9effcc04c

IP-adresse: 62.66.208.104:55837

CPR-match med MitId

Dato for underskrift: 13-04-2025 07:54:07 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

## Jesper Falk Hansen

Navn returneret af MitId: Jesper Falk Hansen

Revisor

ID: 1281c680-9455-46a9-9728-e1059b82e4f5

IP-adresse: 62.242.179.250:2050

CVR-match med MitId

Dato for underskrift: 22-04-2025 11:27:19 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).