

**Budget 2026-2029 - forberedelse budget**

24/9261      Åben Sag

**Sagsansvarlig**

Direktør Kim Bruun Nielsen og Økonomichef Bettina Andersen

**Baggrund**

Budgetproceduren for budget 2026-2029 indeholder en række elementer som kræver nærmere planlægning både før og efter sommerferien. I denne sag fremlægges forslag til materiale og tidspunkter for de enkelte dele.

**Sagsfremstilling**

Ifølge budgetproceduren skal der som indledning holdes møder mellem borgmesteren, partiformænd og chefer som forberedelse til budgetforhandlingerne. Disse er planlagt i slutningen af juni, og der er udarbejdet et udkast til en skabelon som skan anvendes ved drøftelserne. Skabelonen drøftes på mødet i koncernledelsen den 3. juni.

Derudover er der vedlagt en tidsplan for den interne budgetforberedelse forud for budgetforhandlingerne før og efter sommerferien, som drøftes.

Endelig vil der inden sommerferien skulle tages fat på forberedelse og kommunikation omkring budgettet og borgermøde m.v. På den baggrund er der vedlagt udkast til kommunikationsplan omkring budget 2026-2029.

**Indstilling**

Direktionen drøfter, giver input og godkender det vedlagte materiale.

**Beslutning i Direktionen den 21-05-2025**

Direktionen kvalificerede materiale og tidsplan. Staben sørger for, at der indkaldes til et møde med aftaleholdere inden sommerferien, hvor borgmester og direktion deltager. Indhold på dette møde er orientering om den forestående budgetproces.

**Bilag:**

1 - 3775978	Åben	Skabelon til chefers 1-1 med borgmester	(48584/25)	(H)
2 -	Lukket	Intern tidsplan for planlægning af budgetforhandlinger	()	()
3 -	Lukket	Kommunikationsplan budget 2026 til DIR 21-05-2025	()	()